MAKTABGACHA VA MAKTAB TA'LIMI VAZIRLIGI

________________________________ hokimligi
maktabgacha va maktab ta'limi boshqarmasi
________________ maktabgacha va maktab ta'limi
bo'limi tasarrufidagi __-umumiy o'rta ta'lim maktabi

ANIQ FANLAR METODBIRLASHMA RAHBARI

____ning

O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2019-yil 30-sentabrdagi 823-sonli qarorning 1-ilovasi bilan „Umumiy o'rta ta'lim muassasalarining o'rnak ko'rsatgan xodimlarini rag'batlantirishning direktor jamg'armasini tashkil etish va uning mablag'laridan foydalanish tartibi to'g'risida Nizom" tasdiqlangan Mazkur Nizomning 26-bandida O'zbekiston Respublikasi Maktabgacha va maktab ta'limi vazirligining 2023-yil 22-avgustdagi 02-02/1-1347-sonli xatiga asosan „Umumta'lim muassasasida o'quv-tarbiyaviy jarayonni sifatini yanada yaxshilash, fanlararo integratsiyani kuchaytirish, ta'lim va tarbiya jarayonini zamonaviy pedagogik texnalogiyalar asosida tashkil etish, STEAM yondashuvini samarali tadbiq etish, ta'lim jarayonida pedagog- xodimlarga o'z vaqtida metodik yordamni tashkil etish, ularning kasbiy va metodik mahoratini hamda malakasini oshirish" faoliyati bo'yicha tayyorlagan

HUJJATLARI

Ushbu aniq fanlar metodbirlashma rahbari uchun har oy beriladigan 10 % lik 4 ta mezon asosida tayyorlangan ustama hujjatlari quyidagilardan iborat:

⇒ ishchi guruhning yig‘ilish bayonnomasi

⇒ buyruq

⇒ ma’lumotnoma

⇒ ariza

⇒ baholash mezoni

⇒ metodik tavsiya

⇒ olib borilgan ishlar haqida ma’lumot

⇒ mahorat darslari

⇒ bayonnomalar

⇒ fanga oid ma’lumotlar

⇒ dars ishlanma va tezislar

⇒ taqdimotlar

Umumiy o‘rta ta’lim maktablarida o‘rnak ko‘rsatgan xodimlarini rag‘batlantirish tartibini takomillashtirish to‘g‘risida”gi 823-sonli qarori hamda O‘zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2020-yil 31-dekabrdagi “Umumiy o‘rta ta’lim muassasalarining o‘rnak ko‘rsatgan xodimlarini rag‘batlantirish tartibini takomillashtirish to‘g‘risida”gi 831-sonli qarorlari bilan tasdiqlangan nizomga muvofiq ______________________ __-sonli umumiy o‘rta ta’lim maktabida o‘rnak ko‘rsatgan pedagog, psixolog va kutubxona xodimlariga oylik ustama belgilash bo‘yicha tashkil etilgan ishchi guruhning ____-sonli yig‘ilish bayonnomasidan ko‘chirma

2024-____________ __________________

Qatnashdilar:

Ishchi guruh rahbari: __________________

Ishchi guruhning mas’ul kotibi: __________________

Ishchi guruh a’zolari:

___________________________Ma’naviy-ma’rifiy ishlari bo‘yicha direktor o‘rinbosari

___________________________Maktab kasaba uyushmasi qo‘mita raisi

___________________________Jismoniy tarbiya fani o‘qituvchisi

___________________________Matematika fani o‘qituvchisi

___________________________Maktab kuzatuv kengashi vakili

___________________________Ota-onalar vakili

___________________________Ota-onalar vakili

K U N T A R T I B I:

1. O‘zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2019-yil 30-sentyabrdagi “Umumiy o‘rta ta’lim muassasalarining o‘rnak ko‘rsatgan xodimlarini rag‘batlantirish tartibini takomillashtirish to‘g‘risida”gi 823-sonli qarori hamda hamda O‘zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2020-yil 31-dekabrdagi “Umumiy o‘rta ta’lim muassasalarining o‘rnak ko‘rsatgan xodimlarini rag‘batlantirish tartibini takomillashtirish

to‘g‘risida”gi 831-sonli qarorlari bilan tasdiqlangan Nizomga muvofiq pedagog, psixolog va kutubxona xodimlariga oylik ustama haq belgilash to‘g‘risida.

E SH I T I L D I:

Kun tartibiga qo‘yilgan masala yuzasidan komissiya mas’ul kotibi __________________ning axboroti eshitildi.

Maktabning ishchi guruh a’zolari O‘zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2019-yil 30-sentyabrdagi “Umumiy o‘rta ta’lim muassasalarining o‘rnak ko‘rsatgan xodimlarini rag‘batlantirish tartibini takomillashtirish to‘g‘risida”gi 823-sonlihamda O‘zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2020-yil 31-dekabrdagi “Umumiy o‘rta ta’lim muassasalarining o‘rnak ko‘rsatgan xodimlarini rag‘batlantirish tartibini takomillashtirish to‘g‘risida”gi 831-sonli qarorining 12-bandi ya’ni umumta’lim muassasasi pedagog, psixolog va kutubxona xodimlarining faoliyati natijalari asosida bazaviy tarif stavkasiga har oylik ustamalarni saqlab qolish, o‘zgartirish yoki bekor qilish, zarur hollarda, ustamalar miqdoriga o‘zgartirish kiritish to‘g‘risidagi vakolatidan kelib chiqib, 2023-2024-o‘quv yili uchun alohida o‘rnak ko‘rsatgan o‘qituvchilarga ustama haq belgilash hamda 2024-2025-o‘quv yilining yakuni bo‘yicha o‘quv-tarbiya jarayoniga shaxsiy hissa qo‘shayotgan, o‘z kasbiga sodiq va tashabbuskor, yuqori kasb darajasini namoyon etayotgan pedagog, psixolog va kutubxona xodimlari faoliyatini O‘zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2019-yil 30-sentyabrdagi 823-son qarorining 1-ilovasi bilan tasdiqlangan Nizomga ko‘ra 2024-2025-o‘quv yili uchun jami 4 nafar pedagog xodimlarining arizalariga muvofiq baholash mezonlari asosida o‘rganilganda quyidagilar aniqlandi.

T/r	O‘qituvchilarni F.I.SH	Dars beradigan fani	**O‘quvchilarning choraklik baholarining o‘rtacha qiymati**	**“Fan olimpiadasi” va boshqa ko‘rik-tanlovlar, musobaqalarning tuman(shaxar) bosqichida o‘quvchilarning ishtiroki**	**Tanlov va boshqa tadbirlarda boshlang‘ich sinf o‘quvchilarining ishtiroki**	**O‘qituvchi ish tajribasining ommalashtirilganligi**	**Pedagogik ish staji**	**Sinf raxbarligi yuklatilganligi**	**Malaka oshirishdan o‘tganligi**		**Kuzatuv Kengashi a’zolarining o‘qituvchining pedagogok faoliyatiga bergan bahosi**	**O‘qituvchi dars beradigan sinflardagi o‘quvchilarning o‘qituvchining pedagogik faoliyatiga bergan bahosi**	**Umumiy ball**
Maksimal ball			***5***	***30***	***15***	***15***	***10***	***5***	***10***	***15***	***5***	***5***	***100***
		Matematika											
		Informatika											
		Matematika											
		Fizika											

Yuqoridagilardan kelib chiqib o‘qituvchi xodimlarining me’yoriy hujjatlari tahlil qilinib ishchi guruh a’zolarining bir ovozdan bergan xulosasiga ko‘ra yig‘ilish qaror qiladi:

1. 2024-2025-o‘quv yili uchun o‘quv-tarbiya jarayoniga shaxsiy hissa qo‘shayotgan, o‘z kasbiga sodiq va tashabbuskor, yuqori kasb darajasini namoyon etayotgan quyidagi pedagoglarga ustama haqi belgilansin:

1. Matematika fani o‘qituvchisi ___________________________ 10 foiz miqdorda;
2. Informatika fani o‘qituvchisi ___________________________ 30 foiz miqdorida
3. Matematika fani o‘qituvchisi ___________________________ 10 foiz miqdorda
4. Fizika fani o‘qituvchisi ___________________________ 10 foiz miqdorda

O‘zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2019-yil 30-sentyabrdagi 823-son qarori hamda O‘zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2020-yil 31-dekabrdagi “Umumiy o‘rta ta’lim muassasalarining o‘rnak ko‘rsatgan xodimlarini rag‘batlantirish tartibini takomillashtirish to‘g‘risida”gi 831-sonli qarorlarining 7-bob 26-bandiga asosan fan yo‘nalishlari bo‘yicha maktabning quyidagi uslubiy birlashmalari rahbarlariga:

1. Aniq fanlar uslubiy birlashma rahbari ___________________________ 10 foiz miqdorida har oylik ustama haq to‘lansin.

2. Ishchi guruhning mas’ul kotibi __________________ga:

Yangi o‘quv yili boshlanguniga qadar maktabning pedagogika kengashi majlisida jamg‘arma hisobidan tegishli pedagog xodimlarining bazaviy tarif stavkasiga har oylik ustama belgilanganligi to‘g‘risida axborot berilsin.

3. Ishchi guruh a’zosi ___________________________ga:

“Umumta’lim muassasalarida o‘rnak ko‘rsatgan xodimlarni rag‘batlantirish to‘g‘risida”gi Nizomning 4-bob 18-bandiga asosan pedagog, psixolog va kutubxona xodimlariga berilgan ustama to‘g‘risida ma’lumotlarni hammaga ko‘rinadigan joyidagi axborotlar stendi hamda maktabning Internet jahon axborot tarmog‘idagi rasmiy veb-saytida Ishchi guruhning qarori to‘g‘risida to‘liq ma’lumotlar muntazam ravishda e’lon qilib borish vazifasi yuklatilsin.

Mazkur qaror ijrosini nazorat qilish umumta’lim muassasi huzurida tashkil etilgan **ishchi guruh rahbari** __________________ zimmasiga yuklatilsin.

Ishchi guruh rahbari: __________________

Ishchi guruhning mas’ul kotibi: __________________

Ishchi guruh a’zolari:

____________________________ Ma’naviy-ma’rifiy ishlari bo‘yicha direktor o‘rinbosari

____________________________Maktab kasaba uyushmasi qo‘mita raisi

____________________________Jismoniy tarbiya fani o‘qituvchisi

____________________________Matematika fani o‘qituvchisi

____________________________Maktab kuzatuv kengashi vakili

____________________________Ota-onalar vakili

____________________________Ota-onalar vakili

__________________________ ___-sonli umumiy o‘rta ta’lim maktabi direktorining buyrug‘i

2024-yil 6-avgust **__-son** **“__________________________” MFY**

"2024-2025 o‘quv yili uchun pedagog xodimlarga ustama haqi belgilash to‘g‘risida"

O‘zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2019-yil 30-sentyabrdagi “Umumiy o‘rta ta’lim muassasalarining o‘rnak ko‘rsatgan xodimlarini rag‘batlantirish tartibini takomillashtirish to‘g‘risida”gi 823-sonli qarorihamda O‘zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2020-yil 31-dekabrdagi “Umumiy o‘rta ta’lim muassasalarining o‘rnak ko‘rsatgan xodimlarini rag‘batlantirish tartibini takomillashtirish to‘g‘risida”gi 831-sonli qarorlari ijrosini ta’minlash maqsadida buyuraman:

1. Maktab qoshida tuzilgan ishchi guruhning 2024-yil __ iyundagi ___-sonli qarori rahbarlik va ijro uchun qabul qilinsin.

2. 2024-2025-o‘quv yilida o‘quv-tarbiya jarayoniga shaxsiy hissa qo‘shayotgan, o‘z kasbiga sodiq va tashabbuskor, yuqori kasb darajasini namoyon etayotgan pedagog xodimlariga 2024-2025-o‘quv yilida pedagog xodimlariga ishchi guruhning 2024-yil ___ iyundagi _____-sonli qaroriga asosan belgilangan ustamalar rasmiylashtirilsin hamda 1-ilovaga muvofiq tasdiqlansin.

3. Maktabning ichki monitoringi tashkil etilishi uchun mas’ul bo‘lgan o‘quv-tarbiyaviy ishlar bo‘yicha direktor o‘rinbosari-komissiyaning mas’ul kotibi __________________ga:

Maxsus komissiya qarori bilan pedagog kadrlarga belgilangan ustama miqdorlari va me’yoriy hujjatlarni yuritilishi hamda saqlanishiga javobgar ekanligi belgilansin.

4. Ishchi guruh a’zosi ma’navi-ma’rifiy ishlari bo‘yicha direktor o‘rinbosari __________________________ga:

Maktabning pedagog, psixolog va kutubxona xodimlariga berilgan ustama to‘g‘risidagi ma’lumotlarni hammaga ko‘rinadigan joyidagi axborotlar stendi hamda maktabning Internet jahon axborot tarmog‘idagi rasmiy veb-sayti orqali Ishchi guruhning qarori to‘g‘risida to‘liq ma’lumotlar muntazam ravishda e’lon qilib borish vazifasi yuklatilsin.

5. Mazkur buyruqning ijrosini nazorat qilishni o‘z zimmamda qoldiraman.

Asos: Maktab qoshida tuzilgan ishchi guruhning 2024-yil ____ iyundagi __- sonli qarori

Maktab direktori: ____________________

Kadrlar bo‘yicha minejer: ____________________

Maktab direktorining
2024-yil “___”_______dagi
___– son, buyrug‘iga

1-ilova

T/r	Pedagog, psixolog va kutubxona xodimlari F.I.O	Dars beradigan fani	Umumiy to‘plagan balli	Belgilangan ustama (%)foizi	Metod birlashma rahbarligi uchun %	Jami belgilangan ustama %
1		Matematika	65	10	0	10
2		Informatika	88	30		30
3		Matematika	66	10	10	20
4		Fizika	70	10	10	20

veb-saytimiz: Zokirjon.com

Zokirjon.com veb-sayti orqali o'zingiz uchun kerakli ma'lumotlarni yuklab oling.

Zokirjon Admin bilan

90-530-68-66, 91-397-77-37 nomerga telegram orqali bog'lanishingiz yoki nza456, nza445 izlab telegramdan yozishingiz so'raladi.

Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob beriladi.

148 listdan iborat 2025-yil 4 ta mezon bo'yicha tayyorlangan ustama hujjatlari aniq fanlar metodbirlashmani to'liq holda olish uchun telegramdan yozing.

Maktablar uchun hujjatlar
ADMIN Zokirjon 90-530-68-66

Telegram kanalimiz:
@Maktablar_uchun_hujjatlar

To'lov uchun: HUMO 9860230104973329
Plastik egasi Nabiyev Zokirjon

DIQQAT!!!

Sizga bu OMONAT qilib beriladi.
To'liq holda olganingizdan so'ng:
Faqat o'zingiz uchun foydalaning.
Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.
Internet orqali veb-saytlarga joylamang.
Kanal va gruppalarga tarqatmang.

OMONATGA HIYONAT QILMANG.

Bizni hizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega bo‘ling!

Bizda maktablar uchun quydagi hujjatlar mavjud

1. **1-11-Sinflar uchun sinf soati ish reja va konspektlari**
2. **1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan to‘garak hujjatlari**
3. **Sinf rahbar hujjatlari**
4. **Metodbirlashma hujjatlari**
5. **Ustama hujjatlari**
6. **1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar**
7. **1-11-Sinflar uchun Ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar)**
8. **Darsliklarning elektron varianti**
9. **Maktab ish hujjatlari**
10. **Direktor ish hujjatlari**
11. **MMIBDO‘ ish hujjatlari**
12. **O‘IBDO‘ ish hujjatlari**
13. **Psixolog hujjatlari**
14. **Xotin-qizlar qo‘mitasi ish hujjatlari**
15. **Kutubxona mudirasi ish hujjatlari**
16. **Besh tashabbus hujjatlari**
17. **Ochiq dars ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar**