



_____ hokimligi
maktabgacha va maktab ta'limi boshqarmasi
_____ maktabgacha va maktab ta'limi
bo'limi tasarrufidagi ____-umumiy o'rta ta'lim maktabi
ANIQ FANLAR METODBIRLASHMA RAHBARI
_____ning

*O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2019-yil
30-sentabrdagi 823-sonli qarorning 1-ilovasi bilan „Umumiy o'rta
ta'lim muassasalarining o'rnak ko'rsatgan xodimlarini*

NAMUNA

*sonli xatiga asosan „Umumta'lim muassasasida o'quv-tarbiyaviy
jarayonni sifatini yanada yaxshilash, fanlararo integratsiyani
kuchaytirish, ta'lim va tarbiya jarayonini zamonaviy pedagogik
texnologiyalar asosida tashkil etish, STEAM yondashuvini samarali
tadbiq etish, ta'lim jarayonida pedagog- xodimlarga o'z vaqtida metodik
yordamni tashkil etish, ularning kasbiy va metodik mahoratini hamda
malakasini oshirish” faoliyati bo'yicha tayyorlagan*

HUJJATLARI

**Ushbu aniq fanlar metod birlashma rahbari
uchun har oy beriladigan 10 % lik 4 ta mezon
asosida tayyorlangan ustama hujjatlari
quyidagilardan iborat:**

⇒ ishchi guruhning yigʻilish bayonnomasi

⇒ buyruq

⇒ maʼlumotnoma

⇒ ariza

⇒ baholash mezoni

⇒ metodik tavsiya

⇒ olib borilgan ishlar haqida maʼlumot

⇒ mahorat darslari

⇒ bayonnomalar

⇒ fanga oid maʼlumotlar

⇒ dars ishlanma va tezislar

⇒ taqdimotlar

Umumiy oʻrta taʼlim maktablarida oʻrnak koʻrsatgan xodimlarini ragʻbatlantirish tartibini takomillashtirish toʻgʻrisida”gi 823-sonli qarori hamda Oʻzbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2020-yil 31-dekabrdagi “Umumiy oʻrta taʼlim muassasalarining oʻrnak koʻrsatgan xodimlarini ragʻbatlantirish tartibini takomillashtirish toʻgʻrisida”gi 831-sonli qarorlari bilan tasdiqlangan nizomga muvofiq _____ -sonli umumiy oʻrta taʼlim maktabida oʻrnak koʻrsatgan pedagog, psixolog va kutubxona xodimlariga oylik ustama belgilash boʻyicha tashkil etilgan ishchi guruhning _____-sonli yigʻilish bayonnomasidan koʻchirma

2024-_____

Qatnashdilar:

Ishchi guruh rahbari: _____

Ishchi guruhning masʼul kotibi: _____

Ishchi guruh aʼzolari:

_____Maʼnaviy-maʼrifiy ishlari boʻyicha direktor oʻrinbosari

_____Maktab kasaba uyushmasi qoʻmita raisi

_____Jismoniy tarbiya fani oʻqituvchisi

_____Matematika fani oʻqituvchisi

_____Maktab kuzatuv kengashi vakili

_____Ota-onalar vakili

_____Ota-onalar vakili

K U N T A R T I B I:

1. Oʻzbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2019-yil 30-sentyabrdagi “Umumiy oʻrta taʼlim muassasalarining oʻrnak koʻrsatgan xodimlarini ragʻbatlantirish tartibini takomillashtirish toʻgʻrisida”gi 823-sonli qarori hamda hamda Oʻzbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2020-yil 31-dekabrdagi “Umumiy oʻrta taʼlim muassasalarining oʻrnak koʻrsatgan xodimlarini ragʻbatlantirish tartibini takomillashtirish

to‘g‘risida”gi 831-sonli qarorlari bilan tasdiqlangan Nizomga muvofiq pedagog, psixolog va kutubxona xodimlariga oylik ustama haq belgilash to‘g‘risida.

ESHİTİLDİ:

Kun tartibiga qo'yilgan masala yuzasidan komissiya mas'ul kotibi _____ning axboroti eshitildi.

Maktabning ishchi guruh a'zolari O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2019-yil 30-sentyabrdagi "Umumiy o'rta ta'lim muassasalarining o'rnak ko'rsatgan xodimlarini rag'batlantirish tartibini takomillashtirish to'g'risida"gi 823-sonlihamda O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2020-yil 31-dekabrdagi "Umumiy o'rta ta'lim muassasalarining o'rnak ko'rsatgan xodimlarini rag'batlantirish tartibini takomillashtirish to'g'risida"gi 831-sonli qarorining 12-bandi ya'ni umumta'lim muassasasi pedagog, psixolog va kutubxona xodimlarining faoliyati natijalari asosida bazaviy tarif stavkasiga har oylik ustamalarni saqlab qolish, o'zgartirish yoki bekor qilish, zarur hollarda, ustamalar miqdoriga o'zgartirish kiritish to'g'risidagi vakolatidan kelib chiqib, 2023-2024-o'quv yili uchun alohida o'rnak ko'rsatgan o'qituvchilarga ustama haq belgilash hamda 2024-2025-o'quv yilining yakuni bo'yicha o'quv-tarbiya jarayoniga shaxsiy hissa qo'shayotgan, o'z kasbiga sodiq va tashabbuskor, yuqori kasb darajasini namoyon etayotgan pedagog, psixolog va kutubxona xodimlari faoliyatini O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2019-yil 30-sentyabrdagi 823-son qarorining 1-ilovasi bilan tasdiqlangan Nizomga ko'ra 2024-2025-o'quv yili uchun jami 4 nafar pedagog xodimlarining arizalariga muvofiq baholash mezonlari asosida o'rganilganda quyidagilar aniqlandi.

[illegible]

Yuqoridagilardan kelib chiqib o'qituvchi xodimlarining me'yoriy hujjatlari tahlil qilinib ishchi guruh a'zolarining bir ovozdan bergan xulosasiga ko'ra yig'ilish qaror qiladi:

1. 2024-2025-o'quv yili uchun o'quv-tarbiya jarayoniga shaxsiy hissa qo'shayotgan, o'z kasbiga sodiq va tashabbuskor, yuqori kasb darajasini namoyon etayotgan quyidagi pedagoglarga ustama haqi belgilansin:

1. Matematika fani o'qituvchisi _____ 10 foiz miqdorda;
2. Informatika fani o'qituvchisi _____ 30 foiz miqdorida
3. Matematika fani o'qituvchisi _____ 10 foiz miqdorda
4. Fizika fani o'qituvchisi _____ 10 foiz miqdorda

O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2019-yil 30-sentyabrdagi 823-son qarori hamda O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2020-yil 31-dekabrdagi "Umumiy o'rta ta'lim muassasalarining o'rnak ko'rsatgan xodimlarini rag'batlantirish tartibini takomillashtirish to'g'risida"gi 831-sonli qarorlarining 7-bob 26-bandiga asosan fan yo'nalishlari bo'yicha maktabning quyidagi uslubiy birlashmalari rahbarlariga:

1. Aniq fanlar uslubiy birlashma rahbari _____ 10 foiz miqdorida har oylik ustama haq to'lansin.

2. Ishchi guruhning mas'ul kotibi _____ga:

Yangi o'quv yili boshlanguniga qadar maktabning pedagogika kengashi majlisida jamg'arma hisobidan tegishli pedagog xodimlarining bazaviy tarif stavkasiga har oylik ustama belgilanganligi to'g'risida axborot berilsin.

3. Ishchi guruh a'zosi _____ga:

"Umumta'lim muassasalarida o'rnak ko'rsatgan xodimlarni rag'batlantirish to'g'risida"gi Nizomning 4-bob 18-bandiga asosan pedagog, psixolog va kutubxona xodimlariga berilgan ustama to'g'risida ma'lumotlarni hammaga ko'rinadigan joyidagi axborotlar stendi hamda maktabning Internet jahon axborot tarmog'idagi rasmiy veb-saytida Ishchi guruhning qarori to'g'risida to'liq ma'lumotlar muntazam ravishda e'lon qilib borish vazifasi yuklatilsin.

Mazkur qaror ijrosini nazorat qilish umumta'lim muassasi huzurida tashkil etilgan **ishchi guruh rahbari** _____ zimmasiga yuklatilsin.

Ishchi guruh rahbari: _____

Ishchi guruhning mas'ul kotibi: _____

Ishchi guruh a'zolari:

_____ Ma'naviy-ma'rifiy ishlari bo'yicha direktor o'rinbosari

_____ Maktab kasaba uyushmasi qo'mita raisi

_____ Jismoniy tarbiya fani o'qituvchisi

_____ Matematika fani o'qituvchisi

_____ Maktab kuzatuv kengashi vakili

_____ Ota-onalar vakili

_____ Ota-onalar vakili



_____ -sonli umumiy o'rta ta'lim maktabi direktorining buyrug'i

2024-yil 6-avgust

__-son

"_____ " MFY

"2024-2025 o'quv yili uchun pedagog
ustama haqi belgilash to'g'risida"

xodimlarga

O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2019-yil 30-sentyabrdagi "Umumiy o'rta ta'lim muassasalarining o'rnak ko'rsatgan xodimlarini rag'batlantirish tartibini takomillashtirish to'g'risida"gi 823-sonli qaroridamda O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2020-yil 31-dekabrdagi "Umumiy o'rta ta'lim muassasalarining o'rnak ko'rsatgan xodimlarini rag'batlantirish tartibini takomillashtirish to'g'risida"gi 831-sonli qarorlari ijrosini ta'minlash maqsadida buyuraman:

1. Maktab qoshida tuzilgan ishchi guruhning 2024-yil __ iyundagi ____-sonli qarori rahbarlik va ijro uchun qabul qilinsin.

2. 2024-2025-o'quv yilida o'quv-tarbiya jarayoniga shaxsiy hissa qo'shayotgan, o'z kasbiga sodiq va tashabbuskor, yuqori kasb darajasini namoyon etayotgan pedagog xodimlariga 2024-2025-o'quv yilida pedagog xodimlariga ishchi guruhning 2024-yil __ iyundagi ____-sonli qaroriga asosan belgilangan ustamalar rasmiylashtirilsin hamda 1-ilovaga muvofiq tasdiqlansin.

3. Maktabning ichki monitoringi tashkil etilishi uchun mas'ul bo'lgan o'quv-tarbiyaviy ishlar bo'yicha direktor o'rinbosari-komissiyaning mas'ul kotibi _____ga:

Maxsus komissiya qarori bilan pedagog kadrlarga belgilangan ustama miqdorlari va me'yoriy hujjatlarni yuritilishi hamda saqlanishiga javobgar ekanligi belgilansin.

4. Ishchi guruh a'zosi ma'navi-ma'rifiy ishlari bo'yicha direktor o'rinbosari _____ga:

Maktabning pedagog, psixolog va kutubxona xodimlariga berilgan ustama to'g'risidagi ma'lumotlarni hammaga ko'rinadigan joyidagi axborotlar stendi hamda maktabning Internet jahon axborot tarmog'idagi rasmiy veb-sayti orqali Ishchi guruhning qarori to'g'risida to'liq ma'lumotlar muntazam ravishda e'lon qilib borish vazifasi yuklatilsin.

5. Mazkur buyruqning ijrosini nazorat qilishni o'z zimnamda qoldiraman.

Asos: Maktab qoshida tuzilgan ishchi guruhning 2024-yil ____ iyundagi __-sonli qarori

Maktab direktori:

Kadrlar bo'yicha minejer:

Maktab direktorining
2024-yil “___”_____dagi
___– son, buyrug‘iga

1-ilova

T/r	Pedagog, psixolog va kutubxona xodimlari F.I.O	Dars beradigan fani	Umumiy to‘plagan balli	Belgilangan ustama (%)foizi	Metod birlashma rahbarligi uchun %	Jami belgilangan ustama %
1		Matematika	65	10	0	10
2		Informatika	88	30		30
3		Matematika	66	10	10	20
4		Fizika	70	10	10	20

veb-saytimiz: Zokirjon.com

**Zokirjon.com veb-sayti orqali o'zingiz uchun
kerakli ma'lumotlarni yuklab oling.**

Zokirjon Admin bilan

**90-530-68-66, 91-397-77-37 nomerga
telegram orqali bog'lanishingiz yoki nza456,
nza445 izlab telegramdan yozishingiz
so'raladi.**

**Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob
beriladi.**

**150 listdan iborat 2025-yil 4 ta mezon
bo'yicha tayyorlangan ustama hujjatlari
aniq fanlar metodbirlashmani to'liq holda
olish uchun telegramdan yozing.**

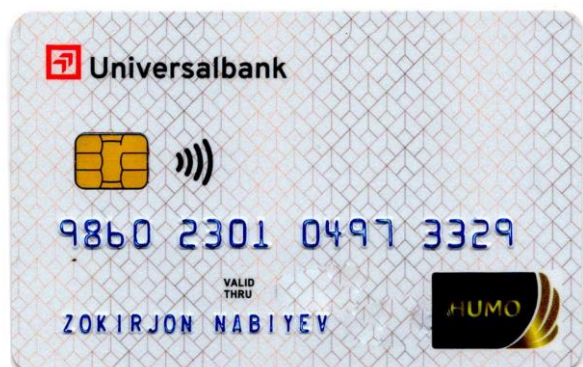


Telegram kanalimiz:

@Maktablar_uchun_hujjatlar

To'lov uchun: HUMO 9860230104973329

Plastik egasi Nabiyev Zokirjon



DIQQAT!!!

**Sizga bu OMONAT qilib beriladi.
To'liq holda olganingizdan so'ng:
Faqat o'zingiz uchun foydalaning.
Hech kimga bermang hattoki eng
yaqin insoningizga ham.
Internet orqali veb-saytlarga
joylamang.
Kanal va gruppalariga tarqatmang.**

OMONATGA

HIYONAT QILMANG.

Bizni hizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega bo‘ling!

Bizda maktablar uchun quydagi hujjatlar mavjud

- 1. 1-11-Sinflar uchun sinf soati ish reja va konspektlari**
- 2. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan to‘g‘arak hujjatlari**
- 3. Sinf rahbar hujjatlari**
- 4. Metodbirlashma hujjatlari**
- 5. Ustama hujjatlari**
- 6. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar**
- 7. 1-11-Sinflar uchun Ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar)**
- 8. Darsliklarning elektron varianti**
- 9. Maktab ish hujjatlari**
- 10. Direktor ish hujjatlari**
- 11. MMIBDO‘ ish hujjatlari**
- 12. O‘IBDO‘ ish hujjatlari**
- 13. Psixolog hujjatlari**
- 14. Xotin-qizlar qo‘mitasi ish hujjatlari**
- 15. Kutubxona mudirasi ish hujjatlari**
- 16. Besh tashabbus hujjatlari**
- 17. Ochiq dars ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar**