



# ДОКУМЕНТЫ КРУЖКА

*ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ ДЛЯ 8-9 КЛАССА*

*ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № \_\_\_\_\_*

*ПРИ ОТДЕЛЕ ДОШКОЛЬНОГО И ШКОЛЬНОГО*

*ОБРАЗОВАНИЯ \_\_\_\_\_*

*УПРАВЛЕНИИ ОТДЕЛЕ ДОШКОЛЬНОГО И*

*ШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ*

---

*20\_\_-20\_\_ УЧЕБНЫЙ ГОД*

## Информация о членах кружка

<i>n/n</i>	<b>Имя фамилия</b>	<b>Год рождения</b>	<b>Класс</b>	<b>Адрес</b>	<b>Родители</b>	<b>Номер телефони</b>	<b>Прим.</b>
<i>1.</i>							
<i>2.</i>							
<i>3.</i>							
<i>4.</i>							
<i>5.</i>							
<i>6.</i>							
<i>7.</i>							
<i>8.</i>							
<i>9.</i>							
<i>10.</i>							
<i>11.</i>							
<i>12.</i>							
<i>13.</i>							
<i>14.</i>							
<i>15.</i>							

<i>16.</i>							
<i>17.</i>							
<i>18.</i>							
<i>19.</i>							
<i>20.</i>							
<i>21.</i>							
<i>22.</i>							
<i>23.</i>							
<i>24.</i>							
<i>25.</i>							
<i>26.</i>							
<i>27.</i>							
<i>28.</i>							
<i>29.</i>							
<i>30.</i>							





«Утверждаю»  
Директор школы:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

«Согласован»  
Зам директора школы:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

### ПЛАН

кружка « \_\_\_\_\_ » на 20\_\_-20\_\_ учебный год

п/п	Темы	часы	число	прим
1.	Функция русского языка в современном мире	1		
2.	Фонетика и графика. Орфоэпия.	1		
3.	Состав слова и словообразование	1		
4.	Лексика и фразеология	1		
5.	Морфология	1		
6.	Стили речи. Строение текста	1		
7.	Общее понятие о словосочетании	1		
8.	Связь слов в словосочетании	1		
9.	Простое предложение	1		
10.	Порядок слов в предложении	1		
11.	Главные члены предложения	1		
12.	Подлежащее.	1		
13.	Простое глагольное сказуемое.	1		
14.	Составное глагольное сказуемое	1		
15.	Составное именное сказуемое.	1		
16.	Тире между подлежащим и сказуемым	1		
17.	Главные члены предложения	1		
18.	Дополнение	1		
19.	Определение	1		
20.	Приложение	1		
21.	Основные виды обстоятельств	1		
22.	Основные виды обстоятельств (окончание)	1		
23.	Второстепенные члены предложения	1		
24.	Общее понятие о неполных предложениях	1		
25.	Неполные предложения	1		
26.	Понятие об односоставных предложениях	1		
27.	Определённо-личные предложения	1		
28.	Неопределённо-личные предложения	1		
29.	Обобщённо-личные предложения.	1		
30.	Безличные предложения	1		
31.	Односоставные предложения с одним главным членом — сказуемым	1		
32.	Назывные предложения.	1		
33.	Понятие об однородных членах предложения	1		
34.	Однородные и неоднородные определения	1		
35.	Общие сведения о сложном предложении	1		
36.	Строение сложносочиненного предложения	1		
37.	Пунктуация в сложносочиненном предложении	1		

38.	Сложносочиненное предложение	1		
39.	Строение сложноподчиненного предложения	1		
40.	Средства связи частей сложноподчиненного предложения	1		
41.	Строение сложноподчиненного предложения с придаточным определительным	1		
42.	Местоименно-определительные придаточные предложения	1		
43.	Строение сложноподчиненного предложения с придаточным изъяснительным	1		
44.	Общие сведения о придаточных обстоятельственных	1		
45.	Придаточные предложения места	1		
46.	Придаточные предложения времени	1		
47.	Придаточные предложения образа действия, меры и степени	1		
48.	Придаточные предложения сравнительные	1		
49.	Придаточные предложения уступительные	1		
50.	Придаточные предложения условные	1		
51.	Придаточные предложения цели	1		
52.	Основные группы сложноподчиненных предложений с несколькими придаточными	1		
53.	Сложноподчиненное предложение с последовательным подчинением придаточных	1		
54.	Сложноподчиненное предложение с однородным подчинением придаточных	1		
55.	Сложноподчиненное предложение с неоднородным подчинением придаточных	1		
56.	Общие сведения о бессоюзном сложном предложении	1		
57.	Двоеточие в бессоюзном сложном предложении	1		
58.	Двоеточие в бессоюзном сложном предложении (окончание)	1		
59.	Тире в бессоюзном сложном предложении	1		
60.	Сложные предложения с сочинительной и подчинительной связью	1		
61.	Пунктуация в сложных предложениях с сочинительной и подчинительной связью	1		
62.	Сложные предложения с сочинительной, подчинительной и бессоюзной связью	1		
63.	Язык как исторически развивающееся явление	1		
64.	Стили речи. Культура речи	1		
65.	Официально-деловой стиль	1		
66.	Лексика. Фразеология	1		
67.	Фонетика. Графика. Орфография	1		
68.	Словообразование. Орфография	1		

Дата: “ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ год. Классы: \_\_\_\_\_. Руководитель кружка: \_\_\_\_\_

## Тема: Функция русского языка в современном мире

### Цели :

- воспитать любовь к русскому языку; научить бережному обращению с ним;
- расширить представление о русском языке, его возможностях;
- помочь учащимся сделать свою речь грамотной, яркой и выразительной;

### Задачи :

- Формировать эстетический вкус, уважение к труду.
- Расширить знания учащихся по некоторым проблемным вопросам языкознания.
- Совершенствовать языковые способности, позволяющие использовать все богатства языковых средств в различных ситуациях общения.

Известно, что основной функцией языка является функция общения. Какие из предложенных ниже отрывков подтверждают эту мысль? Спишите понравившийся отрывок, объясните орфографию и пунктуацию. Укажите стиль каждого из них

I. Народ — тв..рец и хозяин языка. Это бесспорно. Язык народа находится не в застывшем, (не)подвижном состоянии, а в постоянном движении.. . Как живой язык — он существует и изменяется до тех пор, пока сущ ествует народ, как мёртвый — он может существовать до тех пор, пока сущ ествует человечество ... (Б. Тимофеев.)

II. Языковые явления тесно связаны с явлениями литературы, которая ещё сравнительно (не)давно именовалась у нас словес..ностью. Язык состоит из слов, и словес..ность, то есть литература, находится с ним в (не)разрывном единстве. На земле сущ ествует множество языков, и вопросами их происхождения, образования, развития и функционирования занимается специальная наука — языковедение. К ней, этой науке, мы будем не раз обращаться за справками и советами, серьёзное изучение литературы без неё (не) мыслимо.



III. В Организации Объединённых Наций встречаются представители большого количества стран и сообщ а обсуж дают различные сложные международные вопросы. У каж дой страны свой язык. Официальными языками ООН являются пять языков: английский, французский, русский, испанский и китайский.

Упражнение 1. Озаглавьте каждый из отрывков, запишите в виде плана.

Упражнение 2. 1. По плану (упр. 1) составьте устное сообщение о функции русского языка в современном мире. 2. Напишите сочинение-миниатюру на одну из тем: «Русский язык в моей жизни», «Какой язык можно считать международным», «Мир без слов».

**Домашнее задание:** Повторение

Зам директора школы \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ год

Дата: “\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ год. Классы: \_\_\_\_\_. Руководитель кружка: \_\_\_\_\_

**Тема:** Фонетика и графика. Орфоэпия.

**Цели :**

- воспитать любовь к русскому языку; научить бережному обращению с ним;
- расширить представление о русском языке, его возможностях;
- помочь учащимся сделать свою речь грамотной, яркой и выразительной;

**Задачи :**

- Формировать эстетический вкус, уважение к труду.
- Расширить знания учащихся по некоторым проблемным вопросам языкознания.
- Совершенствовать языковые способности, позволяющие использовать все богатства языковых средств в различных ситуациях общения.

Упражнение 3. Озаглавьте лингвистический текст. На какие вопросы вы нашли в нём ответы? Русское письмо буквенно-звуковое, или алфавитное: отдельные буквы алфавита обозначают звуки речи. В русском алфавите 33 буквы, каждая из которых имеет своё название и звуковое значение, исключая *ъ* и *ь*. Однако знание алфавита ещё не обеспечивает умение читать и писать по-русски. Например, чтобы

правильно прочесть слово *вёл*, недостаточно знать алфавитное значение буквы *в* (*вэ*): иначе прочтёшь это слово как *вол* (с твёрдым согласным [*в*]) вместо мягкого [*в'*]). Русская литературная речь располагает звуками-смыслоразличителями, то есть фонемами. Чтобы грамотно писать и читать по-русски, надо прежде всего усвоить правила русской орфографии и орфоэпии. Орфография — это свод правил: 1) передачи буквами звуков, находясь их в слабой позиции (безударное положение гласной, конец слова для согласной); 2) отдельных, слитных или дефисных написаний; 3) написания прописной буквы;

- Составьте план и подготовьте пересказ текста.

Упражнение 4.

Укажите, какими звуками различаются следующие пары слов.

Крюк — круг, полю — полью, угол — уголь, бодро — бёдра, полёт<sup>1</sup> — польёт<sup>1</sup>, мол — моль, луг — люк, зовёт — завьёт, шест — шесть, пыл — пыль, банка — банька, зуб — дуб, горка — горько.

Упражнение 7. В каких случаях *ь* обозначает мягкость согласного, служит для разделения гласной и согласной, указывает на определённую морфологическую форму.

Вьюга, пью, новь, степь, пень, ларь, речь, лечь, мышь, ешь, режь, ложь.

- Какие согласные лишены соотносительности по твёрдости-мягкости, звонкости-глухости. Приведите примеры.

**Домашнее задание:** Упражнение 9



Зам директора школы \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Дата: “\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ год. Классы: \_\_\_\_\_. Руководитель кружка: \_\_\_\_\_

**Тема:** Состав слова и словообразование

**Цели :**

- воспитать любовь к русскому языку; научить бережному обращению с ним;
- расширить представление о русском языке, его возможностях;
- помочь учащимся сделать свою речь грамотной, яркой и выразительной;

**Задачи :**

- Формировать эстетический вкус, уважение к труду.
- Расширить знания учащихся по некоторым проблемным вопросам языкознания.
- Совершенствовать языковые способности, позволяющие использовать все богатства языковых средств в различных ситуациях общения.

Упражнение 10. Озаглавьте текст. Выпишите различные формы одного слова и слова однокоренные со словами почта и письмо. Выберите из них прилагательные, посмотрите, с какими существительными они сочетаются. Укажите в этих словосочетаниях главное и зависимое слово.

Доставка письменных вестей в Древней Руси существовала уже в X II—XIII веках. Об этом свидетельствуют археологические находки. Первый почтовый (почтарный) двор возник в XVII веке в Москве. Петром I были утверждены первые семь почтамтов. В 1845 году в Москве начала действовать так называемая городская почта — доставка писем внутри города. Первый почтовый ящик появился в 1848 году в Петербурге. До этого письма, приглашения билеты и другие виды почтовых отправок принимались в маленьких магазинах и разносились в разные концы города письмоносцами — в отличие от почтальонов, доставлявших корреспонденцию по почтовым трактам (дорогам) в другие города. (Н. Суржикова.)

- Произведите словообразовательный разбор и разбор по составу выделенных слов. Для тех, кто хочет знать больше.

Один из суффиксов, обозначающих человека, который что-то делает, — это суффикс -арь. Новых слов он уже не образует, а созданные им слова обычно обозначают профессию.

Упражнение 12. Запишите слова в 3 столбика (единообразное написание приставок; приставки на -з, -с; приставки пре-, при-).

Пр..открыли, ..знакомить, ..дать, ..биться, пр..горело, бессердечный, бе..рассудный, пр.. длинный, и..сечённый, и..бегать, ..жечь, п..дмигнуть, ни..падать, низвергаться, пр..аральский, прекрасный, прилегала, пр..рисовал.

- Произведите словообразовательный разбор и разбор по составу выделенных слов.

**Домашнее задание:** Упражнение 13

Зам директора школы \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_ 20\_\_ год



**веб-сайтимиз: [Zokirjon.com](http://Zokirjon.com)**

***Zokirjon.com* веб-сайти орқали ўзингиз учун керакли маълумотларни юклаб олинг.**

***Зокиржон Админ билан***

***90-834-22-66* номердаги телеграм орқали боғланишингиз *nza234* излаб телеграмдан ёзишингиз сўралади.**

***Телеграмда мурожаатингизга ўз вақтида жавоб берилади***

***75* листдан иборат *русский* тилда  
*8-9* класс *68* часов кружокни тўлиқ ҳолда олиш учун телеграмдан ёзинг.**

**Телеграм каналимиз:**

**[@maktablar\\_uchun\\_hujjatlar](https://t.me/maktablar_uchun_hujjatlar)**

**Тўлов учун: ХУМО 9860230104973329**

**Пластик эгаси Набиев Зокиржон**



**ДИҚҚАТ!!!**

Бу ҳужжатни ҳеч кимга тарқатмаслик шарти билан олишингиз мумкин.

Сизга бу **ОМОНАТ** қилиб берилади.

Тўлиқ ҳолда олганингиздан сўнг:

Фақат ўзингиз учун фойдаланинг.  
Ҳеч кимга берманг хаттоки энг яқин инсонингизга ҳам.

Интернет веб-сайтларга жойламанг.

Телеграм орқали канал ва группаларга тарқатманг.

**ОМОНАТГА ҲИЁНАТ  
ҚИЛМАНГ.**

***Bizni hizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega bo'ling!***

***Bizda rus va o'zbek maktablar uchun quydagi hujjatlar mavjud.***

- 1. 1-11-sinflar uchun sinf soati ish reja va konspektlari UZ-RU**
  - 2. 1-11-sinflar uchun barcha fanlardan to'garak hujjatlari UZ-RU**
  - 3. Sinf rahbar hujjatlari UZ-RU**
  - 4. Metodbirlashma hujjatlari UZ-RU**
  - 5. Ustama hujjatlari UZ-RU**
  - 6. 1-11-sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar UZ-RU**
  - 7. 1-11-sinflar uchun ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar) UZ-RU**
  - 8. Maktab ish hujjatlari UZ-RU**
  - 9. Direktor ish hujjatlari UZ-RU**
  - 10. MMIBDO' ish hujjatlari UZ-RU**
  - 11. O'IBDO' ish hujjatlari UZ-RU**
  - 12. Psixolog hujjatlari UZ-RU**
  - 13. Xotin-qizlar qo'mitasi ish hujjatlari UZ-RU**
  - 14. Kutubxona mudirasi ish hujjatlari UZ-RU**
  - 15. Besh tashabbus hujjatlari UZ-RU**
  - 16. Ochiq dars ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar UZ-RU**
  - 17. Bayonnomalar UZ-RU**
  - 18. O'qituvchilarning ilg'or tajribasini omalashtirish hujjatlari**
- Tezislar, referatlar, mustaqil ishlar.**