



# ДОКУМЕНТЫ КРУЖКА

*ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ ДЛЯ 11 КЛАССА*

*ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № \_\_\_\_\_*

*ПРИ ОТДЕЛЕ ДОШКОЛЬНОГО И ШКОЛЬНОГО*

*ОБРАЗОВАНИЯ \_\_\_\_\_*

*УПРАВЛЕНИИ ОТДЕЛЕ ДОШКОЛЬНОГО И*

*ШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ*

---

---

*20\_\_-20\_\_ УЧЕБНЫЙ ГОД*

## Информация о членах кружка

<i>n/n</i>	<b>Имя фамилия</b>	<b>Год рождения</b>	<b>Класс</b>	<b>Адрес</b>	<b>Родители</b>	<b>Номер телефони</b>	<b>Прим.</b>
<i>1.</i>							
<i>2.</i>							
<i>3.</i>							
<i>4.</i>							
<i>5.</i>							
<i>6.</i>							
<i>7.</i>							
<i>8.</i>							
<i>9.</i>							
<i>10.</i>							
<i>11.</i>							
<i>12.</i>							
<i>13.</i>							
<i>14.</i>							
<i>15.</i>							

<i>16.</i>							
<i>17.</i>							
<i>18.</i>							
<i>19.</i>							
<i>20.</i>							
<i>21.</i>							
<i>22.</i>							
<i>23.</i>							
<i>24.</i>							
<i>25.</i>							
<i>26.</i>							
<i>27.</i>							
<i>28.</i>							
<i>29.</i>							
<i>30.</i>							





«Утверждаю»  
Директор школы:

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

«Согласован»  
Зам директора школы:

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

### ПЛАН

кружка « \_\_\_\_\_ » на 20\_\_-20\_\_ учебный год

п/п	Темы	часы	число	прим
1.	Словосочетание	1		
2.	Виды словосочетаний	1		
3.	Синтаксический разбор словосочетаний	1		
4.	Понятие о простом предложении	1		
5.	Типы односоставных предложений	1		
6.	Первая улыбка весны	1		
7.	Способы выражения подлежащего	1		
8.	Способы выражения сказуемого	1		
9.	Согласование сказуемого с подлежащим	1		
10.	Тире между подлежащим и сказуемым	1		
11.	Дополнение	1		
12.	Определение	1		
13.	Обстоятельство	1		
14.	Однородные члены предложения	1		
15.	Обобщающие слова при однородных членах	1		
16.	Обособленные определения	1		
17.	Обособленные приложения	1		
18.	Обособленные обстоятельства	1		
19.	Обособление дополнений	1		
20.	Обращение	1		
21.	Вводные слова и предложения	1		
22.	Слова-предложения Да и Нет.	1		
23.	Знаки препинания при прямой речи, в диалогах и цитатах	1		
24.	Сложносочинённое предложение	1		
25.	Конструкции с союзом как	1		
26.	Сложноподчинённое предложение с несколькими придаточными	1		
27.	Сложные синтаксические конструкции	1		
28.	Стили речи	1		
29.	Лексико-стилистические ошибки	1		
30.	Морфолого-стилистические ошибки	1		
31.	Порядок слов в предложении	1		
32.	Связь слов в предложении	1		
33.	Употребление однородных членов предложения	1		
34.	Стилистическое употребление синонимичных конструкций	1		



Дата: “\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_ год. Классы: \_\_\_\_\_. Руководитель кружка: \_\_\_\_\_

**Тема:** Виды словосочетаний

**Цели :**

- воспитать любовь к русскому языку; научить бережному обращению с ним;
- расширить представление о русском языке, его возможностях;
- помочь учащимся сделать свою речь грамотной, яркой и выразительной;

**Задачи :**

- Формировать эстетический вкус, уважение к труду.
- Расширить знания учащихся по некоторым проблемным вопросам языкознания.
- Совершенствовать языковые способности, позволяющие использовать все богатства языковых средств в различных ситуациях общения.

**П р и м е ч а н и я.** 1. Среди словосочетаний выделяются неделимые

словосочетания, выполняющие роль одного члена предложения: стакан чая, двое суток, несколько минут, край неба, мать с дочерью, девушка с синими глазами, человек высокого роста, более храбрый, самый важный и т.д.

2. Подлежащее и сказуемое не являются словосочетанием. Они составляют грамматическую основу предложения.



**Упражнение 1.** Составьте и запишите словосочетания, подбирая к данным словам зависимые. Полученные словосочетания распространите.

**О б р а з е ц :** Угроза — угроза нападения — внезапная угроза нападения.

Свежесть, веселиться, слон, шелест, приехать, сила, пламя, покраснеть, рассказ, сочинение, хозяйка.

**Упражнение 2.** В данных предложениях выделите распространённые и нераспространённые словосочетания.

1. В песчаных степях аравийской земли три гордые пальмы высоко росли. 2. Но странник усталый из чуждой земли пылающей грудью ко влаге студёной ещё не склонялся под кущей зелёной. 3. В дали голубой столбом уж крутился песок золотой. 4. И белой одежды красивые складки по плечам фариса вились в беспорядке. 5. И следом печальным на почве бесплодной виднелся лишь пепел седой и холодный

**Домашнее задание:** Повторение

Зам директора школы \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Дата: “ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ год. Классы: \_\_\_\_\_. Руководитель кружка: \_\_\_\_\_

**Тема:** Синтаксический разбор словосочетаний

**Цели :**

- воспитать любовь к русскому языку; научить бережному обращению с ним;
- расширить представление о русском языке, его возможностях;
- помочь учащимся сделать свою речь грамотной, яркой и выразительной;

**Задачи :**

- Формировать эстетический вкус, уважение к труду.
- Расширить знания учащихся по некоторым проблемным вопросам языкознания.
- Совершенствовать языковые способности, позволяющие использовать все богатства языковых средств в различных ситуациях общения.

**Образец:**

В предложении Белый снег неслышно покрывает землю выделяются следующие словосочетания: белый снег, покрывает землю, покрывает неслышно

главное слово — существительное снег (именное словосочетание),

зависимое — прилагательное белый; грамматическое значение

словосочетания: предмет и его признак (качество); связь:

согласование;

главное слово — глагол покрывает (глагольное словосочетание),

зависимое — существительное землю; грамматическое значение

словосочетания: действие и предмет, на который оно

направлено; связь: управление;

главное слово — глагол покрывает (глагольное

словосочетание), зависимое — наречие неслышно;

грамматическое значение словосочетания: действие и образ

этого действия; связь: примыкание

Упражнение 3. Укажите тип связи (согласование, управление, примыкание) в данных словосочетаниях.

Интересная брошюра, написать рассказ, встречаться тайком, приехать с юга, тихое озеро, каждый гражданин, выбежав из комнаты, совет матери, писать грамотно, действовать по плану, лечь поздно, свежие новости, отплыть от берега, готовый помочь, достойный награды, стремление к знаниям, желание работать, вытереть насухо, говорить по-английски, контроль за исполнением.

Упражнение 4. Раскройте скобки, заключённые в них слова поставьте в нужной форме; образуйте словосочетания со связью по способу согласования.

В случае затруднения справьтесь в словаре о роде несклоняемых существительных. (Широкий) ампула, (справочный) бюро, (авторитетный) жюри, (вкусный) какао, (отремонтированный) кафе, (широкоэкранный) фильм, (официальный) коммюнике, (черный) кофе, (разнообразный) меню, (ташкентский) метро, (кожаный) портмоне, (краткий) резюме, (шелковый) трико, (старинный) трюмо.

**Домашнее задание:** Упражнение 5

Зам директора школы \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_ 20\_\_ год



**веб-сайтимиз: [Zokirjon.com](http://Zokirjon.com)**

***Zokirjon.com* веб-сайти орқали ўзингиз учун керакли маълумотларни юклаб олинг.**

***Зокиржон Админ билан***

***90-834-22-66* номердаги телеграм орқали боғланишингиз *пза234* излаб телеграмдан ёзишингиз сўралади.**

***Телеграмда мурожаатингизга ўз вақтида жавоб берилади***

***40* листдан иборат **русский язык****

***11* класс **34** часа **кружокни тўлиқ** ҳолда олиш учун телеграмдан ёзинг.**

***Телеграм каналимиз:***

***@maktablar\_uchun\_hujjatlar***

***Тўлов учун: ХУМО 9860230104973329***

***Пластик эгаси Набиев Зокиржон***



**ДИҚҚАТ!!!**

Бу ҳужжатни ҳеч кимга тарқатмаслик шарти билан олишингиз мумкин.

Сизга бу **ОМОНАТ** қилиб берилади.

Тўлиқ ҳолда олганингиздан сўнг:

Фақат ўзингиз учун фойдаланинг.

Ҳеч кимга берманг ҳаттоки энг яқин инсонингизга ҳам.

Интернет веб-сайтларга жойламанг.

Телеграм орқали канал ва группаларга тарқатманг.

**ОМОНАТГА ҲИЁНАТ  
ҚИЛМАНГ.**

***Bizni hizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega bo'ling!***

***Bizda rus va o'zbek maktablar uchun quydagi hujjatlar mavjud.***

- 1. 1-11-sinflar uchun sinf soati ish reja va konspektlari UZ-RU**
  - 2. 1-11-sinflar uchun barcha fanlardan to'g'arak hujjatlari UZ-RU**
  - 3. Sinf rahbar hujjatlari UZ-RU**
  - 4. Metodbirlashma hujjatlari UZ-RU**
  - 5. Ustama hujjatlari UZ-RU**
  - 6. 1-11-sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar UZ-RU**
  - 7. 1-11-sinflar uchun ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar) UZ-RU**
  - 8. Maktab ish hujjatlari UZ-RU**
  - 9. Direktor ish hujjatlari UZ-RU**
  - 10. MMIBDO' ish hujjatlari UZ-RU**
  - 11. O'IBDO' ish hujjatlari UZ-RU**
  - 12. Psixolog hujjatlari UZ-RU**
  - 13. Xotin-qizlar qo'mitasi ish hujjatlari UZ-RU**
  - 14. Kutubxona mudirasi ish hujjatlari UZ-RU**
  - 15. Besh tashabbus hujjatlari UZ-RU**
  - 16. Ochiq dars ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar UZ-RU**
  - 17. Bayonnomalar UZ-RU**
  - 18. O'qituvchilarning ilg'or tajribasini omalashtirish hujjatlari**
- Tezislar, referatlar, mustaqil ishlar.**