



_____ hokimligi
*maktabgacha va maktab ta'limi
boshqarmasi*

_____ maktabgacha va
*maktab ta'limi bo'limi tasarrufidagi
___-umumiy o'rta ta'lim maktabi*

_____ning
*20__-20__-o'quv yilida bo'sh
o'zlashtiruvchi o'quvchilar uchun
2-sinflar uchun o'zbek tili fanidan*

**TO'GARAK
HUJJATLARI**

“Kelishildi”

“Tasdiqlayman”

MMIBDO': _____

Maktab direktori: _____

“ ____ ” _____ 20__ yil

“ ____ ” _____ 20__ yil

20__-20__-o‘quv yiliga bo‘sh o‘zlashtiruvchi o‘quvchilar uchun tuzilgan
“ _____ ” to‘garagining

ISH REJASI

№	Yillik ish reja mavzulari	Soat	Sana	Izoh
1.	O‘zbekiston Vatanim mening.	1		
2.	Takrorlash	1		
3.	D - harfi	1		
4.	U - harfi	1		
5.	Mustaxkamlash	1		
6.	S -Ng harfi	1		
7.	P – harfi	1		
8.	Q -harf	1		
9.	G ‘- harfi	1		
10.	Z - harfi	1		
11.	Mustaqil foydalanish uchun	1		
12.	Takrorlash	1		
13.	O‘quv qurollari» Otlarda birlik va ko‘plik	1		
14.	Takrorlash	1		
15.	O‘quv qurollari “bilan” boglovchisi	1		
16.	Takrorlash	1		
17.	Bizning maktab	1		
18.	Mustaxkamlash	1		
19.	Takrorlash	1		
20.	O‘ngacha sanaymiz	1		
21.	Takrorlash	1		
22.	Yigirmagacha sanaymiz	1		
23.	Mustaxkamlash	1		
24.	Oilamiz. -im, -m, -imiz, -miz qo‘shimchalari	1		
25.	Takrorlash	1		
26.	Oilamiz. Kim? Kimlar? so‘rog‘i	1		
27.	Mustaxkamlash	1		
28.	Bizning uy. Zid ma‘noli so‘zlar. (Antonimlar)	1		
29.	Takrorlash	1		
30.	Mening xonam	1		
31.	Takrorlash	1		
32.	Hafta kunlari. Nechanchi? so‘rog‘i	1		
33.	Takrorlash	1		
34.	Uy hayvonlari	1		

Sana: “ ” _____ 20__-yil. Sinflar: _____. To‘garak rahbari: _____

Mavzu: O‘zbekiston Vatanim mening.

Maqsadlar:

a) ta’limiy: o‘quvchilarga yangi mavzu bo‘yicha yangi bilimlar berish, o‘zbek tilidagi qoidalar va to‘g‘ri yozish ko‘nikmalarini shakllantirish;

b) tarbiyaviy: o‘quvchilarda berilgan rasmlar hamda savollar ustida ishlash orqali vatanga muhabbat hissini uyg‘otish;

d) rivojlantiruvchi: o‘quvchilarning og‘zaki nutq ko‘nikmalarini rivojlantirish, yozma savodxonligini oshirish;

Milliy o‘quv dasturidagi malaka talablari bilan mosligi:

Og‘zaki nutq: atrofdagilar bilan muloqotga kirisha olish, muloqot odobiga rioya qila oladi; rasmlar, odamlar, narsalar va voqealarni og‘zaki tasvirlay oladi; o‘quv dasturida berilgan mavzular yuzasidan fikr bildira oladi;

Yozma nutq: bo‘g‘in ko‘chirish, bosh harflar imlosiga rioya qiladi.

Tinglab tushunish: tinglangan monologik nutq va suhbatdan so‘zlovchining nutq ohangini belgilay oladi; berilgan savolni tushunadi va mantiqli javob bera oladi jonli nutq, audiomatn shaklidagi matnlarning xulosasi va g‘oyasini ayta oladi.

Mashg‘ulotning metodi: og‘zaki (suhbat, savol-javob)

Mashg‘ulotning vositalari: o‘quv dasturi, mashg‘ulot rejasi, mashg‘ulotlik, mashq daftari, “O‘qituvchi kitobi”, xattaxta, texnik jihozlar, elektr matetiallar.

Shakl: jamoa, guruhda ishlash, hamma o‘zi uchun.

Nazorat: o‘quvchilarning mashg‘ulotda faolligi kuzatilib, hisobga olib boriladi.

I. Tashkiliy qism: Salomlashish, yo‘qlama qilish, o‘quvchilarni mashg‘ulotga tayyorgarliklarini tekshirish.

II. Yangi mavzu bayoni:

Ona-Vatan

Vatanimdek bag‘rikeng onam,

Onam kabi mehribon Vatan.

Ikkingizni birday sevaman,

Azizlarim - Onajon, Vatan.

IV. Yangi mavzuni mustahkamlash:

So‘zlashuv mashqi:

- Salom!
- Salom!
- Isming nima?
- Mening ismim Mansur. Seniki-chi?
- Mening ismim Jasur.
- Tanishganimdan xursandman, Jasur!
- Men ham, Mansur.

V. Uyga vazifa:



Maktab MMIBDO' _____ sana _____ 20__yil

Sana: "___" _____ 20__-yil. Sinflar: _____. To'garak rahbari: _____

Mavzu: Takrorlash

Maqsadlar:

a) **ta'limiy:** o'quvchilarga yangi mavzu bo'yicha yangi bilimlar berish, o'zbek tilidagi qoidalar va to'g'ri yozish ko'nikmalarini shakllantirish;

b) **tarbiyaviy:** o'quvchilarda berilgan rasmlar hamda savollar ustida ishlash orqali vatanga muhabbat hissini uyg'otish;

d) **rivojlantiruvchi:** o'quvchilarning og'zaki nutq ko'nikmalarini rivojlantirish, yozma savodxonligini oshirish;

Milliy o'quv dasturidagi malaka talablari bilan mosligi:

Og'zaki nutq: atrofda gilar bilan muloqotga kirisha olish, muloqot odobiga rioya qila oladi; rasmlar, odamlar, narsalar va voqealarni og'zaki tasvirlay oladi; o'quv dasturida berilgan mavzular yuzasidan fikr bildira oladi;

Yozma nutq: bo'g'in ko'chirish, bosh harflar imlosiga rioya qiladi.

Tinglab tushunish: tinglangan monologik nutq va suhbatdan so'zlovchining nutq ohangini belgilay oladi; berilgan savolni tushunadi va mantiqli javob bera oladi jonli nutq, audiomatn shaklidagi matnlarning xulosasi va g'oyasini ayta oladi.

Mashg'ulotning metodi: og'zaki (suhbat, savol-javob)

Mashg'ulotning vositalari: o'quv dasturi, mashg'ulot rejasi, mashg'ulotlik, mashq daftari, "O'qituvchi kitobi", xattaxta, texnik jihozlar, elektrton matetiallar.

Shakl: jamoa, guruhda ishlash, hamma o'zi uchun.

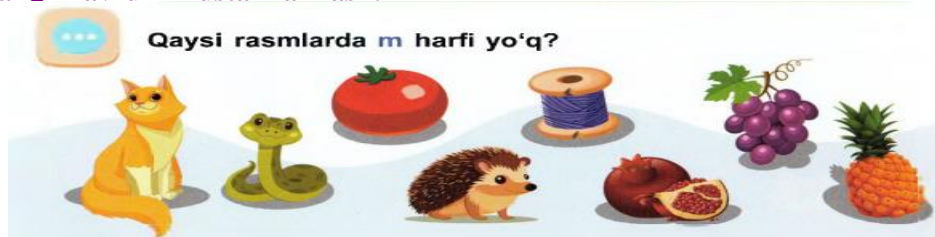
Nazorat: o'quvchilarning mashg'ulotda faolligi kuzatilib, hisobga olib boriladi.

I. Tashkiliy qism: Salomlashish, yo'qlama qilish, o'quvchilarni mashg'ulotga tayyorgarliklarini tekshirish.

II. Yangi mavzu bayoni:



IV. Yangi mavzuni mustahkamlash:



V. Uyga vazifa: yangi mavzuni to'liq takrorlash va yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustahkamlab kelish.

Maktab MMIBDO' _____ *sana* _____ *20* __*yl*

Sana: “ ” 20 _-yil. Sinflar: ____ . To‘garak rahbari: _____

Mavzu: D - harfi

Maqsadlar:

a) ta’limiy: o‘quvchilarga yangi mavzu bo‘yicha yangi bilimlar berish, o‘zbek tilidagi qoidalar va to‘g‘ri yozish ko‘nikmalarini shakllantirish;

b) tarbiyaviy: o‘quvchilarda berilgan rasmlar hamda savollar ustida ishlash orqali vatanga muhabbat hissini uyg‘otish;

d) rivojlantiruvchi: o‘quvchilarning og‘zaki nutq ko‘nikmalarini rivojlantirish, yozma savodxonligini oshirish;

Milliy o‘quv dasturidagi malaka talablari bilan mosligi:

Og‘zaki nutq: atrofdegilar bilan muloqotga kirisha olish, muloqot odobiga rioya qila oladi; rasmlar, odamlar, narsalar va voqealarni og‘zaki tasvirlay oladi; o‘quv dasturida berilgan mavzular yuzasidan fikr bildira oladi;

Yozma nutq: bo‘g‘in ko‘chirish, bosh harflar imlosiga rioya qiladi.

Tinglab tushunish: tinglangan monologik nutq va suhbatdan so‘zlovchining nutq ohangini belgilay oladi; berilgan savolni tushunadi va mantiqli javob bera oladi jonli nutq, audiomatn shaklidagi matnlarning xulosasi va g‘oyasini ayta oladi.

Mashg‘ulotning metodi: og‘zaki (suhbat, savol-javob)

Mashg‘ulotning vositalari: o‘quv dasturi, mashg‘ulot rejasi, mashg‘ulotlik, mashq daftari, “O‘qituvchi kitobi”, xattaxta, texnik jihozlar, elektr on matetiallar.

Shakl: jamoa, guruhda ishlash, hamma o‘zi uchun.

Nazorat: o‘quvchilarning mashg‘ulotda faolligi kuzatilib, hisobga olib boriladi.

I. Tashkiliy qism: Salomlashish, yo‘qlama qilish, o‘quvchilarni mashg‘ulotga tayyorgarliklarini tekshirish.

II. Yangi mavzu bayoni:

The card features the large letters 'Dd' at the top left. Below them are a QR code, a window labeled 'deraza', a tree labeled 'daraxt', a bunch of berries labeled 'do'lana', and a dolphin labeled 'delfin'. To the right, there is a table of words: don, dil, do-ri, da-nak, Do-no, do'l, dim, da-la, do'-kon, O-dil. Below the table are illustrations of a girl with a crown labeled 'Dono', a girl with a crown labeled 'Bu', and a girl with a crown labeled 'Bu'. A speech bubble says: '- Voy, do'ppi-ku! Katta rahmat!'.

IV. Yangi mavzuni mustahkamlash:

The activity is titled 'Harflarni to‘g‘ri joylashtirib, yashiringan so‘zlarni toping.' It shows two words: 'o' d a l n a' and 'a n d k a'. Below each word are five empty boxes for the letters to be placed in the correct order to form the words.

V. Uyga vazifa: yangi mavzuni to‘liq takrorlash va yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustahkamlab kelish.

Maktab MMIBDO‘ _____ sana _____ 20 _yil

veb-saytimiz: Zokirjon.com

Zokirjon.com veb-sayti orqali o'zingiz uchun kerakli ma'lumotlarni yuklab oling.

Zokirjon Admin bilan

90-530-68-66, 91-397-77-37 nomerga telegram orqali bog'lanishingiz nza456 yoki nza445 izlab telegramdan yozishingiz so'raladi.

Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob beriladi.

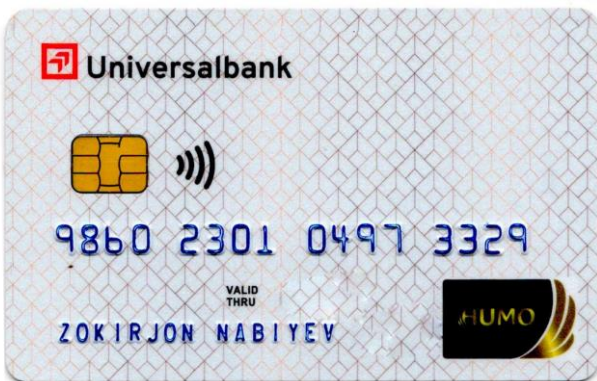
40 listdan iborat o'zbek tili fanidan 2-sinf bo'sh o'zlashtiruvchi o'quvchilarga 34 soatli to'garakni to'liq holda olish uchun telegramdan yozing.

Telegram kanalimiz:

@Maktablar_uchun_hujjatlar

HUMO 9860230104973329

Plastik egasi Nabiyev Zokirjon



DIQQAT!!!

Sizga bu **OMONAT** qilib beriladi.

To'liq holda olganingizdan so'ng:

Faqat o'zingiz uchun foydalaning.

Hech kimga bermang hattoki eng

yaqin insoningizga ham.

Internet orqali veb-saytlarga

joylamang.

Kanal va gruppalarga tarqatmang.

OMONATGA

HIYONAT QILMANG.

Bizni hizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega bo'ling!

Bizda rus va o'zbek maktablar uchun quydagi hujjatlar mavjud

- 1. 1-11-Sinflar uchun sinf soati ish reja va konspektlari UZ-RU**
- 2. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan to'g'arak hujjatlari UZ-RU**
- 3. Sinf rahbar hujjatlari UZ-RU**
- 4. Metodbirlashma hujjatlari UZ-RU**
- 5. Ustama hujjatlari UZ-RU**
- 6. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar UZ-RU**
- 7. 1-11-Sinflar uchun Ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar) UZ-RU**
- 8. Maktab ish hujjatlari UZ-RU**
- 9. Direktor ish hujjatlari UZ-RU**
- 10. MMIBDO' ish hujjatlari UZ-RU**
- 11. O'IBDO' ish hujjatlari UZ-RU**
- 12. Psixolog hujjatlari UZ-RU**
- 13. Xotin-qizlar qo'mitasi ish hujjatlari UZ-RU**
- 14. Kutubxona mudirasi ish hujjatlari UZ-RU**
- 15. Besh tashabbus hujjatlari UZ-RU**
- 16. Ochiq dars ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar UZ-RU**
- 17. Bayonnomalar UZ-RU**