



\_\_\_\_\_ *hokimligi*  
*maktabgacha va maktab ta'limi*  
*boshqarmasi*

\_\_\_\_\_ *maktabgacha va*  
*maktab ta'limi bo'limi tasarrufidagi*  
*\_\_\_-umumiy o'rta ta'lim maktabi*  
*to'garak rahbari*

\_\_\_\_\_ *ning*  
*20\_\_-20\_\_-o'quv yiliga 2-sinflar uchun*

**“O‘ZBEK TILINI  
O‘RGANAMIZ”**

**TO‘GARAK  
HUJJATLARI**

**To'garak a'zolari haqida ma'lumot**

<b>№</b>	<b>Familiya ismi va sharifi</b>	<b>Tug'ilgan sanasi</b>	<b>Sinfi</b>	<b>Manzili (to'liq)</b>	<b>Ota-onasi (Ismi sharifi)</b>	<b>Telefon (uy yoki mobil)</b>	<b>Izoh</b>
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							

16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							
24.							
25.							
26.							
27.							
28.							
29.							
30.							

O'tkazilgan xona \_\_\_\_\_









“Kelishildi”

MMIBDO‘: \_\_\_\_\_  
“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ yil

“Tasdiqlayman”

Maktab direktori: \_\_\_\_\_  
“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ yil

20\_\_-20\_\_-o‘quv yili uchun tuzilgan “ \_\_\_\_\_ ” nomli to‘garagining

### ISH REJASI

№	Yillik ish reja mavzulari	Soat	Sana	Izoh
1.	O‘zbekiston Vatanim mening.	1		
2.	Takrorlash	1		
3.	B – L-harlarfi	1		
4.	R - O‘ harlarfi	1		
5.	D - harfi	1		
6.	U - harfi	1		
7.	E –harfi	1		
8.	G-harfi	1		
9.	Mustaxkamlash	1		
10.	S -Ng harlarfi	1		
11.	H –harfi	1		
12.	X - harfi	1		
13.	P – harfi	1		
14.	Q -harf	1		
15.	Sh – Ch-harlarfi	1		
16.	J- harfi	1		
17.	G‘ - harfi	1		
18.	Z - harfi	1		
19.	F - harfi	1		
20.	V-’ - harlarfi	1		
21.	Mustaqil foydalanish uchun	1		
22.	Takrorlash	1		
23.	Qorparcha	1		
24.	O‘quv qurollari» Otlarda birlik va ko‘plik	1		
25.	Takrorlash	1		
26.	O‘quv qurollari. “bilan” boglovchisi	1		
27.	Takrorlash	1		
28.	Bizning sinf Qanday? so‘rog‘i	1		
29.	Mustaxkamlash	1		
30.	Bizning sinf. sh, ch, ng harflar birikmalari	1		
31.	Takrorlash	1		
32.	Bizning maktab	1		
33.	Mustaxkamlash	1		
34.	Takrorlash	1		
35.	Bizning maktab	1		
36.	Takrorlash	1		
37.	O‘ngacha sanaymiz	1		



38.	Takrorlash	1		
39.	Yigirmagacha sanaymiz	1		
40.	Mustaxkamlash	1		
41.	Oilamiz. -im, -m, -imiz, -miz qo'shimchalari	1		
42.	Takrorlash	1		
43.	Oilamiz. Kim? Kimlar? so'rog'i	1		
44.	Mustaxkamlash	1		
45.	Unli tovushlar va harflar	1		
46.	Takrorlash	1		
47.	Bizning uy. Zid ma'noli so'zlar. (Antonimlar)	1		
48.	Takrorlash	1		
49.	Xona jihozlari	1		
50.	Mustaxkamlash	1		
51.	Mening xonam	1		
52.	Takrorlash	1		
53.	Undosh tovushlar va harflar	1		
54.	Yuvinish xonasi	1		
55.	Hafta kunlari. Nechanchi? so'rog'i	1		
56.	Takrorlash	1		
57.	Yil fasllari	1		
58.	Ob-havo Qachon? so'rog'i. Keyin, oldin so'zlari	1		
59.	Takrorlash	1		
60.	Ranglar	1		
61.	Mevalar. Kishilik olmoshlari	1		
62.	Sabzavotlar.	1		
63.	Oziq-ovqatlar. Hozirgi zamon fe'li.	1		
64.	Do'konda	1		
65.	Idish-tovoqlar. Qayerda? so'rog'i	1		
66.	Tana a'zolari.	1		
67.	Uy hayvonlari	1		
68.	Kiyimlar Qayerga? so'rog'i	1		

Sana: “ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_-yil. Sinflar: \_\_\_\_\_. To‘garak rahbari: \_\_\_\_\_

## Mavzu: O‘zbekiston Vatanim mening.

### Maqsadlar:

a) ta‘limiy: o‘quvchilarga yangi mavzu bo‘yicha yangi bilimlar berish, o‘zbek tilidagi qoidalar va to‘g‘ri yozish ko‘nikmalarini shakllantirish;

b) tarbiyaviy: o‘quvchilarda berilgan rasmlar hamda savollar ustida ishlash orqali vatanga muhabbat hissini uyg‘otish;

d) rivojlantiruvchi: o‘quvchilarning og‘zaki nutq ko‘nikmalarini rivojlantirish, yozma savodxonligini oshirish;

### Milliy o‘quv dasturidagi malaka talablari bilan mosligi:

**Og‘zaki nutq:** atrofdegilar bilan muloqotga kirisha olish, muloqot odobiga rioya qila oladi; rasmlar, odamlar, narsalar va voqealarni og‘zaki tasvirlay oladi; o‘quv dasturida berilgan mavzular yuzasidan fikr bildiradi;

**Yozma nutq:** bo‘g‘in ko‘chirish, bosh harflar imlosiga rioya qiladi.

**Tinglab tushunish:** tinglangan monologik nutq va suhbatdan so‘zlovchining nutq ohangini belgilay oladi; berilgan savolni tushunadi va mantiqli javob bera oladi jonli nutq, audiomatn shaklidagi matnlarning xulosasi va g‘oyasini aytadi.

**Mashg‘ulotning metodi:** og‘zaki (suhbat, savol-javob)

**Mashg‘ulotning vositalari:** o‘quv dasturi, mashg‘ulot rejasi, mashg‘ulotlik, mashq daftari, “O‘qituvchi kitobi”, xattaxta, texnik jihozlar, elektr matetiallar.

**Shakl:** jamoa, guruhda ishlash, hamma o‘zi uchun.

**Nazorat:** o‘quvchilarning mashg‘ulotda faolligi kuzatilib, hisobga olib boriladi.

**I.Tashkiliy qism:** Salomlashish, yo‘qlama qilish, o‘quvchilarni mashg‘ulotga tayyorgarliklarini tekshirish.

### II. Yangi mavzu bayoni:

Ona-Vatan

Vatanimdek bag‘rikeng onam,

Onam kabi mehribon Vatan.

Ikkingizni birday sevaman,

Azizlarim - Onajon, Vatan.

### IV. Yangi mavzuni mustahkamlash:

So‘zlashuv mashqi:

- Salom!
- Salom!
- Isming nima?
- Mening ismim Mansur. Seniki-chi?
- Mening ismim Jasur.
- Tanishganimdan xursandman, Jasur!
- Men ham, Mansur.

### V. Uyga vazifa:



Sana: “ ” 20 -yil. Sinflar: . To‘garak rahbari: \_\_\_\_\_

## Mavzu: Takrorlash

### Maqsadlar:

a) **ta’limiy:** o‘quvchilarga yangi mavzu bo‘yicha yangi bilimlar berish, o‘zbek tilidagi qoidalar va to‘g‘ri yozish ko‘nikmalarini shakllantirish;

b) **tarbiyaviy:** o‘quvchilarda berilgan rasmlar hamda savollar ustida ishlash orqali vatanga muhabbat hissini uyg‘otish;

d) **rivojlantiruvchi:** o‘quvchilarning og‘zaki nutq ko‘nikmalarini rivojlantirish, yozma savodxonligini oshirish;

### Milliy o‘quv dasturidagi malaka talablari bilan mosligi:

**Og‘zaki nutq:** atrofdagilar bilan muloqotga kirisha olish, muloqot odobiga rioya qila oladi; rasmlar, odamlar, narsalar va voqealarni og‘zaki tasvirlay oladi; o‘quv dasturida berilgan mavzular yuzasidan fikr bildira oladi;

**Yozma nutq:** bo‘g‘in ko‘chirish, bosh harflar imlosiga rioya qiladi.

**Tinglab tushunish:** tinglangan monologik nutq va suhbatdan so‘zlovchining nutq ohangini belgilay oladi; berilgan savolni tushunadi va mantiqli javob bera oladi jonli nutq, audiomatn shaklidagi matnlarning xulosasi va g‘oyasini ayta oladi.

**Mashg‘ulotning metodi:** og‘zaki (suhbat, savol-javob)

**Mashg‘ulotning vositalari:** o‘quv dasturi, mashg‘ulot rejasi, mashg‘ulotlik, mashq daftari, “O‘qituvchi kitobi”, xattaxta, texnik jihozlar, elektr matetiallar.

**Shakl:** jamoa, guruhda ishlash, hamma o‘zi uchun.

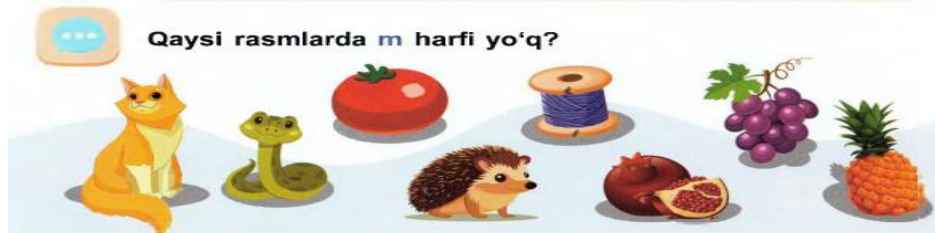
**Nazorat:** o‘quvchilarning mashg‘ulotda faolligi kuzatilib, hisobga olib boriladi.

**I.Tashkiliy qism:** Salomlashish, yo‘qlamaqilish, o‘quvchilarni mashg‘ulotga tayyorgarliklarini tekshirish.

### II.Yangi mavzu bayoni:



### IV.Yangi mavzuni mustahkamlash:



**V.Uyga vazifa:** yangi mavzuni to‘liq takrorlash va yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustahkamlab kelish.

Maktab MMIBDO‘ \_\_\_\_\_ sana \_\_\_\_\_ 20\_\_yil



Sana: “ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_-yil. Sinflar: \_\_\_\_\_. To‘garak rahbari: \_\_\_\_\_

## Mavzu: B – L-harfi

### Maqsadlar:

a) **ta’limiy:** o‘quvchilarga yangi mavzu bo‘yicha yangi bilimlar berish, o‘zbek tilidagi qoidalar va to‘g‘ri yozish ko‘nikmalarini shakllantirish;

b) **tarbiyaviy:** o‘quvchilarda berilgan rasmlar hamda savollar ustida ishlash orqali vatanga muhabbat hissini uyg‘otish;

d) **rivojlantiruvchi:** o‘quvchilarning og‘zaki nutq ko‘nikmalarini rivojlantirish, yozma savodxonligini oshirish;

### Milliy o‘quv dasturidagi malaka talablari bilan mosligi:

**Og‘zaki nutq:** atrofdegilar bilan muloqotga kirisha olish, muloqot odobiga rioya qila oladi; rasmlar, odamlar, narsalar va voqealarni og‘zaki tasvirlay oladi; o‘quv dasturida berilgan mavzular yuzasidan fikr bildira oladi;

**Yozma nutq:** bo‘g‘in ko‘chirish, bosh harflar imlosiga rioya qiladi.

**Tinglab tushunish:** tinglangan monologik nutq va suhbatdan so‘zlovchining nutq ohangini belgilay oladi; berilgan savolni tushunadi va mantiqli javob bera oladi jonli nutq, audiomatn shaklidagi matnlarning xulosasi va g‘oyasini ayta oladi.

**Mashg‘ulotning metodi:** og‘zaki (suhbat, savol-javob)

**Mashg‘ulotning vositalari:** o‘quv dasturi, mashg‘ulot rejasi, mashg‘ulotlik, mashq daftari, “O‘qituvchi kitobi”, xattaxta, texnik jihozlar, elektrton matetiallar.

**Shakl:** jamoa, guruhda ishlash, hamma o‘zi uchun.

**Nazorat:** o‘quvchilarning mashg‘ulotda faolligi kuzatilib, hisobga olib boriladi.

**I. Tashkiliy qism:** Salomlashish, yo‘qlamaqilish, o‘quvchilarni mashg‘ulotga tayyorgarliklarini tekshirish.

### II. Yangi mavzu bayoni:



**IV. Yangi mavzuni mustahkamlash:** Raqamlarni tartib bilan joylashtiring va hosil bo‘lgan so‘zlarni ko‘chiring.

**V. Uyga vazifa:** yangi mavzuni to‘liq takrorlash va yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustahkamlab kelish.

Maktab MMIBDO‘ \_\_\_\_\_ sana \_\_\_\_\_ 20\_\_yil

**veb-saytimiz: [Zokirjon.com](http://Zokirjon.com)**

*Zokirjon.com veb-sayti orqali o'zingiz uchun kerakli ma'lumotlarni yuklab oling.*

**Zokirjon Admin bilan**

**90-530-68-66, 91-397-77-37 nomerga telegram orqali bog'lanishingiz nza456 yoki nza445 izlab telegramdan yozishingiz so'raladi.**

**Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob beriladi.**

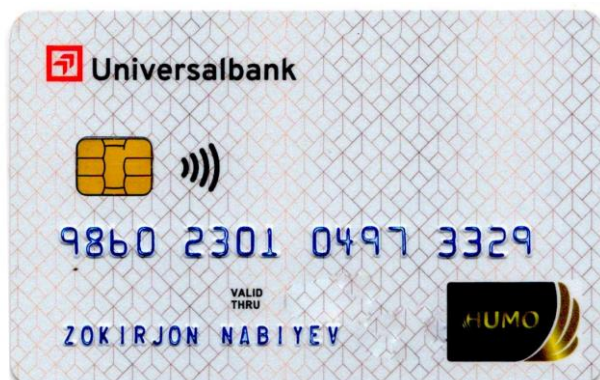
**77 listdan iborat o'zbek tili fanidan 2-sinf o'quvchilarga 68 soatli to'garakni to'liq holda olish uchun telegramdan yozing.**

**Telegram kanalimiz:**

**@Maktablar\_uchun\_hujjatlar**

**HUMO 9860230104973329**

**Plastik egasi Nabiyev Zokirjon**



**DIQQAT!!!**

Sizga bu **OMONAT** qilib beriladi.  
To'liq holda olganingizdan so'ng:  
Faqat o'zingiz uchun foydalaning.  
Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.  
Internet orqali veb-saytlarga joylamang.  
Kanal va gruppalarga tarqatmang.

**OMONATGA  
HIYONAT QILMANG.**

***Bizni hizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega bo'ling!***  
***Bizda rus va o'zbek maktablar uchun quydagi hujjatlar mavjud***

- 1. 1-11-Sinflar uchun sinf soati ish reja va konspektlari UZ-RU**
- 2. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan to'g'arak hujjatlari UZ-RU**
- 3. Sinf rahbar hujjatlari UZ-RU**
- 4. Metodbirlashma hujjatlari UZ-RU**
- 5. Ustama hujjatlari UZ-RU**
- 6. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar UZ-RU**
- 7. 1-11-Sinflar uchun Ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar) UZ-RU**
- 8. Maktab ish hujjatlari UZ-RU**
- 9. Direktor ish hujjatlari UZ-RU**
- 10. MMIBDO' ish hujjatlari UZ-RU**
- 11. O'IBDO' ish hujjatlari UZ-RU**
- 12. Psixolog hujjatlari UZ-RU**
- 13. Xotin-qizlar qo'mitasi ish hujjatlari UZ-RU**
- 14. Kutubxona mudirasi ish hujjatlari UZ-RU**
- 15. Besh tashabbus hujjatlari UZ-RU**
- 16. Ochiq dars ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar UZ-RU**
- 17. Bayonnomalar UZ-RU**