



_____ hokimligi
*maktabgacha va maktab ta'limi
boshqarmasi*

_____ maktabgacha va
*maktab ta'limi bo'limi tasarrufidagi
__-umumiy o'rta ta'lim maktabi
o'zbek tili fani o'qituvchisi*

_____ning
*20__-20__-o'quv yilida 7-10-sinf
iqtidorli o'quvchilar uchun*

**TO'GARAK
HUJJATLARI**

To'g'arak a'zolari haqida ma'lumot

<i>Nº</i>	Familiya ismi va sharifi	Tug'ilgan sanasi	Sinfi	Manzili (to'liq)	Ota-onasi (Ismi sharifi)	Telefon (uy yoki mobil)	Izoh
<i>1.</i>							
<i>2.</i>							
<i>3.</i>							
<i>4.</i>							
<i>5.</i>							
<i>6.</i>							
<i>7.</i>							
<i>8.</i>							
<i>9.</i>							
<i>10.</i>							
<i>11.</i>							
<i>12.</i>							
<i>13.</i>							
<i>14.</i>							

15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							
24.							
25.							
26.							
27.							
28.							
29.							
30.							

O'tkazilgan xona _____

20__-20__-o‘quv yili uchun tuzilgan “_____” to‘garagining
ISH REJASI

№	Yillik ish reja mavzulari	Soat	Sana	Izoh
1.	Chempionning bolaligi	1		
2.	Ajoyib shifokor	1		
3.	Zamonaviy hunarlar	1		
4.	Kelajak kasblari	1		
5.	Xush ko‘rdik	1		
6.	Mahalla guzari	1		
7.	Ilm-fan inshootlari	1		
8.	Koinotga sayohat	1		
9.	Fe‘l nisbatlari	1		
10.	O‘zbekiston	1		
11.	Bizning kuz	1		
12.	Bug‘doy - Rizq-ro‘zimiz	1		
13.	O‘zbek yozuvchilari	1		
14.	Sifatdosh	1		
15.	Sog‘ tanda sog‘lom aql	1		
16.	Salomatlik - eng katta boylik	1		
17.	O‘zbekiston - umumiy uyimiz	1		
18.	Shaxsi topilmas gaplar	1		
19.	Dugonamga xat	1		
20.	Mening tengdoshlarim	1		
21.	Ot- kesim, ulardadir shaklining qo‘llanishi	1		
22.	Ekologiya va biz	1		
23.	O‘zbekistonning me‘moriy yodgorliklari	1		
24.	Aniqllovchi	1		
25.	Kirish bo‘laklar	1		
26.	Kiritma gap	1		
27.	Toshkent muzeylari	1		
28.	Baobab afsonasi	1		
29.	Salomatlik va gigiyena	1		
30.	Talab va taklif	1		
31.	Adabiyot	1		
32.	Topib gapir	1		
33.	Oliyjanob tadbirkor	1		
34.	Inson huquqlari	1		

Sana: “__” _____ 20__-yil. Sinflar: _____. To‘garak rahbari: _____

Mavzu: Chempionning bolaligi

Maqsadlar:

- ta’limiy: o‘quvchilarga yangi mavzu bo‘yicha yangi bilimlar berish, o‘zbek tilidagi qoidalar va to‘g‘ri yozish ko‘nikmalarini shakllantirish.
- tarbiyaviy: o‘quvchilarda berilgan rasmlar hamda savollar ustida ishlash orqali vatanga muhabbat hissini uyg‘otish.
- rivojlantiruvchi: o‘quvchilarning og‘zaki nutq ko‘nikmalarini rivojlantirish, yozma savodxonligini oshirish.

Milliy o‘quv dasturidagi malaka talablari bilan mosligi:

Og‘zaki nutq: atrofdagilar bilan muloqotga kirisha olish, muloqot odobiga rioya qila oladi; rasmlar, odamlar, narsalar va voqealarni og‘zaki tasvirlay oladi; o‘quv dasturida berilgan mavzular yuzasidan fikr bildira oladi;

Yozma nutq: bo‘g‘in ko‘chirish, bosh harflar imlosiga rioya qiladi.

Tinglab tushunish: tinglangan monologik nutq va suhbatdan so‘zlovchining nutq ohangini belgilay oladi; berilgan savolni tushunadi va mantiqli javob bera oladi, jonli nutq, audiomatn shaklidagi matnlarning xulosasi va g‘oyasini ayta oladi.

I.Tashkiliy qism: Salomlashish, yo‘qlama qilish, o‘quvchilarni mashg‘ulotga tayyorgarliklarini tekshirish.

II.Yangi mavzu bayoni:

Tinglang. Savollarga javob bering.

- Bahodirning onasi nima uchun farzandini sportdan olib ketmoqchi bo‘ldi?
- Chempionning boks olamiga qadam qo‘yishiga nima sabab bo‘lgan?
- Bokschining hayotdagi shiori qanday bo‘lgan?
- Hayotdagi shioringiz haqida aytib bering.

O‘ylang va toping. Yozing.

Namuna:

Maks kurash tusha oladi.

Men kurash tusha olaman.

Men kurash tusha olmayman.

O‘ylang, toping va gapiring.

- Messi “Oltin to‘p”ni yetti bor qo‘lga kiritgan.
- Buyuk insonlar maktabda a‘lo baholarga o‘qishgan.
- Messi yoshligida futbolga qiziqmagan.
- Futbolchi 24 yoshida eng yaxshi to‘purarga aylandi.
- Messining futbolga qiziqishini dastlab buvisi sezgan.
- O‘qish va o‘rganish bilan maqsadga erishiladi

IV.Yangi mavzuni mustahkamlash:

O‘ylang va toping. Yozing

- Mirjalol besh yildan beri futbol bilan ...
- Dam olish kuni do‘stlarim bilan konki ...
- Basketbolni yaxshi ... uchun muntazam mashq qilish kerak.

V.Uyga vazifa: Chempion sifatida intervyu berishga tayyorlaning



Sana: “ ” _____ 20__-yil. Sinflar: _____. To‘garak rahbari: _____

Mavzu: Ajoyib shifokor

Maqsadlar:

- ta’limiy: o‘quvchilarga yangi mavzu bo‘yicha yangi bilimlar berish, o‘zbek tilidagi qoidalar va to‘g‘ri yozish ko‘nikmalarini shakllantirish.
- tarbiyaviy: o‘quvchilarda berilgan rasmlar hamda savollar ustida ishlash orqali vatanga muhabbat hissini uyg‘otish.
- rivojlantiruvchi: o‘quvchilarning og‘zaki nutq ko‘nikmalarini rivojlantirish, yozma savodxonligini oshirish.

Milliy o‘quv dasturidagi malaka talablari bilan mosligi:

Og‘zaki nutq: atrofdagilar bilan muloqotga kirisha olish, muloqot odobiga rioya qila oladi; rasmlar, odamlar, narsalar va voqealarni og‘zaki tasvirlay oladi; o‘quv dasturida berilgan mavzular yuzasidan fikr bildira oladi;

Yozma nutq: bo‘g‘in ko‘chirish, bosh harflar imlosiga rioya qiladi.

Tinglab tushunish: tinglangan monologik nutq va suhbatdan so‘zlovchining nutq ohangini belgilay oladi; berilgan savolni tushunadi va mantiqli javob bera oladi, jonli nutq, audiomatn shaklidagi matnlarning xulosasi va g‘oyasini ayta oladi.

I.Tashkiliy qism: Salomlashish, yo‘qlama qilish, o‘quvchilarni mashg‘ulotga tayyorgarliklarini tekshirish.

II.Yangi mavzu bayoni:

Tinglang va savollarga javob bering

- Asal nimadan olinadi?
- Asalarini yana qanday nom bilan atashadi?
- Asalaridan qanday mahsulotlar olinadi?
- Yig‘ilgan nektar va gul changi asalga aylanishi uchun asalari necha kilometr masofani bosib o‘tishi kerak?
- Ishchi asalari necha kun yashaydi?

O‘ylang va toping. Yozing.

- Asalari ... yordamida gul changini asalga aylantiradi.
- ... yurak faoliyatini yaxshilaydi.
- Asalari uyasidagi ... turli maqsadlar uchun xizmat qiladi.
- ... asalari uyasining asosi.
- Asalari uyasi ... tuzilishga ega.

IV.Yangi mavzuni mustahkamlash:

O‘ylang va toping. Yozing.



Asalning ham	boli bor.
Ari zahrini chekmagan _____	bo‘lmaysan kasal.
Bol sotgan	ozi shirin.
Yesang asal, _____	bol qadrini bilmas.
Ari chaqdi deb arazlama,	barmog‘in yalar.

V.Uyga vazifa: Asalari haqida 3 ta fakt yozing

Maktab MMIBDO‘ _____ sana _____ 20__ yil

Sana: “__” _____ 20__-yil. Sinflar: _____. To‘garak rahbari: _____

Mavzu: Zamonaviy hunarlar

Maqsadlar:

- ta’limiy: o‘quvchilarga yangi mavzu bo‘yicha yangi bilimlar berish, o‘zbek tilidagi qoidalar va to‘g‘ri yozish ko‘nikmalarini shakllantirish.
- tarbiyaviy: o‘quvchilarda berilgan rasmlar hamda savollar ustida ishlash orqali vatanga muhabbat hissini uyg‘otish.
- rivojlantiruvchi: o‘quvchilarning og‘zaki nutq ko‘nikmalarini rivojlantirish, yozma savodxonligini oshirish.

Milliy o‘quv dasturidagi malaka talablari bilan mosligi:

Og‘zaki nutq: atrofdegilar bilan muloqotga kirisha olish, muloqot odobiga rioya qila oladi; rasmlar, odamlar, narsalar va voqealarni og‘zaki tasvirlay oladi; o‘quv dasturida berilgan mavzular yuzasidan fikr bildira oladi;

Yozma nutq: bo‘g‘in ko‘chirish, bosh harflar imlosiga rioya qiladi.

Tinglab tushunish: tinglangan monologik nutq va suhbatdan so‘zlovchining nutq ohangini belgilay oladi; berilgan savolni tushunadi va mantiqli javob bera oladi, jonli nutq, audiomatn shaklidagi matnlarning xulosasi va g‘oyasini ayta oladi.

I.Tashkiliy qism: Salomlashish, yo‘qlama qilish, o‘quvchilarni mashg‘ulotga tayyorgarliklarini tekshirish.

II.Yangi mavzu bayoni:

Tinglang va savollarga javob bering



- Karving nima?
- Karving dastlab qayerda paydo bo‘lgan?
- Bu san‘at turining rivojlanishiga nima sabab bo‘lgan?

O‘ylang va toping. Gaping.

- Avtotyuning yordamida mashinaning ayrim qismlariga o‘zgartirish kiritiladi.
A. To‘g‘ri. B. Noto‘g‘ri.
- Avtotyuningda mashinaning rusumi ham o‘zgaradi.
A. To‘g‘ri. B. Noto‘g‘ri.
- Uch o‘lchamli rasmlarni chizish juda oson.
A. To‘g‘ri. B. Noto‘g‘ri.

IV.Yangi mavzuni mustahkamlash:

O‘ylang va toping. Yozing.

1	Marketolog	Ko‘kalamlashtirish loyihalarini amalga oshiradi. Obodonlashtirish uchun yerlarni tayyorlaydi.
2	Logist	Diqqatga sazovor joylarda: ko‘rgazmalar, muzeylar, qo‘riqxonalar, me‘moriy inshootlarda sayyohlarga yo‘lboshchilik qiladi.
3	Landshaft dizayneri	Tovarlarni tashishni, ularni saqlashni tashkil qiluvchi mutaxassis.

V.Uyga vazifa: Zamonaviy hunarlar haqida 3 ta fakt yozing

Maktab MMIBDO‘ _____ sana _____ 20__ yil

vab-saytimiz: Zokirjon.com

Zokirjon.com vab-sayti orqali o'zingiz uchun kerakli ma'lumotlarni yuklab oling.

+99890-530-00-68 nomerga telegramdan yozishingiz yoki telegramdan nza4567 izlab telegramga murojaat qilishingiz so'raladi.

Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob beriladi.

Hujjat word variant doc formatda beriladi.

40 listdan iborat o'zbek tili fanidan 7-10-sinf iqtidorli o'quvchilarga 34 soatli to'garakni to'liq holda olish uchun telegramdan yozing.



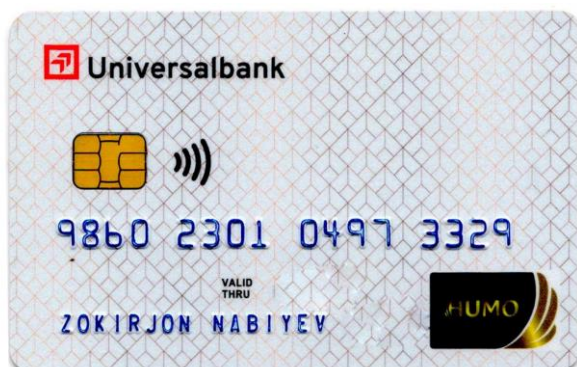
Telegram kanalimiz:

@Maktablar_uchun_hujjatlar

To'lov uchun: HUMO

9860230104973329

Plastik egasi Nabiyev Zokirjon



DIQQAT!!!

Sizga bu **OMONAT** qilib beriladi.

To'liq holda olganingizdan so'ng:

Faqat o'zingiz uchun foydalaning.

Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.

Internet orqali vab-saytlarga joylamang.

Kanal va gruppalariga tarqatmang.

OMONATGA

HIYONAT QILMANG.

Bizni hizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega bo'ling!

Bizda maktablar uchun quydagi hujjatlar mavjud

- 1. 1-11-Sinflar uchun sinf soati ish reja va konspektlari**
- 2. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan to'garak hujjatlari**
- 3. Sinf rahbar hujjatlari**
- 4. Metodbirlashma hujjatlari**
- 5. Ustama hujjatlari**
- 6. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar**
- 7. 1-11-Sinflar uchun Ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar)**
- 8. Maktab ish hujjatlari**
- 9. Direktor ish hujjatlari**
- 10. MMIBDO' ish hujjatlari**
- 11. O'IBDO' ish hujjatlari**
- 12. Psixolog hujjatlari**
- 13. Xotin-qizlar qo'mitasi ish hujjatlari**
- 14. Kutubxona mudirasi ish hujjatlari**
- 15. Besh tashabbus hujjatlari**
- 16. Ochiq dars ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar**