MAKTABGACHA VA MAKTAB TA'LIMI VAZIRLIGI

___________________________ hokimligi maktabgacha va maktab ta'limi boshqarmasi ______________________ maktabgacha va maktab ta'limi bo'limi tasarrufidagi __-umumiy o'rta ta'lim maktabi ona tili va adabiyot fani o'qituvchisi _______________________________ning

20__-20__-o'quv yilida
8-9-10-sinflar iqtidorli o'quvchilar uchun ona tili fanidan

TO'GARAK HUJJATLARI

To‘garak a‘zolari haqida ma’lumot

№	Familiya ismi va sharifi	Tug‘ilgan sanasi	Sinfi	Manzili (to‘liq)	Ota-onasi (Ismi sharifi)	Telefon (uy yoki mobil)	Izoh
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							

15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							
24.							
25.							
26.							
27.							
28.							
29.							
30.							

O‘tkazilgan xona________________________

“________________________” To‘garak mashg‘ulotlar o‘tkazilish sanalari   *To‘garak rahbari__________________________*

t/r	*Sinfi*	*O‘quvchining ismi va familiyasi*	*Sentabr*				*Oktabr*				*Noyabr*				*Dekabr*				*O‘tilgan mavzu*

“______________________” To‘garak mashg‘ulotlar o‘tkazilish sanalari To‘garak rahbari________________________

t/r	Sinfi	O‘quvchining ismi va familiyasi	Yanvar				Fevral				Mart				Aprel				May				O‘tilgan mavzu

“TASDIQLAYMAN”

MMIBDO‘________ ______________

20__-20__-o‘quv yili uchun tuzilgan “Yosh tilshunos” to‘garagining

ISH REJASI

№	Yillik ish reja mavzulari	Soat	Sana	Izoh
1.	Kesim. Fe’l kesim va ot kesim	1		
2.	Bog‘lamalar	1		
3.	Ega	1		
4.	Yig‘iq va yoyiq gap	1		
5.	To‘ldiruvchi	1		
6.	Gap bo‘laklari tartibi	1		
7.	To‘liq va to‘liqsiz gaplar	1		
8.	Gapning uyushiq bo‘laklari	1		
9.	Ajratilgan bo‘lakli gaplar	1		
10.	Undalma	1		
11.	Mustahkamlash	1		
12.	So‘z birikmasi va gap bo‘laklari bo‘yicha o‘tilganlarni takrorlash	1		
13.	Sodda va qo‘shma gaplar	1		
14.	Qo‘shma gap qismlari va ularni bog‘lovchi vositalar	1		
15.	Bog‘langan qo‘shma gap haqida ma’lumot	1		
16.	Zidlov bog‘lovchilari yordamida bog‘langan qo‘shma gaplar	1		
17.	Inkor bog‘lovchisi yordamida bog‘langan qo‘shma gaplar	1		
18.	Matn va lug‘at ustida ishlash	1		
19.	Bosh va ergash gap	1		
20.	Deb so‘zi yordamida ergashgan qo‘shma gaplar	1		
21.	Ergashgan qo‘shma gaplarning sodda gap bilan ma’nodoshligi	1		
22.	Ergashgan qo‘shma gaplar yuzasidan tahlil	1		
23.	Yonma-yon keladigan undoshlarning imlosi	1		
24.	“Men”lik. Nutq sofligini buzuvchi birliklar	1		
25.	Qo‘shma gap uslubiyati	1		
26.	Yolg‘on.	1		
27.	Tillar taraqqiyoti va tanazzuli. Asos va qo‘shimchalar imlosi	1		
28.	“Silikon vodiysi...” matni ustida ishlash	1		
29.	Tabiat va ixtirolar. Nisbat qo‘shimchalari qo‘llanishi	1		
30.	Ma’no ko‘chishi	1		
31.	Boylar: kecha va bugun. Mustaqil nutq	1		
32.	Kino san’ati. Ma’lumot. Tinish belgilariga oid topshiriqlar.	1		
33.	Film va badiiy asar. Ikki nuqta (:)	1		
34.	Insonning tabiatga ta’siri. Orol fojiasi.	1		

Sana: "__" _________ 20__-yil. Sinflar: _______. To'garak rahbari:____________________________

Mavzu: Kesim. Fe'l kesim va ot kesim

Maqsadlar:

a) ta'limiy: o'quvchilarga yangi mavzu bo'yicha yangi bilimlar berish va bilimlarini oshirish.

b) tarbiyaviy: o'quvchilarda berilgan rasmlar hamda savollar ustida ishlash orqali vatanga muhabbat hissini uyg'otish.

d) rivojlantiruvchi: o'quvchilarning og'zaki va yozma nutqini rivojlantirish mustaqil fikrlash doirasini yuksaltirish.

Milliy o'quv dasturidagi malaka talablari bilan mosligi:

Og'zaki nutq: atrofdagilar bilan muloqotga kirisha olish, muloqot odobiga rioya qila oladi; rasmlar, odamlar, narsalar va voqealarni og'zaki tasvirlay oladi; o'quv dasturida berilgan mavzular yuzasidan fikr bildira oladi.

Tinglab tushunish: tinglangan monologik nutq va suhbatdan so'zlovchining nutq ohangini belgilay oladi; berilgan savolni tushunadi va mantiqli javob bera oladi jonli nutq, audiomatn shaklidagi matnlarning xulosasi va g'oyasini ayta oladi.

Mashg'ulotning metodi: og'zaki (suhbat, savol-javob)

Mashg'ulotning vositalari: o'quv dasturi, mashg'ulot rejasi, mashq daftari, "O'qituvchi kitobi", xattaxta, texnik jihozlar.

I.Tashkiliy qism: Salomlashish, yo'qlama qilish, o'quvchilarni mashg'ulotga tayyorgarliklarini tekshirish.

II.Yangi mavzu bayoni:

Bilib oling

Kesim ifodalanishiga ko'ra fe'l kesim va ot kesimga ajraladi. Fe'l kesim sof fe'l va ba'zan ravishdosh bilan ifodalanadi: 1. Hasad bilan g'azab ikki qanot bo'lib harakatga kelsa, toza va chiroyli hayotlarni xira va kuduratli qilib yuboradi. (Abu Rayhon Beruniy)2. Ishning boshi – boshlanguncha.

Eslatma: -gunchaqo'shimchasini olgan ravishdoshgina kesim bo'lib kelishi mumkin.

Fe'ldan boshqa so'z turkumlari (ot, sifat, son, olmosh, ravish, taqlid so'z) bilan, shuningdek, fe'lning harakat nomi shakli bilan ifodalangan kesim ot kesim deyiladi

1) ot bilan: Axloqi zamimalarning eng zararligi hasaddur. (A.Avloniy);

2) sifat bilan: Usti yaltiroq, ichi qaltiroq.(Maqol);

3) son bilan: Ikki o'n besh – bir o'ttiz. (Maqol);

4) olmosh bilan: O'zim har joydaman, ko'nglim sandadur. (Qo'shiq)

90-mashq.Gaplarning kesim bilan bog'liq umumiy belgisini topib, shu belgi asosida yangi gaplar tuzing:

1. Olov o'tinni kuydirib kul qilgani kabi, hasad savob amallarni yeb tugatadi. (Hadis)2. Hasad etgan kishi dun-u dag'aldur, bu so'z xalq aro eski masaldur. (So'fi Olloyor)
3. Aql ojizlansa, hasad kuchga kiradi. (T.Malik) 4. Odam hamisha yashiradigan, yashirishga urinadigan illat hasaddir. (T.Malik)

IV.Yangi mavzuni mustahkamlash:

91-mashq.«Niyating – yo'ldoshing» mavzusida matn yarating. Matnda fe'l kesimli va ot kesimli gaplar navbat bilan almashib kelishiga erishing.

V.Uygа vazifa: yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustaxkamlab kelish.

Maktab MMIBDO'________ _______________________sana___ ________________ 20__yil

Sana: "__" _________ 20__-yil. Sinflar: _______. To'garak rahbari:__________________________

Mavzu: Bog'lamalar

Maqsadlar:

a) ta'limiy: o'quvchilarga yangi mavzu bo'yicha yangi bilimlar berish va bilimlarini oshirish.

b) tarbiyaviy: o'quvchilarda berilgan rasmlar hamda savollar ustida ishlash orqali vatanga muhabbat hissini uyg'otish.

d) rivojlantiruvchi: o'quvchilarning og'zaki va yozma nutqini rivojlantirish mustaqil fikrlash doirasini yuksaltirish.

Milliy o'quv dasturidagi malaka talablari bilan mosligi:

Og'zaki nutq: atrofdagilar bilan muloqotga kirisha olish, muloqot odobiga rioya qila oladi; rasmlar, odamlar, narsalar va voqealarni og'zaki tasvirlay oladi; o'quv dasturida berilgan mavzular yuzasidan fikr bildira oladi.

Tinglab tushunish: tinglangan monologik nutq va suhbatdan so'zlovchining nutq ohangini belgilay oladi; berilgan savolni tushunadi va mantiqli javob bera oladi jonli nutq, audiomatn shaklidagi matnlarning xulosasi va g'oyasini ayta oladi.

Mashg'ulotning metodi: og'zaki (suhbat, savol-javob)

Mashg'ulotning vositalari: o'quv dasturi, mashg'ulot rejasi, mashq daftari, "O'qituvchi kitobi", xattaxta, texnik jihozlar.

I.Tashkiliy qism: Salomlashish, yo'qlama qilish, o'quvchilarni mashg'ulotga tayyorgarliklarini tekshirish.

II.Yangi mavzu bayoni:

95-mashq.1. Berilgan gaplarni ikki guruhga ajrating:
1) murakkab kesimli gaplar;
2) sodda kesimli gaplar

1. Yuzni yerga qaratish bundan ortiq bo'ladimi? (O'.Hoshimov)2. Uning esiga haligi mish-mishlar tushib, yuragi bigiz sanchganday og'ridi. 3. Yurtimizda alanga porlar, sevmoq uchun, sevilmoq uchun. (Qo'shiqdan)4. Kumush Otabek nomini eshitgach, sekingina ko'tarilib qo'ydi. (A.Qodiriy)5. Erkalatgach onasi, taltayadi bolasi. 6. Biroq, arava yaqinroq kelganda poxol shlyapasini bostirib olgan semiz odamni ilg'adim-u, hammasini angladim

96-mashq.Qatorning bog'lama bilan bog'liq umumiy xususiyatini aniqlab, «ortiqcha» uchinchi gaplarni toping:

I. 1. Istamay mutolaa qilayotgan talaba – qanotsiz qush. (Sa'diy Sheroziy)2. Bilimsiz kishilarning ko'ngli xurofotgamoyil bo'ladi. (Abu Rayhon Beruniy)3. Bilim daraxtdir, amal esa uning mevasi... (Husayn Voiz Koshifiy) II. 1. Tiriklik – ilm bilan, rohat ma'rifatda bo'lur.

2. Lazzat – Xudoning zikrida. (Abu Yazid Bastomiy)3. Podshohlar odamlarga hokim bo'lsalar, olimlar podshohlar ustidan hokimdir. (Abul Asvad)

IV.Yangi mavzuni mustahkamlash:

1. Bog'lama deb nimaga aytiladi?
2. Murakkab kesimni shakllantiruvchi vositalarni sanang.

V.Uyga vazifa: yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustaxkamlab kelish.

Maktab MMIBDO'________ ______________________sana___ _______________ 20__yil

Sana: "__" _________ 20__-yil. Sinflar: _______. To'garak rahbari:___________________________

Mavzu: Ega

Maqsadlar:

a) ta'limiy: o'quvchilarga yangi mavzu bo'yicha yangi bilimlar berish va bilimlarini oshirish.

b) tarbiyaviy: o'quvchilarda berilgan rasmlar hamda savollar ustida ishlash orqali vatanga muhabbat hissini uyg'otish.

d) rivojlantiruvchi: o'quvchilarning og'zaki va yozma nutqini rivojlantirish mustaqil fikrlash doirasini yuksaltirish.

Milliy o'quv dasturidagi malaka talablari bilan mosligi:

Og'zaki nutq: atrofdagilar bilan muloqotga kirisha olish, muloqot odobiga rioya qila oladi; rasmlar, odamlar, narsalar va voqealarni og'zaki tasvirlay oladi; o'quv dasturida berilgan mavzular yuzasidan fikr bildira oladi.

Tinglab tushunish: tinglangan monologik nutq va suhbatdan so'zlovchining nutq ohangini belgilay oladi; berilgan savolni tushunadi va mantiqli javob bera oladi jonli nutq, audiomatn shaklidagi matnlarning xulosasi va g'oyasini ayta oladi.

Mashg'ulotning metodi: og'zaki (suhbat, savol-javob)

Mashg'ulotning vositalari: o'quv dasturi, mashg'ulot rejasi, mashq daftari, "O'qituvchi kitobi", xattaxta, texnik jihozlar.

I.Tashkiliy qism: Salomlashish, yo'qlama qilish, o'quvchilarni mashg'ulotga tayyorgarliklarini tekshirish.

II.Yangi mavzu bayoni:

81-topshiriq. Matnni diqqat bilan o'qing.

Dunyo ne'matlariga ahamiyat bermaydigan, o'zini juda kamtar tutadigan buyuk islom olimlaridan biri faqat bir kishi o'tishi mumkin bo'lgan tor yo'lakda shaharning o'ziga bino qo'ygan katta boylaridan biri bilan to'qnash kelibdi. Qorni kajavaday keladigan boy:

– Men bir devonaga yo'l berib chetga chiqmayman! – deb pishqiribdi. Haligi olim kishi yo'l berar ekan, g'oyat sokin ohangda debdi:

– Men esa yo'l beraman!

82-topshiriq. Matnning umumiy mazmunini ifodalovchi mavzuni tanlang:

1. «Uddaburonning oshig'i olchi».
2. «Murosa ham kerak».
3. «Aqlli odam olishuvga shoshilmaydi».
4. «Ko'ngli ochiqning yo'li ochiq».

83-topshiriq.Kesimdan savol berish orqali gaplarning egasini aniqlang.

1. Ilm hayo bilan kibr orasida yo'q bo'lib ketadi. (Abu Homid G'azzoliy) 2. Kamtar kerilmaydi, mol-dunyoga berilmaydi. (Maqol) 3. Maqtanchoq – quruq po'choq. (Maqol) 4. Yolg'onchilik, ezmalik, takabburlik, chaqimchilik izzatobro'ni barbod qiladi.

IV.Yangi mavzuni mustahkamlash:

1. Egaga ta'rif bering.
2. Ega qaysi kelishik shaklida bo'ladi?

V.Uyga vazifa: yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustaxkamlab kelish.

Maktab MMIBDO'________ _______________________sana___ _______________ 20__yil

veb-saytimiz: Zokirjon.com

Zokirjon.com veb-sayti orqali o‘zingiz uchun kerakli ma’lumotlarni yuklab oling.

+99890-530-00-68 nomerga telegramdan yozishingiz yoki telegramdan nza4567 izlab telegramga murojaat qilishingiz so‘raladi.

Telegramda murojaatingizga o‘z vaqtida javob beriladi.

Hujjat word variant doc formatda beriladi.

40 listdan ona tili fanidan 8-9-10-sinf iqtidorli o‘quvchilarga 34 soatli to‘garakni to‘liq holda olish uchun telegramdan yozing.

Maktablar uchun hujjatlar
ADMIN
Zokirjon
90-530-68-66

Telegram kanalimiz:
@Maktablar_uchun_hujjatlar

To‘lov uchun: HUMO 9860230104973329
Plastik egasi Nabiyev Zokirjon

DIQQAT!!!

Sizga bu OMONAT qilib beriladi.
To‘liq holda olganingizdan so‘ng:
Faqat o‘zingiz uchun foydalaning.
Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.
Internet orqali veb-saytlarga joylamang.
Kanal va gruppalarga tarqatmang.

OMONATGA HIYONAT QILMANG.

Bizni hizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega bo‘ling!

Bizda maktablar uchun quydagi hujjatlar mavjud

1. **1-11-Sinflar uchun sinf soati ish reja va konspektlari**
2. **1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan to‘garak hujjatlari**
3. **Sinf rahbar hujjatlari**
4. **Metodbirlashma hujjatlari**
5. **Ustama hujjatlari**
6. **1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar**
7. **1-11-Sinflar uchun Ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar)**
8. **Maktab ish hujjatlari**
9. **Direktor ish hujjatlari**
10. **MMIBDO‘ ish hujjatlari**
11. **O‘IBDO‘ ish hujjatlari**
12. **Psixolog hujjatlari**
13. **Xotin-qizlar qo‘mitasi ish hujjatlari**
14. **Kutubxona mudirasi ish hujjatlari**
15. **Besh tashabbus hujjatlari**
16. **Ochiq dars ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar**