



\_\_\_\_\_ hokimligi  
*maktabgacha va maktab ta'limi  
boshqarmasi*

\_\_\_\_\_ maktabgacha va  
*maktab ta'limi bo'limi tasarrufidagi*  
*\_\_\_-umumiy o'rta ta'lim maktabi*  
*ona tili va adabiyot fani o'qituvchisi*  
\_\_\_\_\_ning

*20\_\_-20\_\_-o'quv yilida*  
*7-8-sinf iqtidorli o'quvchilar uchun ona*  
*tili fanidan*

**TO'GARAK**  
**HUJJATLARI**

## To'garak a'zolari haqida ma'lumot

<i>N<sup>o</sup></i>	<b>Familiya ismi va sharifi</b>	<b>Tug'ilgan sanasi</b>	<b>Sinfi</b>	<b>Manzili</b> (to'liq)	<b>Ota-onasi</b> (Ismi sharifi)	<b>Telefon</b> (uy yoki mobil)	<b>Izoh</b>
<i>1.</i>							
<i>2.</i>							
<i>3.</i>							
<i>4.</i>							
<i>5.</i>							
<i>6.</i>							
<i>7.</i>							
<i>8.</i>							
<i>9.</i>							
<i>10.</i>							
<i>11.</i>							
<i>12.</i>							
<i>13.</i>							
<i>14.</i>							
<i>15.</i>							

<i>16.</i>							
<i>17.</i>							
<i>18.</i>							
<i>19.</i>							
<i>20.</i>							
<i>21.</i>							
<i>22.</i>							
<i>23.</i>							
<i>24.</i>							
<i>25.</i>							
<i>26.</i>							
<i>27.</i>							
<i>28.</i>							
<i>29.</i>							
<i>30.</i>							

*O'tkazilgan xona* \_\_\_\_\_





to‘garagining  
ISH REJASI

№	Yillik ish reja mavzulari	Soat	Sana	Izoh
1.	Ona tilimni sevmasam, hayratlanmasam, menga shoirlik qayda edi?	1		
2.	Bahodir Jalolov – o‘zbekning yengilmas bokschisi	1		
3.	Och qoldirilgan jonivor	1		
4.	Paulo Koelo	1		
5.	Limon mevasi haqida	1		
6.	Kurash – milliy sport turi	1		
7.	Kelajak kasblari	1		
8.	Muhim kasb	1		
9.	Xarajatlarni farqlash	1		
10.	Bobomning pensiyasi	1		
11.	Elektromobil	1		
12.	Yozuvchi bo‘lish osonmi?	1		
13.	“Kabob”ning o‘zbekchasi	1		
14.	Temiryo‘llar	1		
15.	“Boburnoma” – memuar asar	1		
16.	Oliy majlis	1		
17.	Matn muallifi	1		
18.	Adabiy nutq me‘yorlari. Nutqning ko‘rinishlari	1		
19.	Yordamchi so‘zlar	1		
20.	Olmoshlarning ma‘no turlari	1		
21.	Inshoning mavzu va mazmuniga ko‘ra turlari	1		
22.	Teng bog‘lanish va tobe bog‘lanish	1		
23.	Talab vodiysi	1		
24.	Sodda kesim va murakkab kesim	1		
25.	So‘z chamanida zamona va tavorix	1		
26.	Egali va egasiz gap	1		
27.	Ohanglarga yo‘g‘rilgan so‘zlar	1		
28.	Mumtoz matn va lug‘atlar bilan ishlash	1		
29.	So‘z sehri	1		
30.	Sayyor so‘zlar	1		
31.	Donishmand ustoz	1		
32.	Kiritmalar (Kirish so‘z)	1		
33.	Beruniyning dam olish kunlari	1		
34.	Sa’va	1		

Sana: “\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_-yil. Sinflar: \_\_\_\_\_. To‘garak rahbari: \_\_\_\_\_

**Mavzu:** Ona tilimni sevmasam, hayratlanmasam, menga shoirlik qayda edi?

**Maqsadlar:**

- a) ta’limiy: o‘quvchilarga yangi mavzu bo‘yicha yangi bilimlar berish, ona tili tilidagi qoidalar va to‘g‘ri yozish ko‘nikmalarini shakllantirish.
- b) tarbiyaviy: o‘quvchilarda berilgan rasmlar hamda savollar ustida ishlash orqali vatanga muhabbat hissini uyg‘otish.
- d) rivojlantiruvchi: o‘quvchilarning og‘zaki nutq ko‘nikmalarini rivojlantirish, yozma savodxonligini oshirish.

**Milliy o‘quv dasturidagi malaka talablari bilan mosligi:**

**Og‘zaki nutq:** atrofdagilar bilan muloqotga kirisha olish, muloqot odobiga rioya qila oladi; rasmlar, odamlar, narsalar va voqealarni og‘zaki tasvirlay oladi; o‘quv dasturida berilgan mavzular yuzasidan fikr bildira oladi.

**Yozma nutq: bo‘g‘in ko‘chirish,** bosh harflar imlosiga rioya qiladi

**Tinglab tushunish:** tinglangan monologik nutq va suhbatdan so‘zlovchining nutq ohangini belgilay oladi; berilgan savolni tushunadi va mantiqli javob bera oladi jonli nutq, audiomatn shaklidagi matnlarning xulosasi va g‘oyasini ayta oladi.

**Mashg‘ulotning metodi:** og‘zaki (suhbat, savol-javob)

**Mashg‘ulotning vositalari:** o‘quv dasturi, mashg‘ulot rejasi, mashq daftari, “O‘qituvchi kitobi”, xattaxta, texnik jihozlar.

**Shakl:** jamoa, guruhda ishlash, hamma o‘zi uchun.

**Nazorat:** O‘quvchilarning mashg‘ulotda faolligi kuzatilib, hisobga olib boriladi.

**I.Tashkiliy qism:** Salomlashish, yo‘qlama qilish, o‘quvchilarni mashg‘ulotga tayyorgarliklarini tekshirish.

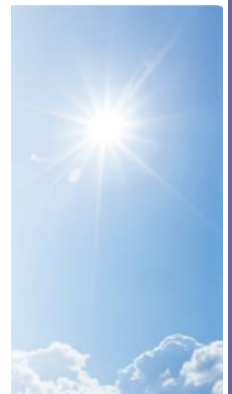
**II.Yangi mavzu bayoni:**

Oftob chiqdi, quyosh chiqdi, kun chiqdi, Mehr-u shams-u xurshidi gardun chiqdi. Bir zamon bolalar uchun aytilgan shu jo‘ngina va g‘o‘rgina ikki satrning o‘zida quyoshning oltita nomini topasiz! Sanoqni yana davom ettirish mumkin. Olimlar, topib bering, yana qaysi tilda quyoshning o‘ndan ortiq nomi bor?! Qaysi tilda osmonni kamalak ranglaridek yetti xil nom bilan ataydilar? Osmon, falak, samo, charx, gardun, fazo, ko‘k... Bular xayolga kelganlari xolos! Arsh, davor, minu singari kam ishlatiladigan xos so‘zlar ham sanalsa, ro‘yxat yanada uzayadi. Ma‘nodosh so‘zlarimizning ko‘pligiga sabab bor. O‘zbek tili uch daryodan suv ichgan. Diniy, ilmiy, ijtimoiy atamalarimiz arab tilidan, ko‘pgina ish qurollarimiz, jomadon, xokandoz, dastshu, jomashu, dazmol, qog‘oz kabi hunarmandlikka oid so‘zlarimiz, shuningdek, yuksak she‘riy uslubga xos suxanlar fors tilidan kirgan.

**IV.Yangi mavzuni mustahkamlash:**

Biz gapni qoyil qilamiz, boshqalarga qoyil qolamiz, lekin “qoyil” o‘zi nima, ma‘nosi qanday — surishtirmaymiz. ‘Qoyil’ so‘zlovchidegani. Bu so‘z aslida so‘zamol odamga nisbatan ishlatilgan. Gap bilgan qoyil, ish bilgan omil deb atalgan. Qoyillar va omillar bahsida so‘zamol ustun kelgan chog‘i, omilso‘zi chekinib, qoyilso‘zi g‘olib bo‘ldi va omilning hududlarini-da egalladi. Ishga ustani ham qoyil deyidigan bo‘ldik

**V.Uyga vazifa:** O‘tilgan mavzuni mustahkamlab kelish.



Sana: “ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_-yil. Sinflar: \_\_\_\_\_. To‘garak rahbari: \_\_\_\_\_

**Mavzu:** Bahodir Jalolov – o‘zbekning yengilmas bokschisi

**Maqsadlar:**

- a) ta’limiy: o‘quvchilarga yangi mavzu bo‘yicha yangi bilimlar berish, ona tili tilidagi qoidalar va to‘g‘ri yozish ko‘nikmalarini shakllantirish.
- b) tarbiyaviy: o‘quvchilarda berilgan rasmlar hamda savollar ustida ishlash orqali vatanga muhabbat hissini uyg‘otish.
- d) rivojlantiruvchi: o‘quvchilarning og‘zaki nutq ko‘nikmalarini rivojlantirish, yozma savodxonligini oshirish.

**Milliy o‘quv dasturidagi malaka talablari bilan mosligi:**

**Og‘zaki nutq:** atrofdegilar bilan muloqotga kirisha olish, muloqot odobiga rioya qila oladi; rasmlar, odamlar, narsalar va voqealarni og‘zaki tasvirlay oladi; o‘quv dasturida berilgan mavzular yuzasidan fikr bildira oladi.

**Yozma nutq: bo‘g‘in ko‘chirish,** bosh harflar imlosiga rioya qiladi

**Tinglab tushunish:** tinglangan monologik nutq va suhbatdan so‘zlovchining nutq ohangini belgilay oladi; berilgan savolni tushunadi va mantiqli javob bera oladi jonli nutq, audiomatn shaklidagi matnlarning xulosasi va g‘oyasini ayta oladi.

**Mashg‘ulotning metodi:** og‘zaki (suhbat, savol-javob)

**Mashg‘ulotning vositalari:** o‘quv dasturi, mashg‘ulot rejasi, mashq daftari, “O‘qituvchi kitobi”, xattaxta, texnik jihozlar.

**Shakl:** jamoa, guruhda ishlash, hamma o‘zi uchun.

**Nazorat:** O‘quvchilarning mashg‘ulotda faolligi kuzatilib, hisobga olib boriladi.

**I.Tashkiliy qism:** Salomlashish, yo‘qlama qilish, o‘quvchilarni mashg‘ulotga tayyorgarliklarini tekshirish.

**II.Yangi mavzu bayoni:**

Bahodir Jalolov – o‘zbekning yengilmas bokschisi. U boksning o‘ta og‘ir vazn toifasida ringga chiqadi. Bahodir Jalolov shu kunga qadar dunyoning turli nufuzli musobaqalarida vatanimiz bayrog‘ini yuqori ko‘targan. Xususan, 2019-yili jahon chempioni, 2020-yili Olimpiada chempioni sifatida oltin medalni qo‘lga kiritib, o‘zbek boksi shuhratini dunyoga yoygan. Sportchi “O‘zbekiston iftixori” faxriy unvoni va “Fidokorona xizmatlari uchun” ordeni bilan taqdirlangan Akmaljon Usvaliyev – fidoyi tadbirkor. U, yura olmasa-da, tinim bilmaydi. Bir necha yillar oldin ijaraga joy olib, kompyuter xizmatlarini yo‘lga qo‘ygan. Keyin faoliyatini kengaytirgan, kompyuter texnologiyalarini o‘rgangan. Shu kungacha qahramonimiz 40 nafarga yaqin shogird yetishtirib, ushbu sohaning sir-asrorlarini o‘rgatib kelmoqda. Hozir 15 nafar yigit-qizni ish bilan ta’minlagan.



**IV.Yangi mavzuni mustahkamlash:**

Bugungi kunning qahramoni kim? Qanday insonlarni biz qahramon deb ayta olamiz? Zamonamiz qahramonining qanday sifatlari bo‘lishi kerakligi haqida o‘ylang hamda “Zamonamiz qahramoni kim?” mavzusida esse yozishga tayyorlaning. Essening qoralama nusxasini yozing.

**V.Uyga vazifa:**

Ayting-chi, siz yuqoridagilardan kimni zamonamiz qahramoni deb bilasiz? Nima uchun?

Maktab MMIBDO‘ \_\_\_\_\_ sana \_\_\_\_\_ 20\_\_yil



Sana: “\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_-yil. Sinflar: \_\_\_\_\_. To‘garak rahbari: \_\_\_\_\_

**Mavzu: Och qoldirilgan jonivor**

**Maqsadlar:**

- a) ta’limiy: o‘quvchilarga yangi mavzu bo‘yicha yangi bilimlar berish, ona tili tilidagi qoidalar va to‘g‘ri yozish ko‘nikmalarini shakllantirish.
- b) tarbiyaviy: o‘quvchilarda berilgan rasmlar hamda savollar ustida ishlash orqali vatanga muhabbat hissini uyg‘otish.
- d) rivojlantiruvchi: o‘quvchilarning og‘zaki nutq ko‘nikmalarini rivojlantirish, yozma savodxonligini oshirish.

**Milliy o‘quv dasturidagi malaka talablari bilan mosligi:**

**Og‘zaki nutq:** atrofdagilar bilan muloqotga kirisha olish, muloqot odobiga rioya qila oladi; rasmlar, odamlar, narsalar va voqealarni og‘zaki tasvirlay oladi; o‘quv dasturida berilgan mavzular yuzasidan fikr bildira oladi.

**Yozma nutq: bo‘g‘in ko‘chirish,** bosh harflar imlosiga rioya qiladi

**Tinglab tushunish:** tinglangan monologik nutq va suhbatdan so‘zlovchining nutq ohangini belgilay oladi; berilgan savolni tushunadi va mantiqli javob bera oladi jonli nutq, audiomatn shaklidagi matnlarning xulosasi va g‘oyasini ayta oladi.

**Mashg‘ulotning metodi:** og‘zaki (suhbat, savol-javob)

**Mashg‘ulotning vositalari:** o‘quv dasturi, mashg‘ulot rejasi, mashq daftari, “O‘qituvchi kitobi”, xattaxta, texnik jihozlar.

**Shakl:** jamoa, guruhda ishlash, hamma o‘zi uchun.

**Nazorat:** O‘quvchilarning mashg‘ulotda faolligi kuzatilib, hisobga olib boriladi.

**I.Tashkiliy qism:** Salomlashish, yo‘qlama qilish, o‘quvchilarni mashg‘ulotga tayyorgarliklarini tekshirish.

**II.Yangi mavzu bayoni:**

Yo‘lbars – yo‘l-yo‘l chiziqli bahaybat mushukni kim ham bilmaydi? Negadir ko‘pchilik yo‘lbars deganda Afrika savannalarini ko‘z oldiga keltiradi. Lekin ishonasizmi yoki yo‘qmi, Afrikada umuman yo‘lbarslar yo‘q, mutlaqo! Yo‘lbars Osiyo qit‘asi hayvonidir.

Yo‘lbars mushuksimonlar oilasining pantera urug‘iga mansub. Yo‘lbarslarning 9 ta turi bor. Shulardan 6 tasi hozirda mavjud, uchtasi esa, afsuski, qirilib ketgan. Ana o‘sha irilib ketganlar orasida Turon yo‘lbarsi ham bor.

Yo‘lbars Hindistonda harbiy jasorat timsoli, Yaponiyada esa mardlik ramzi hisoblanadi. Janubi-sharqiy Osiyo hamda Koreyada yo‘lbarsni “tog‘lar va g‘orlar sohibi” deb tashgan. Xitoyda esa yo‘lbars kuch va salomatlik ramzi hisoblangan. Turon yo‘lbarsi 200 kilogramm vaznli yirik yirtqich hayvondir.

**IV.Yangi mavzuni mustahkamlash:**

1. Muallif birinchi xatboshini nima maqsadda kiritgan deb o‘ylaysiz?
2. Sizingcha, berilgan xarita nimani ko‘rsatmoqda?

**V.Uyga vazifa:**

1. Matnga ko‘ra, hayvonning “yo‘lbars” deb atalishiga asl sabab nima?
2. Muallif yo‘lbarsning suvda yaxshi suzishini nima bilan asoslamoqchi bo‘lgan?



# veb-saytimiz: [Zokirjon.com](http://Zokirjon.com)

*Zokirjon.com veb-sayti orqali o'zingiz uchun kerakli ma'lumotlarni yuklab oling.*

*+99890-530-00-68 nomerga telegramdan yozishingiz yoki telegramdan nza4567 izlab telegramga murojaat qilishingiz so'raladi.*

*Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob beriladi.*

*Hujjat word variant doc formatda beriladi.*

*40 listdan iborat ona tili fanidan 7-8-sinf iqtidorli o'quvchilarga 34 soatli to'garakni to'liq holda olish uchun telegramdan yozing.*

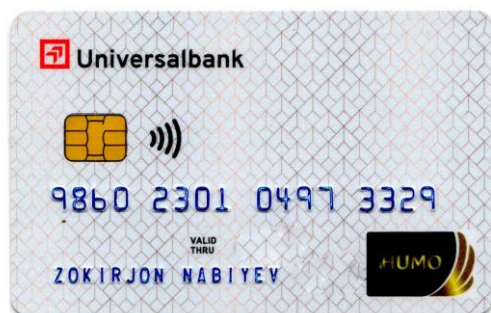


Telegram kanalimiz:

[@Maktablar\\_uchun\\_hujjatlar](https://t.me/@Maktablar_uchun_hujjatlar)

To'lov uchun: HUMO 9860230104973329

Plastik egasi Nabiyev Zokirjon



## DIQQAT!!!

Sizga bu **OMONAT** qilib beriladi.

To'liq holda olganingizdan so'ng:

Faqat o'zingiz uchun foydalaning.

Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.

Internet orqali veb-saytlarga joylamang.

Kanal va gruppalarga tarqatmang.

**OMONATGA**

**HIYONAT QILMANG.**

***Bizni hizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega bo'ling!***

***Bizda maktablar uchun quydagi hujjatlar mavjud***

- 1. 1-11-Sinflar uchun sinf soati ish reja va konspektlari**
- 2. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan to'garak hujjatlari**
- 3. Sinf rahbar hujjatlari**
- 4. Metodbirlashma hujjatlari**
- 5. Ustama hujjatlari**
- 6. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar**
- 7. 1-11-Sinflar uchun Ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar)**
- 8. Maktab ish hujjatlari**
- 9. Direktor ish hujjatlari**
- 10. MMIBDO' ish hujjatlari**
- 11. O'IBDO' ish hujjatlari**
- 12. Psixolog hujjatlari**
- 13. Xotin-qizlar qo'mitasi ish hujjatlari**
- 14. Kutubxona mudirasi ish hujjatlari**
- 15. Besh tashabbus hujjatlari**
- 16. Ochiq dars ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar**