



_____ hokimligi
maktabgacha va maktab ta'limi
boshqarmasi

_____ *maktabgacha va*
maktab ta'limi bo'limi tasarrufidagi
___-umumiy o'rta ta'lim maktabi
ona tili va adabiyot fani o'qituvchisi
_____ *ning*

20__-20__-o'quv yilida
6-7-8-9-sinflar iqtidorli
o'quvchilar uchun ona tili fanidan

TO'GARAK
HUJJATLARI

To'garak a'zolari haqida ma'lumot

| <i>Nº</i> | Familiya ismi va sharifi | Tug'ilgan sanasi | Sinfi | Manzili (to'liq) | Ota-onasi (Ismi sharifi) | Telefon (uy yoki mobil) | Izoh |
|------------------|---------------------------------|-------------------------|--------------|-----------------------------|-------------------------------------|------------------------------------|-------------|
| <i>1.</i> | | | | | | | |
| <i>2.</i> | | | | | | | |
| <i>3.</i> | | | | | | | |
| <i>4.</i> | | | | | | | |
| <i>5.</i> | | | | | | | |
| <i>6.</i> | | | | | | | |
| <i>7.</i> | | | | | | | |
| <i>8.</i> | | | | | | | |
| <i>9.</i> | | | | | | | |
| <i>10.</i> | | | | | | | |
| <i>11.</i> | | | | | | | |
| <i>12.</i> | | | | | | | |
| <i>13.</i> | | | | | | | |
| <i>14.</i> | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|--|--|
| 15. | | | | | | | |
| 16. | | | | | | | |
| 17. | | | | | | | |
| 18. | | | | | | | |
| 19. | | | | | | | |
| 20. | | | | | | | |
| 21. | | | | | | | |
| 22. | | | | | | | |
| 23. | | | | | | | |
| 24. | | | | | | | |
| 25. | | | | | | | |
| 26. | | | | | | | |
| 27. | | | | | | | |
| 28. | | | | | | | |
| 29. | | | | | | | |
| 30. | | | | | | | |

O'tkazilgan xona _____

**20__-20__-o‘quv yili uchun tuzilgan “Yosh tilshunos” to‘garagining
ISH REJASI**

| № | Yillik ish reja mavzulari | Soat | Sana | Izoh |
|----------|--|-------------|-------------|-------------|
| 1. | Matnni tinglash (Anvar Obidjon haqida) | 1 | | |
| 2. | “Iqlim o‘zgarishi va global isish” | 1 | | |
| 3. | Ko‘z nurin asraylik | 1 | | |
| 4. | Himoyachi jigar | 1 | | |
| 5. | Beruniyning dam olish kunlari | 1 | | |
| 6. | “Teleboshlovchi bo‘lib qolsam...” | 1 | | |
| 7. | Raqamli dunyo | 1 | | |
| 8. | Xavfsizlik qoidalari | 1 | | |
| 9. | Ona tilimni sevmasam, hayratlanmasam, menga shoirlik qayda edi? | 1 | | |
| 10. | C Vitamini | 1 | | |
| 11. | Magazindagi xazina | 1 | | |
| 12. | “Jo‘ra”, “o‘rtoq”, “oshna”ma‘nodoshmi? | 1 | | |
| 13. | Veterinar | 1 | | |
| 14. | Bobomning pensiyasi | 1 | | |
| 15. | Elektromobil | 1 | | |
| 16. | Yozuvchi bo‘lish osonmi? | 1 | | |
| 17. | “Kabob”ning o‘zbekchasi | 1 | | |
| 18. | Talab vodiysi | 1 | | |
| 19. | Sodda kesim va murakkab kesim | 1 | | |
| 20. | So‘z chamanida zamona va tavorix | 1 | | |
| 21. | To‘liq va to‘liqsiz gaplar | 1 | | |
| 22. | Gapning uyushiq bo‘laklari | 1 | | |
| 23. | Ajratilgan bo‘lakli gaplar | 1 | | |
| 24. | Undalma | 1 | | |
| 25. | Mustahkamlash | 1 | | |
| 26. | Zidlov bog‘lovchilari yordamida bog‘langan qo‘shma gaplar | 1 | | |
| 27. | Inkor bog‘lovchisi yordamida bog‘langan qo‘shma gaplar | 1 | | |
| 28. | Matn va lug‘at ustida ishlash | 1 | | |
| 29. | Bosh va ergash gap | 1 | | |
| 30. | Deb so‘zi yordamida ergashgan qo‘shma gaplar | 1 | | |
| 31. | Ergashgan qo‘shma gaplarning sodda gap bilan ma‘nodoshligi | 1 | | |
| 32. | Ergashgan qo‘shma gaplar yuzasidan tahlil | 1 | | |
| 33. | Bog‘lovchisiz qo‘shma gaplarda tinish belgilarining ishlatilishi | 1 | | |
| 34. | Ko‘chirma gapli qo‘shma gapning tuzilishi | 1 | | |

Sana: “__” _____ 20__-yil. Sinflar: _____. To‘garak rahbari: _____

Mavzu: Matnni tinglash (Anvar Obidjon haqida)

Maqsadlar:

- ta’limiy: o‘quvchilarga yangi mavzu bo‘yicha yangi bilimlar berish va bilimlarini oshirish.
- tarbiyaviy: o‘quvchilarda berilgan rasmlar hamda savollar ustida ishlash orqali vatanga muhabbat hissini uyg‘otish.
- rivojlantiruvchi: o‘quvchilarning og‘zaki va yozma nutqini rivojlantirish mustaqil fikrlash doirasini yuksaltirish.

Milliy o‘quv dasturidagi malaka talablari bilan mosligi:

Og‘zaki nutq: atrofdegilar bilan muloqotga kirisha olish, muloqot odobiga rioya qila oladi; rasmlar, odamlar, narsalar va voqealarni og‘zaki tasvirlay oladi; o‘quv dasturida berilgan mavzular yuzasidan fikr bildira oladi.

Tinglab tushunish: tinglangan monologik nutq va suhbatdan so‘zlovchining nutq ohangini belgilay oladi; berilgan savolni tushunadi va mantiqli javob bera oladi jonli nutq, audiomatn shaklidagi matnlarning xulosasi va g‘oyasini ayta oladi.

I. Tashkiliy qism: Salomlashish, yo‘qlama qilish, o‘quvchilarni mashg‘ulotga tayyorgarliklarini tekshirish.

II. Yangi mavzu bayoni:

Anvar Obidjon haqidagi matnning davomini tinglang.

Savollarga javob bering

1. Qahramonning kitobga munosabati haqida sizda qanday tasavvur paydo bo‘ldi?

Ayting-chi, magazin mudiri nima uchun bolaga hadeb kitoblarni tavsiya qilavergan?

2. Farg‘ona safari davomida bolaning hayotini o‘zgartirib yuborgan narsa nima edi?

3. Bolaning she‘r yoza boshlashi, undagi kechgan hislar haqida fikr bildiring.

4. Jurnal xodimi haqida qanday fikrdasiz? Javobingizni izohlang.

5. “Tahrir” deganda nimani tushunasiz? Bu qanday jarayon?

Biz biror narsa yoki voqea-hodisa haqida xabar berish, ma’lum bir mavzuda hikoya qilish, tasvirlash yoki muhokama maqsadida matnlar tuzamiz. Ushbu maqsadlardan kelib chiqib matnlarni quyidagi turlarga ajratamiz:

- Hikoya matni.
- Tasviriy matn.
- Muhokama matni.

IV. Yangi mavzuni mustahkamlash:

Audiomatn uchun eng mos sarlavha qaysi deb o‘ylaysiz? Nima uchun? Siz yana qanday sarlavhalarni taklif qilasiz?

Kitobga muhabbat

Bolalik orzulari

Kitob – bilim bulog‘i

Shoirlik sari qadam

Havaskor shoir

Ijoddagi ustozim

V. Uyga vazifa: Takrorlash

Maktab MMIBDO‘ _____ sana _____ 20__ yil



Sana: “__” _____ 20__-yil. Sinflar: _____. To‘garak rahbari: _____

Mavzu: “Iqlim o‘zgarishi va global isish”

Maqsadlar:

- ta’limiy: o‘quvchilarga yangi mavzu bo‘yicha yangi bilimlar berish va bilimlarini oshirish.
- tarbiyaviy: o‘quvchilarda berilgan rasmlar hamda savollar ustida ishlash orqali vatanga muhabbat hissini uyg‘otish.
- rivojlantiruvchi: o‘quvchilarning og‘zaki va yozma nutqini rivojlantirish mustaqil fikrlash doirasini yuksaltirish.

Milliy o‘quv dasturidagi malaka talablari bilan mosligi:

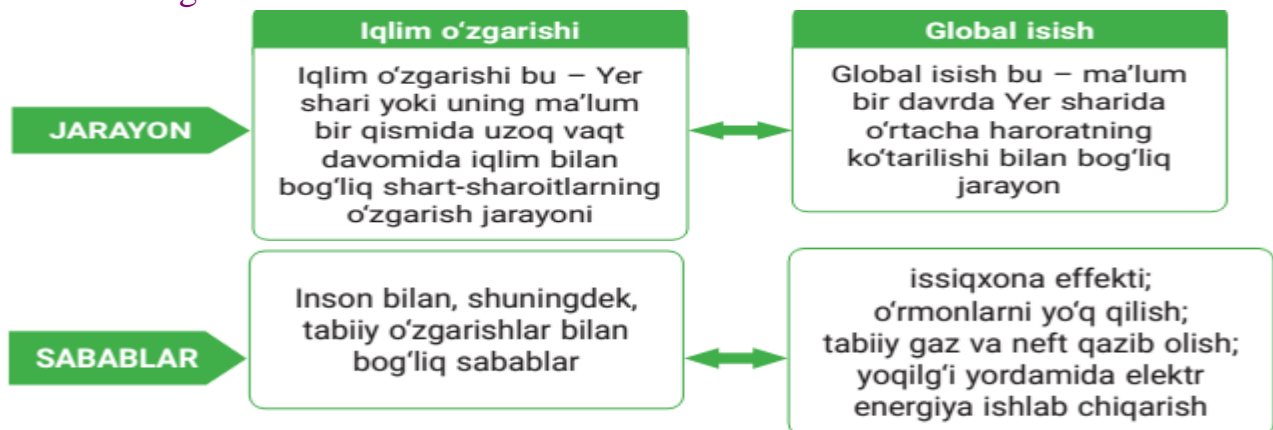
Og‘zaki nutq: atrofdegilar bilan muloqotga kirisha olish, muloqot odobiga rioya qila oladi; rasmlar, odamlar, narsalar va voqealarni og‘zaki tasvirlay oladi; o‘quv dasturida berilgan mavzular yuzasidan fikr bildira oladi.

Tinglab tushunish: tinglangan monologik nutq va suhbatdan so‘zlovchining nutq ohangini belgilay oladi; berilgan savolni tushunadi va mantiqli javob bera oladi jonli nutq, audiomatn shaklidagi matnlarning xulosasi va g‘oyasini ayta oladi.

I.Tashkiliy qism: Salomlashish, yo‘qlama qilish, o‘quvchilarni mashg‘ulotga tayyorgarliklarini tekshirish.

II.Yangi mavzu bayoni:

Berilgan ma’lumotlar yordamida “Iqlim o‘zgarishi va global isish” mavzusida og‘zaki axborot bering



Bo‘sh o‘rinlarni kerakli so‘zlar bilan to‘ldirib, gaplarni o‘qing. Berilgan gaplarda sifatning qanday darajalari qo‘llanayotganini aniqlang va ularni izohlang.

Qo‘yish uchun so‘zlar:eng qulay, eng issiq, pastroq, eng past, yuqoriroq

Yerdagi ... havo harorati 1983-yil 21-iyulda Antarktidaning “Vostok» stantsiyasida qayd etilgan, o‘shanda maxsus termometr $-89,2^{\circ}\text{C}$ ni ko‘rsatgan. Bu meteorologik kuzatuvlar tarixidagi eng past haroratdir.

... havo harorati 1922-yilda Liviyada qayd etilgan. Shunga ko‘ra, Yerdagi eng yuqori harorat $+57,8^{\circ}\text{C}$ deb belgilangan.

Inson uchun ... harorat $+20...+25$ daraja.

IV.Yangi mavzuni mustahkamlash:

Berilgan sifatlarni 4 xil daraja shaklida yozing.

Issiq, chuqur, toza, yorug‘, katta, past, yashil, baland, tekis

V.Uyga vazifa: Tabiatdagi qaysi hodisalarni kuzatishni yaxshi ko‘rasiz? Masalan, yong‘ir yog‘ishi, tong otishi, kamalakning paydo bo‘lishi kabi. Ushbu hodisalarning birini tasvirlab, matn tuzing. Matningizda sifatlardan foydalaning

Maktab MMIBDO‘ _____ sana _____ 20__ yil

Sana: “__” _____ 20__-yil. Sinflar: _____. To‘g‘arak rahbari: _____

Mavzu: Ko‘z nurin asraylik

Maqsadlar:

- ta‘limiy: o‘quvchilarga yangi mavzu bo‘yicha yangi bilimlar berish va bilimlarini oshirish.
- tarbiyaviy: o‘quvchilarda berilgan rasmlar hamda savollar ustida ishlash orqali vatanga muhabbat hissini uyg‘otish.
- rivojlantiruvchi: o‘quvchilarning og‘zaki va yozma nutqini rivojlantirish mustaqil fikrlash doirasini yuksaltirish.

Milliy o‘quv dasturidagi malaka talablari bilan mosligi:

Og‘zaki nutq: atrofdegilar bilan muloqotga kirisha olish, muloqot odobiga rioya qila oladi; rasmlar, odamlar, narsalar va voqealarni og‘zaki tasvirlay oladi; o‘quv dasturida berilgan mavzular yuzasidan fikr bildira oladi.

Tinglab tushunish: tinglangan monologik nutq va suhbatdan so‘zlovchining nutq ohangini belgilay oladi; berilgan savolni tushunadi va mantiqli javob bera oladi jonli nutq, audiomatn shaklidagi matnlarning xulosasi va g‘oyasini ayta oladi.

I.Tashkiliy qism: Salomlashish, yo‘qlama qilish, o‘quvchilarni mashg‘ulotga tayyorgarliklarini tekshirish.

II.Yangi mavzu bayoni:

Ko‘zlarimiz bizning jajji yordamchilarimizdir. Biz ularorqali atrofda bo‘layotgan voqealarni ko‘ramiz. Ko‘zguga qarasangiz, har bir ko‘zning o‘rta qismida kichkina qora doiracha borligini bilasiz. Bu – ko‘z qorachig‘i. Undan yorug‘lik o‘tadi va qorachiq ichida oldimizda turgan narsaning kichkinagina tasviri paydo bo‘ladi.Ko‘zlarimizning eng yaqin himoyachilari bu –



qosh va kipriklardir. Peshonadan ter oqib tushsa, quyuq qoshlar, shamolda chang kelib urilsa, ko‘z kipriklari ularni tutib qoladi. Agar ko‘zga chang zarralari kirib qolsa, ko‘z qovoqlari ularni suyuq modda bilan o‘rab oladi va ochilib-yopilib tashqariga chiqarib tashlaydi

1. Matnda ko‘zga qanday ta‘riflar berilgan? Qosh-kipriklarga-chi? Siz qanday ta‘riflagan bo‘lardingiz?

2. Ko‘z qorachig‘i nima? Uning ko‘rish jarayonidagi o‘rni qanday?

3. Qosh va kipriklar qanday vazifani bajaradi?

IV.Yangi mavzuni mustahkamlash:

Ko‘z bilan bog‘liq turli shakllardagi birliklarni aniqlab, ko‘chiring. Ushbu birikmalar ishtirokida gaplar tuzib, yozing.

| | |
|-------------------|----------|
| ko‘zdek | ko‘l |
| ko‘zyoshdek tiniq | ochilmoq |
| ko‘z | ilinmoq |

V.Uyga vazifa: Takrorlash

Maktab MMIBDO‘ _____ sana _____ 20__ yil

veb-saytimiz: Zokirjon.com

Zokirjon.com veb-sayti orqali o'zingiz uchun kerakli ma'lumotlarni yuklab oling.

+99890-530-00-68 nomerga telegramdan yozishingiz yoki telegramdan nza4567 izlab telegramga murojaat qilishingiz so'raladi.

Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob beriladi.

Hujjat word variant doc formatda beriladi.

40 listdan ona tili fanidan 6-7-8-9-sinf iqtidorli o'quvchilarga 34 soatli to'garakni to'liq holda olish uchun telegramdan yozing.

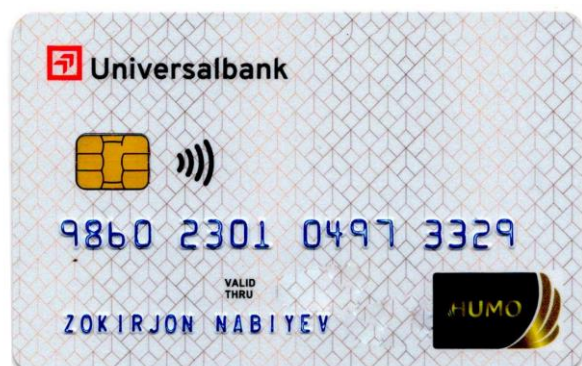


To'lov uchun: HUMO 9860230104973329

Telegram kanalimiz:

@Maktablar_uchun_hujjatlar

Plastik egasi Nabiyev Zokirjon



DIQQAT!!!

Sizga bu **OMONAT** qilib beriladi.

To'liq holda olganingizdan so'ng:

Faqat o'zingiz uchun foydalaning.

Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.

Internet orqali veb-saytlarga joylamang.

Kanal va gruppalarga tarqatmang.

OMONATGA

HIYONAT QILMANG.

Bizni hizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega bo'ling!

Bizda maktablar uchun quydagi hujjatlar mavjud

- 1. 1-11-Sinflar uchun sinf soati ish reja va konspektlari**
- 2. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan to'garak hujjatlari**
- 3. Sinf rahbar hujjatlari**
- 4. Metodbirlashma hujjatlari**
- 5. Ustama hujjatlari**
- 6. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar**
- 7. 1-11-Sinflar uchun Ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar)**
- 8. Maktab ish hujjatlari**
- 9. Direktor ish hujjatlari**
- 10. MMIBDO' ish hujjatlari**
- 11. O'IBDO' ish hujjatlari**
- 12. Psixolog hujjatlari**
- 13. Xotin-qizlar qo'mitasi ish hujjatlari**
- 14. Kutubxona mudirasi ish hujjatlari**
- 15. Besh tashabbus hujjatlari**
- 16. Ochiq dars ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar**