



_____ hokimligi
maktabgacha va maktab ta'limi
boshqarmasi

_____ maktabgacha va
maktab ta'limi bo'limi tasarrufidagi
___-umumiy o'rta ta'lim maktabi
ona tili va adabiyot fani o'qituvchisi
_____ning

20__-20__-o'quv yilida
6-7-8- sinflar uchun ona tili fanidan

TO'GARAK
HUJJATLARI

To'garak a'zolari haqida ma'lumot

<i>Nº</i>	Familiya ismi va sharifi	Tug'ilgan sanasi	Sinfi	Manzili (to'liq)	Ota-onasi (Ismi sharifi)	Telefon (uy yoki mobil)	Izoh
<i>1.</i>							
<i>2.</i>							
<i>3.</i>							
<i>4.</i>							
<i>5.</i>							
<i>6.</i>							
<i>7.</i>							
<i>8.</i>							
<i>9.</i>							
<i>10.</i>							
<i>11.</i>							
<i>12.</i>							
<i>13.</i>							
<i>14.</i>							
<i>15.</i>							

16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							
24.							
25.							
26.							
27.							
28.							
29.							
30.							

O'tkazilgan xona _____

20__-20__-o‘quv yili uchun tuzilgan “Yosh tilshunos” to‘garagining
ISH REJASI

№	Yillik ish reja mavzulari	Soat	Sana	Izoh
1.	Matn tuzish. O‘z tarjimayi holini yozish	1		
2.	“Zaxira qo‘shinning uyi”	1		
3.	“Iqlim o‘zgarishi va global isish”	1		
4.	Matn o‘qish (“Ekologik bank” haqida)	1		
5.	Ko‘z nurin asraylik	1		
6.	Tasviriy matn	1		
7.	Jigar — eng mehnatkash a‘zo	1		
8.	Himoyachi jigar	1		
9.	Dehqonchilik - bilim va sabr uyg‘unlashgan maydon	1		
10.	Kompyuterda yaralgan tasvir	1		
11.	E‘lonlar matni	1		
12.	“Teleboshlovchi bo‘lib qolsam...”	1		
13.	Import yoki eksport	1		
14.	Atamalar. Kelishik shakllari va ularning imlosi	1		
15.	Soliqlar va ularning turlari, ijtimoiy ahamiyati	1		
16.	Raqamli texnologiyalar	1		
17.	Raqamli dunyo	1		
18.	SMS yoki onlayn yozma muloqot shakl	1		
19.	Kimyo fanining ahamiyati	1		
20.	Falsafa toshini qidirib	1		
21.	Xavfsizlik qoidalari	1		
22.	Hadis ilmi	1		
23.	Peshtoqdagi bitiklar	1		
24.	Turon yo‘lbarsi	1		
25.	Och qoldirilgan jonivor	1		
26.	Qutb yulduzi	1		
27.	Paulo Koelo			
28.	C Vitamini	1		
29.	Limon mevasi haqida	1		
30.	Magazindagi xazina	1		
31.	Kurash – milliy sport turi	1		
32.	“Jo‘ra”, “o‘rtoq”, “oshna”ma‘nodoshmi?	1		
33.	Kelajak kasblari	1		
34.	Veterinar	1		
35.	Muhim kasb			
36.	Oqbo‘yin			
37.	Xarajatlarni farqlash			
38.	Ixtiyoriy xarajatlar			
39.	Bobomning pensiyasi			
40.	Fizika hayotni yangilayotirdi			

41.	Elektromobil			
42.	Tutilmay gapiraman			
43.	Yozuvchi bo'lish osonmi?			
44.	“O'tkan kunlar” yozilgan xona..			
45.	“Kabob”ning o'zbekchasi			
46.	Yordamchi so'zlar			
47.	Undov, modal, taqlid so'zlar			
48.	Olmoshlarning ma'no turlari			
49.	Ravishning ma'no turlari			
50.	Inshoning mavzu va mazmuniga ko'ra turlari			
51.	Sintaksis haqida umumiy tushuncha. So'z birikmasi			
52.	Teng bog'lanish va tobe bog'lanish			
53.	Gapning ifoda maqsadi			
54.	Talab vodiysi			
55.	Kesim. Fe'l kesim va ot kesim			
56.	Sodda kesim va murakkab kesim			
57.	Bog'lamalar			
58.	So'z chamanida zamona va tavorix			
59.	Ega			
60.	Egali va egasiz gap			
61.	Yig'iq va yoyiq gap			
62.	Ohanglarga yo'g'rilgan so'zlar			
63.	To'ldiruvchi			
64.	Mumtoz matn va lug'atlar bilan ishlash			
65.	Gap bo'laklari tartibi			
66.	So'z sehri			
67.	To'liq va to'liqsiz gaplar			
68.	Sayyor so'zlar			

Sana: “__” _____ 20__-yil. Sinflar: _____. To‘garak rahbari: _____

Mavzu: Matn tuzish. O‘z tarjimai holini yozish

Maqsadlar:

- ta‘limiy: o‘quvchilarga yangi mavzu bo‘yicha yangi bilimlar berish va bilimlarini oshirish.
- tarbiyaviy: o‘quvchilarda berilgan rasmlar hamda savollar ustida ishlash orqali vatanga muhabbat hissini uyg‘otish.
- rivojlantiruvchi: o‘quvchilarning og‘zaki va yozma nutqini rivojlantirish mustaqil fikrlash doirasini yuksaltirish.

Milliy o‘quv dasturidagi malaka talablari bilan mosligi:

Og‘zaki nutq: atrofdegilar bilan muloqotga kirisha olish, muloqot odobiga rioya qila oladi; rasmlar, odamlar, narsalar va voqealarni og‘zaki tasvirlay oladi; o‘quv dasturida berilgan mavzular yuzasidan fikr bildira oladi.

Tinglab tushunish: tinglangan monologik nutq va suhbatdan so‘zlovchining nutq ohangini belgilay oladi; berilgan savolni tushunadi va mantiqli javob bera oladi jonli nutq, audiomatn shaklidagi matnlarning xulosasi va g‘oyasini ayta oladi.

I. Tashkiliy qism: Salomlashish, yo‘qlama qilish, o‘quvchilarni mashg‘ulotga tayyorgarliklarini tekshirish.

II. Yangi mavzu bayoni:

Hayotingizda bo‘lgan biror voqea asosida qiziqarli matn yozishga harakat qiling.

- Bu voqea qachon bo‘lgan?
- Voqea qanday sodir bo‘lgan?
- Hayotiy voqeadan chiqargan xulosangiz

Berilgan yo‘riqnoma asosida tarjimai holingizni yozing

Tarjimai hol oddiy oq qog‘ozga yoki bosma ish qog‘ozlariga yoziladi. Matni birinchi shaxs tilidan ifodalanadi, bayon qilish hikoya uslubida bo‘ladi. Ma‘lumotlar ketmaketlikda yozilishi shart. Tarjimai holingiz bilan tanishgan kishi siz haqingizda ma‘lum tasavvurga ega bo‘ladi.

Hujjat nomi
• familiyasi, ismi va otasmi
• tug‘ilgan yili, kuni va oyi
• millati
• ijtimoiy kelib chiqishi (shifokokr, ishchi kabi)
• ota-ona, aka, opa, uka va singil haqida qisqacha ma‘lumot
• qaysi maktabga qachon qabul qilingani
• hozir nechanchi sinfda o‘qishi
• jamoat ishlaridagi ishtiroki
• qiziqishlari
• yashash manzili
• imzo
• sana

IV. Yangi mavzuni mustahkamlash:

Partadoshingiz bilan yozgan tarjimai holingizni almashtiring. Matn bilan tanishib, xatolaringiz ustida birgalikda ishlang

V. Uyga vazifa: Mashhur olimdan birining tarjimai holini topib, tanishib chiqing. Olgan xulosalaringizni daftaringizga yozing

Maktab MMIBDO‘ _____ sana _____ 20__ yil

Sana: “__” _____ 20__-yil. Sinflar: _____. To‘garak rahbari: _____

Mavzu: “Zaxira qo‘shinning uyi”

Maqsadlar:

- ta’limiy: o‘quvchilarga yangi mavzu bo‘yicha yangi bilimlar berish va bilimlarini oshirish.
- tarbiyaviy: o‘quvchilarda berilgan rasmlar hamda savollar ustida ishlash orqali vatanga muhabbat hissini uyg‘otish.
- rivojlantiruvchi: o‘quvchilarning og‘zaki va yozma nutqini rivojlantirish mustaqil fikrlash doirasini yuksaltirish.

Milliy o‘quv dasturidagi malaka talablari bilan mosligi:

Og‘zaki nutq: atrofdegilar bilan muloqotga kirisha olish, muloqot odobiga rioya qila oladi; rasmlar, odamlar, narsalar va voqealarni og‘zaki tasvirlay oladi; o‘quv dasturida berilgan mavzular yuzasidan fikr bildira oladi.

Tinglab tushunish: tinglangan monologik nutq va suhbatdan so‘zlovchining nutq ohangini belgilay oladi; berilgan savolni tushunadi va mantiqli javob bera oladi jonli nutq, audiomatn shaklidagi matnlarning xulosasi va g‘oyasini aytay oladi.

I. Tashkiliy qism: Salomlashish, yo‘qlama qilish, o‘quvchilarni mashg‘ulotga tayyorgarliklarini tekshirish.

II. Yangi mavzu bayoni:

“Boshi berk ko‘cha” degan iborani ko‘p eshitgansiz.

Bu kirish joyi bo‘lib, chiqish joyi yopiq ko‘chaga aytiladi. Bilasizmi, inson organizmida ham shunday a‘zo bor. U appendiks deb ataladi. Qornimizning ichida yo‘g‘on ichak degan qazi yoki kolbasaga o‘xshab ketadigan a‘zo bo‘lib, bu a‘zoning boshlanish qismi ko‘richak deb ataladi.

Appendiks esa ko‘richakka ulangan, uzunligi 5–10

cm keladigan chugalchangsimon a‘zo. Appendiksning og‘rib qolishi esa “appenditsit kasalligi” deyiladi. Demak, “Ko‘richagimni oldirib tashladim” degan gap noto‘g‘ri.

Odam ko‘richaksiz yashay olmaydi. Shifokorlar faqat ko‘richakka ulangan jajji appendiksni olib tashlaydilar, xolos. Appendiksni kichkina xaltachaga o‘xshatish mumkin.

Uning ichida turli bakteriyalar yig‘iladi. Olimlar uzoq yillar davomida appendiksni odam uchun keraksiz a‘zo deb hisoblashgan. Hatto Germaniyada yangi tug‘ilgan bolaning appendiksi jarrohlik yo‘li bilan olib tashlangan.

- Matnda “boshi berk ko‘cha”ga o‘xshatilgan inson a‘zosi qaysi ekan?
- Ayting-chi, ko‘richak va appendiks bitta a‘zomi?
- Appendiks qanday a‘zo, uning ko‘rinishi, qayerda joylashgan haqida ma’lumot bering.
- Appendiksning inson salomat ligidagi o‘rni qanday?

IV. Yangi mavzuni mustahkamlash:

Matndan quyidagi so‘roqlarga javob bo‘ladigan so‘zlarni topib, yozing

Kim?

Kimlar?

Nima?

Nimalar?

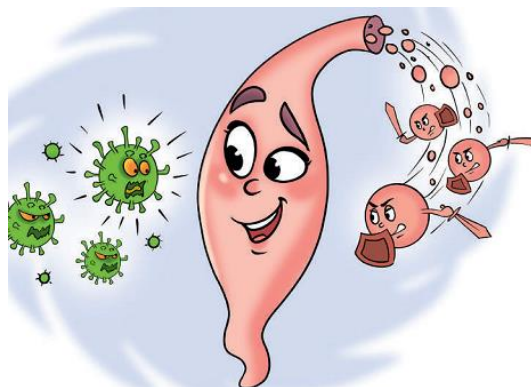
Qanday?

Necha?

Nima qildi?

V. Uyga vazifa: Kasal bo‘lmaslik uchun do‘stingizga tavsiyalar yozing. Bunda undalmalardan foydalaning, tinish belgilarining qo‘llanishiga oid qoidalarga rioya qiling

Maktab MMIBDO‘ _____ sana _____ 20__ yil



Sana: “__” _____ 20__-yil. Sinflar: _____. To‘garak rahbari: _____

Mavzu: “Iqlim o‘zgarishi va global isish”

Maqsadlar:

- ta’limiy: o‘quvchilarga yangi mavzu bo‘yicha yangi bilimlar berish va bilimlarini oshirish.
- tarbiyaviy: o‘quvchilarda berilgan rasmlar hamda savollar ustida ishlash orqali vatanga muhabbat hissini uyg‘otish.
- rivojlantiruvchi: o‘quvchilarning og‘zaki va yozma nutqini rivojlantirish mustaqil fikrlash doirasini yuksaltirish.

Milliy o‘quv dasturidagi malaka talablari bilan mosligi:

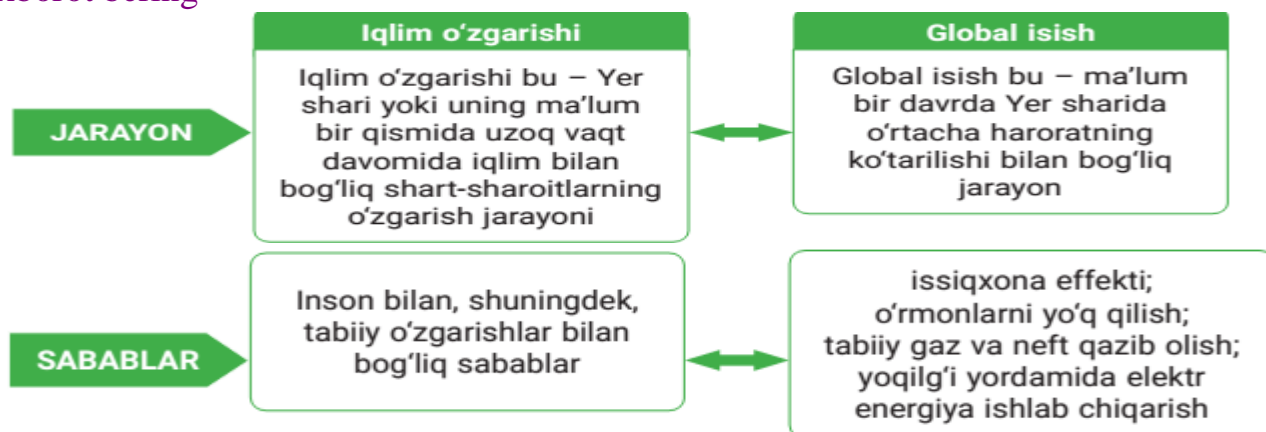
Og‘zaki nutq: atrofdegilar bilan muloqotga kirisha olish, muloqot odobiga rioya qila oladi; rasmlar, odamlar, narsalar va voqealarni og‘zaki tasvirlay oladi; o‘quv dasturida berilgan mavzular yuzasidan fikr bildira oladi.

Tinglab tushunish: tinglangan monologik nutq va suhbatdan so‘zlovchining nutq ohangini belgilay oladi; berilgan savolni tushunadi va mantiqli javob bera oladi jonli nutq, audiomatn shaklidagi matnlarning xulosasi va g‘oyasini ayta oladi.

I.Tashkiliy qism: Salomlashish, yo‘qlama qilish, o‘quvchilarni mashg‘ulotga tayyorgarliklarini tekshirish.

II.Yangi mavzu bayoni:

Berilgan ma’lumotlar yordamida “Iqlim o‘zgarishi va global isish” mavzusida og‘zaki axborot bering



Bo‘sh o‘rinlarni kerakli so‘zlar bilan to‘ldirib, gaplarni o‘qing. Berilgan gaplarda sifatning qanday darajalari qo‘llanayotganini aniqlang va ularni izohlang.

Qo‘yish uchun so‘zlar:eng qulay, eng issiq, pastroq, eng past, yuqoriroq

Yerdagi ... havo harorati 1983-yil 21-iyulda Antarktidaning “Vostok» stantsiyasida qayd etilgan, o‘shanda maxsus termometr $-89,2^{\circ}\text{C}$ ni ko‘rsatgan. Bu meteorologik kuzatuvlar tarixidagi eng past haroratdir.

... havo harorati 1922-yilda Liviyada qayd etilgan. Shunga ko‘ra, Yerdagi eng yuqori harorat $+57,8^{\circ}\text{C}$ deb belgilangan.

Inson uchun ... harorat $+20...+25$ daraja.

IV.Yangi mavzuni mustahkamlash:

Berilgan sifatlarni 4 xil daraja shaklida yozing.

Issiq, chuqur, toza, yorug‘, katta, past, yashil, baland, tekis

V.Uyga vazifa: Tabiatdagi qaysi hodisalarni kuzatishni yaxshi ko‘rasiz? Masalan, yong‘ir yog‘ishi, tong otishi, kamalakning paydo bo‘lishi kabi. Ushbu hodisalarning birini tasvirlab, matn tuzing. Matningizda sifatlardan foydalaning

Maktab MMIBDO ‘ _____ sana _____ 20__ yil

veb-saytimiz: Zokirjon.com

Zokirjon.com veb-sayti orqali o'zingiz uchun kerakli ma'lumotlarni yuklab oling.

+99890-530-00-68 nomerga telegramdan yozishingiz yoki telegramdan nza4567 izlab telegramga murojaat qilishingiz so'raladi.

Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob beriladi.

Hujjat word variant doc formatda beriladi.

77 listdan ona tili fanidan 6-7-8-sinf o'quvchilarga 68 soatli to'garakni to'liq holda olish uchun telegramdan yozing.

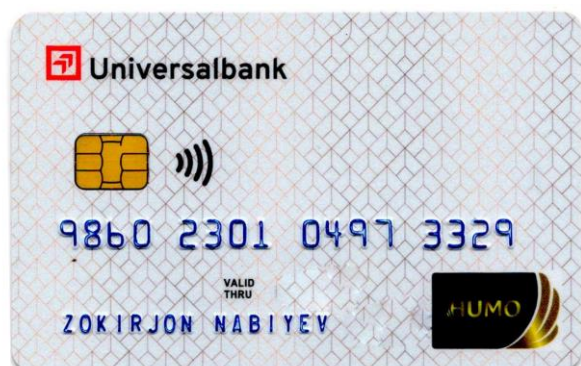


To'lov uchun: **HUMO**

Telegram kanalimiz:

@Maktablar_uchun_hujjatlar

Plastik egasi Nabiyev Zokirjon



DIQQAT!!!

Sizga bu **OMONAT** qilib beriladi.
To'liq holda olganingizdan so'ng:
Faqat o'zingiz uchun foydalaning.
Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.
Internet orqali veb-saytlarga joylamang.
Kanal va gruppalariga tarqatmang.

**OMONATGA
HIYONAT QILMANG.**

Bizni hizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega bo'ling!

Bizda maktablar uchun quydagi hujjatlar mavjud

- 1. 1-11-Sinflar uchun sinf soati ish reja va konspektlari**
- 2. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan to'garak hujjatlari**
- 3. Sinf rahbar hujjatlari**
- 4. Metodbirlashma hujjatlari**
- 5. Ustama hujjatlari**
- 6. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar**
- 7. 1-11-Sinflar uchun Ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar)**
- 8. Maktab ish hujjatlari**
- 9. Direktor ish hujjatlari**
- 10. MMIBDO' ish hujjatlari**
- 11. O'IBDO' ish hujjatlari**
- 12. Psixolog hujjatlari**
- 13. Xotin-qizlar qo'mitasi ish hujjatlari**
- 14. Kutubxona mudirasi ish hujjatlari**
- 15. Besh tashabbus hujjatlari**
- 16. Ochiq dars ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar**