



hokimligi
maktabgacha va maktab ta'lifi
boshqarmasi
maktabgacha va
maktab ta'lifi bo'limi tasarrufidagi
-umumi o'rta ta'lim maktabi
tarix fani o'qituvchisi

ning
20__-20__-o'quv yiliga 5-8-sinflar uchun
tarix fanidan

“YOSH TARIXCHI”
TO'GARAK
HUJJATLARI

To‘garak a’zolari haqida ma’lumot

Nº	Familiya ismi va sharifi	Tug‘ilgan sanasi	Sinfi	Manzili (to‘liq)	Ota-onasi (Ismi sharifi)	Telefon (uy yoki mobil)	Izoh
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							

16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							
24.							
25.							
26.							
27.							
28.							
29.							
30.							

O‘tkazilgan xona _____

”To‘garak mashg‘ulotlar o‘tkazilish sanalari

To‘garak rahbari _____

“ _____ ” To‘garak mashg‘ulotlar o‘tkazilish sanalari

To‘garak rahbari _____

“TASDIQLAYMAN”

MMIBDO

20__-20__-o‘quv yili uchun tuzilgan “Yosh tarixchi” nomli to‘garagining ISH REJASI

Nº	Yillik ish reja mavzulari	Soat	Sana	Izoh
1	Tarixni o‘rganishda arxeologiyaning o‘rni.	1		
2	Afsona va rivoyatlar.	1		
3	Aloqa vositalarining ixtiro etilishi.	1		
4	O‘zbekistonning tarixiy shaharlari.	1		
5	Ikkinchi jahon urushi.	1		
6	Urug‘chilik jamiyatি.	1		
7	Bobil podsholigi.	1		
8	Miloddan avvalgi III asrda Xitoy.	1		
9	O‘rta Osiyo aholisining yunon-makedon istilochilariga qarshi kurashi.	1		
10	Xalq tribune.	1		
11	G‘arbiy Rim imperiyasining tanazzuli va halokati.	1		
12	Xubbi haqida afsona.	1		
13	Turon xalqlarining harbiy san’ati.	1		
14	Mahmud G‘aznaviyni «mag‘lub etgan» malika	1		
15	Xorazmshohlar davlat boshqaruvi va ijtimoiy-iqtisodiy hayot.	1		
16	Aql-zakovat bilan bunyod etilgan boy ma’naviyat.	1		
17	Germanlarning g‘arbiy rim imperiyasiga bosqinlari.	1		
18	Germaniya qirolligi.	1		
19	Mo‘g‘ullar qo‘smini.	1		
20	Yaponianing geografik joylashuvi.	1		
21	To‘rtinchi salib yurishlari (1202–1204).	1		
22	Adabiyot.	1		
23	Mo‘g‘ullar va Muhammad Xorazmshoh o‘rtasidagi ilk to‘qnashuv.	1		
24	Jaloliddin Manguberdining mo‘g‘ullarga qarshi kurashishi	1		
25	Jaloliddin Rumiyning tasavvufiy hikoyatlaridan parcha	1		
26	Xuroson va Eronning egallanishi	1		
27	Amir Temur davrida Xitoy bilan munosabatlari	1		
28	Mudofaa inshootlari	1		
29	G‘arbiy yevropada yangi davr madaniyatining shakllanishi.	1		
30	Amerika qo‘shma shtatlarining tashkil topishi.	1		
31	XVI-XVIII asrlarda hindiston.	1		
32	1800 -1870 -yillarda germaniya va italiya.	1		
33	Lotin amerikasi xalqlarining milliy ozodlik kurashi.	1		
34	1800-1870-yillarda Usmoniyalar imperiyasi.	1		

Sana: " " 20 -yil. Sinflar: _____ To'garak rahbari: _____

Mavzu: Tarixni o'rganishda arxeologiyaning o'rni.

Mashg'ulotning maqsadi:

Ta'limi: o'quchilarda mavzuga oid bilim va tushunchalar hosil qilsih, to'garaka bo'lgan qiziqishini ortirish, tarixiy an'analar va boy ma'naviyatga asoslangan, mamlakatimizning buguni va kelajakdagi rivojlanishi, gullab yashnashiga o'z hissasini qo'shish tushunchalarini shakillantirish.

Tarbiyaviy: o'quvchilar mustaqil ishlashga o'rgatish, o'quvchilar bilimlarni boyitish va yangi bilim berish.

Rivojlantiruvchi: o'quvchilarning mavzuga oid bilim, ko'nikma, malakalarini rivojlantirish, o'quvchilarda berilgan rasmlar hamda savollar ustida ishlash orqali vatanga muhabbat hissini uyg'otish.

O'quvchilarda shakllantiriladigan tayanch kompetensiyalar elementlari:

Milliy va umummadaniy kompetensiya:

umumbashariy ahamiyatga ega bo'lgan qadriyatlarini (urf-odatlar, marosimlar, milliy madaniy an'analar va h.k.) hurmat qilish.

O'zini o'zi rivojlantirish kompetensiyasi:

shaxs sifatida doimiy ravishda o'z-o'zini rivojlantirish, ma'naviy va intellektual kamolotga intilish.

Mashg'ulot turi: yangi bilim beruvchi, bilimlarni mustahkamlovchi.

Mashg'ulot uslubi: tushuntirish, suxbat, tezkor savol – javob, amaliy mustaqil ishlar bajarish, munozara, muammoli topshiriq, guruhlarda ishlash, ko'rgazmali va boshqalar.

Mashg'ulot metodi: guruhlarda ishlash, "kim epchil-u, kim chaqqon", "ko'rsam tezroq o'rganaman" shu kabi metodlar.

Mashg'ulot jahozi: "Tarix" 5-sinf uchun darslik, "Qadimgi dunyo tarixi" asari, mavzuga oid ko'rgazmali qurollar, plakatlar, tarqatma materiallar o'quv qurollari, elektron materiallar.

Mashg'ulotning borishi:

I. Tashkiliy qism: a) Salomlashish. b) Davomatni aniqlash.

II. Uyga vazifani so'rash: a) Savol – javob o'tqazish. b) Topshiriqlarni tekshirish.

III. Yangi mavzu bayoni:

Arxeologiya fani bilan shug'ullanuvchi olimlar arxeolog(qadimshunos)lar deb ataladi. Tarixda hech narsa izsiz yo'qolib ketmaydi. Ana shu izni topish arxeologiya fanining vazifasidir. Arxeologlar o'tmishta oid turli topilmalar (mehnat qurollari, uy-ro'zg'or buyumlari, qurolyarog'lar, zeb-ziynatlar, uy-joy, ustaxonalar, sug'orish inshootlari va boshqalar) ning qoldiqlarini o'rganadilar. Shu asosda o'tmisht haqida ma'lumotlar to'playdilar. Barcha topilmalar arxeologiya yodgorliklari deb ataladi.

Arxeologiya yodgorliklari kishilik jamiyatining yozma tarixigacha bo'lgan davrini o'rganishda muhim ahamiyatga ega. Arxeologlar dastlab qazilma ishlari o'tkaziladigan joylarni belgilab oladilar. So'ng qazish ishlarni amalga oshiradilar. Topilgan yodgorlikning yoshi va yaratilgan davri aniqlanadi. O'zbekiston olimlari arxeologik qazishmalar natijasida topilgan yodgorliklarni o'rganish orqali Samarqand shahrining 2750, Qarshi va Shahrисabz shaharlарining 2700, Buxoro, Xiva shaharlарining 2500 va Toshkent shahrining 2200 yoshdaligini aniqladilar.

IV. Yangi mavzuni mustahkamlash.

1. Arxeologiya nimani o'rganadi?

2. Arxeologiya tarix fanini o'rganishda qanday o'rinn tutadi?

V. Mashg'ulotni yakunlash: to'garak a'zolarini yutuq va kamchilliklarini muxokama qilish, rag'batlantirish.

VI. Uyga vazifani e'lon qilish:

O'zbekistonning arxeolog olimlari ishlari haqida nimalarni bilib oldingiz?



Arxeologlar ish jarayonida

Sana: " " 20 -yil. Sinflar: _____ To'garak rahbari: _____

Mavzu: Afsona va rivoyatlar.

Mashg'ulotning maqsadi:

Ta'limi: o'quchilarda mavzuga oid bilim va tushunchalar hosil qilsih, to'garaka bo'lgan qiziqishini ortirish, tarixiy an'analar va boy ma'naviyatga asoslangan, mamlakatimizning buguni va kelajakdagi rivojlanishi, gullab yashnashiga o'z hissasini qo'shish tushunchalarini shakillantirish.

Tarbiyaviy: o'quvchilar mustaqil ishlashga o'rgatish, o'quvchilar bilimlarni boyitish va yangi bilim berish.

Rivojlantiruvchi: o'quvchilarning mavzuga oid bilim, ko'nikma, malakalarini rivojlanirish, o'quvchilarda berilgan rasmlar hamda savollar ustida ishlash orqali vatanga muhabbat hissini uyg'otish.

O'quvchilarda shakllantiriladigan tayanch kompetensiyalar elementlari:

Milliy va umummadaniy kompetensiya:

umumbashariy ahamiyatga ega bo'lgan qadriyatlarini (urf-odatlar, marosimlar, milliy madaniy an'analar va h.k.) hurmat qilish.

O'zini o'zi rivojlantirish kompetensiyasi:

shaxs sifatida doimiy ravishda o'z-o'zini rivojlantirish, ma'naviy va intellektual kamolotga intilish.

Mashg'ulot turi: yangi bilim beruvchi, bilimlarni mustahkamlovchi.

Mashg'ulot uslubi: tushuntirish, suxbat, tezkor savol – javob, amaliy mustaqil ishlar bajarish, munozara, muammoli topshiriq, guruhlarda ishslash, ko'rgazmali va boshqalar.

Mashg'ulot metodi: guruhlarda ishslash, "kim epchil-u, kim chaqqon", "ko'rsam tezroq o'rganaman" shu kabi metodlar.

Mashg'ulot jahozi: "Tarix" 5-sinf uchun darslik, "Qadimgi dunyo tarixi" asari, mavzuga oid ko'rgazmali qurollar, plakatlar, tarqatma materiallar o'quv qurollari, elektron materiallar.

Mashg'ulotning borishi:

I. Tashkiliy qism: a) Salomlashish. b) Davomatni aniqlash.

II. Uya vazifani so'rash: a) Savol – javob o'tqazish. b) Topshiriqlarni tekshirish.

III. Yangi mavzu bayoni:

Afsona nima? Afsona xalq og'zaki ijodining bir turidir. Uning asosida to'qima tasavvur yotadi. U go'yo bo'lib o'tgan voqeadek bayon etiladi. Afsonadagi voqealar tinglovchi tomonidan qachonlardir bo'lgandek qabul qilinadi. Afsonalar hajm jihatdan kichik bo'ladi va juda sodda bayon etiladi. Afsonalar ertaklarga xos usulda ifodalanadi. Quyidagi afsona bu fikrni tasdiqlaydi: «Xudo dunyodagi hamma xalqlarga Yer yuzinibo'lib beribdi. O'zbek bu taqsimotga kechikib boribdi. Bu paytda o'zbek olishi mumkin bo'lgan joyning o'zi qolmagan ekan. Xudo rahmdil bo'lgani uchun o'zbekka:

Mayli, men o'zimga ikki daryo oralig'idan bir parcha yer olib qo'ygan edim, shu joyga sen egalik qilaqol, – degan ekan. Shu-shu o'zbek hozir O'zbekiston deb ataluvchi yurtda istiqomat qila boshlabdi. Bu o'lkada, Xudoning nazari tushgani uchun ham, kuzda dalada qolib ketgan ketmon dastasi bahorda novda chiqaradigan bo'lgan ekan». Ertakka o'xshash bu afsona mazmunida o'ziga xos haqiqat bor. Afsona asosida mo'jiza, sehr, hayrat borligi bilan rivoyatdan farq qiladi. Rivoyatlar. Rivoyatlar esa afsonalarga o'xshamaydi, ularda voqe va hodisalar yoki biron bir inson haqidagi ma'lumotlar ba'zan uydirmalar vositasida, ba'zan o'z holicha hikoya qilinadi. "Rivoyat" so'zi ham aslida arab tilida "hikoya qilmoq" ma'nosini bildiradi.

IV. Yangi mavzuni mustahkamlash.

Quyoshdan so'rabdilar: – Sening haroratingdan zo'rroq harorat bormi?

Quyosh: – Bor. Bu – ona mehri. U mening taftimdan ham kuchliroq.

O'limdan so'rabdilar: – Senga bas keladigan kuch bormi?

O'lim: – Bor. Bu – ona mehri. U meni ham chekintirishga qodir.

V. Mashg'ulotni yakunlash: to'garak a'zolarini yutuq va kamchilliklarini muxokama qilish, rag'batlantirish.

VI. Uya vazifani e'lon qilish: yangi mavzuni to'liq takrorlash va yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustaxkamlab kelish.



Sana: " " 20__-yil. Sinflar: _____ To'garak rahbari: _____

Mavzu: Aloqa vositalarining ixtiro etilishi.

Mashg'ulotning maqsadi:

Ta'limiylar: o'quchilarda mavzuga oid bilim va tushunchalar hosil qilsih, to'garaka bo'lgan qiziqishini ortirish, tarixiy an'analar va boy ma'naviyatga asoslangan, mamlakatimizning buguni va kelajakdag'i rivojlanishi, gullab yashnashiga o'z hissasini qo'shish tushunchalarini shakillantirish.

Tarbiyaviy: o'quvchilar mustaqil ishlashga o'rgatish, o'quvchilar bilimlarni boyitish va yangi bilim berish.

Rivojlantiruvchi: o'quvchilarning mavzuga oid bilim, ko'nikma, malakalarini rivojlantirish, o'quvchilarda berilgan rasmlar hamda savollar ustida ishlash orqali vatanga muhabbat hissini uyg'otish.

O'quvchilarda shakllantiriladigan tayanch kompetensiyalar elementlari:

Milliy va umummadaniy kompetensiya:

umumbashariy ahamiyatga ega bo'lgan qadriyatlarini (urf-odatlar, marosimlar, milliy madaniy an'analar va h.k.) hurmat qilish.

O'zini o'zi rivojlantirish kompetensiyasi:

shaxs sifatida doimiy ravishda o'z-o'zini rivojlantirish, ma'naviy va intellektual kamolotga intilish.

Mashg'ulot turi: yangi bilim beruvchi, bilimlarni mustahkamlovchi.

Mashg'ulot uslubi: tushuntirish, suxbat, tezkor savol – javob, amaliy mustaqil ishlar bajarish, munozara, muammoli topshiriq, guruhlarda ishlash, ko'rgazmali va boshqalar.

Mashg'ulot metodi: guruhlarda ishlash, "kim epchil-u, kim chaqqon", "ko'rsam tezroq o'rganaman" shu kabi metodlar.

Mashg'ulot johozi: "Tarix" 5-sinf uchun darslik, "Qadimgi dunyo tarixi" asari, mavzuga oid ko'rgazmali qurollar, plakatlar, tarqatma materiallar o'quv qurollari, elektron materiallar.

Mashg'ulotning borishi:

I. Tashkiliy qism: a) Salomlashish. b) Davomatni aniqlash.

II. Uyga vazifani so'rash: a) Savol – javob o'tqazish. b) Topshiriqlarni tekshirish.

III. Yangi mavzu bayoni:

Telegrafning ixtiro etilishi. Telegrafturli xabarlarni uzoq masofalarga yozuv orqali tez uzatishga mo'ljallangan qurilmadir. 1837-yilda amerikalik olim Semyuel Morzeham shunday qurilma va unda foydalaniladigan maxsus alifbo yaratdi. Bu alifbo tarixga «Morze alifbosi» nomi bilan kirdi. Bu alifboda harflar o'rniga nuqta va tire (chiziq)lar ishlatiladi. Masalan, nuqta va bitta tire «A» harfini; tire va uch nuqta «B» harfini; nuqta, tire va yana ikki nuqta «V» harfini anglatgan. Bu alifbo dunyo xalqlari uchun ko'p yillarda xizmat qildi. Hozirgi kunda esa undan hamon dengiz halokati ro'y berganligi haqidagi xabarni berish chog'ida foydalanilmoqda. Balki siz dengiz halokati ro'y berganligini anglatuvchi belgi «SOS» ekanligini bilarsiz? Dengizlarda halokatga uchragan kemalar «SOS» xabarini yuborish uchun Morze alifbosidagi «Uchta nuqta, uchta tire va yana uchta nuqta» belgisi – (signali)ni yuboradilar. Bu belgilarni qabul qilib olgan boshqa kema yoki qirg'oq qutqaruv guruhi tezda yordamga yetib kelish choralarini ko'radi. Xalqaro qoidalarda shunday tartib o'rnatilgan. Bugungi kunda qulay aloqa vositalaridan yana biri faksdir. U matnli, jadvalli, rasmiy va boshqa shu kabi xabarlarni qanday bo'lsa shundayligicha belgilangan joyga yetkaza oladi. Aloqaning bu vositasi deyarli barcha yirik korxona va tashkilotlarda mavjud. Faks qurilmasi yana ko'p narsalarga qodir.

IV. Yangi mavzuni mustahkamlash.

1. Telegrafning ixtiro qilinishi kishilar uchun qanday ahamiyatga ega bo'ldi?

2. «SOS» xabarini yuborish uchun Morze alifbosidan teriladigan belgilarni qayd eting.

V. Mashg'ulotni yakunlash: to'garak a'zolarini yutuq va kamchilliklarini muxokama qilish, rag'batlantirish.

VI. Uyga vazifani e'lon qilish:

Telefonning yaratilishi va uning kishilar hayotida tutgan o'rni haqida so'zlab bering.



Zamonaviy telefon apparatlari

veb-saytimiz: **Zokirjon.com**

Zokirjon.com veb-sayti orqali o‘zingiz uchun kerakli ma’lumotlarni yuklab oling.

+99890-530-00-68 nomerga telegramdan yozishingiz yoki telegramdan nza4567 izlab telegramga murojaat qilishingiz so‘raladi.

Telegramda murojaatingizga o‘z vaqtida javob beriladi.

Hujjat word variant doc formatda beriladi.

40 listdan iborat tarix fanidan 5-8-sinf o‘quvchilarga 34 soatli to‘garakni to‘liq holda olish uchun telegramdan yozing.



Telegram kanalimiz:

@Maktablar_uchun_hujjatlar

To‘lov uchun: HUMO **9860230104973329**

Plastik egasi Nabiyev Zokirjon



DIQQAT!!!

Sizga bu **OMONAT** qilib beriladi.

To‘liq holda olganingizdan so‘ng:

Faqat o‘zingiz uchun foydalaning.

Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.

Internet orqali veb-saytlarga joylamang.

Kanal va gruppalarga tarqatmang.

OMONATGA

HIYONAT QILMANG.

*Bizni hizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega
bo‘ling!*

Bizda maktablar uchun quydagи hujjatlар mavjud

- 1. 1-11-Sinflar uchun sinf soati ish reja va konspektlari**
- 2. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan to‘garak hujjatlari**
- 3. Sinf rahbar hujjatlari**
- 4. Metodbirlashma hujjatlari**
- 5. Ustama hujjatlari**
- 6. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar**
- 7. 1-11-Sinflar uchun Ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar)**
- 8. Maktab ish hujjatlari**
- 9. Direktor ish hujjatlari**
- 10. MMIBDO‘ ish hujjatlari**
- 11. O‘IBDO‘ ish hujjatlari**
- 12. Psixolog hujjatlari**
- 13. Xotin-qizlar qo‘mitasi ish hujjatlari**
- 14. Kutubxona mudirasi ish hujjatlari**
- 15. Besh tashabbus hujjatlari**
- 16. Ochiq dars ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar**