



\_\_\_\_\_ hokimligi  
maktabgacha va maktab ta'limi  
boshqarmasi

\_\_\_\_\_ maktabgacha va  
maktab ta'limi bo'limi tasarrufidagi  
\_\_\_-umumiy o'rta ta'lim maktabi  
tarbiya fani o'qituvchisi

\_\_\_\_\_ning  
20\_\_-20\_\_-o'quv yilliga 7-sinflar  
bo'sh o'zlashtiruvchi o'quvchilar uchun

**TO'GARAK  
HUJJATLARI**

**To'garak a'zolari haqida ma'lumot**

<b>№</b>	<b>Familiya ismi va sharifi</b>	<b>Tug'ilgan sanasi</b>	<b>Sinfi</b>	<b>Manzili (to'liq)</b>	<b>Ota-onasi (Ismi sharifi)</b>	<b>Telefon (uy yoki mobil)</b>	<b>Izoh</b>
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							

16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							
24.							
25.							
26.							
27.							
28.							
29.							
30.							

O'tkazilgan xona \_\_\_\_\_





**“TASDIQLAYMAN”**

MMIBDO‘ \_\_\_\_\_

20\_\_-20\_\_-o‘quv yilli uchun tuzilgan “\_\_\_\_\_” nomli to‘garagining

**ISH REJASI**

<b>№</b>	<b>Yillik ish reja mavzulari</b>	<b>Soat</b>	<b>Sana</b>	<b>Izoh</b>
1.	Oliy maqsadlar bilan yashash	1		
2.	Takrorlash	1		
3.	Orzular izdoshi	1		
4.	Takrorlash	1		
5.	Muvaffaqiyat kaliti	1		
6.	Umr-umid-sinov-imkoniyat	1		
7.	Tabiatni asrash – hayotni asrash	1		
8.	Takrorlash	1		
9.	Takrorlash	1		
10.	Kintsugi – oltin bilan yamalgan idish	1		
11.	Insonlarni birlashtiruvchi umuminsoniy xislatlar	1		
12.	Takrorlash	1		
13.	Mustaxkamlash	1		
14.	Hammasi o‘z qo‘limizda	1		
15.	Donishmandlarning axloq qoidasi	1		
16.	Takrorlash	1		
17.	Inson umri	1		
18.	Takrorlash	1		
19.	Ko‘zga ko‘rinmas xatarlar	1		
20.	Internet saytlari, ijtimoiy tarmoqlar	1		
21.	«Men qanday insonman?»	1		
22.	Umuminsoniy axloqiy qadriyatlar	1		
23.	Kommunikativlik – muvaffaqiyat kaliti	1		
24.	Takrorlash	1		
25.	Harakat qilmagan baxtga yetolmas	1		
26.	Munosib hayotning kaliti – harakat	1		
27.	Takrorlash	1		
28.	Turnalar	1		
29.	Insoniylik – xalqimizning eng buyuk fazilati	1		
30.	Takrorlash	1		
31.	Bag‘rikenglik – tinchlik va totuvlik sari muhim qadam	1		
32.	Takrorlash	1		
33.	Hikoya	1		
34.	Takrorlash	1		

Sana: “ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_-yil. Sinflar: \_\_\_\_\_ To‘garak rahbari: \_\_\_\_\_

### Mavzu: Oliy maqsadlar bilan yashash

#### Mashg‘ulotning maqsadi:

**Ta‘limiy:** o‘quchilarga bugungi mavzuga oid bilim va tushunchalar berish. chiroyli xulq omillari, do‘stlikning qadriga yetish zaruriyati, muvoffaqiyatga erishishda qat‘iyat va matonatning lozimligi, tabiatni asrash shartlari va boshqa umuminsoniy fazilatlar majmuasi bilan tanishtirish.

**Tarbiyaviy:** odob-inson ko‘rki va ma‘naviy boyligi ekanligini, har bir ishni puxta, tadbirkorlik bilan bajarishni, buning uchun irodani qanday kuchaytirish kerakligini, o‘zida kerakli ko‘nikmalar hosil qilish uchun turli ijodiy va ta‘limiy mashqlar orqali qiziqtirgan savollariga javoblar orqali tushunchalar berish.

**Rivojlantiruvchi:** o‘quvchilarning mavzuga oid bilim, ko‘nikma, malakalarini rivojlantirish, odob-axloq me‘yorlarini o‘zlashtirish natijasida xulq-atvorini ma‘naviy barkamollik va go‘zal odob durdonalari bilan shakllantirish.

**Tarbiya kompetensiyalari:** o‘z harakatlarini baholaydi, bilimli bo‘lish zarurligini anglaydi, jismoniy va intellektual imkoniyatlarini rivojlantiradi, jamoa bilan hamkorlikda kreativ sifatlarini namoyon qiladi, axborot olish, uni tahlil qilish, axborot madaniyatiga ega bo‘lish.

**Mashg‘ulot turi:** yangi bilim beruvchi, bilimlarni mustahkamlovchi.

**Mashg‘ulot uslubi:** tushuntirish, suxbat, tezkor savol – javob, amaliy mustaqil ishlar bajarish, munozara, muammoli topshiriq, guruhlarda ishlash, ko‘rgazmali va boshqalar.

**Mashg‘ulot metodi:** guruhlarda ishlash, “kim epchil-u, kim chaqqon”, “ko‘rsam tezroq o‘rganaman” shu kabi metodlar.

**Mashg‘ulot jihozi:** mavzuga oid rasm, ko‘rgazmalar va tarqatma materiallar, o‘quv qurollari, elektron materiallar.

#### Mashg‘ulotning borishi:

**I. Tashkiliy qism:** a) Salomlashish. b) Davomatni aniqlash.

**II. Uyga vazifani so‘rash:** a) Savol – javob o‘tqazish. b) Topshiriqlarni tekshirish.

#### III. Yangi mavzu bayoni:

#### MAQSADGA NIMA OLIB BORADI?

Aql-zakovatda tengsiz ustoz Zohid kamonbozlikda ham beqiyos edi. Bir kuni tongda u mahoratiga bepisandlik bilan qaraydigan shogirdi hamrohligida uyi atrofini o‘rab olgan quyuq o‘rmonzorda kamondan o‘q uzish mashqlarini bajarar edi. Bunday mashg‘ulotlarga bir necha marotaba guvoh bo‘lgan izdoshi esa o‘zini mashqlarga befarq dek tutardi. Ustoz eman daraxti ostida o‘sgan yovvoyi atirgul g‘unchasini uzib, daraxtning baland shoxiga ildi-da, undan yuz qadam uzoqlashdi. Uning harakatlaridan taajjubga tushgan shogird jarayonni diqqat bilan kuzata boshladi. Ustoz sadog‘idan o‘q olib, noyob yog‘ochdan tayyorlangan yoyiga ildi. Shogirdiga ro‘molcha uzatib, «ko‘zimni bog‘la» dedi, keyin: – Mardlik timsoli bo‘lgan kamonbozlik bilan shu g‘ullarga nimni ko‘p ko‘rgansan, to‘g‘rimi? – dedi. – Har kuni va yana atirgul g‘unchasini 300 qadam uzoqlikdan turib urishingizni ham, – dedi shogird. Ustoz qaddini rostladi, oyoqlarini qulay joylashtirib, o‘ng yelkasi bilan orqaroq tisarildi, kamonni tarang tortib, o‘qni nishonga to‘g‘riladi. Vaziyatdan karaxt bo‘lgan shogird vizillab uchgan o‘qning ovozidan sergak tortdi. O‘q gul tugul daraxtga ham tegmaganini ko‘rgach, miyig‘ida kuldi. Xo‘sh, o‘qni tekkiza oldimmi? – so‘radi ustoz bog‘langan ko‘zlaridan ro‘molchani yechar ekan. Yo‘q! Taassufki, o‘q tamomila boshqa yoqqa qarab uchdi. Men inson idrokining qudrati bilan bog‘liq mo‘jizaviy hodisaga guvoh bo‘lamanni, deb o‘ylab turgan edim. Afsus!.. – dedi shogird. Hozirgina senga inson idrokiga daxldor muhim saboqni berdim, – deya xotirjamlik bilan javob berdi ustoz. – Ko‘zim ochiqligida g‘unchani 300 qadamdan ura olaman. Garchi, bugun unga 2 barobar yaqin tursam-da, nishonga ololmadim. Unutma, maqsadingga ko‘zing yetsagina erishasan. Aks holda, unga qanchalar yaqinliging ahamiyatsiz. Bu dunyoda o‘zi ko‘ra olmagan nishonga o‘qni urish hech kimga nasib qilmagan.



#### IV. Yangi mavzuni mustahkamlash.

1. Ezgulik nima? «Ezgu maqsad, ezgu tilak, ezgu niyat» tushun chalari qayerda va qachon ishlatiladi?
2. Tug‘ilgan kuningizda barcha sizga yaxshi niyatlar bildirdi. Siz ulardan mamnun bo‘lib, «Ezgu tilaklaringiz uchun rahmat», deb javob berdingiz. Ezgu tilak nima?

**V. Mashg‘ulotni yakunlash:** to‘garak a‘zolarini yutuq va kamchilliklarini muhokama qilish, rag‘batlantirish.

#### VI. Uyga vazifani e‘lon qilish:

1. Ezgu tilak va ezgu maqsad o‘rtasida qanday bog‘liqlik bor?
2. Olimjon kelajakda shifokor, Zarnigor – o‘qituvchi, Sohibjon esa tadbirkor bo‘lmoqchi. Ularning maqsadlarini ezgu maqsad deyish mumkinmi?

Sana: “ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_-yil. Sinflar: \_\_\_\_\_ To‘garak rahbari: \_\_\_\_\_

## Mavzu: Takrorlash

### Mashg‘ulotning maqsadi:

**Ta‘limiy:** o‘quchilarga bugungi mavzuga oid bilim va tushunchalar berish. chiroyli xulq omillari, do‘stlikning qadriga yetish zaruriyati, muvoffaqiyatga erishishda qat‘iyat va matonatning lozimligi, tabiatni asrash shartlari va boshqa umuminsoniy fazilatlar majmuasi bilan tanishtirish.

**Tarbiyaviy:** odob-inson ko‘rki va ma‘naviy boyligi ekanligini, har bir ishni puxta, tadbirkorlik bilan bajarishni, buning uchun irodani qanday kuchaytirish kerakligini, o‘zida kerakli ko‘nikmalar hosil qilish uchun turli ijodiy va ta‘limiy mashqlar orqali qiziqtirgan savollariga javoblar orqali tushunchalar berish.

**Rivojlantiruvchi:** o‘quvchilarning mavzuga oid bilim, ko‘nikma, malakalarini rivojlantirish, odob-axloq me‘yorlarini o‘zlashtirish natijasida xulq-atvorini ma‘naviy barkamollik va go‘zal odob durdonalari bilan shakllantirish.

**Tarbiya kompetensiyalari:** o‘z harakatlarini baholaydi, bilimli bo‘lish zarurligini anglaydi, jismoniy va intellektual imkoniyatlarini rivojlantiradi, jamoa bilan hamkorlikda kreativ sifatlarini namoyon qiladi, axborot olish, uni tahlil qilish, axborot madaniyatiga ega bo‘lish.

**Mashg‘ulot turi:** yangi bilim beruvchi, bilimlarni mustahkamlovchi.

**Mashg‘ulot uslubi:** tushuntirish, suxbat, tezkor savol – javob, amaliy mustaqil ishlar bajarish, munozara, muammoli topshiriq, guruhlarda ishlash, ko‘rgazmali va boshqalar.

**Mashg‘ulot metodi:** guruhlarda ishlash, “kim epchil-u, kim chaqqon”, “ko‘rsam tezroq o‘rganaman” shu kabi metodlar.

**Mashg‘ulot jihozi:** mavzuga oid rasm, ko‘rgazmalar va tarqatma materiallar, o‘quv qurollari, elektron materiallar.

### Mashg‘ulotning borishi:

**I. Tashkiliy qism:** a) Salomlashish. b) Davomatni aniqlash.

**II. Uyga vazifani so‘rash:** a) Savol – javob o‘tqazish. b) Topshiriqlarni tekshirish.

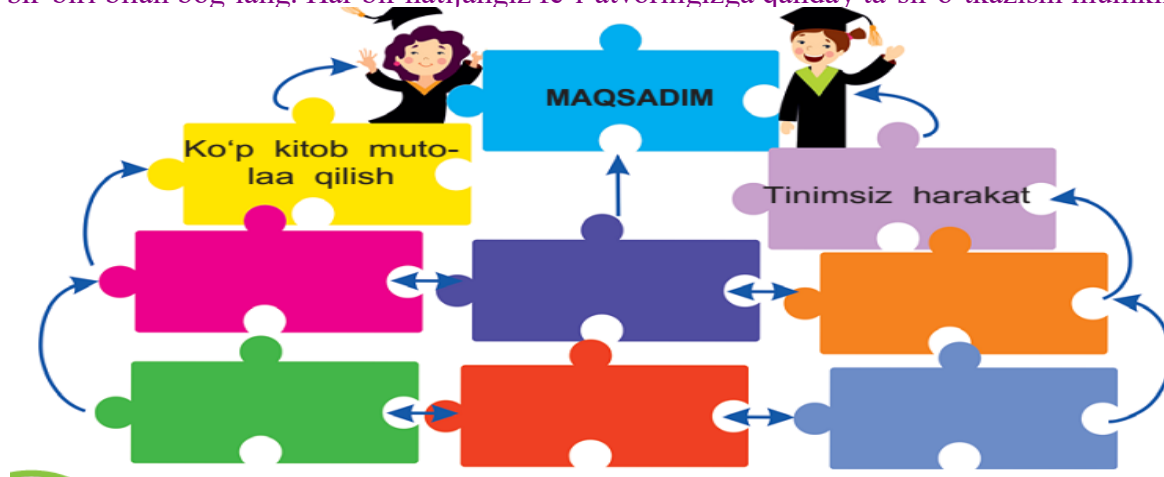
### III. Yangi mavzu bayoni:

1. «Hozirgina senga inson idrokiga daxldor muhim saboqni berdim. Maqsadingga ko‘zing yetsagina erishasan», deganda ustoz Zohid nimani nazarda tutgan edi?

2. Oldingizga qo‘ygan maqsadingiz qanchalik aniq? Unga yetishish uchun qanday ishlarni amalga oshirishingiz kerak?

3. Maqsadingizni amalga oshirishda sizda qanday fe‘latvor shakllanishi zarur?

4. Quyidagi pazllarni daftaringizga chizing va ularni maqsadingizni amalga oshirishingizga ta‘sir etuvchi omillar bilan to‘ldiring (pazllar sonini ko‘paytirishingiz yoki kamaytirishingiz ham mumkin). Har bir omilni bir-biri bilan bog‘lang. Har bir natijangiz fe‘latvoringizga qanday ta‘sir o‘tkazishi mumkin?



**IV. Yangi mavzuni mustahkamlash.** Donishmandlarning ʻkricha, insoniyat maqsadi – odamlarni insoniylikka o‘rgatishdir. Sharqona hikmatlarda daraxt ekish, ilm olish, oilasiga va boshqalarga yaxshilik qilib, ezgulik ulashish insonning oliy maqsadi bo‘lishi lozimligi ta‘kidlanadi.

**V. Mashg‘ulotni yakunlash:** to‘garak a‘zolarini yutuq va kamchilliklarini muhokama qilish, rag‘batlantirish.

**VI. Uyga vazifani e‘lon qilish:** yangi mavzuni to‘liq takrorlash va yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustahkamlab kelish.

Maktab MMIBDO‘ \_\_\_\_\_ sana \_\_\_\_\_ 20\_\_ yill



Sana: “ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_-yil. Sinflar: \_\_\_\_\_ To‘garak rahbari: \_\_\_\_\_

## **Mavzu: Orzular izdoshi**

### **Mashg‘ulotning maqsadi:**

**Ta‘limiy:** o‘quchilarga bugungi mavzuga oid bilim va tushunchalar berish. chiroyli xulq omillari, do‘stlikning qadriga yetish zaruriyati, muvoffaqiyatga erishishda qat‘iyat va matonatning lozimligi, tabiatni asrash shartlari va boshqa umuminsoniy fazilatlar majmuasi bilan tanishtirish.

**Tarbiyaviy:** odob-inson ko‘rki va ma‘naviy boyligi ekanligini, har bir ishni puxta, tadbirkorlik bilan bajarishni, buning uchun irodani qanday kuchaytirish kerakligini, o‘zida kerakli ko‘nikmalar hosil qilish uchun turli ijodiy va ta‘limiy mashqlar orqali qiziqtirgan savollariga javoblar orqali tushunchalar berish.

**Rivojlantiruvchi:** o‘quvchilarning mavzuga oid bilim, ko‘nikma, malakalarini rivojlantirish, odob-axloq me‘yorlarini o‘zlashtirish natijasida xulq-atvorini ma‘naviy barkamollik va go‘zal odob durdonalari bilan shakllantirish.

**Tarbiya kompetensiyalari:** o‘z harakatlarini baholaydi, bilimli bo‘lish zarurligini anglaydi, jismoniy va intellektual imkoniyatlarini rivojlantiradi, jamoa bilan hamkorlikda kreativ sifatlarini namoyon qiladi, axborot olish, uni tahlil qilish, axborot madaniyatiga ega bo‘lish.

**Mashg‘ulot turi:** yangi bilim beruvchi, bilimlarni mustahkamlovchi.

**Mashg‘ulot uslubi:** tushuntirish, suxbat, tezkor savol – javob, amaliy mustaqil ishlar bajarish, munozara, muammoli topshiriq, guruhlarda ishlash, ko‘rgazmali va boshqalar.

**Mashg‘ulot metodi:** guruhlarda ishlash, “kim epchil-u, kim chaqqon”, “ko‘rsam tezroq o‘rganaman” shu kabi metodlar.

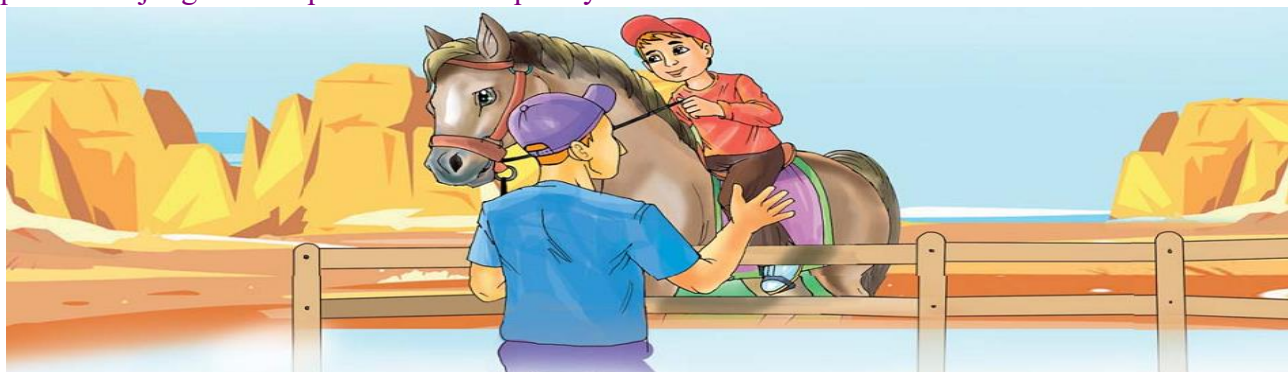
**Mashg‘ulot jihozi:** mavzuga oid rasm, ko‘rgazmalar va tarqatma materiallar, o‘quv qurollari, elektron materiallar.

### **Mashg‘ulotning borishi:**

**I. Tashkiliy qism:** a) Salomlashish. b) Davomatni aniqlash.

**II. Uyga vazifani so‘rash:** a) Savol – javob o‘tqazish. b) Topshiriqlarni tekshirish.

**III. Yangi mavzu bayoni:** «Taqdir go‘zal orzulariga ergashganlarni yorqin tole bilan siylaydi», – degan ʻkrni menga do‘stim Monti Roberts singdirgan. 15 yoshli o‘g‘lim bilan do‘stim Montining fermasiga mehmonga bordik. O‘g‘lim do‘stim ning eng ko‘rkam to‘riq samanini minaman, deb xarxasha qildi. Atlanta – shu yaqin-atrofdagi eng chopqir saman. Do‘stim uni qan chalar avaylashi, parvarishla shini bilganim uchun ham o‘g‘limning istagiga qar shilik qildim. Qo‘ysang-chi, Jek! Qo‘yaver, o‘g‘ling shu to‘riqda chopa qolsin. Yigitlar ko‘z-quloq bo‘lib turishadi, – dedi xotirjamlik bilan do‘stim. O‘g‘limning Atlantada china kam chavandozlardek savlat to‘kib o‘tirishini ko‘rib, g‘ururga to‘ldim. Monti ikkalamiz uni maroq bilan tomosha qilar ekanmiz, do‘stim menga yuzlandi: Bilasanmi, Jek, men nega o‘g‘lingni shu otda chopishga bo‘lgan xohishini qo‘llab-quvvatladim? Men bir vaqtlar otda chopishni o‘rgatadigan oddiygina murabbiyning o‘g‘li edim. Yuqori sinfda o‘qiyotganimda amakim mendan kelajak rejalarim haqida so‘radi. Men ikki yuz gektarli ferma maydoni, son-sanoqsiz otlar parvarishlanadigan binolar, ulkan otchopar, yilqichilik xo‘jaligini boshqarish orzum haqida aytib berdim.



### **IV. Yangi mavzuni mustahkamlash.**

1. Hikoyani o‘qib, qanday xulosaga keldingiz?

2. Montidagi qaysi fazilatlar orzusini amalga oshirishga yor dam berdi?

**V. Mashg‘ulotni yakunlash:** to‘garak a‘zolarini yutuq va kamchilliklarini muhokama qilish, rag‘batlantirish.

**VI. Uyga vazifani e‘lon qilish:** yangi mavzuni to‘liq takrorlash va yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustahkamlab kelish.

Maktab MMIBDO‘ \_\_\_\_\_ sana \_\_\_\_\_ 20\_\_ yill

**vab-saytimiz: [Zokirjon.com](http://Zokirjon.com)**

*Zokirjon.com vab-sayti orqali o'zingiz uchun kerakli ma'lumotlarni yuklab oling.*

*+99890-530-00-68 nomerga telegramdan yozishingiz yoki telegramdan nza4567 izlab telegramga murojaat qilishingiz so'raladi. Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob beriladi.*

*Hujjat word variant doc formatda beriladi.*

*40 listdan iborat bo'sh o'zlashtiruvchi o'quvchilarga tarbiya fanidan 7-sinf o'quvchilarga 34 soatli to'garakni to'liq holda olish uchun telegramdan yozing.*

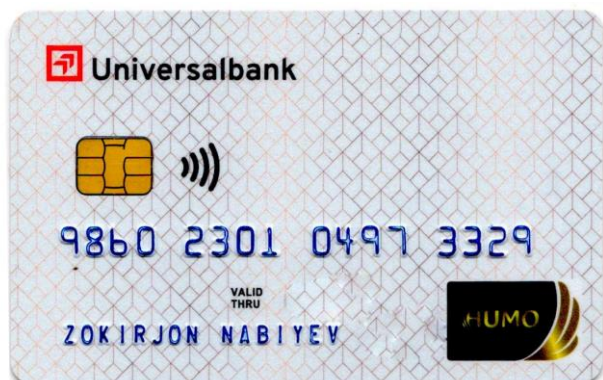


**Telegram kanalimiz:**

**@Maktablar\_uchun\_hujjatlar**

**HUMO 9860230104973329**

**Plastik egasi Nabiyev Zokirjon**



**DIQQAT!!!**

Sizga bu **OMONAT** qilib beriladi.  
To'liq holda olganingizdan so'ng:  
Faqat o'zingiz uchun foydalaning.  
Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.  
Internet orqali vab-saytlarga joylamang.  
Kanal va gruppalariga tarqatmang.

**OMONATGA  
HIYONAT QILMANG.**

***Bizni hizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega bo'ling!***  
***Bizda maktablar uchun quydagi hujjatlar mavjud***

- 1. 1-11-Sinflar uchun sinf soati ish reja va konspektlari**
- 2. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan to'garak hujjatlari**
- 3. Sinf rahbar hujjatlari**
- 4. Metodbirlashma hujjatlari**
- 5. Ustama hujjatlari**
- 6. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar**
- 7. 1-11-Sinflar uchun Ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar)**
- 8. Maktab ish hujjatlari**
- 9. Direktor ish hujjatlari**
- 10. MMIBDO' ish hujjatlari**
- 11. O'IBDO' ish hujjatlari**
- 12. Psixolog hujjatlari**
- 13. Xotin-qizlar qo'mitasi ish hujjatlari**
- 14. Kutubxona mudirasi ish hujjatlari**
- 15. Besh tashabbus hujjatlari**
- 16. Ochiq dars ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar**