



_____ hokimligi
maktabgacha va maktab ta'limi
boshqarmasi

_____ maktabgacha va
maktab ta'limi bo'limi tasarrufidagi
___-umumiy o'rta ta'lim maktabi
tarbiya fani o'qituvchisi

_____ning
20__-20__-o'quv yilliga 6-sinflar
iqtidorli o'quvchilar uchun

**TO'GARAK
HUJJATLARI**

To'garak a'zolari haqida ma'lumot

№	Familiya ismi va sharifi	Tug'ilgan sanasi	Sinfi	Manzili (to'liq)	Ota-onasi (Ismi sharifi)	Telefon (uy yoki mobil)	Izoh
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							

16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							
24.							
25.							
26.							
27.							
28.							
29.							
30.							

O'tkazilgan xona _____

“TASDIQLAYMAN”

MMIBDO‘ _____

20__-20__-o‘quv yilli uchun tuzilgan “_____” nomli to‘garagining

ISH REJASI

№	Yillik ish reja mavzulari	Soat	Sana	Izoh
1.	Men insonman	1		
2.	Rivoyat	1		
3.	Mustahkamlash	1		
4.	Rostgo‘ylik tushunchasi	1		
5.	Takrorlash	1		
6.	Adolat - hayot haqiqati	1		
7.	So‘zlar banki	1		
8.	Takrorlash	1		
9.	Sabr-toqatlilik	1		
10.	Sabr-toqatlilik	1		
11.	Ona yurtim - oltin beshigim	1		
12.	Vatanparvarlik	1		
13.	Mahallamning rivojlanishiga hissamni qo‘shaman	1		
14.	Qishloqda	1		
15.	Xatti-harakat qanday bo‘lsa, oqibat ham shunday bo‘ladi	1		
16.	Bilim ol, kasb-hunar tanla!	1		
17.	Bilim va ko‘nikmalar	1		
18.	Zamondoshlarimizning qahramonliklari	1		
19.	Takrorlash	1		
20.	Anvarning hikoyasi	1		
21.	Salomatlik - ulkan boylik	1		
22.	Zararli odatlar	1		
23.	Stress, xavotir, bezovtalanish	1		
24.	Do‘stona munosabat o‘rnatish osonmi	1		
25.	Og‘zi bo‘sh tulki	1		
26.	Rostgo‘ylik va Halollik	1		
27.	Ishonchli va ishonchsiz axborotlar	1		
28.	Axborot makonidagi yangiliklar	1		
29.	Mediasavodxonlik	1		
30.	Oila - qadriyatlar beshigi	1		
31.	Oilaviy kitobxonlik	1		
32.	Eng katta kitob	1		
33.	Mavzu: Ekologik	1		
34.	Inson va tabiat munosabatlaridagi muammolar	1		

Sana: “ ” _____ 20__-yil. Sinflar: _____ To‘garak rahbari: _____

Mavzu: Men insonman

Mashg‘ulotning maqsadi:

Ta‘limiy: o‘quchilarga bugungi mavzuga oid bilim va tushunchalar berish. Vatanni sevishni, ustozlarni, ota-onani, qarindoshlarni, do‘stlarni hurmat qilishni o‘rgatish, mustaqil fikr yuritib, jonajon O‘zbekistonimizning aqlli, dono, bilimga chanqoq farzandi bo‘lib voyaga yetkazish.

Tarbiyaviy: odob-inson ko‘rki va ma‘naviy boyligi ekanligini, har bir ishni puxta, tadbirkorlik bilan bajarishni, buning uchun irodani qanday kuchaytirish kerakligini, turli millat va dinga mansub bolalar bilan ahil, do‘st bo‘lib yashashni, bag‘rikeng bo‘lishni o‘rgatish.

Rivojlantiruvchi: o‘quvchilarning mavzuga oid bilim, ko‘nikma, malakalarini rivojlantirish, ona Vatan – O‘zbekiston bilan faxrlanishni, mahalla va oilani qadrlashni uqtirish, har xil vaziyatlarda inson o‘zini qanday tutishi zarurligini o‘rgatish.

Tarbiya kompetensiyalari: o‘z faoliyatini tahlil qiladi, baholaydi; o‘zini-o‘zi rivojlantiradi, maqsadlari sari intiladi, mas‘uliyat va majburiyatini bajaradi, o‘z-o‘ziga xizmat ko‘rsatishga odatlanadi, o‘z oldiga maqsad qo‘ya oladi, mustaqil sog‘lom fikrlaydi, muloqot madaniyatiga va ma‘naviy-axloq me‘yorlarga rioya qiladi.

Mashg‘ulot turi: yangi bilim beruvchi, bilimlarni mustahkamlovchi.

Mashg‘ulot uslubi: tushuntirish, suhbat, tezkor savol – javob, amaliy mustaqil ishlar bajarish, munozara, muammoli topshiriq, guruhlarda ishlash, ko‘rgazmali va boshqalar.

Mashg‘ulot metodi: guruhlarda ishlash, “kim epchil-u, kim chaqqon”, “ko‘rsam tezroq o‘rganaman” shu kabi metodlar.

Mashg‘ulot jihozi: mavzuga oid rasm, ko‘rgazmalar va tarqatma materiallar, o‘quv qurollari, elektron materiallar.

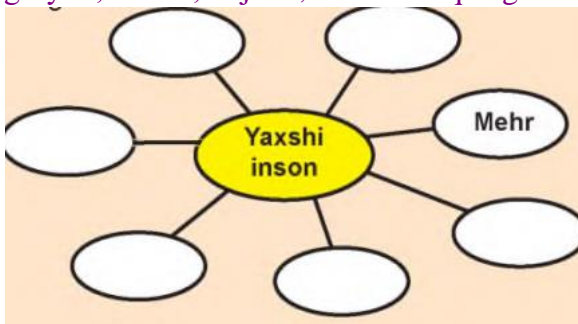
Mashg‘ulotning borishi:

I. Tashkiliy qism: a) Salomlashish. b) Davomatni aniqlash.

II. Uyga vazifani so‘rash: a) Savol – javob o‘tqazish. b) Topshiriqlarni tekshirish.

III. Yangi mavzu bayoni:

Bu esa insonda qadimdan ezgulikka intilish mavjudligining isbotidir. Chunki ezgulik insonning o‘shishi, rivojlanishi, yuksalishiga sabab bo‘ladi, sevgi, muhabbat, do‘stlik, sadoqat, minnatdorlik, hurmat kabi oliy hissiyotlarni uyg‘otadi. Inson bolaligidanoq odob-axloq asoslariga tayangan holda tarbiyalanadi. Kelajakda qanday inson bo‘lishi esa uning o‘ziga bog‘liq, sababi nafaqat tushunish va farqlash, balki axloqiy me‘yorlarga muvofiq harakat qilish ham muhimdir. Axloq bu qanday xulq-atvorlar to‘g‘riligi, qaysilari esa noto‘g‘riligini belgilab beruvchi qoidalar to‘plami. Omma axloqi ham mavjud bo‘lib, u insonlarning umumiy qoidalarini o‘z ichiga oladi. Bu qoidalar jamiyatda ezgulik, haqiqatgo‘ylik, burch, vijdon, adolat haqidagi tasavvurlar va qadriyatlar asosida shakllanadi.



IV. Yangi mavzuni mustahkamlash.

2-topshiriq. Insonning ma‘naviy va axloqiy qadriyatlari to‘g‘risida klaster tuzing.

3-topshiriq. Barcha xislatlarni quyidagi toifaga: siz "yaxshi" deb hisoblagan va ezgulikka olib boruvchi xislatlarga hamda siz "yomon" deb hisoblagan va yovuzlikka sabab bo‘luvchi illatlarga ajrating.

V. Mashg‘ulotni yakunlash: to‘garak a‘zolarini yutuq va kamchilliklarini muhokama qilish, rag‘batlantirish.

VI. Uyga vazifani e‘lon qilish: yangi mavzuni to‘liq takrorlash va yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustahkamlab kelish.

Sana: “ ” _____ 20__-yil. Sinflar: _____ To‘garak rahbari: _____

Mavzu: Rivoyat

Mashg‘ulotning maqsadi:

Ta‘limiy: o‘quchilarga bugungi mavzuga oid bilim va tushunchalar berish. Vatanni sevishni, ustozlarni, ota-onani, qarindoshlarni, do‘stlarni hurmat qilishni o‘rgatish, mustaqil fikr yuritib, jonajon O‘zbekistonimizning aqlli, dono, bilimga chanqoq farzandi bo‘lib voyaga yetkazish.

Tarbiyaviy: odob-inson ko‘rki va ma‘naviy boyligi ekanligini, har bir ishni puxta, tadbirkorlik bilan bajarishni, buning uchun irodani qanday kuchaytirish kerakligini, turli millat va dinga mansub bolalar bilan ahil, do‘st bo‘lib yashashni, bag‘rikeng bo‘lishni o‘rgatish.

Rivojlantiruvchi: o‘quvchilarning mavzuga oid bilim, ko‘nikma, malakalarini rivojlantirish, ona Vatan – O‘zbekiston bilan faxrlanishni, mahalla va oilani qadrlashni uqtirish, har xil vaziyatlarda inson o‘zini qanday tutishi zarurligini o‘rgatish.

Tarbiya kompetensiyalari: o‘z faoliyatini tahlil qiladi, baholaydi; o‘zini-o‘zi rivojlantiradi, maqsadlari sari intiladi, mas‘uliyat va majburiyatini bajaradi, o‘z-o‘ziga xizmat ko‘rsatishga odatlanadi, o‘z oldiga maqsad qo‘ya oladi, mustaqil sog‘lom fikrlaydi, muloqot madaniyatiga va ma‘naviy-axloq me‘yorlarga rioya qiladi.

Mashg‘ulot turi: yangi bilim beruvchi, bilimlarni mustahkamlovchi.

Mashg‘ulot uslubi: tushuntirish, suhbat, tezkor savol – javob, amaliy mustaqil ishlar bajarish, munozara, muammoli topshiriq, guruhlarda ishlash, ko‘rgazmali va boshqalar.

Mashg‘ulot metodi: guruhlarda ishlash, “kim epchil-u, kim chaqqon”, “ko‘rsam tezroq o‘rganaman” shu kabi metodlar.

Mashg‘ulot jihozi: mavzuga oid rasm, ko‘rgazmalar va tarqatma materiallar, o‘quv qurollari, elektron materiallar.

Mashg‘ulotning borishi:

I. Tashkiliy qism: a) Salomlashish. b) Davomatni aniqlash.

II. Uyga vazifani so‘rash: a) Savol – javob o‘tqazish. b) Topshiriqlarni tekshirish.

III. Yangi mavzu bayoni:

Qadimda bobo nabirasiga bir hayotiy haqiqatni so‘zlab beribdi:

- Har bir insonning qalbida ikki bo‘ri olishuviga juda o‘xshash kurash boradi. Bir bo‘ri yovuzlik - hasad, g‘azab, yolg‘on, xudbinlik, shafqatsizlik, ikkiyuzlamachilikni namoyon etadi. Boshqasi esa yaxshilik - tinchlik, muhabbat, halollik, haqiqat, mehribonlik, vafoni ifodalaydi.

Kichkintoy nabiraning qalbi bobosining so‘zlaridan hayajonga to‘lib, bir necha lahza o‘ylanib qolibdi va birozdan so‘ng bobosidan so‘rabdi:

- Oxir-oqibat qaysi bo‘ri g‘olib bo‘ladi? Bobo nabirasiga jilmayganicha javob beribdi:

1. Boboning javobini siz qanday tushundingiz?

2. Sizda qaysi “bo‘ri” ko‘proq g‘olib keladi?

3. Barcha insonlar qalbida doimo yaxshi “bo‘ri” g‘alaba qozonishi

1. 5-betdagi sehrli sharbatlar tasvirlangan rasmni o‘z yaqinlaringiz, do‘stlaringizga ko‘rsating, ular siz ega bo‘lishingiz kerak bo‘lgan xislatlarni tanlashlarini iltimos qiling.

2. O‘zingiz tanlagan xislatlarni hamda siz uchun tanlangan xislatlarni daftaringizga yozing. Ularni solishtiring. Siz har kuni atrofingizda turli xil insonlarni uchratasiz. Bular yo‘lovchilar, o‘qituvchilar, sotuvchilar, tibbiyot xodimlari va boshqalar bo‘lishi mumkin. Siz bu odamlar bilan qisqa yoki uzoq vaqt muloqotda bo‘lasiz. Siz ular bilan shunchaki muloqot qilmaysiz, balki munosabatlar o‘rnatasiz. Asosiysi, samimiy munosabatda bo‘lishingizdir. Buning uchun atrofingizdagilarga ismini aytib, hurmat bilan murojaat qiling. Xushmuomala, e‘tiborli va rostgo‘y bo‘ling, hammani birdek hurmat qiling. uchun qanday harakatlar qilishimiz kerak, deb hisoblaysiz?

IV. Yangi mavzuni mustahkamlash.

Insonlarda yaxshi taassurot qoldirish va samimiy munosabat o‘rnatish uchun ular bilan qanday muloqot qilish kerak?

V. Mashg‘ulotni yakunlash: to‘garak a‘zolarini yutuq va kamchilliklarini muhokama qilish, rag‘batlantirish.

VI. Uyga vazifani e‘lon qilish: yangi mavzuni to‘liq takrorlash va yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustahkamlab kelish.

Sana: “ ” _____ 20__-yil. Sinflar: _____ To‘garak rahbari: _____

Mavzu: Mustahkamlash

Mashg‘ulotning maqsadi:

Ta‘limiy: o‘quchilarga bugungi mavzuga oid bilim va tushunchalar berish. Vatanni sevishni, ustozlarni, ota-onani, qarindoshlarni, do‘stlarni hurmat qilishni o‘rgatish, mustaqil fikr yuritib, jonajon O‘zbekistonimizning aqlli, dono, bilimga chanqoq farzandi bo‘lib voyaga yetkazish.

Tarbiyaviy: odob-inson ko‘rki va ma‘naviy boyligi ekanligini, har bir ishni puxta, tadbirkorlik bilan bajarishni, buning uchun irodani qanday kuchaytirish kerakligini, turli millat va dinga mansub bolalar bilan ahil, do‘st bo‘lib yashashni, bag‘rikeng bo‘lishni o‘rgatish.

Rivojlantiruvchi: o‘quvchilarning mavzuga oid bilim, ko‘nikma, malakalarini rivojlantirish, ona Vatan – O‘zbekiston bilan faxrlanishni, mahalla va oilani qadrlashni uqtirish, har xil vaziyatlarda inson o‘zini qanday tutishi zarurligini o‘rgatish.

Tarbiya kompetensiyalari: o‘z faoliyatini tahlil qiladi, baholaydi; o‘zini-o‘zi rivojlantiradi, maqsadlari sari intiladi, mas‘uliyat va majburiyatini bajaradi, o‘z-o‘ziga xizmat ko‘rsatishga odatlanadi, o‘z oldiga maqsad qo‘ya oladi, mustaqil sog‘lom fikrlaydi, muloqot madaniyatiga va ma‘naviy-axloq me‘yorlarga rioya qiladi.

Mashg‘ulot turi: yangi bilim beruvchi, bilimlarni mustahkamlovchi.

Mashg‘ulot uslubi: tushuntirish, suhbat, tezkor savol – javob, amaliy mustaqil ishlar bajarish, munozara, muammoli topshiriq, guruhlarda ishlash, ko‘rgazmali va boshqalar.

Mashg‘ulot metodi: guruhlarda ishlash, “kim epchil-u, kim chaqqon”, “ko‘rsam tezroq o‘rganaman” shu kabi metodlar.

Mashg‘ulot jihozi: mavzuga oid rasm, ko‘rgazmalar va tarqatma materiallar, o‘quv qurollari, elektron materiallar.

Mashg‘ulotning borishi:

I. Tashkiliy qism: a) Salomlashish. b) Davomatni aniqlash.

II. Uyga vazifani so‘rash: a) Savol – javob o‘tqazish. b) Topshiriqlarni tekshirish.

III. Yangi mavzu bayoni:

Insonlar sizni aldashlarini, gapingizni tinglamasliklarini, sizga yordam bermasliklarini xohlarmidingiz? Agar javobingiz “Yo‘q, xohlamayman!” bo‘lsa, unda siz ham insonlarga quyidagicha munosabatda bo‘ling:

- do‘stlaringizga bergan va‘dangizni bajaring;
- sinfdoshlaringizning orqasidan yomon gaplar gapirmang;
- sinfdoshlaringizni masxara qilib, ustidan kulmang;
- kimgadir yordam kerak bo‘lsa, albatta, undan yordamingizni ayamang;
- insonlarga doim tabassum bilan murojaat qiling.

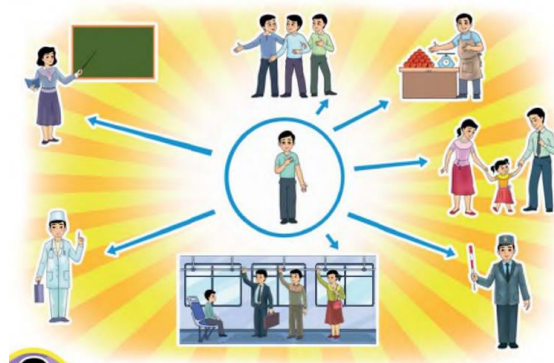
Bir kuni shogird ustoziga savol beribdi: “Ustoz, siz ezgulik, adolat va ruhiy poklik haqida ko‘p bilimga egasiz. Siz odamlar halol bo‘lishi va qunt bilan ishlashi, dangasa bo‘lmasligi, yomon ishlar qilmasligi va boshqalarni hurmat qilishi haqida gapirasiz. Bularning hammasini bir so‘z bilan qanday atagan bo‘lardingiz?” Ustoz uzoq o‘yga cho‘mibdi, keyin tabassum qilib: “Bu so‘z o‘zaro birdamlik deyiladi va quyidagi ma‘noni anglatadi: o‘zingga qanday munosabatda bo‘lishlarini xohlasang, o‘zgalar bilan ham shunday munosabatda bo‘l”, - debdi. Bu qoidani “oltin qoida” deb nomlashibdi. O‘zingizni ko‘zguning oldida turgandek tasavvur qiling. Bu olam, jamiyat siz unga qanday munosabatda bo‘lsangiz, u ham sizga shunday munosabatda bo‘ladi, chunki ko‘zgu doimo sizning harakatlaringizni aks ettiradi.

IV. Yangi mavzuni mustahkamlash. Quyidagi maqol va hikmatli ularni qanday tushunganingizni aytib bering:

- Nima eksang, shuni o‘rsan.
- Biz boshqalarga qanday munosabatda bizga shunday munosabatda bo‘ladilar.

V. Mashg‘ulotni yakunlash: to‘garak a‘zolarini yutuq va kamchiliklarini muhokama qilish, rag‘batlantirish.

VI. Uyga vazifani e‘lon qilish: yangi mavzuni to‘liq takrorlash va yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustahkamlab kelish.



Maktab MMIBDO‘ _____ sana _____ 20__ yil

veb-saytimiz: Zokirjon.com

Zokirjon.com veb-sayti orqali o'zingiz uchun kerakli ma'lumotlarni yuklab oling.

+99890-530-00-68 nomerga telegramdan yozishingiz yoki telegramdan nza4567 izlab telegramga murojaat qilishingiz so'raladi.

Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob beriladi.

Hujjat word variant doc formatda beriladi.

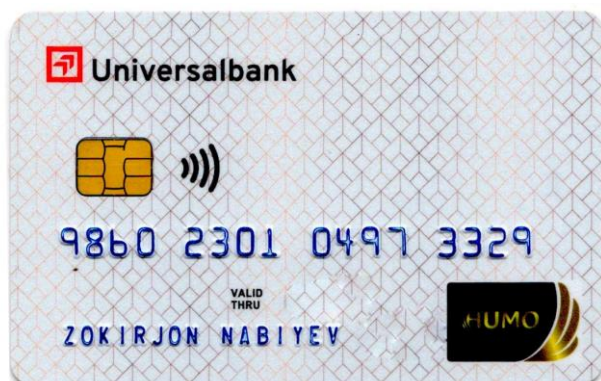
40 listdan iborat iqtidorli o'quvchilarga tarbiya fanidan 6-sinf o'quvchilarga 34 soatli to'garakni to'liq holda olish uchun telegramdan yozing.

Telegram kanalimiz:

@Maktablar_uchun_hujjatlar

HUMO 9860230104973329

Plastik egasi Nabiyev Zokirjon



DIQQAT!!!

Sizga bu **OMONAT** qilib beriladi.
To'liq holda olganingizdan so'ng:
Faqat o'zingiz uchun foydalaning.
Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.
Internet orqali veb-saytlarga joylamang.
Kanal va gruppalarga tarqatmang.

**OMONATGA
HIYONAT QILMANG.**

Bizni hizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega bo'ling!
Bizda maktablar uchun quydagi hujjatlar mavjud

- 1. 1-11-Sinflar uchun sinf soati ish reja va konspektlari**
- 2. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan to'garak hujjatlari**
- 3. Sinf rahbar hujjatlari**
- 4. Metodbirlashma hujjatlari**
- 5. Ustama hujjatlari**
- 6. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar**
- 7. 1-11-Sinflar uchun Ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar)**
- 8. Maktab ish hujjatlari**
- 9. Direktor ish hujjatlari**
- 10. MMIBDO' ish hujjatlari**
- 11. O'IBDO' ish hujjatlari**
- 12. Psixolog hujjatlari**
- 13. Xotin-qizlar qo'mitasi ish hujjatlari**
- 14. Kutubxona mudirasi ish hujjatlari**
- 15. Besh tashabbus hujjatlari**
- 16. Ochiq dars ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar**