



_____ *hokimligi*
maktabgacha va maktab ta'limi
boshqarmasi

_____ *maktabgacha va*
maktab ta'limi bo'limi tasarrufidagi
___-umumiy o'rta ta'lim maktabi
tarbiya fani o'qituvchisi

_____ *ning*
20__-20__-o'quv yiliga 6-10-sinflar uchun

TO'GARAK
HUJJATLARI

“TASDIQLAYMAN”

MMIBDO‘ _____

**20__-20__-o‘quv yili uchun tuzilgan “_____” nomli to‘garagining
ISH REJASI**

No	Yillik ish reja mavzulari	Soat	Sana	Izoh
1.	Keksa muallim	1		
2.	Minnatdorchilik yuragimda yashaydi.	1		
3.	Xafagarchilikni yengish va kechirim so‘rashni o‘rganish	1		
4.	Donishmand	1		
5.	Insonga bilim nima uchun kerak?	1		
6.	Bilim ol hunar tanla!	1		
7.	Inson kasblar olamida	1		
8.	Zamonaviy texnologiyalarning hayotimizdagi o‘rni	1		
9.	Cho‘pon bolaning yolg‘oni	1		
10.	Rostgo‘ylik va halollik	1		
11.	Ishonchli va ishonchsiz axborotlar.	1		
12.	Oila - jamiyatning bir qismi	1		
13.	Oilaviy kitobxonlik.	1		
14.	Umr-ulug‘, sinov -imkoniyat	1		
15.	Tabiatni asrash-hayotni asrash	1		
16.	Inson axloqi bilan go‘zal	1		
17.	Inson odobida aks etuvchi fe‘l-atvor	1		
18.	Insonlarni birlashtiruvchi umuminsoniy xislatlar	1		
19.	Baxtiyor hayotning ustunlari	1		
20.	Qo‘shniga yaxshilik qilish	1		
21.	Inoq oila	1		
22.	Avval tinglashni o‘rganing	1		
23.	Harakat qilmagan baxtga yetolmas	1		
24.	Yaxshilik yo‘lida hamkorlik	1		
25.	Turnalar	1		
26.	Hayotda o‘z istaklarimizni anglash.	1		
27.	Suyima G‘aniyeva	1		
28.	Maqsadga qanday erishiladi?	1		
29.	Qat‘iy fe‘l-atvorning muhimligi.	1		
30.	Hayot betakror ne‘mat.	1		
31.	Tushkunlik va bezovtalikni boshqarish.	1		
32.	Fan-texnika taraqqiyoti va inson ma‘naviyati.	1		
33.	Kiber xavfsizlikning 10 qoidasi	1		
34.	Dunyo ilmiy hamjamiyati meni tinglaydi!	1		
35.	Vaqtni - bebaho ne‘mat.	1		

36.	Vaqt qadri	1		
37.	Go‘zal tarbiya tamoyillari.	1		
38.	Yaxshilik - go‘zal axloqiy fazilat	1		
39.	Kelajakka sarmoya - vaqtni mazmunli o‘tkazish	1		
40.	Vaqtni to‘g‘ri taqsimlash sirlari	1		
41.	Baxt oilada	1		
42.	Vatan uchun yashash – baxt	1		
43.	Baxtiyorlik	1		
44.	Innovatsiya – yangilikka bo‘lgan ehtiyoj mevasi	1		
45.	Ijodkorlik – iqtisodiyot va innovatsiyaning g‘ildiragi	1		
46.	Liderlikka xos xususiyatlar	1		
47.	Sohibqiron Amir Temur – buyuk yetakchi timsoli	1		
48.	Muloqot va ijtimoiy ko‘nikmalar	1		
49.	Kelajak kasblari	1		
50.	Tadbirkorlik mezonlari	1		
51.	Odamlar hayotini osonlashtirgan o‘zbek	1		
52.	G‘oyasining ortidan qolmagan tadbirkor	1		
53.	Oila - baxt qo‘rg‘oni	1		
54.	Henri Ford oilasi	1		
55.	Umid qilma, qaror qil!	1		
56.	Oiladagi burch va mas'uliyat	1		
57.	Baxt manzillari	1		
58.	Madaniyat va san’at ravnaqi	1		
59.	Dunyo dinlarida insonparvarlik g‘oyalari	1		
60.	Islom ta’limoti	1		
61.	Eng katta meros	1		
62.	Buzg‘unchi g‘oyalar	1		
63.	Iste'mol va tadbirkorlik madaniyati	1		
64.	Omadli inson	1		
65.	Moddiy va ma’naviy hayot	1		
66.	Kasb tanlash sirlari.	1		
67.	Kasbim - faxrim	1		
68.	Iroda	1		

Sana: “ ” _____ 20__-yil. Sinflar: _____ To‘garak rahbari: _____

Mavzu: Keksa muallim

Mashg‘ulotning maqsadi:

Ta‘limiy: o‘quchilarga bugungi mavzuga oid bilim va tushunchalar berish. Vatanni sevishni, ustozlarni, ota-onani, qarindoshlarni, do‘stlarni hurmat qilishni o‘rgatish, mustaqil fikr yuritib, jonajon O‘zbekistonimizning aqlli, dono, bilimga chanqoq farzandi bo‘lib voyaga yetkazish.

Tarbiyaviy: odob-inson ko‘rki va ma‘naviy boyligi ekanligini, har bir ishni puxta, tadbirkorlik bilan bajarishni, buning uchun irodani qanday kuchaytirish kerakligini, turli millat va dinga mansub bolalar bilan ahil, do‘st bo‘lib yashashni, bag‘rikeng bo‘lishni o‘rgatish.

Rivojlantiruvchi: o‘quvchilarning mavzuga oid bilim, ko‘nikma, malakalarini rivojlantirish, ona Vatan – O‘zbekiston bilan faxrlanishni, mahalla va oilani qadrlashni uqtirish, har xil vaziyatlarda inson o‘zini qanday tutishi zarurligini o‘rgatish.

Tarbiya kompetensiyalari: o‘z faoliyatini tahlil qiladi, baholaydi; o‘zini-o‘zi rivojlantiradi, maqsadlari sari intiladi, mas‘uliyat va majburiyatini bajaradi, o‘z-o‘ziga xizmat ko‘rsatishga odatlanadi, o‘z oldiga maqsad qo‘ya oladi, mustaqil sog‘lom fikrlaydi, muloqot madaniyatiga va ma‘naviy-axloq me‘yorlarga rioya qiladi.

Mashg‘ulot turi: yangi bilim beruvchi, bilimlarni mustahkamlovchi.

Mashg‘ulot uslubi: tushuntirish, suhbat, tezkor savol – javob, amaliy mustaqil ishlar bajarish, munozara, muammoli topshiriq, guruhlarda ishlash, ko‘rgazmali va boshqalar.

Mashg‘ulot metodi: guruhlarda ishlash, “kim epchil-u, kim chaqqon”, “ko‘rsam tezroq o‘rganaman” shu kabi metodlar.

Mashg‘ulot jihozi: mavzuga oid rasm, ko‘rgazmalar va tarqatma materiallar, o‘quv qurollari, elektron materiallar.

Mashg‘ulotning borishi:

I. Tashkiliy qism: a) Salomlashish. b) Davomatni aniqlash.

II. Uyga vazifani so‘rash: a) Savol – javob o‘tqazish. b) Topshiriqlarni tekshirish.

III. Yangi mavzu bayoni:

Bir kekxa muallim bo‘lib, uning o‘quvchilari allaqachon voyaga yetgan, biroq uni unutishmagandi. Bir kuni ularning ikki nafari muallimning uyiga kelib:

- Biz sizga uy yumushlarida yordam berish uchun keldik, - deyishibdi. Muallim ulardan minnatdor bo‘libdi va bir bo‘sh idishni suv bilan to‘ldirishlarini iltimos qilibdi. Daraxt yonida katta og‘ir chelak, shoxida esa kichkina chelak osilgan edi. O‘spirinlardan biri kichkina chelakni tanlab, asta quduq tomon yuribdi, ikkinchisi esa katta chelakni olib, o‘rtog‘ining ortidan ergashibdi. Ular quduqdan suv tashishibdi. Muallim derazadan ularni kuzatib turardi. Ulardan biri tez-tez to‘xtab, og‘ir chelakni yerga qo‘yar va peshanasidagi terni artardi. Ikkinchisi uning yonida yugurib-yugurib, qiynalmay, kichkina chelakda suv tashirdi. Katta idish suvga to‘lganida, muallim ikkovlonni yoniga chaqirib, ularga minnatdorchilik bildiribdi, so‘ngra dasturxonaga asal to‘ldirilgan katta sopol xum va banka qo‘yibdi.

- Ushbu sovg‘amni onangizga olib boring, - debdi muallim va qo‘shib qo‘yibdi.

- Endi, har biringiz o‘zingizga munosib bo‘lgan idishni oling. Biroq ikkisi ham qo‘llarini uzatishmabdi. - Biz buni taqsimlay olmaymiz, - deyishibdi ular xijolat tortib.

- Ishni qanday taqsimlagan bo‘lsangiz, shunday qilib taqsimlang, - debdi muallim vazminlik bilan.

IV. Yangi mavzuni mustahkamlash.

1. Nima uchun muallim sobiq o‘quvchilariga turlicha minnatdorchilik bildirdi?

2. Ikki xil idishdagi asalni qanday taqsimlash kerak?

3. Ular asalni qanday taqsimlagan bo‘lishlari mumkin?

4. Muallimning bunday qarori sobiq o‘quvchilari uchun saboq bo‘ldi, deb o‘ylaysizmi?

V. Mashg‘ulotni yakunlash: to‘garak a‘zolarini yutuq va kamchiliklarini muhokama qilish, rag‘batlantirish.

VI. Uyga vazifani e‘lon qilish: yangi mavzuni to‘liq takrorlash va yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustahkamlab kelish.



Sana: “ ” _____ 20__-yil. Sinflar: _____ To‘garak rahbari: _____

Mavzu: Minnatdorchilik yuragimda yashaydi

Mashg‘ulotning maqsadi:

Ta‘limiy: o‘quchilarga bugungi mavzuga oid bilim va tushunchalar berish. Vatanni sevishni, ustozlarni, ota-onani, qarindoshlarni, do‘stlarni hurmat qilishni o‘rgatish, mustaqil fikr yuritib, jonajon O‘zbekistonimizning aqlli, dono, bilimga chanqoq farzandi bo‘lib voyaga yetkazish.

Tarbiyaviy: odob-inson ko‘rki va ma‘naviy boyligi ekanligini, har bir ishni puxta, tadbirkorlik bilan bajarishni, buning uchun irodani qanday kuchaytirish kerakligini, turli millat va dinga mansub bolalar bilan ahil, do‘st bo‘lib yashashni, bag‘rikeng bo‘lishni o‘rgatish.

Rivojlantiruvchi: o‘quvchilarning mavzuga oid bilim, ko‘nikma, malakalarini rivojlantirish, ona Vatan – O‘zbekiston bilan faxrlanishni, mahalla va oilani qadrlashni uqtirish, har xil vaziyatlarda inson o‘zini qanday tutishi zarurligini o‘rgatish.

Tarbiya kompetensiyalari: o‘z faoliyatini tahlil qiladi, baholaydi; o‘zini-o‘zi rivojlantiradi, maqsadlari sari intiladi, mas‘uliyat va majburiyatini bajaradi, o‘z-o‘ziga xizmat ko‘rsatishga odatlanadi, o‘z oldiga maqsad qo‘ya oladi, mustaqil sog‘lom fikrlaydi, muloqot madaniyatiga va ma‘naviy-axloq me‘yorlarga rioya qiladi.

Mashg‘ulot turi: yangi bilim beruvchi, bilimlarni mustahkamlovchi.

Mashg‘ulot uslubi: tushuntirish, suhbat, tezkor savol – javob, amaliy mustaqil ishlar bajarish, munozara, muammoli topshiriq, guruhlarda ishlash, ko‘rgazmali va boshqalar.

Mashg‘ulot metodi: guruhlarda ishlash, “kim epchil-u, kim chaqon”, “ko‘rsam tezroq o‘rganaman” shu kabi metodlar.

Mashg‘ulot jihozi: mavzuga oid rasm, ko‘rgazmalar va tarqatma materiallar, o‘quv qurollari, elektron materiallar.

Mashg‘ulotning borishi:

I. Tashkiliy qism: a) Salomlashish. b) Davomatni aniqlash.

II. Uyga vazifani so‘rash: a) Savol – javob o‘tqazish. b) Topshiriqlarni tekshirish.

III. Yangi mavzu bayoni:



Ko‘pchiligimiz qachon navbatdagi “rahmat” aytilishi mumkinligini hatto xayolimizga ham keltirmaymiz. Aslida, kimgadir va o‘zimizga ham minnatdorchilik bildirilishi juda muhim ahamiyatga ega.

1-topshiriq. Quyidagi vaziyatlarni o‘qing. Qanday tuyg‘ularni his qilganingizni sinfdoshlaringiz bilan muhokama qiling. 1-vaziyat. Siz do‘kondan kelyapsiz, qo‘llaringiz og‘ir paket va qutilar bilan band. Siz bundan qiynalyapsiz, sababi do‘kondan uyingizgacha uzoq yo‘l bosib o‘tdingiz. Uyingizning eshigi oldiga kelib qarasangiz, u yopiq ekan. Toliqqaningizdan hatto yuklarni bir qo‘lingizga olib, eshik tutqichini tortishga ham kuchingiz yetmayapti. Shunda mutlaqo notanish kishi oldingizdan o‘tib eshikni ochib beradi va sizning yo‘lakka kirishingizga yordamlashadi.

IV. Yangi mavzuni mustahkamlash.

1. Sizga biror kimsa yaxshilik qilsa, unga nisbatan dilingizda qandaydir tuyg‘u paydo bo‘ladimi?

2. Siz bu tuyg‘uni qanday so‘zlar bilan ifodalagan bo‘lardingiz?

3. Siz boshqalarga yaxshilik qilganingizda, ular sizga javoban samimiy “rahmat” aytadilar, shunda dilingizda qanday tuyg‘u paydo bo‘ladi?

V. Mashg‘ulotni yakunlash: to‘garak a‘zolarini yutuq va kamchiliklarini muhokama qilish, rag‘batlantirish.

VI. Uyga vazifani e‘lon qilish: yangi mavzuni to‘liq takrorlash va yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustahkamlab kelish.

Sana: “ ” _____ 20__-yil. Sinflar: _____ To‘garak rahbari: _____

Mavzu: Xafagarchilikni yengish va kechirim so‘rashni o‘rganish

Mashg‘ulotning maqsadi:

Ta‘limiy: o‘quchilarga bugungi mavzuga oid bilim va tushunchalar berish. Vatanni sevishni, ustozlarni, ota-onani, qarindoshlarni, do‘stlarni hurmat qilishni o‘rgatish, mustaqil fikr yuritib, jonajon O‘zbekistonimizning aqlli, dono, bilimga chanqoq farzandi bo‘lib voyaga yetkazish.

Tarbiyaviy: odob-inson ko‘rki va ma‘naviy boyligi ekanligini, har bir ishni puxta, tadbirkorlik bilan bajarishni, buning uchun irodani qanday kuchaytirish kerakligini, turli millat va dinga mansub bolalar bilan ahil, do‘st bo‘lib yashashni, bag‘rikeng bo‘lishni o‘rgatish.

Rivojlantiruvchi: o‘quvchilarning mavzuga oid bilim, ko‘nikma, malakalarini rivojlantirish, ona Vatan – O‘zbekiston bilan faxrlanishni, mahalla va oilani qadrlashni uqtirish, har xil vaziyatlarda inson o‘zini qanday tutishi zarurligini o‘rgatish.

Tarbiya kompetensiyalari: o‘z faoliyatini tahlil qiladi, baholaydi; o‘zini-o‘zi rivojlantiradi, maqsadlari sari intiladi, mas‘uliyat va majburiyatini bajaradi, o‘z-o‘ziga xizmat ko‘rsatishga odatlanadi, o‘z oldiga maqsad qo‘ya oladi, mustaqil sog‘lom fikrlaydi, muloqot madaniyatiga va ma‘naviy-axloq me‘yorlarga rioya qiladi.

Mashg‘ulot turi: yangi bilim beruvchi, bilimlarni mustahkamlovchi.

Mashg‘ulot uslubi: tushuntirish, suhbat, tezkor savol – javob, amaliy mustaqil ishlar bajarish, munozara, muammoli topshiriq, guruhlarda ishlash, ko‘rgazmali va boshqalar.

Mashg‘ulot metodi: guruhlarda ishlash, “kim epchil-u, kim chaqqon”, “ko‘rsam tezroq o‘rganaman” shu kabi metodlar.

Mashg‘ulot jihozi: mavzuga oid rasm, ko‘rgazmalar va tarqatma materiallar, o‘quv qurollari, elektron materiallar.

Mashg‘ulotning borishi:

I. Tashkiliy qism: a) Salomlashish. b) Davomatni aniqlash.

II. Uyga vazifani so‘rash: a) Savol – javob o‘tqazish. b) Topshiriqlarni tekshirish.

III. Yangi mavzu bayoni:

Xafagarchilikni yengish va kechirim so‘rashni o‘rganish uchun bir necha oddiy qoidalarga amal qilish kerak.

- Hamma ham xato qilishi mumkin.
- Aybingizni tan olishni o‘rganing.
- Kechiring - sizni ham kechirishadi.
- Kechirish - bu g‘azab va nafratga qarshi eng yaxshi davo.



IV. Yangi mavzuni mustahkamlash.

Jadvalni daftaringizga ko‘chiring va to‘ldiring.

Mezon	Ko‘pincha	Ba‘zan	Kamdan kam
Men xafa bo‘lgan insonni tushunaman			
Men xatolarimni tuzatishga harakat qilaman			
Men agar haq bo‘lmasam, kechirim so‘rayman			
Men aybimni tan olaman			
Men yaqinlarimni kechiraman			

V. Mashg‘ulotni yakunlash: to‘garak a‘zolarini yutuq va kamchilliklarini muhokama qilish, rag‘batlantirish.

VI. Uyga vazifani e‘lon qilish: yangi mavzuni to‘liq takrorlash va yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustahkamlab kelish.

veb-saytimiz: Zokirjon.com

Zokirjon.com veb-sayti orqali o'zingiz uchun kerakli ma'lumotlarni yuklab oling.

+99890-530-00-68 nomerga telegramdan yozishingiz yoki telegramdan nza4567 izlab telegramga murojaat qilishingiz so'raladi.

Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob beriladi.

Hujjat word variant doc formatda beriladi.

77 listdan iborat tarbiya fanidan 6-10-sinf 68 soatli to'garakni to'liq holda olish uchun telegramdan yozing.



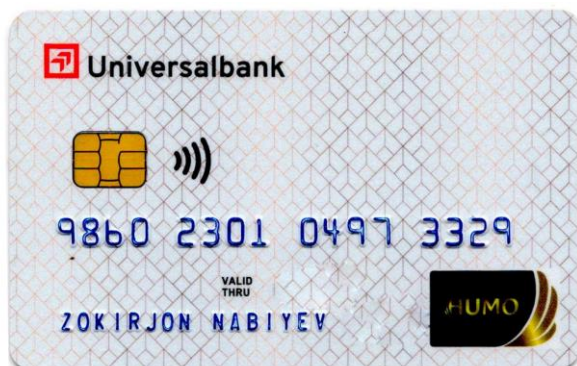
Telegram kanalimiz:

@Maktablar_uchun_hujjatlar

To'lov uchun: HUMO

9860230104973329

Plastik egasi Nabiyev Zokirjon



DIQQAT!!!

Sizga bu **OMONAT** qilib beriladi.
To'liq holda olganingizdan so'ng:
Faqat o'zingiz uchun foydalaning.
Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.
Internet orqali veb-saytlarga joylamang.
Kanal va gruppalariga tarqatmang.

**OMONATGA
HIYONAT QILMANG.**

Bizni hizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega bo'ling!
Bizda maktablar uchun quydagi hujjatlar mavjud

- 1. 1-11-Sinflar uchun sinf soati ish reja va konspektlari**
- 2. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan to'garak hujjatlari**
- 3. Sinf rahbar hujjatlari**
- 4. Metodbirlashma hujjatlari**
- 5. Ustama hujjatlari**
- 6. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar**
- 7. 1-11-Sinflar uchun Ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar)**
- 8. Maktab ish hujjatlari**
- 9. Direktor ish hujjatlari**
- 10. MMIBDO' ish hujjatlari**
- 11. O'IBDO' ish hujjatlari**
- 12. Psixolog hujjatlari**
- 13. Xotin-qizlar qo'mitasi ish hujjatlari**
- 14. Kutubxona mudirasi ish hujjatlari**
- 15. Besh tashabbus hujjatlari**
- 16. Ochiq dars ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar**