



\_\_\_\_\_ *hokimligi*  
*maktabgacha va maktab ta'limi*  
*boshqarmasi*

\_\_\_\_\_ *maktabgacha va*  
*maktab ta'limi bo'limi tasarrufidagi*  
*\_\_\_-umumiy o'rta ta'lim maktabi*  
*to'garak rahbari*

\_\_\_\_\_ *ning*  
*texnologiya fanidan qiz bolalarga*  
*8-9-sinflar uchun*

**TO'GARAK**  
**HUJJATLARI**

### To'garak a'zolari haqida ma'lumot

<b>№</b>	<b>Familiya ismi va sharifi</b>	<b>Tug'ilgan sanasi</b>	<b>Sinfi</b>	<b>Manzili (to'liq)</b>	<b>Ota-onasi (Ismi sharifi)</b>	<b>Telefon (uy yoki mobil)</b>	<b>Izoh</b>
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							

16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							
24.							
25.							
26.							
27.							
28.							
29.							
30.							

O'tkazilgan xona \_\_\_\_\_





**“TASDIQLAYMAN”**

MMIBDO‘ \_\_\_\_\_

**20\_\_-20\_\_-o‘quv yili uchun tuzilgan “\_\_\_\_\_” nomli to‘garagining  
ISH REJASI**

<b>№</b>	<b>Yillik ish reja mavzulari</b>	<b>Soat</b>	<b>Sana</b>	<b>Izoh</b>
1.	O‘zbekistonda xalq hunarmandchiligi.	1		
2.	«Hunarmand» uyushmasi va uning faoliyati.	1		
3.	Izonit tikish	1		
4.	Ovalsimon usul.	1		
5.	Bluzka tikish texnologiyasi.	1		
6.	Bluzkani kiydirib ko‘rishga tayyorlash va tikish.	1		
7.	Bolalar ponchosini toqish texnologiyasi.	1		
8.	Jakkard hoshiya .	1		
9.	Moddiy ishlab chiqarish	1		
10.	Oziq-ovqat sanoati.	1		
11.	Salat tayyorlash.	1		
12.	Lag‘mon tayyorlash texnologiyasi.	1		
13.	Mavsumiy tuzlamalar	1		
14.	Kiyimlarni dazmollash.	1		
15.	Elektronikaning iqtisodiyot tannoqlaridagi o‘rni.	1		
16.	Ijodiy loyiha va ijodiv faoliyat sohasini loyihalash.	1		
17.	Xalq hunarmandlari tomonidan eksport va ichki bozor uchun ishlab chiqarilayotgan mahsulotlar.	1		
18.	Hunarmandchilik mahsulotlarini chetga eksport qilish.	1		
19.	Ayollar shimini bichish va tikish.	1		
20.	Modellashtirish.	1		
21.	Burmali yostiq.	1		
22.	Texnika va uning zamonaviy ishlab chiqarishdagi roli.	1		
23.	Ishlab chiqarishda fan-texnika taraqqiyotini jadallashtirish omillari va istiqboli.	1		
24.	Yangi materiallar va zamonaviy texnologiyalar.	1		
25.	To‘qishning murakkab usullari.	1		
26.	To‘qish va uning shartli belgilari.	1		
27.	Mustaqil amaliy topshiriq.	1		
28.	To‘qilgan naqsh va gullardan panno tayyorlash	1		
29.	Andazani gazlamaga joylashtirish va bichish.	1		
30.	Dizayn va modellashtirish.	1		
31.	Karving usulida bezash.	1		
32.	Dizayn komponentlari asosida turli buyumlarning loyiha variantlarini tayyorlash usullari.	1		
33.	Tanlangan kasb-hunarga doir ma’lumotlar to‘plash va tahlil qilish.	1		
34.	Men tanlagan kasbni egallashda kelgusi rejalarim.	1		

Sana: “ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_-yil. Sinflar: \_\_\_\_\_ To‘garak rahbari: \_\_\_\_\_

**Mavzu:** O‘zbekistonda xalq hunarmandchiligi.

**Mashg‘ulotning maqsadi:**

**Ta‘limiy maqsad:** egallagan bilim, ko‘nikma va malakalarini mustahkamlagan holda, turli materiallardan chiroyli buyumlar, mexanizmlar asosida harakatlanuvchi sodda jihozlar, robototexnika elementlari yordamida esa aqlli texnika va texnologiyalarni o‘z qo‘llari bilan yasashni o‘rgatish, ishni raqamli texnika va texnologiyalar asosida tashkil etish hamda boshqarish bo‘yicha dastlabki bilim va tushunchalarni shakllantirish.

**Tarbiyaviy maqsad:** o‘z oldiga aniq maqsad qo‘yishi, unga erishish uchun nimalarga e‘tibor berish kerakligini aniqlab olishi, zamonaviy texnika va texnologiyalardan foydalana olish, ishlarni raqamli texnika va texnologiyalar asosida tashkil etish hamda boshqarish, sodda ko‘rinishdagi buyumlar yasash yoki ularni loyihalashtirish bo‘yicha hayotiy kompetensiyalarga ega bo‘lish.

**Rivojlantiruvchi maqsad:** mashaqqatlarni yengishga bo‘lgan qattiq ishonch, mustahkam iroda, tirishqoqlik, g‘ayrat-shijoat, o‘z qobiliyatini namoyon eta olish kabi xislatlarga ega bo‘lish, kelajak hayotlarida muhim o‘rin egallaydigan amaliy mehnat faoliyatiga tayyorgarlik ko‘rishida, o‘zlari qiziqqan kasb-hunar turlaridan birini to‘g‘ri tanlashi hamda mustaqil fikrlashga qodir bo‘lgan, hozirgi zamon bozor sharoitlarida ishni izchil tashkil eta oladigan, yuqori malakali raqobatbardosh kadrlarni tayyorlash.

**O‘quvchilarda shakllantiriladigan tayanch kompetensiyalar elementlari:**

**Kommunikativ kompetensiya:**

hamkorlikda ishlash jarayonida jamoa va guruh a‘zolari fikrini tinglay bilish, hurmat qilish, to‘g‘ri qabul qilish, muloqotda o‘zidan kattalarga hurmat, kichiklarga izzat ko‘rsata olish.

**Milliy va umummadaniy kompetensiya:**

san‘at asarlarini tushuna olish va undan zavqlanish.

**Mashg‘ulot turi:** yangi bilim beruvchi, bilimlarni mustahkamlovchi, amaliy, nazariy, aralash, noan‘aviy, ananaviy.

**Mashg‘ulot uslubi:** tushuntirish, suhbat, tezkor savol – javob, amaliy mustaqil ishlar bajarish, munozara, muammoli topshiriq, ko‘rgazmali va boshqalar.

**Mashg‘ulot metodi:** guruhlarda ishlash, “kim epchil-u, kim chaqqon”, “ko‘rsam tezroq o‘rganaman”, “muammo‘va yechim” shu kabi metodlar.

**Mashg‘ulot jihozi:** mavzuga oid rasm, ko‘rgazmalar va tarqatma materiallar, o‘quv qurollari, elektron materiallar.

**Mashg‘ulotning borishi:**

**I. Tashkiliy qism:** a) Salomlashish. b) Davomatni aniqlash.

**II. Uyga vazifani so‘rash:** a) Savol – javob o‘tkazish. b) Topshiriqlarni tekshirish.

**III. Yangi mavzu bayoni:**

Zardo‘zlik (forscha zar tilla, do‘zi tikmoq ma‘nolarini bildiradi) hunarmandchilikning qadimiy turlaridan biri, zar ip bilan naqsh (kashta) tikish kasbidir. O‘rta Osiyoda zardo‘zlik juda qadimdan rivojlanib kelayotgan xalq hunarmandchiligi turlaridan biridir. Arxeologik topilmalar va tarixiy manbalardan ma‘lumki, O‘rta Osiyo xalqlari orasida qadimdan (I–II asrlarda) zarbof kiyimlar, badiiy buyumlar iste‘molda bo‘lgan. XIX—XX asr boshlarida zardo‘zlikning o‘ziga xos maktabi yaratilgan. O‘zbekistonda Buxoro, Samarqand, Farg‘ona va boshqa joylarda zardo‘zlik maktablari ochilgan. Qimmatbalio‘ matodan tayyorlanadigan. 1930-yilda O‘zbekistonda rassomlar uyushmasi, uning



qoshida zardo‘zlik arteli tashkil etilib, unga tajribali zardo‘zlar jalb qilingan. Jumladan, buxorolik zardo‘z ustalar Olimjon Majidov, No‘mon. Xalq himmatkorlarining dastlabki davrida chit, ipak, satin., atlas va boshqa gazlamalarni to‘qisli ham katta ahamiyat kasb etgan. Ipak gazlamalar atlas, beqasam va shunga o‘xshash boshqa matolarni to‘qish katta tarixga ega. Qadim Marg‘ilon, Namangan, Qo‘qon, Samarqand, Xo‘jand kabi shaharlar O‘rta Osiyodagi ipak gazlamalari ishlab chiqarish markazlari bo‘lgan. Bu gazlamalar faqat mahalliy aholining ehtiyojini qondirish uchunгина to‘qilmagan, balki Hindiston, Eron, Afg‘oniston, Qashqar va Rossiya kabi mamlakatlarga ham yuborilgan. O‘zbek atlaslari rang-barang nafis gullarga boyligi bilan alohida ajralib

**IV. Yangi mavzuni mustahkamlash:**

Xalq hunarmandchiligi bo‘yicha ko‘rik-tanlovlar qanday maqsadda tashkil qilinadi?

**V. Mashg‘ulotni yakunlash:** to‘garak a‘zolarini yutuq va kamchiliklarini muhokama qilish, rag‘batlantirish

**VI. Uyga vazifani e‘lon qilish:** yangi mavzuni to‘liq takrorlash va yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustahkamlab kelish.

Maktab MMIBDO‘ \_\_\_\_\_ sana \_\_\_\_\_ 20\_\_ yil

Sana: “ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_-yil. Sinflar: \_\_\_\_\_ To‘garak rahbari: \_\_\_\_\_

**Mavzu:** «Hunarmand» uyushmasi va uning faoliyati.

**Mashg‘ulotning maqsadi:**

**Ta‘limiy maqsad:** egallagan bilim, ko‘nikma va malakalarini mustahkamlagan holda, turli materiallardan chiroyli buyumlar, mexanizmlar asosida harakatlanuvchi sodda jihozlar, robototexnika elementlari yordamida esa aqlli texnika va texnologiyalarni o‘z qo‘llari bilan yasashni o‘rgatish, ishni raqamli texnika va texnologiyalar asosida tashkil etish hamda boshqarish bo‘yicha dastlabki bilim va tushunchalarni shakllantirish.

**Tarbiyaviy maqsad:** o‘z oldiga aniq maqsad qo‘yishi, unga erishish uchun nimalarga e‘tibor berish kerakligini aniqlab olishi, zamonaviy texnika va texnologiyalardan foydalana olish, ishlarni raqamli texnika va texnologiyalar asosida tashkil etish hamda boshqarish, sodda ko‘rinishdagi buyumlar yasash yoki ularni loyihalashtirish bo‘yicha hayotiy kompetensiyalarga ega bo‘lish.

**Rivojlantiruvchi maqsad:** mashaqqatlarni yengishga bo‘lgan qattiq ishonch, mustahkam iroda, tirishqoqlik, g‘ayrat-shijoat, o‘z qobiliyatini namoyon eta olish kabi xislatlarga ega bo‘lish, kelajak hayotlarida muhim o‘rin egallaydigan amaliy mehnat faoliyatiga tayyorgarlik ko‘rishida, o‘zlari qiziqqan kasb-hunar turlaridan birini to‘g‘ri tanlashi hamda mustaqil fikrlashga qodir bo‘lgan, hozirgi zamon bozor sharoitlarida ishni izchil tashkil eta oladigan, yuqori malakali raqobatbardosh kadrlarni tayyorlash.

**O‘quvchilarda shakllantiriladigan tayanch kompetensiyalar elementlari:**

**Axborotlar bilan ishlash kompetensiyasi:**

axborot manbalaridan (ommaviy axborot vositalari: jurnal, gazeta, televizor, radio‘audio-video‘yozuv, kompyuter) foydalana olish, media vositalardan zarur bo‘lgan axborotlarni izlab topa olish.

**Matematik savodxonlik, fan va texnika yangiliklaridan xabardor bo‘lish hamda foydalanish kompetensiyasi:**

inson mehnatini yengillashtiradigan, fan va texnika yangiliklaridan xabardor bo‘lish.

**Mashg‘ulot turi:** yangi bilim beruvchi, bilimlarni mustahkamlovchi, amaliy, nazariy, aralash, noan‘aviy, ananaviy.

**Mashg‘ulot uslubi:** tushuntirish, suhbat, tezkor savol – javob, amaliy mustaqil ishlar bajarish, munozara, muammoli topshiriq, ko‘rgazmali va boshqalar.

**Mashg‘ulot metodi:** guruhlarda ishlash, “kim epchil-u, kim chaqqon”, “ko‘rsam tezroq o‘rganaman”, “muammo‘va yechim” shu kabi metodlar.

**Mashg‘ulot jihozi:** mavzuga oid rasm, ko‘rgazmalar va tarqatma materiallar, o‘quv qurollari, elektron materiallar.

**Mashg‘ulotning borishi:**

**I. Tashkiliy qism:** a) Salomlashish. b) Davomatni aniqlash.

**II. Uygaz vazifani so‘rash:** a) Savol – javob o‘tkazish. b) Topshiriqlarni tekshirish.

**III. Yangi mavzu bayoni:**

Milliy hunarmandchilik va amaliy san‘atni yanada rivojlantirish, xalq ustalarini qo‘llab- quvvatlash, ularning mehnatlarini munosib «Hunarmand» uyushmasi faoliyatini yanada takomillashtirish choratadbirlari to‘g‘risida»gi Qarori qabul qilindi. Qarorda hunarmandchilik sohasida avlodlar vorisligini ta‘minlash, «Usta shogird» maktablari faoliyatini takomillashtirish va faoliyat samaradorligini oshirish ustuvor yo‘nalishlardan bin sifatida belgilangan. Bugungi kunda xalq hunarmandchiligi bo‘yicha “Usta – shogird” maktablari faoliyati kengaytirib, ko‘plab yoshlar xalq hunarmandchiligi sirlarini o‘rganmoqdalar. Bundan tashqari, yosh hunarmandlar uchun «Yosh ijodkorlar», «Mustaqillik nafasida kamol topgan hunarmandlar», «Yosh kulollarning respublika ko‘rgazmasi», «Mustaqil yurt hunarmandlari», «Vatanim taraqqiyotiga mening hissam» kabi ko‘rik-tanlovlarni tashkil qilinib hunarmandlar tomonidan tayyorlangan buyumlardan namunalarni keltirilgan.



T/r	Yo‘nalish nomi	Hudud nomi
1.	Kashtachilik	
2.	Zardo‘zlik	
3.	Gilamchilik	
4.	Atlas to‘qish	

**IV. Yangi mavzuni mustahkamlash:**

Mamlakatimizning qaysi hududlarida xalq hunarmandchiligining jadvalda keltirilgan yo‘nalishlari rivojlanganligini aniqlang.

**V. Mashg‘ulotni yakunlash:** to‘garak a‘zolarini yutuq va kamchilliklarini muhokama qilish, rag‘batlantirish

**VI. Uygaz vazifani e‘lon qilish:** yangi mavzuni to‘liq takrorlash va yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustahkamlab kelish.

Maktab MMIBDO‘ \_\_\_\_\_ sana \_\_\_\_\_ 20\_\_ yil



**Mavzu:** Izonit tikish .

**Mashg‘ulotning maqsadi:**

**Ta‘limiy maqsad:** egallagan bilim, ko‘nikma va malakalarini mustahkamlagan holda, turli materiallardan chiroyli buyumlar, mexanizmlar asosida harakatlanuvchi sodda jihozlar, robototexnika elementlari yordamida esa aqlli texnika va texnologiyalarni o‘z qo‘llari bilan yasashni o‘rgatish, ishni raqamli texnika va texnologiyalar asosida tashkil etish hamda boshqarish bo‘yicha dastlabki bilim va tushunchalarni shakllantirish.

**Tarbiyaviy maqsad:** o‘z oldiga aniq maqsad qo‘yishi, unga erishish uchun nimalarga e‘tibor berish kerakligini aniqlab olishi, zamonaviy texnika va texnologiyalardan foydalana olish, ishlarni raqamli texnika va texnologiyalar asosida tashkil etish hamda boshqarish, sodda ko‘rinishdagi buyumlar yasash yoki ularni loyihalashtirish bo‘yicha hayotiy kompetensiyalarga ega bo‘lish.

**Rivojlantiruvchi maqsad:** mashaqqatlarni yengishga bo‘lgan qattiq ishonch, mustahkam iroda, tirishqoqlik, g‘ayrat-shijoat, o‘z qobiliyatini namoyon eta olish kabi xislatlarga ega bo‘lish, kelajak hayotlarida muhim o‘rin egallaydigan amaliy mehnat faoliyatiga tayyorgarlik ko‘rishida, o‘zlari qiziqqan kasb-hunar turlaridan birini to‘g‘ri tanlashi hamda mustaqil fikrlashga qodir bo‘lgan, hozirgi zamon bozor sharoitlarida ishni izchil tashkil eta oladigan, yuqori malakali raqobatbardosh kadrlarni tayyorlash.

**O‘quvchilarda shakllantiriladigan tayanch kompetensiyalar elementlari:**

**Kommunikativ kompetensiya:**

hamkorlikda ishlash jarayonida jamoa va guruh a‘zolari fikrini tinglay bilish, hurmat qilish, to‘g‘ri qabul qilish, muloqotda o‘zidan kattalarga hurmat, kichiklarga izzat ko‘rsata olish.

**O‘zini o‘zi rivojlantirish kompetensiyasi:**

o‘zining qiziqishlariga ko‘ra qobiliyatlarini namoyon qila olish, shaxsiy gigiyena va texnika havfsizligi qoidalariga rioya qilish.

**Mashg‘ulot turi:** yangi bilim beruvchi, bilimlarni mustahkamlovchi, amaliy, nazariy, aralash, noan‘aviy, ananaviy.

**Mashg‘ulot uslubi:** tushuntirish, suhbat, tezkor savol – javob, amaliy mustaqil ishlar bajarish, munozara, muammoli topshiriq, ko‘rgazmali va boshqalar.

**Mashg‘ulot metodi:** guruhlarda ishlash, “kim epchil-u, kim chaqqon”, “ko‘rsam tezroq o‘rganaman”, “muammo‘va yechim” shu kabi metodlar.

**Mashg‘ulot jihozi:** mavzuga oid rasm, ko‘rgazmalar va tarqatma materiallar, o‘quv qurollari, elektron materiallar.

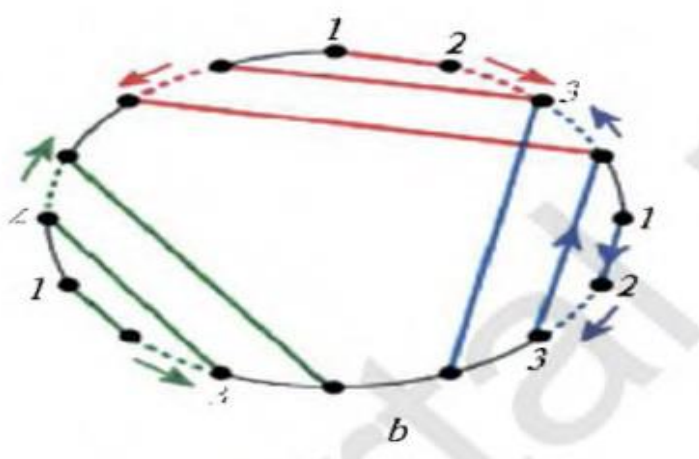
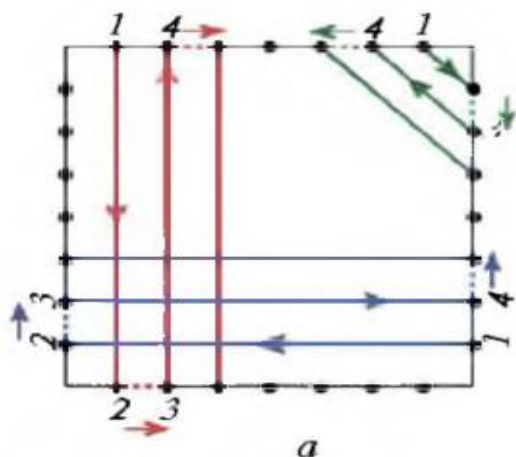
**Mashg‘ulotning borishi:**

**I. Tashkiliy qism:** a) Salomlashish. b) Davomatni aniqlash.

**II. Uyga vazifani so‘rash:** a) Savol – javob o‘tkazish. b) Topshiriqlarni tekshirish.

**III. Yangi mavzu bayoni:**

Dekorativ ta‘sirini kuchaytirish maqsadida atrofni yoki yopiq kontumi bir necha bosqichda, har bir chok uchun ipni turli xil uzunliklarda o‘tkazish mumkin. Diagrammada tikish ketma-ketligi bo‘yicha qadamlar rim raqamlari dastlabki tikish ishlari 1-dan 2-nuqtagacha burchakning yuqorisidan bir nuqta oldinga suriladi (37-rasm). Spiralsion usul. Bu usulda ish jarayoni burilish nuqtasidan boshlanadi. Tikish uzunligi 1—2-dan 34-nuqtalar orasida tanlanadi. Spiral so‘nggi nuqtagacha har doim bir yo‘nalishda harakat qilish bilan to‘ldirib Boriladi.



**IV. Yangi mavzuni mustahkamlash:**

Izonit tikish uchun asosan qanday turdagi materiallardan foydalaniladi?

**V. Mashg‘ulotni yakunlash:** to‘garak a‘zolarini yutuq va kamchiliklarini muhokama qilish, rag‘batlantirish

**VI. Uyga vazifani e‘lon qilish:** yangi mavzuni to‘liq takrorlash va yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustahkamlab kelish.

**veb-saytimiz: [Zokirjon.com](http://Zokirjon.com)**

*Zokirjon.com veb-sayti orqali o'zingiz uchun kerakli ma'lumotlarni yuklab oling.*

*+99890-530-00-68 nomerga telegramdan yozishingiz yoki telegramdan nza4567 izlab telegramga murojaat qilishingiz so'raladi.*

*Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob beriladi.*

*Hujjat word variant doc formatda beriladi.*

*40 listdan iborat texnologiya fanidan 8-9-sinf o'quvchilarga 34 soatli to'garakni to'liq holda olish uchun telegramdan yozing.*

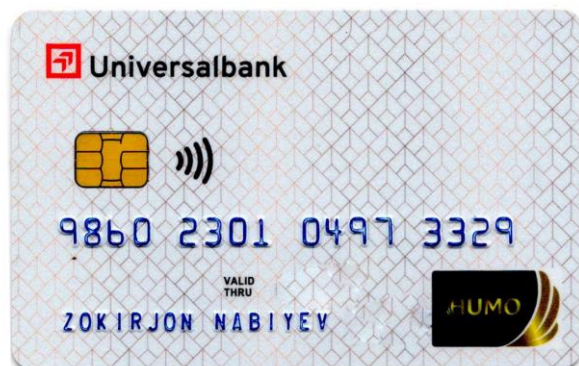


Telegram kanalimiz:

**@Maktablar\_uchun\_hujjatlar**

To'lov uchun: **HUMO 9860230104973329**

**Plastik egasi Nabiyev Zokirjon**



**DIQQAT!!!**

Sizga bu **OMONAT** qilib beriladi.  
To'liq holda olganingizdan so'ng:  
Faqat o'zingiz uchun foydalaning.  
Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.  
Internet orqali veb-saytlarga joylamang.  
Kanal va gruppalariga tarqatmang.

**OMONATGA  
HIYONAT QILMANG.**

***Bizni hizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega bo'ling!  
Bizda maktablar uchun quydagi hujjatlar mavjud***

- 1. 1-11-Sinflar uchun sinf soati ish reja va konspektlari**
- 2. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan to'garak hujjatlari**
- 3. Sinf rahbar hujjatlari**
- 4. Metodbirlashma hujjatlari**
- 5. Ustama hujjatlari**
- 6. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar**
- 7. 1-11-Sinflar uchun Ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar)**
- 8. Maktab ish hujjatlari**
- 9. Direktor ish hujjatlari**
- 10. MMIBDO' ish hujjatlari**
- 11. O'IBDO' ish hujjatlari**
- 12. Psixolog hujjatlari**
- 13. Xotin-qizlar qo'mitasi ish hujjatlari**
- 14. Kutubxona mudirasi ish hujjatlari**
- 15. Besh tashabbus hujjatlari**
- 16. Ochiq dars ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar**