



*hokimligi  
maktabgacha va maktab ta'lifi  
boshqarmasi*

*maktabgacha va  
maktab ta'lifi bo'limi tasarrufidagi  
—umumiy o'rta ta'lim maktabi  
to'garak rahbari*

*ning*

*texnologiya fanidan o'g'il bolalarga  
6-8-sinflar bo'sh o'zlashtiruvchi  
o'quvchilar uchun*

**TO'GARAK  
HUJJATLARI**

**To‘garak a’zolari haqida ma’lumot**

<b>Nº</b>	<b>Familiya ismi va sharifi</b>	<b>Tug‘ilgan sanasi</b>	<b>Sinfi</b>	<b>Manzili (to‘liq)</b>	<b>Ota-onasi (Ismi sharifi)</b>	<b>Telefon (uy yoki mobil)</b>	<b>Izoh</b>
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							

16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							
24.							
25.							
26.							
27.							
28.							
29.							
30.							

O‘tkazilgan xona \_\_\_\_\_

“\_\_\_\_\_” To‘garak mashg‘ulotlar o‘tkazilish sanalari To‘garak rahbari \_\_\_\_\_

## To‘garak rahbari \_\_\_\_\_

“ \_\_\_\_\_ ” To‘garak mashg‘ulotlar o‘tkazilish sanalari

To‘garak rahbari \_\_\_\_\_

**“TASDIQLAYMAN”**  
**MMIBDO’**

**20\_-20\_-o‘quv yili uchun tuzilgan “\_\_\_\_\_” nomli to‘garagining  
 ISH REJASI**

<b>Nº</b>	<b>Yillik ish reja mavzulari</b>	<b>Soat</b>	<b>Sana</b>	<b>Izoh</b>
1.	Lazer metrning tuzilishi.	1		
2.	Elektr iskana.	1		
3.	Mikrometr tuzilishi.	1		
4.	Kauchuk to‘g‘risida umumiy ma‘lumot.	1		
5.	Keramik kompozitsion materiallarni olish texnologiyasi.	1		
6.	Santexnika elementlarini ta’mirlash texnikasi.	1		
7.	Mahalliy hududda keng tarqalgan qishloq xo‘jaligi.	1		
8.	O‘simliklarning o‘sish tezligi.	1		
9.	Qishloq xo‘jaligida ishlatalidigan kultivator turlari.	1		
10.	Qishloq xo‘jaligida keng tarqalgan gulchilik.	1		
11.	Bog‘dorchilikda payvand qilishni o‘rganish.	1		
12.	Baliqlarni parvarish qilish texnologiyasi.	1		
13.	Yog‘och va yog‘och materiallarga ishlov berishning zamonaviy usullari.	1		
14.	Yog‘ochga ishlov beruvchi tokarlik stanogi.	1		
15.	Yog‘och buyumlarni tirdoqli biriktirish.	1		
16.	Yog‘ochlarni pardozlash va pardoz materiallari.	1		
17.	Po‘latlarga termik ishlov berish.	1		
18.	Metallarga badiiy ishlov berish texnologiyasi.	1		
19.	Devor va shiftlarni bo‘yash.	1		
20.	Yerga ishlov beruvchi texnika turlari.	1		
21.	Ekinlarini sug‘orishda ishlatalidigan moslama va mashinalar.	1		
22.	2-loyiha ishi. Parter barpo etish.	1		
23.	Qoramolchilik.	1		
24.	Xalq hunannandchiligi bo‘yicha ko‘rgazma va tanlovlarni tashkil qilish, ishtirokchilami tanlash qoidalari.	1		
25.	Hakamlar hay’ati faolivati va tanlov mezonlari.	1		
26.	Sovg‘a uchun quticha yasash.	1		
27.	Yog‘ochdan dekorativ soat yasash texnologik xaritasi.	1		
28.	Zamonaviy qo‘l elektr asboblari.	1		
29.	Elektr yoritish asboblari.	1		
30.	Elektr yoritish asboblari.	1		
31.	Harakatlanuvchi sodda robot yasash.	1		
32.	Ijodiy loyiha va ijodiy faoliyat sohasini.	1		
33.	Mahsulot shakli, o‘lchamlari (modeli).	1		
34.	Iqtisodiy asoslash.	1		

Sana: "\_\_\_" 20\_\_-yil. Sinflar: \_\_\_ To 'garak rahbari: \_\_\_\_\_

**Mavzu:** Lazer metrning tuzilishi.

**Mashg'ulotning maqsadi:**

**Ta'limiylar maqsad:** texnologik jarayonlar bajarilishi bo'yicha tegishli xulosa chiqarish, mehnat operatsiyalari hamda mahsulot sifatini baholay olish, mashg'ulotlar davomida zamonaviy texnika va texnologiya, asbob-uskuna, moslama va dastgohlardan foydalana olish, ishni raqamli texnika va texnologiyalar asosida tashkil etish hamda boshqarish bo'yicha dastlabki bilim va tushunchalarni shakllantirish.

**Tarbiyaviy maqsad:** Zamonaviy fan-texnika taraqqiyoti yangi materiallar, ularning xossa va xususiyatlari, texnik obyekt va texnologik jarayonlarga oid ma'lumotlarni o'rgatish, intellektual qobiliyatga ega shaxs texnik obyekt, texnologik jarayon, maxsus va umummehnat operatsiyalarini bilishi hamda mahsulot tayyorlash ketma-ketligi, tayyor mahsulot sifatini tahsil qila olish ko'nigmalarini shakillantirish.

**Rivojlantiruvchi maqsad:** buyuk kelajakni yaratuvchi, yangi texnologiyalarni hayotga tatbiq etuvchi, buning natijasida mamlakatimiz rivojiga ulkan hissa qo'shuvchi shaxs hisoblanishi, olgan bilimlarini kelajak hayotida muhim o'rinni egallaydigan amaliy mehnat faoliyatiga tayyorgarlik ko'rishiga hamda o'zini qiziqqan kasb-hunar turlaridan birini to'g'ri tanlashi hamda mustaqil fikrlashga qodir bo'lgan, hozirgi zamon bozor sharoitlarida ishni izchil tashkil eta oladigan, yuqori malakali raqobatbardosh kadrlarni tayyorlash.

**O'quvchilarda shakllantiriladigan tayanch kompetensiyalar elementlari:**

**Kommunikativ kompetensiya:**

hamkorlikda ishslash jarayonida jamoa va guruh a'zolari fikrini tinglay bilish, hurmat qilish, to'g'ri qabul qilish.

**Ijtimoiy faol fuqarolik kompetensiysi:**

o'zining fuqarolik burch va huquqlarini bilish.

**Milliy va umummadaniy kompetensiya:**

turli materiallarga ishlov berishda moslamalarda xavfsizlik texnikasi qoidalari va sanitariya-gigiyena talablariga rioya qilgan holda ishslash.

**Mashg'ulot turi:** yangi bilim beruvchi, bilimlarni mustahkamlovchi, amaliy, nazariy, aralash, noan'aviy, ananaviy.

**Mashg'ulot uslubi:** tushuntirish, suhbat, tezkor savol – javob, amaliy mustaqil ishlar bajarish, munozara, muammoli topshiriq, ko'rgazmali va boshqalar.

**Mashg'ulot metodi:** guruhlarda ishslash, "kim epchil-u, kim chaqqon", "ko'rsam tezroq o'rganaman", "muammo va yechim" shu kabi metodlar.

**Mashg'ulot johozi:** mavzuga oid rasm, ko'rgazmalar va tarqatma materiallar, o'quv qurollari, elektron materiallar.

**Mashg'ulotning borishi:**

**I. Tashkiliy qism:** a) Salomlashish. b) Davomatni aniqlash.

**II. Uyga vazifani so'rash:** a) Savol – javob o'tkazish. b) Topshiriqlarni tekshirish.

**III. Yangi mavzu bayoni:**

**Lazer** (ing. laser; Light Amplification by Stimulated Emission of Radiation — majburiy nurlanish yordamida yorug'glikning kuchayishi ma'nosini anglatadigan so'z birikmalarining bosh harflaridan olingan), optik kvant generator — ultrabinafsha, infraqizil va ko'zga ko'rindigani soha diapozondagi nurlanishlarni hosil qiluvchi qurilma; kvant elektronikadagi asosiy qurilmalardan biri. Birinchi L. 1960-yilda yoqutda amerikalik olim T. Meyman tomonidan yaratilgan. Ishi atom va molekulalarning majburiy nurlanishiga asoslangan. L. har xil energiya (elektr, yorug'lik, kimyoviy, issiklik va h.k.)ni optik diapozondagi kogerent elektromagnit nur energiyasiga aylantirib beradi. U 3 element — energiya manbai, aktiv muhit (modda), teskari bog'lanishdan iborat (agar L. kogerent nurni kuchaytirish uchun xizmat qilsa, teskari boglanish zarur emas). Lazer ishlab chiqarishi gaz, suyuqlik, qattiq yoki yarimo'tkazgich kabi mos ishlaydigan muhitni tanlashi kerak. Ushbu muhitda lazer olish uchun zarur shart-sharoitlarni yaratish uchun zarrachalar sonining teskari o'zgarishini amalga oshirish mumkin. Shubhasiz, metastabil energiya darajalarining mavjudligi zarrachalar inversiyasini amalga oshirish uchun juda foydali. Mayjud ishchi muhit 1000 ga yaqin turni tashkil etadi va lazer to'lqin uzunligi vakuum ultrabinafsha nurlaridan uzoq infraqizildan hosil bo'lishi mumkin.



**IV. Yangi mavzuni mustahkamlash:**

1. Asbobdan ehtiyyotkorlik bilan, faqat maqsadga muvofiq foydalanish lozim.

2. Asbobdan foydalanganda, lazer nuriga to'g'ridan to'g'ri qaramaslik kerak.

**V. Mashg'ulotni yakunlash:** to'garak a'zolarini yutuq va kamchilliklarini muhokama qilish, rag'batlantirish

**VI. Uyga vazifani e'lon qilish:** yangi mavzuni to'liq takrorlash va yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustahkamlab kelish.

Sana: "\_\_\_" 20\_\_-yil. Sinflar: \_\_\_ To 'garak rahbari: \_\_\_\_\_

**Mavzu:** Elektr iskana.

**Mashg'ulotning maqsadi:**

**Ta'limiylar maqsad:** texnologik jarayonlar bajarilishi bo'yicha tegishli xulosa chiqarish, mehnat operatsiyalari hamda mahsulot sifatini baholay olish, mashg'ulotlar davomida zamonaviy texnika va texnologiya, asbob-uskuna, moslama va dastgohlardan foydalana olish, ishni raqamli texnika va texnologiyalar asosida tashkil etish hamda boshqarish bo'yicha dastlabki bilim va tushunchalarni shakllantirish.

**Tarbiyaviy maqsad:** Zamonaviy fan-texnika taraqqiyoti yangi materiallar, ularning xossa va xususiyatlari, texnik obyekt va texnologik jarayonlarga oid ma'lumotlarni o'rgatish, intellektual qobiliyatga ega shaxs texnik obyekt, texnologik jarayon, maxsus va umummehnat operatsiyalarini bilishi hamda mahsulot tayyorlash ketma-ketligi, tayyor mahsulot sifatini tahlil qila olish ko'nigmalarini shakillantirish.

**Rivojlantiruvchi maqsad:** buyuk kelajakni yaratuvchi, yangi texnologiyalarni hayotga tatbiq etuvchi, buning natijasida mamlakatimiz rivojiga ulkan hissa qo'shuvchi shaxs hisoblanishi, olgan bilimlarini kelajak hayotida muhim o'rinni egallaydigan amaliy mehnat faoliyatiga tayyorgarlik ko'rishiga hamda o'zini qiziqqan kasb-hunar turlaridan birini to'g'ri tanlashi hamda mustaqil fikrlashga qodir bo'lgan, hozirgi zamon bozor sharoitlarida ishni izchil tashkil eta oladigan, yuqori malakali raqobatbardosh kadrlarni tayyorlash.

**O'quvchilarda shakllantiriladigan tayanch kompetensiyalar elementlari:**

**Kommunikativ kompetensiya:**

hamkorlikda ishslash jarayonida jamoa va guruh a'zolari fikrini tinglay bilish, hurmat qilish, to'g'ri qabul qilish.

**O'zini o'zi rivojlantirish kompetensiysi:**

duradgorlikda ishlatiladigan yelimalar va bo'yoqlarni ishlatilish sohalarini axborot manbalaridan qidirib topish.

**Ijtimoiy faol fuqarolik kompetensiysi:**

o'zining fuqarolik burch va huquqlarini bilish.

**Mashg'ulot turi:** yangi bilim beruvchi, bilimlarni mustahkamlovchi, amaliy, nazariy, aralash, noan'aviy, ananaviy.

**Mashg'ulot uslubi:** tushuntirish, suhbat, tezkor savol – javob, amaliy mustaqil ishlar bajarish, munozara, muammoli topshiriq, ko'rgazmali va boshqalar.

**Mashg'ulot metodi:** guruhlarda ishslash, "kim epchil-u, kim chaqqon", "ko'rsam tezroq o'rganaman", "muammo va yechim" shu kabi metodlar.

**Mashg'ulot jihosi:** mavzuga oid rasm, ko'rgazmalar va tarqatma materiallar, o'quv qurollari, elektron materiallar.

**Mashg'ulotning borishi:**

**I. Tashkiliy qismi:** a) Salomlashish. b) Davomatni aniqlash.

**II. Uyga vazifani so'rash:** a) Savol – javob o'tkazish. b) Topshiriqlarni tekshirish.

**III. Yangi mavzu bayoni:**

Elektr iskana- o'yish-teleshish ishlarini yengillashtiruvchi, qo'l iskanalariga nisbatan yuqori mahsulorlikni ta'minlovchi, kichik turdag'i ko'p qirrali yog'ochga ishlov berishda foydalanimuvchi asbob). Elektr iskana ko'plab kichik vazifalarini tez va samarali bajarish imkonini beradi. Yengilligi, kichik o'chamliligi hamda undan foydalananining qulayligi bilan ajralib turadi. Uning yordamida yog'och o'ymakorligi bilan shug'ullanish, jumladan, o'ta kichik operatsiyalarni bajarish mumkin.



**IV. Yangi mavzuni mustahkamlash:**

Elektr iskana yordamida qanday turdag'i ishlarni bajarish mumkin?

**V. Mashg'ulotni yakunlash:** to'garak a'zolarini yutuq va kamchilliklarini muhokama qilish, rag'batlantirish

**VI. Uyga vazifani e'lon qilish:** yangi mavzuni to'liq takrorlash va yangi yuzasidan bilimlarini mustahkamlab kelish.

**Mavzu:** Mikrometr tuzilishi.

**Mashg'ulotning maqsadi:**

**Ta'limiylar maqsad:** texnologik jarayonlar bajarilishi bo'yicha tegishli xulosa chiqarish, mehnat operatsiyalari hamda mahsulot sifatini baholay olish, mashg'ulotlar davomida zamonaviy texnika va texnologiya, asbob-uskuna, moslama va dastgohlardan foydalana olish, ishni raqamli texnika va texnologiyalar asosida tashkil etish hamda boshqarish bo'yicha dastlabki bilim va tushunchalarni shakllantirish.

**Tarbiyaviy maqsad:** Zamonaviy fan-texnika taraqqiyoti yangi materiallar, ularning xossa va xususiyatlari, texnik obyekt va texnologik jarayonlarga oid ma'lumotlarni o'rgatish, intellektual qobiliyatga ega shaxs texnik obyekt, texnologik jarayon, maxsus va umummehnat operatsiyalarini bilishi hamda mahsulot tayyorlash ketma-ketligi, tayyor mahsulot sifatini tahlil qila olish ko'nikmalarini shakillantirish.

**Rivojlantiruvchi maqsad:** buyuk kelajakni yaratuvchi, yangi texnologiyalarni hayotga tatbiq etuvchi, buning natijasida mamlakatimiz rivojiga ulkan hissa qo'shuvchi shaxs hisoblanishi, olgan bilimlarini kelajak hayotida muhim o'rinni egallaydigan amaliy mehnat faoliyatiga tayyorgarlik ko'rishiga hamda o'zini qiziqqan kasb-hunar turlaridan birini to'g'ri tanlashi hamda mustaqil fikrashga qodir bo'lgan, hozirgi zamon bozor sharoitlarida ishni izchil tashkil eta oladigan, yuqori malakali raqobatbardosh kadrlarni tayyorlash.

**O'quvchilarda shakllantiriladigan tayanch kompetensiyalar elementlari:**

**Axborotlar bilan ishslash kompetensiyasi:**

yog'ochning fizikaviy xossalari, yog'och turlarining xususiyatlari, duradgorlikda ishlatiladigan yelmlar va bo'yoqlar turlari, xususiyatlariga oid manbalaridan foydalana olish.

**O'zini o'zi rivojlantirish kompetensiyasi:**

duradgorlikda ishlatiladigan yelmlar va bo'yoqlarni ishlatilish sohalarini axborot manbalaridan qidirib topish.

**Matematik savodxonlik, fan va texnika yangiliklaridan xabardor bo'lish hamda foydalinish kompetensiyasi:** hisob-kitoblarga asoslanib shaxsiy, rejasini tuza olish va hisob-kitob bilan ish yuritish.

**Mashg'ulot turi:** yangi bilim beruvchi, bilimlarni mustahkamlovchi, amaliy, nazariy, aralash, noan'aviy, ananaviy.

**Mashg'ulot uslubi:** tushuntirish, suhbat, tezkor savol – javob, amaliy mustaqil ishlar bajarish, munozara, muammoli topshiriq, ko'rgazmali va boshqalar.

**Mashg'ulot metodi:** guruhlarda ishslash, "kim epchil-u, kim chaqqon", "ko'rsam tezroq o'rganaman", "muammo va yechim" shu kabi metodlar.

**Mashg'ulot johozi:** mavzuga oid rasm, ko'rgazmalar va tarqatma materiallar, o'quv qurollari, elektron materiallar.

**Mashg'ulotning borishi:**

**I. Tashkiliy qismi:** a) Salomlashish. b) Davommatni aniqlash.

**II. Uyga vazifani so'rash:** a) Savol – javob o'tkazish. b) Topshirilqlarni tekshirish.

**III. Yangi mavzu bayoni:**

Mikrometr tuzilishi: 1 – skoba;

2 – tovon; 3 – vint; 4 – stopor; 5 – stebel;

6 – baraban; 7 – treshchyotka; 8 – sterjen;

b) mikrometrik vint; d) baraban. Mikrometr 0,01 mm gacha aniqlikda o'lhash imkonini beruvchi asbob bo'lib, uning yordamida tashqi o'lchamlar o'chanadi (27-rasm). Ular 0–25, 25–50, 50–75, 75–100 mm va hokazo o'lchamli qilib tayyorlanadi. Mikrometr skobasiga uning aniqlik darajasi hamda o'lhash chegarasi yoziladi. Mikrometr skobasiga uning aniqlik darajasi, o'lhash chegarasi va asbobsozlik korxonasining muhri tushiriladi. Hozirgi kunda mikrometrarning elektron raqamli turlari ham keng tarqalgan.

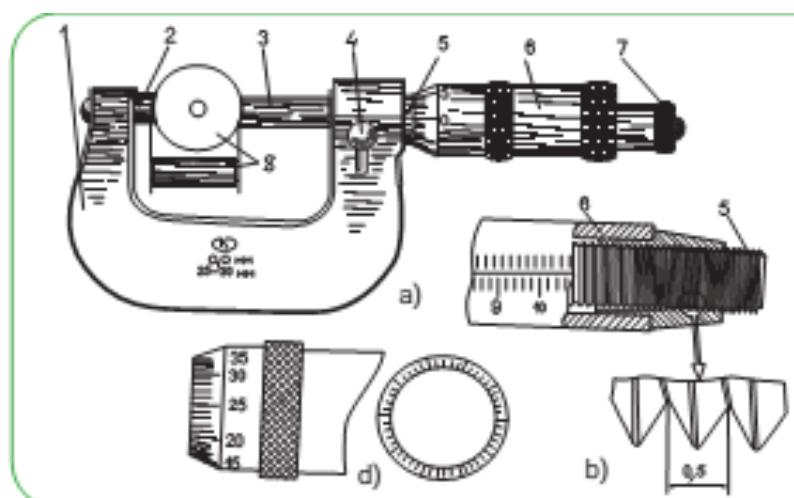
Garchi bu uzunlik birligi kabi ko'rinsa -da mikrometr biz bu erda shunday nomlangan asbobni nazarda tutyapmiz. Shuningdek, deb nomlanadi palmer o'chanich, va har kim uchun ajralmas vosita bo'lishi mumkin ishlab chiqaruvchilar ustaxonasi yoki DIYga ishtiyoqmandlar uchun, chunki u boshqa asboblar qila olmaydigan narsani aniqlik bilan o'lhash imkonini beradi.

**IV. Yangi mavzuni mustahkamlash:**

Mikrometr tuzilishini tushuntirib bering

**V. Mashg'ulotni yakunlash:** to'garak a'zolarini yutuq va kamchilliklarini muhokama qilish, rag'batlantirish

**VI. Uyga vazifani e'lon qilish:** yangi mavzuni to'liq takrorlash va yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustahkamlab kelish.



**veb-saytimiz: Zokirjon.com**

*Zokirjon.com veb-sayti orqali o‘zingiz uchun kerakli ma’lumotlarni yuklab oling.*

*+99890-530-00-68 nomerga telegramdan yozishingiz yoki telegramdan nza4567 izlab telegramga murojaat qilishingiz so‘raladi.*

*Telegramda murojaatingizga o‘z vaqtida javob beriladi.*

*Hujjat word variant doc formatda beriladi.*

**40** listdan iborat texnologiya fanidan **6-8-sinf** bo‘sh o‘zlashtiruvchi o‘quvchilarga **34** soatli to‘garakni to‘liq holda olish uchun telegramdan yozing.

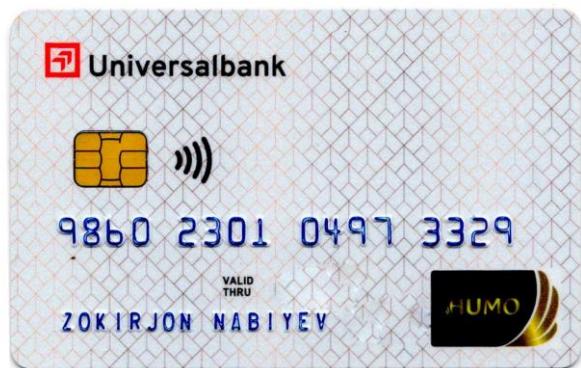


**Telegram kanalimiz:**

**@Maktablar\_uchun\_hujjatlar**

To‘lov uchun: **HUMO 9860230104973329**

**Plastik egasi Nabiyev Zokirjon**



## **DIQQAT!!!**

Sizga bu **OMONAT** qilib beriladi.

To‘liq holda olganingizdan so‘ng:

Faqat o‘zingiz uchun foydalaning.

Hech kimga bermang hattoki eng

yaqin insoningizga ham.

Internet orqali veb-saytlarga  
joylamang.

Kanal va gruppalarga tarqatmang.

**OMONATGA  
HIYONAT QILMANG.**

**Bizni hizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega bo‘ling!**  
**Bizda maktablar uchun quydagи hujjatlар mavjud**

- 1. 1-11-Sinflar uchun sinf soati ish reja va konspektlari**
- 2. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan to‘garak hujjatlari**
- 3. Sinf rahbar hujjatlari**
- 4. Metodbirlashma hujjatlari**
- 5. Ustama hujjatlari**
- 6. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar**
- 7. 1-11-Sinflar uchun Ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar)**
- 8. Maktab ish hujjatlari**
- 9. Direktor ish hujjatlari**
- 10. MMIBDO‘ ish hujjatlari**
- 11. O‘IBDO‘ ish hujjatlari**
- 12. Psixolog hujjatlari**
- 13. Xotin-qizlar qo‘mitasi ish hujjatlari**
- 14. Kutubxona mudirasi ish hujjatlari**
- 15. Besh tashabbus hujjatlari**
- 16. Ochiq dars ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar**