



_____ *hokimligi*
maktabgacha va maktab ta'limi
boshqarmasi

_____ *maktabgacha va*
maktab ta'limi bo'limi tasarrufidagi
___-umumiy o'rta ta'lim maktabi
to'garak rahbari

_____ *ning*
texnologiya fanidan o'g'il bolalarga
5-8-sinflar iqtidorli o'quvchilar uchun

TO'GARAK
HUJJATLARI

To'garak a'zolari haqida ma'lumot

№	Familiya ismi va sharifi	Tug'ilgan sanasi	Sinfi	Manzili (to'liq)	Ota-onasi (Ismi sharifi)	Telefon (uy yoki mobil)	Izoh
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							

15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							
24.							
25.							
26.							
27.							
28.							
29.							
30.							

O'tkazilgan xona _____

“TASDIQLAYMAN”

MMIBDO‘ _____

20__-20__-o‘quv yili uchun tuzilgan “_____” nomli
to‘garagining
ISH REJASI

№	Yillik ish reja mavzulari	Soat	Sana	Izoh
1.	Texnologik mashinalar	1		
2.	Duradgorlik o‘quv ustaxonasi.	1		
3.	Masshtabli chizg‘ich , Taxlanma metr, O‘rama metr (ruletka).	1		
4.	Yog‘och materiallaridan buyum yasash bosqichlari.	1		
5.	Chilangarlik tiskisi detallarni yig‘ish.	1		
6.	Bosim bilan ishlash.	1		
7.	Parchinlash va tunukasozlik asboblari.	1		
8.	Kesish usullari.	1		
9.	Elektr dvigatellar(motorlar). batareyalar va ularning turlari.	1		
10.	Yog‘ochga ishlov beruvchi qo‘l asboblari	1		
11.	Mikrometr tuzilishi.	1		
12.	Metallarni tiski yordamida qirqish.	1		
13.	Plastmassaning ishlatilish sohalari, olinish usullari.	1		
14.	Traktorning turlari.	1		
15.	Qishloq xo‘jaligida keng tarqalgan gulchilik.	1		
16.	Bog‘dorchilikda payvand qilishni o‘rganish.	1		
17.	Baliqlarni parvarish qilish texnologiyasi.	1		
18.	Tabiiy usulda quritish.	1		
19.	Yog‘ochga ishlov beruvchi qo‘l asboblarni sozlash va ta‘mirlash.	1		
20.	Yog‘och buyumlarni tirnoqli biriktirish.	1		
21.	Metallga ishlov beruvchi asboblarni sozlash.	1		
22.	Kurka.			
23.	Metall materiallarni rezbali biriktirish texnologiyasi.	1		
24.	Yerga ishlov beruvchi texnika turlari.	1		
25.	Mevali daraxtlarni parvarish qilish usullari (sug‘orish, o‘g‘itlash, shakl berish, butalash).	1		
26.	“Hunarmand” uyushmasi va uning faoliyati.	1		
27.	Moddiy va nomoddiy ishlab chiqarish.	1		
28.	Sovg‘a uchun quticha yasash.	1		
29.	Elektronikaning iqtisodiyot tarmoqlaridagi o‘rni.	1		
30.	Elektr yoritish asboblari.	1		
31.	Sanoat robotlari haqida tushuncha.	1		
32.	Ijodiy loyiha va ijodiy faoliyat sohasini.	1		
33.	Mahsulot shakli, o‘lchamlari (modeli).	1		
34.	Kasblarning tiplari.	1		

Sana: “ ” _____ 20__-yil. Sinflar: _____ To‘garak rahbari: _____

Mavzu: Texnologik mashinalar

Mashg‘ulotning maqsadi:

Ta‘limiy maqsad: turli xil materiallardan yanada chiroyli buyumlarni, turli mexanizmlar asosida harakatlanuvchi sodda jihozlar yasash texnologiyalarini o‘rgatish, yangi materiallar va ularning xossalari, xususiyatlarini hamda texnik obyekt va texnologik jarayonlarga oid ma‘lumotlarni o‘rgatish, asbob-uskuna, moslama va stanoklardan foydalana olish avtomatlashirilgan mashina va mexanizmlar asosida ishlarni tashkil etish boshqarish bo‘yicha dastlabki bilimlar berish.

Tarbiyaviy maqsad: o‘quvchilarni kelajak hayotida muhim o‘rin egallaydigan amaliy mehnat faoliyatiga tayyorgarlik ko‘rish hamda o‘zini qiziqqan kasb-hunar turlaridan birini to‘g‘ri tanlashi, o‘quv ustaxonalarida guruhlariga bo‘linib ishlash, to‘garak a‘zolari bilan vazifalarni muhokama qilish, ularni amalga oshirish, jamoaviy yoki mustaqil ravishda amaliy ishlarni belgilangan xavfsizlik texnikasi qoidalariga amal qilgan holda bajarishni o‘rgatish.

Rivojlantiruvchi maqsad: berilgan topshiriqlarni bajarish jarayonida ma‘lumotlarni qidirish, bajarish tartibini eslash, axborotlardan foydalanish, sinfdoshlar va kattalar bilan o‘zaro muloqot qilishni va bir-biriga yordam berish, kelishib ishlash, zamonaviy texnika va texnologiyalar, turli yog‘och, metall va kompozit materiallarga ishlov berish, harakatlanuvchi oddiy mexanizmlardan foydalanib turli buyumlar yasash usullarini o‘zlashtirish.

O‘quvchilarda shakllantiriladigan tayanch kompetensiyalar elementlari:

O‘zini o‘zi rivojlantirish kompetensiyasi: o‘qib-o‘rganish uchun fan to‘garaklariga qatnashish, kutubxonada mutolaa qilish orqali bilimni mustaqil ravishda oshirib borish; o‘z sog‘ligini asrash.

Ijtimoiy faol fuqarolik kompetensiyasi: o‘z oilasi, mahallasi, yurti oldidagi burchini bilish; mahallada tashkil etilgan hasharlarda, shanbaliklarda faol ishtirok etish.

Matematik savodxonlik, fan va texnika yangiliklaridan xabardor bo‘lish

hamda foydalanish kompetensiyasi: shaxsiy, iqtisodiy munosabatlarda hisob-kitob bilan ish yuritishni bilish, hisob-kitoblarga asoslangan holda shaxsiy rejalarini tuza olish.

Mashg‘ulot turi: yangi bilim beruvchi, bilimlarni mustahkamlovchi, amaliy, nazariy, aralash, noan‘aviy, ananaviy.

Mashg‘ulot uslubi: tushuntirish, suhbat, tezkor savol – javob, amaliy mustaqil ishlar bajarish, munozara, muammoli topshiriq, ko‘rgazmali va boshqalar.

Mashg‘ulot metodi: guruhlarda ishlash, “kim epchil-u, kim chaqqon”, “ko‘rsam tezroq o‘rganaman”, “muammo va yechim” shu kabi metodlar.

Mashg‘ulot jihozi: mavzuga oid rasm, ko‘rgazmalar va tarqatma materiallar, o‘quv qurollari, elektron materiallar.

Mashg‘ulotning borishi:

I. Tashkiliy qism: a) Salomlashish. b) Davomatni aniqlash.

II. Uygaz vazifani so‘rash: a) Savol – javob o‘tkazish. b) Topshiriqlarni tekshirish.

III. Yangi mavzu bayoni:

Hozirgi zamon texnikasining asosini mashinalar tashkil etadi. Ular bajaradigan ishi ga ko‘ra bir-biridan farqlanadi. Masalan, ener getika mashinalari (turbina, ichki yonish dvigateli, elektrodvigatel, elektrogenerator va b.); transport mashinalari (samolyot, avtomobil, vertolyot, velosiped va b.). Mashina– bu o‘ziga birlashtirilgan vazifalarni bajarish uchun ener giya sarflaydigan, bir-biriga bog‘langan qismlardan (detal, mexanizm) iborat bo‘lgan texnik qurilma. Mexanizm (yunoncha “mechane” mashina) – bu harakatni o‘zgar tiruvchi va uzatuvchi qurilma. Bunda yetakchi detalning harakati bir yoki bir nechta detallarning ma‘lum bir harakatini keltirib chiqaradi. Eng oddiy mexanizmlarga osma blok, richag, g‘ildirak (charxpalak) va boshqalar kiradi (1-rasm).Detal– mashinaning bir xil materiallardan tayyorlangan va alohida bo‘laklarga ajralmaydigan qismi.



IV. Yangi mavzuni mustahkamlash:

1. Texnik obyekt deganda nimani tushunasiz?

2. Texnik tizim deb nimaga aytiladi?

V. Mashg‘ulotni yakunlash: to‘garak a‘zolarini yutuq va kamchilliklarini muhokama qilish, rag‘batlantirish

VI. Uygaz vazifani e‘lon qilish: yangi mavzuni to‘liq takrorlash va yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustahkamlab kelish.

Maktab MMIBDO‘ _____ sana _____ 20__ yil

Sana: “ ” _____ 20__-yil. Sinflar: _____ To‘garak rahbari: _____

Mavzu: Yog‘ochga ishlov berishda xavfsizlik texnikasi qoidalari.

Mashg‘ulotning maqsadi:

Ta‘limiy maqsad: turli xil materiallardan yanada chiroyli buyumlarni, turli mexanizmlar asosida harakatlanuvchi sodda jihozlar yasash texnologiyalarini o‘rgatish, yangi materiallar va ularning xossalari, xususiyatlarini hamda texnik obyekt va texnologik jarayonlarga oid ma‘lumotlarni o‘rgatish, asbob-uskuna, moslama va stanoklardan foydalana olish avtomatlashtirilgan mashina va mexanizmlar asosida ishlarni tashkil etish boshqarish bo‘yicha dastlabki bilimlar berish.

Tarbiyaviy maqsad: o‘quvchilarni kelajak hayotida muhim o‘rin egallaydigan amaliy mehnat faoliyatiga tayyorgarlik ko‘rish hamda o‘zini qiziqqan kasb-hunar turlaridan birini to‘g‘ri tanlashi, o‘quv ustaxonalarida guruhlarga bo‘linib ishlash, to‘garak a‘zolari bilan vazifalarni muhokama qilish, ularni amalga oshirish, jamoaviy yoki mustaqil ravishda amaliy ishlarni belgilangan xavfsizlik texnikasi qoidalariga amal qilgan holda bajarishni o‘rgatish.

Rivojlantiruvchi maqsad: berilgan topshiriqlarni bajarish jarayonida ma‘lumotlarni qidirish, bajarish tartibini eslash, axborotlardan foydalanish, sinfdoshlar va kattalar bilan o‘zaro muloqot qilishni va bir-biriga yordam berish, kelishib ishlash, zamonaviy texnika va texnologiyalar, turli yog‘och, metall va kompozit materiallarga ishlov berish, harakatlanuvchi oddiy mexanizmlardan foydalanib turli buyumlar yasash usullarini o‘zlashtirish.

O‘quvchilarda shakllantiriladigan tayanch kompetensiyalar elementlari:

Kommunikativ kompetensiya: texnologiyaga oid atamalarini xorijiy tillarda o‘rganish, so‘z boyligini oshirib borish; jamoa bilan ishlashda jamoa fikrini qo‘llab-quvvatlash, o‘z hissasini qo‘sha olish.

Axborotlar bilan ishlash kompetensiyasi: kundalik faoliyatda uchraydigan hujjatlar bilan ishlay olish.

Ijtimoiy faol fuqarolik kompetensiyasi: o‘z oilasi, mahallasi, yurti oldidagi burchini bilish; mahallada tashkil etilgan hasharlarda, shanbaliklarda faol ishtirok etish.

Mashg‘ulot turi: yangi bilim beruvchi, bilimlarni mustahkamlovchi, amaliy, nazariy, aralash, noan‘aviy, ananaviy.

Mashg‘ulot uslubi: tushuntirish, suhbat, tezkor savol – javob, amaliy mustaqil ishlar bajarish, muozara, muammoli topshiriq, ko‘rgazmali va boshqalar.

Mashg‘ulot metodi: guruhlarda ishlash, “kim epchil-u, kim chaqqon”, “ko‘rsam tezroq o‘rganaman”, “muammo va yechim” shu kabi metodlar.

Mashg‘ulot jihozi: mavzuga oid rasm, ko‘rgazmalar va tarqatma materiallar, o‘quv qurollari, elektron materiallar.

Mashg‘ulotning borishi:

I. Tashkiliy qism: a) Salomlashish. b) Davomatni aniqlash.

II. Uyg‘a vazifani so‘rash: a) Savol – javob o‘tkazish. b) Topshiriqlarni tekshirish.

III. Yangi mavzu bayoni:

Ustaxonada barcha mehnat topshiriqlarini bajarishda xavfsizlik texnikasi qoidalarini yaxshi bilib olish va ularga to‘liq rioya etish lozim. Bu qoidalar quyidagilardan iborat:

1. Ish kiyimi to‘g‘ri kiyilganini tekshirish (xalatning qo‘l va old tugmalari qadalgan bo‘lishi kerak), bo‘yinbog‘ uchlarini qistirish.

2. Ish o‘rnini, asboblarni ko‘zdan kechirish va ishlatishga tayyorligini tekshirish.

3. Kesuvchi asboblarning tig‘i o‘tkir yoki o‘tmasligini tekshirish.

Ular bilan ishlaganda gaplashmasdan, hushyorlik bilan ishlash.

4. Elektr asboblaridan ehtiyotkorlik bilan foydalanish.

5. Asboblarni va xomashyolarni ehtiyotkorlik bilan ishlatish.

6. Faqat ishga yaroqli asboblardan foydalanish, ularni o‘z o‘rnida ishlatish, asboblarni ish o‘rniga ulardan foydalanish uchun qulay holatda joylashtirish.

7. O‘qituvchining ruxsatisiz ish o‘rnidan uzoqlashmaslik.

8. Har bir ish turi uchun belgilangan xavfsizlik texnikasi qoidalariga qat‘iy rioya qilish.

9. Ish joylarini almashtirib ko‘chib yurmaslik, boshqa ish o‘rinlari bilan ridagi asbobuskunalaridan ruxsatsiz foydalanmaslik.

10. Ish o‘rnini payraha va qipiqlardan maxsus cho‘tki bilan tozalash.

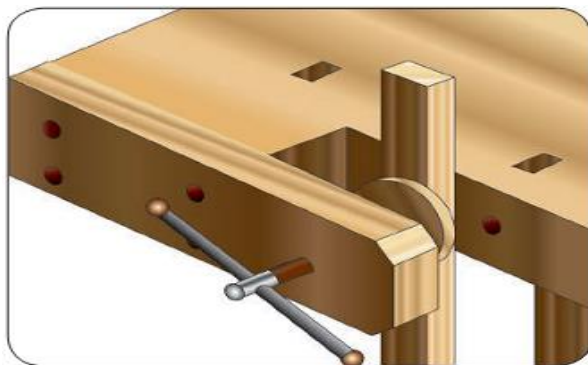
IV. Yangi mavzuni mustahkamlash:

1. Duradgorlik dastgohi bilan tanishib chiqing. Dastgoh ishchi qismlarini aniqlang.

2. Dastgoh balandligi bo‘yingizga mos kelishini tekshiring.

V. Mashg‘ulotni yakunlash: to‘garak a‘zolarini yutuq va kamchiliklarini muhokama qilish, rag‘batlantirish

VI. Uyg‘a vazifani e‘lon qilish: yangi mavzuni to‘liq takrorlash va yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustahkamlab kelish.



8-rasm. Brusokni duradgorlik dastgohiga mahkamlash.

Maktab MMIBDO‘ _____ sana _____ 20__ yil

Sana: “ ” _____ 20__-yil. Sinflar: _____ To‘garak rahbari: _____

Mavzu: Yog‘ochga ishlov berish stanoklari.

Mashg‘ulotning maqsadi:

Ta‘limiy maqsad: turli xil materiallardan yanada chiroyli buyumlarni, turli mexanizmlar asosida harakatlanuvchi sodda jihozlar yasash texnologiyalarini o‘rgatish, yangi materiallar va ularning xossalari, xususiyatlarini hamda texnik obyekt va texnologik jarayonlarga oid ma‘lumotlarni o‘rgatish, asbob-uskuna, moslama va stanoklardan foydalana olish avtomatlashtirilgan mashina va mexanizmlar asosida ishlarni tashkil etish boshqarish bo‘yicha dastlabki bilimlar berish.

Tarbiyaviy maqsad: o‘quvchilarni kelajak hayotida muhim o‘rin egallaydigan amaliy mehnat faoliyatiga tayyorgarlik ko‘rish hamda o‘zini qiziqqan kasb-hunar turlaridan birini to‘g‘ri tanlashi, o‘quv ustaxonalarida guruhlarga bo‘linib ishlash, to‘garak a‘zolari bilan vazifalarni muhokama qilish, ularni amalga oshirish, jamoaviy yoki mustaqil ravishda amaliy ishlarni belgilangan xavfsizlik texnikasi qoidalariga amal qilgan holda bajarishni o‘rgatish.

Rivojlantiruvchi maqsad: berilgan topshiriqlarni bajarish jarayonida ma‘lumotlarni qidirish, bajarish tartibini eslash, axborotlardan foydalanish, sinfdoshlar va kattalar bilan o‘zaro muloqot qilishni va bir-biriga yordam berish, kelishib ishlash, zamonaviy texnika va texnologiyalar, turli yog‘och, metall va kompozit materiallarga ishlov berish, harakatlanuvchi oddiy mexanizmlardan foydalanib turli buyumlar yasash usullarini o‘zlashtirish.

O‘quvchilarda shakllantiriladigan tayanch kompetensiyalar elementlari:

Kommunikativ kompetensiya: texnologiyaga oid atamalarini xorijiy tillarda o‘rganish, so‘z boyligini oshirib borish; jamoa bilan ishlashda jamoa fikrini qo‘llab-quvvatlash, o‘z hissasini qo‘sha olish.

O‘zini o‘zi rivojlantirish kompetensiyasi: o‘qib-o‘rganish uchun fan to‘garaklariga qatnashish, kutubxonada mutolaa qilish orqali bilimni mustaqil ravishda oshirib borish; o‘z sog‘ligini asrash.

Milliy va umummadaniy kompetensiya: yurish-turishda madaniy me‘yorlarga amal qilish. turli yo‘nalishdagi san‘at asarlarini tushuna olish va undan zavqlanish;

Mashg‘ulot turi: yangi bilim beruvchi, bilimlarni mustahkamlovchi, amaliy, nazariy, aralash, noan‘aviy, ananaviy.

Mashg‘ulot uslubi: tushuntirish, suhbat, tezkor savol – javob, amaliy mustaqil ishlar bajarish, munozara, muammoli topshiriq, ko‘rgazmali va boshqalar.

Mashg‘ulot metodi: guruhlarda ishlash, “kim ephil-u, kim chaqqon”, “ko‘rsam tezroq o‘rganaman”, “muammo va yechim” shu kabi metodlar.

Mashg‘ulot jihozi: mavzuga oid rasm, ko‘rgazmalar va tarqatma materiallar, o‘quv qurollari, elektron materiallar.

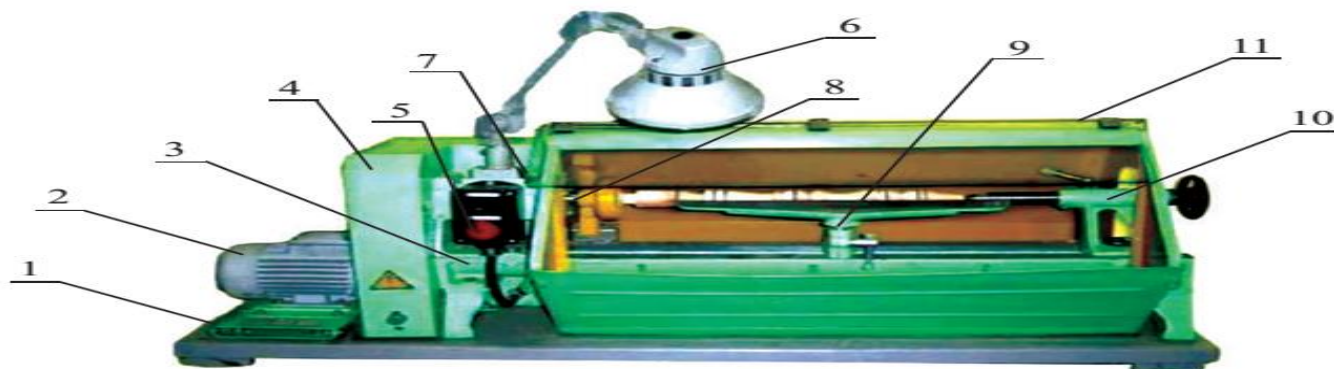
Mashg‘ulotning borishi:

I. Tashkiliy qism: a) Salomlashish. b) Davomatni aniqlash.

II. Uyga vazifani so‘rash: a) Savol – javob o‘tkazish. b) Topshiriqlarni tekshirish.

III. Yangi mavzu bayoni:

Duradgorlik ustaxonalarida STD–120 tipidagi yog‘ochga ishlov beruvchi tokarlik stanoklari ishlatiladi. Yog‘ochga ishlov beruvchi tokarlik stanoklari yordamida yog‘och materiallardan har xil aylanish sirtlarga ega bo‘lgan detallar, shakldor buyumlar tayyorlanadi. STD–120 tipidagi yog‘ochga ishlov beruvchi tokarlik stanogining aso siy uzellari stanina, oldingi babka, ketingi babka, tirkak, o‘yuvchi moslama bo‘lib, uning yordamida o‘yish-teshish ishlari bajariladi. Yog‘ochga ishlov beriladigan tokarlik dastgohining asosiy qismi yo‘naltirgichli stanina (3) bo‘lib, u ikkita tayanch panjalarga o‘rnatiladi. Staninaga oldingi va ketingi babka hamda tutqichli g‘aladon joylashgan. Ishchi mexanizmlar himoya ekrani bilan o‘ralgan qirqish zonasini (ish maydonini) hosil qiladi.



IV. Yangi mavzuni mustahkamlash:

1. STD–120 tipidagi yog‘ochga ishlov beruvchi tokarlik stanogi tuzilishi jihatidan qanday qismlarga bo‘linadi?
2. Staninaning vazifasi nimadan iborat?

V. Mashg‘ulotni yakunlash: to‘garak a‘zolarini yutuq va kamchilliklarini muhokama qilish, rag‘batlantirish

VI. Uyga vazifani e‘lon qilish: yangi mavzuni to‘liq takrorlash va yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustahkamlab kelish.

Maktab MMIBDO‘ _____ sana _____ 20__ yil

veb-saytimiz: Zokirjon.com

Zokirjon.com veb-sayti orqali o'zingiz uchun kerakli ma'lumotlarni yuklab oling.

+99890-530-00-68 nomerga telegramdan yozishingiz yoki telegramdan nza4567 izlab telegramga murojaat qilishingiz so'raladi.

Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob beriladi.

Hujjat word variant doc formatda beriladi.

40 listdan iborat texnologiya fanidan 5-8-sinf iqtidorli o'quvchilarga 34 soatli to'garakni to'liq holda olish uchun telegramdan yozing.

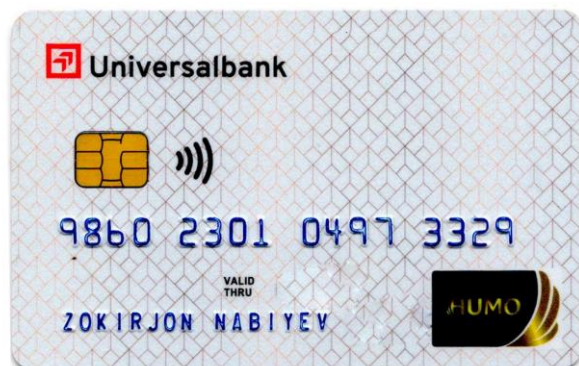


Telegram kanalimiz:

@Maktablar_uchun_hujjatlar

To'lov uchun: HUMO 9860230104973329

Plastik egasi Nabiyev Zokirjon



DIQQAT!!!

Sizga bu **OMONAT** qilib beriladi.
To'liq holda olganingizdan so'ng:
Faqat o'zingiz uchun foydalaning.
Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.
Internet orqali veb-saytlarga joylamang.
Kanal va gruppalariga tarqatmang.

**OMONATGA
HIYONAT QILMANG.**

***Bizni hizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega bo'ling!
Bizda maktablar uchun quydagi hujjatlar mavjud***

- 1. 1-11-Sinflar uchun sinf soati ish reja va konspektlari**
- 2. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan to'garak hujjatlari**
- 3. Sinf rahbar hujjatlari**
- 4. Metodbirlashma hujjatlari**
- 5. Ustama hujjatlari**
- 6. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar**
- 7. 1-11-Sinflar uchun Ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar)**
- 8. Maktab ish hujjatlari**
- 9. Direktor ish hujjatlari**
- 10. MMIBDO' ish hujjatlari**
- 11. O'IBDO' ish hujjatlari**
- 12. Psixolog hujjatlari**
- 13. Xotin-qizlar qo'mitasi ish hujjatlari**
- 14. Kutubxona mudirasi ish hujjatlari**
- 15. Besh tashabbus hujjatlari**
- 16. Ochiq dars ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar**