



*hokimligi  
maksiabgacha va maktob ta'lifi  
boshqarmasi*

*maksiabgacha va  
maktob ta'lifi bo'limi tasarrufidagi  
—umumi o'rta ta'lim maktobi  
bosholang'ich sinf o'qituvchisi  
ning*

*matematika fanidan  
20\_\_-20\_\_-o'quv yili 2-3-4-sinflar uchun  
“HISOB-KITOB ILMI” NOMLI*

**TO'GARAK  
HUJJATLARI**

## To‘garak a‘zolari haqida ma’lumot

<b>Nº</b>	<b>Familiya ismi va sharifi</b>	<b>Tug‘ilgan sanasi</b>	<b>Sinfı</b>	<b>Manzili (to‘liq)</b>	<b>Ota-onasi (Ismi sharifi)</b>	<b>Telefon (uy yoki mobil)</b>	<b>Izoh</b>
<b>1.</b>							
<b>2.</b>							
<b>3.</b>							
<b>4.</b>							
<b>5.</b>							
<b>6.</b>							
<b>7.</b>							
<b>8.</b>							
<b>9.</b>							
<b>10.</b>							
<b>11.</b>							
<b>12.</b>							
<b>13.</b>							
<b>14.</b>							

15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							
24.							
25.							
26.							
27.							
28.							
29.							
30.							

O'tkazilgan xona \_\_\_\_\_

“

\_” To‘garak mashg‘ulotlar o‘tkazilish sanalari

## To‘garak rahbari\_



**MMIBDO‘**

**20\_\_-20\_\_-o‘quv yili uchun matematika fandan “Hisob-kitob ilmi” nomli  
to‘garagining  
ISH REJASI**

<b>№</b>	<b>O‘tiladigan mavzular rejasi</b>	<b>Nazariy soat</b>	<b>Mashg‘ulot o‘tkazish muddati</b>	<b>Mashg‘ulot o‘tkazilgan sana</b>
1.	Yig‘indidan sonni ayirish	1		
2.	Metr, detsimetr, santimetr	1		
3.	Teskari operatsiyalar	1		
4.	Yassi sirtlar. Tekislik	1		
5.	Katak qog‘ozga shakl yasash	1		
6.	Ko‘paytirish tushunchasi	1		
7.	Juft va toq sonlar	1		
8.	Bo‘luvchilar va karralilar	1		
9.	10 ga va 100 da ko‘paytirish hamda bo‘lish	1		
10.	Yaxlit sonlarni ko‘paytirish	1		
11.	Hajmli shakllar	1		
12.	Ko‘p xonali sonlarni taqqoslash	1		
13.	Sonlarni 10, 100, 1 000 ga ko‘paytirish va bo‘lish	1		
14.	Ko‘p xonali sonni bir xonali songa ko‘paytirish	1		
15.	Ikki xonali sonni bir xonali songa bo‘lish	1		
16.	O‘rtasida 0 raqami bor sonlarni bo‘lish.	1		
17.	Kesmani teng bo‘laklarga bo‘lish	1		
18.	Kilogramm va gramm.	1		
19.	Yuz birliklari	1		
20.	Koordinata burchagi	1		
21.	Qoldiqli bo‘lish	1		
22.	To‘plamlar	1		
23.	Ko‘p xonali sonlar	1		
24.	Koordinata nuri va burchagi	1		
25.	Grafik	1		
26.	Qarama-qarshi harakat	1		
27.	Ortig‘i va kami bilan yaxlitlash	1		
28.	Bo‘lish	1		
29.	To‘g‘ri va noto‘g‘ri kasrlar	1		
30.	Noto‘g‘ri kasrdan butun qismni ajratish	1		
31.	O‘nli kasrlarning xonalari. O‘ndan yuzdan mingdan birlar.	1		
32.	Markaziy simmetriya	1		
33.	Doira va shar.	1		
34.	Burchaklarni taqqoslash	1		

**To‘garak rahbari:** \_\_\_\_\_

Sana: "—" 20\_\_-yil. Sinflar: \_\_\_\_\_. To‘garak rahbari: \_\_\_\_\_

### Mavzu: Yig‘indidan sonni ayirish

#### Mashg‘ulotning maqsadi:

a) **ta’limiy maqsad-** o‘quvchilarga yig‘indidan sonni ayirish, 100 gacha bo‘lgan sonlarni qo‘sish va ayirishni hamda murakkab mantiqiy masalalarni yechishni o‘rgatish, matematika tabiatni o‘rganishda qanday yordam berishini tushuntirish va zamonaviy texnologiyalar bilan tanishtirish.

b) **tarbiyaviy maqsad-** o‘quvchilarda ahil jamoa bo‘lib ishslash malakasini tarkib toptirish, miqdorlarni to‘g‘ri aniqlash ko‘nikmasini shakllantirish, hozirjavoblik , topqirlilik fazilatlarini tarbiyalash.

d) **rivojlantiruvchi maqsad-** o‘quvchilarni mustaqil fikrlashga undash, tog‘ri va aniq hisoblash malakasini rivojlantirish, matematik topshiriqlarni bajarish orqali o‘quvchilarning mantiqiy fikrlash qobiliyatlarini rivojlantirish.

**Mashg‘ulot turi:** yangi bilim beruvchi.

**Mashg‘ulot usuli:** suhbat, tushuntirish, ko‘nikma va malakalarini shakllantirish, savol-javob, kichik guruhlarda ishslash.

**Mashg‘ulot jihozi:** taxta, bo‘r, mavzuga oid rasmlar, tarqatma materiallar, texnik vositalar, testlar va ko‘rgazmali qurollar.

**I. Tashkiliy qism:** salomlashish, navbatchi axboroti, sinf va o‘quvchilarning mashg‘ulotga tayyorgarligi tekshiriladi, o‘quvchilar ehtiyojlari aniqlanadi.

**II. O‘tilgan mavzuni mustahkamlash.** o‘tilgan mavzu yuzasidan suhbat, savol-javob o‘tkaziladi. Uy vazifasini bajarilishini tahlili o‘tkazilib no‘to‘g‘ri bajarilgan topshiriqlar yuzasidan ko‘rsatma beriladi.

#### III. Yangi mavzu bayoni:

1.18-noyabrga dronlar shousi tayyorlandi. Ko‘k rangli dronlar 45 ta, yashil rangli dronlar 40 ta edi. Ulardan 5 ta dron zaxiraga olib qo‘yildi. Osmonga nechta dron uchdi?



2.Jadval bo‘yicha tenglama tuzing va yeching.

Kamayuvchi	(47 + x)	(y + 18)	(25 + 7)	(50 – 26)
Ayriluvchi	25	17	z	t
Ayirma	41	68	16	18

2. Fermada ertalab 50 ta, kechqurun 45 ta tuxum yig‘ib olindi. Fermada 15 ta tuxum olib qolindi, qolganlari do‘konga jo‘natildi. Do‘konga nechta tuxum jo‘natildi?

3.Jadval bo‘yicha tenglama tuzing va yeching.

Kamayuvchi	(47 + x)	(y + 18)	(25 + 7)	(50 – 26)
Ayriluvchi	25	17	z	t
Ayirma	41	68	16	18

**IV. Yangi mavzuni mustahkamlash:** o‘tilgan mavzu mustahkamlanadi.

**V. O‘quvchilarni rag‘batlantirish:** o‘quvchilar mashg‘ulotdagi ishtirokiga ko‘ra baholanadi. Rag‘bat kartochkalari orqali baholanadi. Guruhlar ham umumiyligi rag‘batlantirilib boriladi.

**VI. Uyga vazifa:** Jadval bo‘yicha masala tuzing va uni yeching.

Bor edi	Hayvonlarga berildi	Qoldi
37 kg va 25 kg	17 kg	?

**Mavzu: Metr, detsimetr, santimetr**

**Mashg'ulotning maqsadi:**

**a) ta'limiyl maqsad-** o'quvchilarga Metr, detsimetr, santimetri o'rgatish, 1000 gacha bo'lgan yangi sonlar bilan tanishtirish. Bu sonlar uchta raqam bilan yozilishi va o'z ichiga yangi xona - yuzlar xonasini olishini o'rgatish. Matematikada amallar operatsiya nomi bilan atalishi haqida tushuncha berish, ma'lum amallarni va yangi matematik amallar o'ylab topishga o'rgatish.

**b) tarbiyaviy maqsad-** matematika turli kasb egalariga o'z ishlarini bajarishlarida qanday yordam berayotganini, olimlar turli fanlarni o'rganishda matematikadan qanday foydalanan yotganliklari haqida tushuncha berish, o'quvchilarda ahil jamoa bo'lib ishlash malakasini tarkib toptirish, miqdorlarni to'g'ri aniqlash ko'nikmasini shakllantirish, hozirjavoblik, topqirlik fazilatlarini tarbiyalash.

**d) rivojlantiruvchi maqsad-** vaqtini mexanik va elektron soatlarda aniqlashni va vaqt bilan bog'liq operatsiyalarni bajarishga o'rgatish, o'quvchilarni mustaqil fikrlashga undash, tog'ri va aniq hisoblash malakasini rivojlantirish, matematik topshiriqlarni bajarish orqali o'quvchilarning mantiqiy fikrlash qobiliyatlarini rivojlantirish.

**Mashg'ulot turi:** yangi bilim beruvchi.

**Mashg'ulot usuli:** suhbat, tushuntirish, ko'nikma va malakalarini shakllantirish, savol-javob, kichik guruhlarda ishslash.

**Mashg'ulot jihози:** taxta, bo'r, mavzuga oid rasmlar, tarqatma materiallar, texnik vositalar, testlar va ko'rgazmali qurollar.

**I. Tashkiliy qism:** salomlashish, navbatchi axboroti, sinf va o'quvchilarning mashg'ulotga tayyorgarligi tekshiriladi, o'quvchilar ehtiyojlari aniqlanadi.

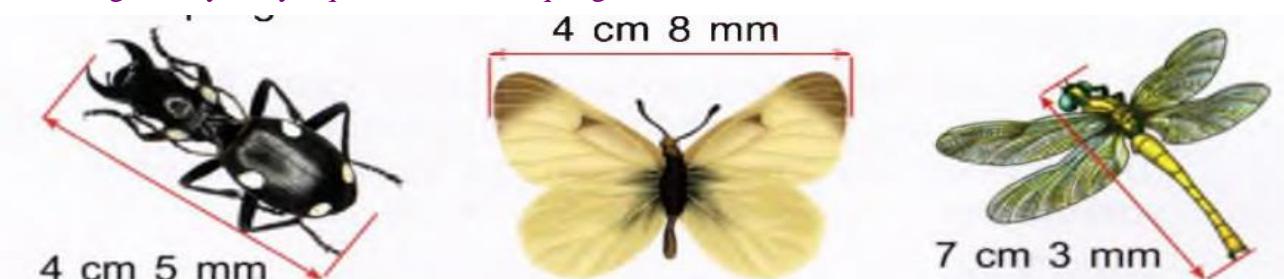
**II. O'tilgan mavzuni mustahkamlash.** o'tilgan mavzu yuzasidan suhbat, savol-javob o'tkaziladi. Uy vazifasini bajarilishini tahlili o'tkazilib no'to'g'ri bajarilgan topshiriqlar yuzasidan ko'rsatma beriladi.

**III. Yangi mavzu bayoni:**

1. Kesmalar uzunligini aniqlang. Kesmalarni uzunliklari bo'yicha taqqoslang



2. Ushbu hasharotlar rasmida haqiqiy kattalikda tasvirlishi kerak. Hasharotlar to'g'ri tasvirlanganmi yoki yo'qmi ekanini aniqlang.



3. Dunyodagi eng baland odam a'm erik alik Robert Ershing Uodlou. Uning bo'yisi 2 m 7 dm 2 cm. Bo'yisi eng ast odam nepallik Chandra Bahadur Dangi. Uning bo'yisi 5 cm. Robert Uodlou Dangidan necha santimetr baland?

4. Uzunlik birliklarini qo'shishni o'rganing. Nimani ko'rish mumkin?

+3m	4dm	6cm		6m	5dm	8cm
2m	1dm	3cm		1m	4dm	5cm
5m	5dm	9cm		8m	0dm	3cm

**IV. Yangi mavzuni mustahkamlash:** o'tilgan mavzu mustahkamlanadi.

**V. O'quvchilarni rag'batlantirish:** o'quvchilar mashg'ulotdagi ishtirokiga ko'ra baholanadi. Rag'bat kartochkalari orqali baholanadi. Guruhlar ham umumiy rag'batlantirilib boriladi.

**VI. Uyga vazifa:** daftaringizga 6 mm 5 mm uzunlikdagi AB kesma chizing. Kesmada C nuqtani shunday belgilangki, bunda  $AC = 4 \text{ cm}$  bo'lsin. CB kesmaning uzunligi qanday?

Sana: "\_\_\_" 20\_\_-yil. Sinflar: \_\_\_\_\_. To‘garak rahbari: \_\_\_\_\_

### Mavzu: Teskari operatsiyalar

#### Mashg‘ulotning maqsadi:

a) **ta’limiy maqsad-** o‘quvchilarga teskari operatsiyalarni o‘rgatish, 1000 gacha bo‘lgan yangi sonlar bilan tanishtirish. Bu sonlar uchta raqam bilan yozilishi va o‘z ichiga yangi xona - yuzlar xonasini olishini o‘rgatish. Matematikada amallar operatsiya nomi bilan atalishi haqida tushuncha berish, ma’lum amallarni va yangi matematik amallar o‘ylab topishga o‘rgatish.

b) **tarbiyaviy maqsad-** matematika turli kasb egalariga o‘z ishlarini bajarishlarida qanday yordam berayotganini, olimlar turli fanlarni o‘rganishda matematikadan qanday foydalanan yotganliklari haqida tushuncha berish, o‘quvchilarda ahil jamoa bo‘lib ishlash malakasini tarkib toptirish, miqdorlarni to‘g‘ri aniqlash ko‘nikmasini shakllantirish, hozirjavoblik, topqirlik fazilatlarini tarbiyalash.

d) **rivojlantiruvchi maqsad-** vaqtini mexanik va elektron soatlarda aniqlashni va vaqt bilan bog‘liq operatsiyalarni bajarishga o‘rgatish, o‘quvchilarni mustaqil fikrlashga undash, tog‘ri va aniq hisoblash malakasini rivojlantirish, matematik topshiriqlarni bajarish orqali o‘quvchilarning mantiqiy fikrlash qobiliyatlarini rivojlantirish.

**Mashg‘ulot turi:** yangi bilim beruvchi.

**Mashg‘ulot usuli:** suhbat, tushuntirish, ko‘nikma va malakalarini shakllantirish, savol-javob, kichik guruhlarda ishslash.

**Mashg‘ulot jihози:** taxta, bo‘r, mavzuga oid rasmlar, tarqatma materiallar, texnik vositalar, testlar va ko‘rgazmali qurollar.

**I. Tashkiliy qism:** salomlashish, navbatchi axboroti, sinf va o‘quvchilarning mashg‘ulotga tayyorgarligi tekshiriladi, o‘quvchilar ehtiyojlari aniqlanadi.

**II. O‘tilgan mavzuni mustahkamlash.** o‘tilgan mavzu yuzasidan suhbat, savol-javob o‘tkaziladi. Uy vazifasini bajarilishini tahlili o‘tkazilib no‘to‘g‘ri bajarilgan topshiriqlar yuzasidan ko‘rsatma beriladi.

#### III. Yangi mavzu bayoni:

1. Berilgan operatsiyalarni bajaring. Teskari operatsiyalar o‘ylab toping. Qanday qiziqarli narsalarni ko‘rishingiz mumkin?

Obyekt	Operatsiyalar	Natija
● ▲ ■	Teskari tartibda qo‘ying	?
276	Yuzliklar raqami bilan birliklar raqamining o‘rnini almashtiring	?
AYIQ	So‘zni teskari yozing	?

2. O‘zbekiston Geologiya muzeyiga dushmanba kuni 280 nafar kishi tashrif buyurdi, bu seshanba kungidan 10 kishiga, chorshanba kungidan 40 kishiga kam. Shu 3 kun davomida

muzeyga necha nafar kishi tashrif buyurdi?

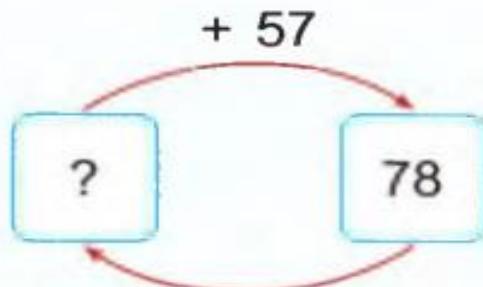
3. Jasur son o‘yladi, unga 57 ni qo‘sib, 78 ni hosil qildi. Agar Jasur Madinaga nechani qo‘sghanini va necha hosil bo‘lishini aytsa, Madina Jasur o‘ylagan sonni topa oladimi?

**IV. Yangi mavzuni mustahkamlash:** o‘tilgan mavzu mustahkamlanadi.

**V. O‘quvchilarni rag‘batlantirish:** o‘quvchilar

mashg‘ulotdagi ishtirokiga ko‘ra baholanadi. Rag‘bat kartochkalari orqali baholanadi. Guruhlar ham umumiy rag‘batlantirilib boriladi.

**VI. Uyga vazifa:** Ko‘mir qazib olinadigan joy karyer deb ataladi. Karyerda 156 ta buldozer ishlaydi. Buldozerlar ekskavatorlardan 78 ta kam. Karyerda hammasi bo‘lib nechta mashina ishlaydi?



# veb-saytimiz: **Zokirjon.com**

*Zokirjon.com veb-sayti orqali o‘zingiz uchun kerakli ma’lumotlarni yuklab oling.*

*+99890-530-00-68 nomeriga telegramdan yozishingiz yoki telegramdan nza4567 izlab telegramga murojaat qilishingiz so‘raladi.*

*Telegramda murojaatingizga o‘z vaqtida javob beriladi.*

*Hujjat word variant doc formatda beriladi.*

**40** listdan iborat matematika fanidan 2-3-4-sinf o‘quvchilarga **34** soatli to‘garakni to‘liq holda olish uchun telegramdan yozing.



Telegram kanalimiz:  
**@Maktablar\_uchun\_hujjatlar**

To‘lov uchun: HUMO **9860230104973329**

Plastik egasi Nabihev Zokirjon



## DIQQAT!!!

Sizga bu **OMONAT** qilib beriladi.  
To‘liq holda olganingizdan so‘ng:  
Faqat o‘zingiz uchun foydalaning.  
Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.  
Internet orqali veb-saytlarga joylamang.  
Kanal va gruppalarga tarqatmang.

**OMONATGA  
HIYONAT QILMANG.**

*Bizni hizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega  
bo‘ling!*

*Bizda maktablar uchun quydagи hujjatlar mavjud*

- 1. 1-11-Sinflar uchun sinf soati ish reja va konspektlari**
- 2. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan to‘garak hujjatlari**
- 3. Sinf rahbar hujjatlari**
- 4. Metodbirlashma hujjatlari**
- 5. Ustama hujjatlari**
- 6. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar**
- 7. 1-11-Sinflar uchun Ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar)**
- 8. Maktab ish hujjatlari**
- 9. Direktor ish hujjatlari**
- 10. MMIBDO‘ ish hujjatlari**
- 11. O‘IBDO‘ ish hujjatlari**
- 12. Psixolog hujjatlari**
- 13. Xotin-qizlar qo‘mitasi ish hujjatlari**
- 14. Kutubxona mudirasi ish hujjatlari**
- 15. Besh tashabbus hujjatlari**
- 16. Ochiq dars ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar**