



_____ *hokimligi*
maktabgacha va maktab ta'limi
boshqarmasi

_____ *maktabgacha va*
maktab ta'limi bo'limi tasarrufidagi
___-umumiy o'rta ta'lim maktabi
informatika va axborot texnologiyalari
fani o'qituvchisi

_____ *ning*
2024-2025-o'quv yili 8-sinf bo'sh
o'zlashtiruvchi o'quvchilar uchun
“Kampyuter savodxonligi”

TO'GARAK
HUJJATLARI

To'garak a'zolari haqida ma'lumot

<i>Nº</i>	Familiya ismi va sharifi	Tug'ilgan sanasi	Sinfi	Manzili (to'liq)	Ota-onasi (Ismi sharifi)	Telefon (uy yoki mobil)	Izoh
<i>1.</i>							
<i>2.</i>							
<i>3.</i>							
<i>4.</i>							
<i>5.</i>							
<i>6.</i>							
<i>7.</i>							
<i>8.</i>							
<i>9.</i>							
<i>10.</i>							
<i>11.</i>							
<i>12.</i>							
<i>13.</i>							
<i>14.</i>							

15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							
24.							
25.							
26.							
27.							
28.							
29.							
30.							

O'tkazilgan xona _____

**2024-2025-o‘quv yili 8-sinf bo‘sh o‘zlashtiruvchi o‘quvchilar uchun
“Kampyuter savodxonligi” nomli to‘garaginging
ISH REJASI**

№	Yillik ish reja mavzulari	Soat	Sana	Izoh
1.	Kirish	1		
2.	Dasturlashdan maqsadli foydalanish	1		
3.	Ma’lumot to‘plash	1		
4.	Translyatsiya jarayoni: Sprayt tanlanganda	1		
5.	O‘zgaruvchi yaratish	1		
6.	Shartli ifoda	1		
7.	To‘qnashuvlar	1		
8.	Boshqa Sprayt bilan to‘qnashish	1		
9.	Ma’lumotlar validatsiyasi	1		
10.	Kostyumlar	1		
11.	Vaqt bilan ishlash	1		
12.	Dasturni loyihalash	1		
13.	Natijani taxmin qilish	1		
14.	Dasturni sinovdan o‘tkazish	1		
15.	Veb sayt dizaynidan maqsadli foydalanish	1		
16.	HTML nima?	1		
17.	Hujjatni veb sahifa sifatida saqlash	1		
18.	Veb sahifaga tasvir kiritish	1		
19.	Veb sahifa uchun yaxshi dizayn yaratish	1		
20.	Matn rangini o‘zgartirish	1		
21.	Internet tarmog‘iga joylashtirish	1		
22.	Kompyuter tarmoqlaridan maqsadli foydalanish	1		
23.	Shaxsiy hududiy tarmoq (PAN)	1		
24.	Internet	1		
25.	Kabellar	1		
26.	Optik tolali kabel	1		
27.	Tarmoq interfeys kartasi (NIC)	1		
28.	Server	1		
29.	Animatsiya	1		
30.	Video yoki animatsiya yaratish uchun dastlabki materiallarni ishlab chiqish	1		
31.	Panoramalash	1		
32.	To‘xtash kadrli animatsiya yaratish	1		
33.	Animatsiya tezligini o‘zgartirish	1		
34.	Yangi video yaratish	1		

Sana: “ ___ ” _____ 20__-yil. Sinflar: ___ To‘garak rahbari: _____

Mavzu: Kirish

Maqsadlar:

a) ta’limiy-o‘quchilarga bugungi mavzuga oid bilim va tushunchalar berish, raqamli ma’lumotlar bilan ishlash, elektron jadvallarni boshqarish, matnli hujjatlar yaratish va tahrirlash, veb sayt dizayni, dasturlash, video va animatsiya yaratish bo‘yicha mahoratini yanada oshirish.

b) tarbiyaviy-o‘quvchilarda vatanga muhabbat hissini uyg‘otish.

d) rivojlantiruvchi- “On Track” modullari axborot-kommunikatsiya texnologiyalari (AKT) bo‘yicha bilim va ko‘nikmalarini rivojlantirish.

Mashg‘ulot turi: ta’lim beruvchi, interfaol.

Mashg‘ulot o‘tish metodi: aqliy hujum, aralash, interfaol.

Mashg‘ulot jihozi: kompyuter, multimedia, slaydlar, mavzuga oid ko‘rgazmalar, elektron materiallar.

Mashg‘ulotning borishi:

I. Tashkiliy qism: a) Salomlashish. b) Davomatni aniqlash.

II. Uyga vazifani so‘rash: a) Savol – javob o‘tqazish. b) Topshiriqlarni tekshirish.

III. Yangi mavzu bayoni:

Har bir modul bir nechta rukndan iborat. Ularning qisqacha mazmuni bilan tanishing. Modul maqsadlari modulda o‘rganiladigan asosiy bilim va ko‘nikmalar. Router kompyuterlar va tarmoqlarni biribiriga bog‘laydigan komponent. Birinchi onlayn veb sayt <http://info.cern.ch> bo‘lgan. U 1991-yil 6-avgustda ishga tushgan Encyclopaedia Britannica veb saytida keltirilgan superqahramonlar ro‘yxatidan foydalanish mumkin. Internetdan tasvir yuklab olishda ehtiyot bo‘lish va kirilayotgan saytlarning xavfsiz ekaniga ishonch hosil qilish kerak. Internetdan ma’lumot qidirayotganda faqat ishonchli veb saytlarga kirish kerak.

Bu modulda quyidagilarni o‘rganasiz:	
1	Abstraksiya yordamida interaktiv dastur rejalashtirish
2	Tanlash, ma’lumotlarni kiritish va natijani chiqarish yordamida interaktiv dastur yaratish va tekshirish

Shuningdek, quyidagilarni bilib olasiz:

- o‘zgaruvchilardan foydalanish;
- translyatsiya;
- Spraytni sozlash;
- o‘yin fonini o‘zgartirish;
- to‘qnashuvlarni aniqlash;
- taymerdan foydalanish va kutish;
- tasodifiy raqamlardan foydalanish.

Yangi ko‘nikmalar va ulardan foydalanishni o‘rgangach, ularni o‘yin loyihasini ishlab chiqish jarayonida oson qo‘llaysiz.

IV. Yangi mavzuni mustahkamlash: o‘tilgan mavzu mustahkamlanadi.

V. Mashg‘ulotni yakunlash: to‘garak a’zolarini yutuq va kamchiliklarini muhokama qilish, rag‘batlantirish.

VI. Uyga vazifa: yangi mavzuni to‘liq takrorlash va yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustahkamlab kelish.

Sana: “ ___ ” _____ 20__ -yil. Sinflar: ___ To‘garak rahbari: _____

Mavzu: Dasturlashdan maqsadli foydalanish

Maqsadlar:

a) ta’limiy-o‘quchilarga bugungi mavzuga oid bilim va tushunchalar berish, raqamli ma’lumotlar bilan ishlash, elektron jadvallarni boshqarish, matnli hujjatlar yaratish va tahrirlash, veb sayt dizayni, dasturlash, video va animatsiya yaratish bo‘yicha mahoratini yanada oshirish.

b) tarbiyaviy-o‘quvchilarda vatanga muhabbat hissini uyg‘otish.

d) rivojlantiruvchi- “On Track” modullari axborot-kommunikatsiya texnologiyalari (AKT) bo‘yicha bilim va ko‘nikmalarini rivojlantirish.

Mashg‘ulot turi: ta’lim beruvchi, interfaol.

Mashg‘ulot o‘tish metodi: aqliy hujum, aralash, interfaol.

Mashg‘ulot jihozi: kompyuter, multimedia, slaydlar, mavzuga oid ko‘rgazmalar, elektron materiallar.

Mashg‘ulotning borishi:

I. Tashkiliy qism: a) Salomlashish. b) Davomatni aniqlash.

II. Uyga vazifani so‘rash: a) Savol – javob o‘tqazish. b) Topshiriqlarni tekshirish.

III. Yangi mavzu bayoni:

Kompyuter dasturini yaratishning ilk bosqichlari rejalashtirish va loyihalashdan iborat. Bu bosqichlar odatda dastur yaratish sikliga muvofiq amalga oshiriladi. Dastur yaratish sikli kompyuter dasturini rejalashtirish, loyihalash, yaratish, sinovdan o‘tkazish va yaxshilashga imkon beruvchi tizimli amallar hisoblanadi. Dasturni rejalashtirish orqali quyidagilarga erishasiz:

- dastur vazifasini aniqlash;
- dasturchilar (dastur ustida ishlayotgan jamoa)ga dastur talablarini to‘liq tushuntirish;
- buyurtmachi(lar)ning ishlab chiqilgan o‘yin dasturidan mamnunligiga ishonch hosil qilish.

Reja yordamida dastur qanday ishlashini loyihalaysiz. Rejalashtirish tufayli har qanday ehtimoliy muammo ishni boshlashdan avval aniqlanadi va bartaraf etiladi. Natijada dasturni ishlab chiqish jarayoni oson kechadi. Dastur ishlab chiqilgandan so‘ng uning xatolarsiz, mukammal ishlashini tekshirish kerak. Buyurtma asosida dastur yaratishdan avval mijoz yoki buyurtmachining talablari batafsil o‘rganib chiqiladi, chunki dastur ularning talabiga mos kelmasa, bajarilgan ishlar uchun haq to‘lanmaydi.



IV. Yangi mavzuni mustahkamlash: o‘tilgan mavzu mustahkamlanadi.

V. Mashg‘ulotni yakunlash: to‘garak a‘zolarini yutuq va kamchiliklarini muhokama qilish, rag‘batlantirish.

VI. Uyga vazifa: yangi mavzuni to‘liq takrorlash va yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustahkamlab kelish.

Maktab MMIBDO‘ _____ sana _____ 20__ yil

Sana: “ ” _____ 20__-yil. Sinflar: ____ To‘garak rahbari: _____

Mavzu: Ma’lumot to‘plash

Maqsadlar:

a) ta’limiy-o‘quchilarga bugungi mavzuga oid bilim va tushunchalar berish, raqamli ma’lumotlar bilan ishlash, elektron jadvallarni boshqarish, matnli hujjatlar yaratish va tahrirlash, veb sayt dizayni, dasturlash, video va animatsiya yaratish bo‘yicha mahoratini yanada oshirish.

b) tarbiyaviy-o‘quvchilarda vatanga muhabbat hissini uyg‘otish.

d) rivojlantiruvchi- “On Track” modullari axborot-kommunikatsiya texnologiyalari (AKT) bo‘yicha bilim va ko‘nikmalarini rivojlantirish.

Mashg‘ulot turi: ta’lim beruvchi, interfaol.

Mashg‘ulot o‘tish metodi: aqliy hujum, aralash, interfaol.

Mashg‘ulot jihozi: kompyuter, multimedia, slaydlar, mavzuga oid ko‘rgazmalar, elektron materiallar.

Mashg‘ulotning borishi:

I. Tashkiliy qism: a) Salomlashish. b) Davomatni aniqlash.

II. Uyga vazifani so‘rash: a) Savol – javob o‘tqazish. b) Topshiriqlarni tekshirish.

III. Yangi mavzu bayoni:

Ma’lumot to‘plash real dunyodagi ma’lumotlarni to‘plash va uni kompyuter tushunadigan tilga o‘girish. Kompyuter raqamli ma’lumotlarni tushunadi. Raqamli ma’lumotlar 1 va 0 raqamlaridan tashkil topadi. Kompyuterga kiritilayotgan ma’lumotlar 1 va 0 ga aylantiriladi. Bu jarayon istalgan turdagi ma’lumot, masalan, harflar, raqamlar, tovush va tasvirlar bilan bajarilib, Ma’lumot to‘plash deb ataladi. Quyidagi tasvirning yuqori qismida analog tovush to‘lqini ko‘rsatilgan. U katta qiymatlar oralig‘iga ega. Quyi qismda ma’lumotlar 1 va 0 shaklida shifrlangan raqamli to‘lqin ko‘rinishida aks etadi. Raqamli tovush to‘lqini analog tovush to‘lqiniga o‘xshamaydi. Ma’lumot kiritish va natijani chiqarishning maxsus shakli teskari aloqa deb ataladi. Teskari aloqa bir jarayonning natijasini boshqa jarayonga kiritish vaqtida yuz beradi. Bularning barchasi avtomatik ishga tushadi va yaratilgan ma’lumot keyin nima sodir bo‘lishini o‘zgartiradi.



IV. Yangi mavzuni mustahkamlash: o‘tilgan mavzu mustahkamlanadi.

V. Mashg‘ulotni yakunlash: to‘garak a’zolarini yutuq va kamchiliklarini muhokama qilish, rag‘batlantirish.

VI. Uyga vazifa: yangi mavzuni to‘liq takrorlash va yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustahkamlab kelish.

veb-saytimiz: Zokirjon.com

Zokirjon.com veb-sayti orqali o'zingiz uchun kerakli ma'lumotlarni yuklab oling.

+99890-530-00-68 nomerga telegramdan yozishingiz yoki telegramdan nza4567 izlab telegramga murojaat qilishingiz so'raladi.

Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob beriladi.

Hujjat word variant doc formatda beriladi.

8-sinf informatika fanidan bo'sh o'zlashtiruvchi o'quvchilar uchun 34 soatli "Kompyuter savodxonligi" to'garakni to'liq holda olish uchun telegramdan yozing.



Narxi: 20 ming so'm

Telegram kanalimiz:

@Maktablar_uchun_hujjatlar

To'lov uchun: HUMO 9860230104973329

Plastik egasi Nabiyev Zokirjon



DIQQAT!!!

Sizga bu **OMONAT** qilib beriladi.

To'liq holda olganingizdan so'ng:

Faqat o'zingiz uchun foydalaning.

Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.

Internet orqali veb-saytlarga joylamang.

Kanal va gruppalarga tarqatmang.

OMONATGA

HIYONAT QILMANG.

Bizni hizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega bo'ling!

Bizda maktablar uchun quyidagi hujjatlar mavjud

- 1. 1-11-Sinflar uchun sinf soati ish reja va konspektlari**
- 2. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan to'garak hujjatlari**
- 3. Sinf rahbar hujjatlari**
- 4. Metodbirlashma hujjatlari**
- 5. Ustama hujjatlari**
- 6. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar**
- 7. 1-11-Sinflar uchun Ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar)**
- 8. Maktab ish hujjatlari**
- 9. Direktor ish hujjatlari**
- 10. MMIBDO' ish hujjatlari**
- 11. O'IBDO' ish hujjatlari**
- 12. Psixolog hujjatlari**
- 13. Xotin-qizlar qo'mitasi ish hujjatlari**
- 14. Kutubxona mudirasi ish hujjatlari**
- 15. Besh tashabbus hujjatlari**
- 16. Ochiq dars ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar**