



_____ *hokimligi*
maktabgacha va maktab ta'limi
boshqarmasi

_____ *maktabgacha va*
maktab ta'limi bo'limi tasarrufidagi
___-umumiy o'rta ta'lim maktabi
tasviriy san'at fani o'qituvchisi
_____ *ning*

20__-20__-o'quv yili 1-sinflar uchun

DARS

ISHLANMALARI

№	O‘tiladigan mavzular rejasi	Soati	Dars o‘tkazish muddati	Dars o‘tkazilgan sana
1.	Tasviriy san’at nima?	1		
2.	O‘lkamiz boyliklari	1		
3.	Kuzgi yaproqlar	1		
4.	Shtamplar bilan ishlaymiz	1		
5.	Kamalak rasmi	1		
6.	Sovun pufakchalari rasmini chizamiz	1		
7.	Hosil yig‘im-terimi	1		
8.	Nazorat ishi			
9.	Sabzavotlar	1		
10.	Qor parchasi	1		
11.	Sumalaklar manzarasi	1		
12.	Qishki archa rasmini tasvirlash	1		
13.	Vatan himoyachilari	1		
14.	O‘rmon jonivorlari. Quyuncha	1		
15.	Ajoyib hayvonlar	1		
16.	Nazorat ishi			
17.	Ajoyib hayvonlar fil rasmi	1		
18.	Gul solingan guldon	1		
19.	Gul solingan guldon	1		
20.	Nastarin guli novdasi	1		
21.	Bahor guli	1		
22.	Mimoza	1		
23.	Navro‘z - bahor bayrami	1		
24.	Nazorat ishi			
25.	Olma daraxti	1		
26.	Rang-barang kapalaklar	1		
27.	Sponj yoki paxta bo‘lakchasi yordamida rasm chizamiz	1		
28.	G‘ijimlangan qog‘oz yordamida chizamiz	1		
29.	Qoqi o‘t rasmini chiizamiz	1		
30.	Kapalak rasmi	1		
31.	Monotipiya	1		
32.	Monotipiya	1		
33.	Takrorlash	1		
34.	Nazorat ishi			

Sana:				
Sinf:				

Mavzu: Tasviriy san'at nima?

Darsning maqsadi:

Ta'limiy maqsad: o'quvchilarni tabiatni kuzatish va uning dastlabki sodda ko'rinishlarini chizish bo'yicha amaliy bilimlarini mustahkamlash, to'garak mashg'ulotlarida ajoyib ranglar olamini kashf etish.

Tarbiyaviy maqsad: ish qurollari bilan ishlash madaniyatini shakllantirish, bizni o'rab turgan olamni qog'ozda tasvirlashni o'rgatish.

Rivojlantiruvchi maqsad: o'quvchilarni rassomning ish qurollari bilan ishlay olish va uning imkoniyatlari haqidagi tushunchalarini amaliy tamondan kengaytirish, chiziq va shakllarni chizish bo'yicha amaliy ko'nikmalarini oshirish hamda tasavvur va ijodini rivojlantirish orqali san'atga yaqinlashtirish va qiziqishlarini uyg'otish.

O'quvchilarda shakllantiriladigan tayanch kompetensiyalar elementlari:

Kommunikativ kompetensiya:

tasviriy san'at faniga oid atamalarni to'g'ri talaffuz qila olish.

O'zini o'zi rivojlantirish kompetensiyasi:

tasviriy san'at faniga oid bilimlarini boyitish, tirishqoqlikni, qo'l harakat motorikasini rivojlantirish.

Dars turi: yangi bilim beruvchi, interfaol.

Dars jihozi: tarqatma materiallar, darlik, tasviriy san'at turlariga doir ko'rgazmalar, rasmlar, qalamlar, rasm daftari.

Texnik jihozlar: proyektor, kompyuter, multimedia, slaydlar.

Darsning metodi: og'zaki, suhbat, amaliy va savol-javob.

Nazorat: o'quvchilarning darsda faolligi kuzatilib, hisobga olib boriladi.

Baholash: o'quvchilar bilimi reyting mezonlari asosida baholanib, dars oxirida e'lon qilinadi.

Darsning borishi:

№	Bo'limlar	Vaqt
1	Tashkiliy qism	3 daqiqa
2	O'tgan mavzuni mustahkamlash	5 daqiqa
3	Yangi mavzu bayoni	15 daqiqa
4	Yangi mavzuni mustahkamlash	10 daqiqa
5	O'quvchilarni rag'batlantirish. Darsni yakunlash.	10 daqiqa
6	Uyga vazifa	2 daqiqa
Jami		45 daqiqa

I. Tashkiliy qism: salomlashish, navbatchi axboroti, sinf va o'quvchilarning darsga tayyorgarligi tekshiriladi, o'quvchilar ehtiyojlari aniqlanadi.

II. O'tilgan mavzuni mustahkamlash. o'tilgan mavzu yuzasidan savol-javob o'tkazish, uy vazifasini bajarilishini ko'zdan kechirish.

III. Yangi mavzu bayoni:

Hozirgi vaqtda qog'ozga, matoga, devorlarga, idishlarga ham rasm chizishimiz mumkin.





IV. Yangi mavzuni mustahkamlash: o‘tilgan mavzu yuzasidan o‘quvchilarni savollariga javob beriladi va ularga amaliy ishlar bo‘yicha ko‘rsatmalar beriladi.

V. Darsni yakunlash: o‘quvchini yutuq va kamchiliklarini muhokama qilish, rag‘batlantirish.

VI. Uyga vazifani e‘lon qilish: ‘Tasviriy san’at’ga tegishli bo‘lgan so‘zlarni ayting.

O‘IBDO‘: _____
(imzo) (sana)

Sana:				
Sinf:				

Mavzu: O'lkamiz boyliklari

Darsning maqsadi:

Ta'limiy maqsad: o'quvchilarni tabiatni kuzatish va uning dastlabki sodda ko'rinishlarini chizish bo'yicha amaliy bilimlarini mustahkamlash, to'garak mashg'ulotlarida ajoyib ranglar olamini kashf etish.

Tarbiyaviy maqsad: ish qurollari bilan ishlash madaniyatini shakllantirish, bizni o'rab turgan olamni qog'ozda tasvirlashni o'rgatish.

Rivojlantiruvchi maqsad: o'quvchilarni rassomning ish qurollari bilan ishlay olish va uning imkoniyatlari haqidagi tushunchalarini amaliy tamondan kengaytirish, chiziq va shakllarni chizish bo'yicha amaliy ko'nikmalarini oshirish hamda tasavvur va ijodini rivojlantirish orqali san'atga yaqinlashtirish va qiziqishlarini uyg'otish.

O'quvchilarda shakllantiriladigan tayanch kompetensiyalar elementlari:

Kommunikativ kompetensiya:

tasviriy san'at faniga oid atamalarni to'g'ri talaffuz qila olish.

Axborotlar bilan ishlash kompetensiyasi:

turli manbalardan axborotlarni eshitish, ko'rish va tushunish.

Dars turi: yangi bilim beruvchi, interfaol.

Dars jihozi: tarqatma materiallar, darlik, tarsviriy san'at turlariga doir ko'rgazmalar, rasmlar, qalamlar, rasm daftari.

Texnik jihozlar: proyektor, kompyuter, multimedia, slaydlar.

Darsning metodi: og'zaki, suhbat, amaliy va savol-javob.

Nazorat: o'quvchilarning darsda faolligi kuzatilib, hisobga olib boriladi.

Baholash: o'quvchilar bilimi reyting mezonlari asosida baholanib, dars oxirida e'lon qilinadi.

Darsning borishi:

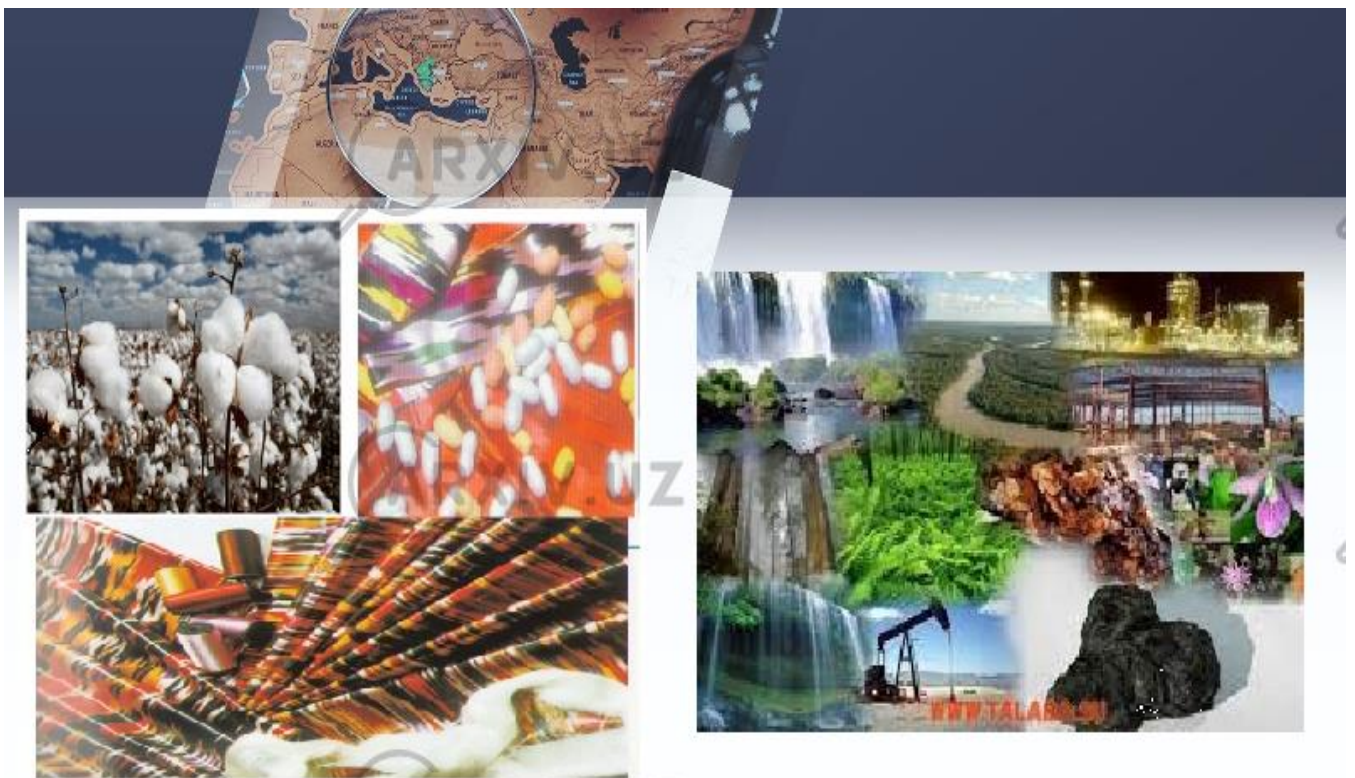
No	Bo'limlar	Vahti
1	Tashkiliy qism	3 daqiqa
2	O'tgan mavzuni mustahkamlash	5 daqiqa
3	Yangi mavzu bayoni	15 daqiqa
4	Yangi mavzuni mustahkamlash	10 daqiqa
5	O'quvchilarni rag'batlantirish. Darsni yakunlash.	10 daqiqa
6	Uyga vazifa	2 daqiqa
Jami		45 daqiqa

I. Tashkiliy qism: salomlashish, navbatchi axboroti, sinf va o'quvchilarning darsga tayyorgarligi tekshiriladi, o'quvchilar ehtiyojlari aniqlanadi.

II. O'tilgan mavzuni mustahkamlash. o'tilgan mavzu yuzasidan savol-javob o'tkazish, uy vazifasini bajarilishini ko'zdan kechirish.

III. Yangi mavzu bayoni:





IV. Yangi mavzuni mustahkamlash: o‘tilgan mavzu yuzasidan o‘quvchilarni savollariga javob beriladi va ularga amaliy ishlar bo‘yicha ko‘rsatmalar beriladi.

V. Darsni yakunlash: o‘quvchini yutuq va kamchiliklarini muhokama qilish, rag‘batlantirish.

VI. Uyga vazifani e‘lon qilish: mavzuga oid tasvirlar ishlash.

O‘IBDO‘: _____ (imzo) _____ (sana)

veb-saytimiz: Zokirjon.com

Zokirjon.com veb-sayti orqali o'zingiz uchun kerakli ma'lumotlarni yuklab oling.

+99890-530-00-68 nomerga telegramdan yozishingiz yoki telegramdan nza4567 izlab telegramga murojaat qilishingiz so'raladi. Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob beriladi.

Hujjat word variant doc formatda beriladi.

66 listdan iborat 1-sinf tasviriy san'at fanidan yillik konspektni to'liq holda olish uchun telegramdan yozing.



Narxi: 20 ming so'm

Telegram kanalimiz:

@Maktablar_uchun_hujjatlar

To'lov uchun: HUMO 9860230104973329

Plastik egasi Nabiyev Zokirjon



DIQQAT!!!

Sizga bu **OMONAT** qilib beriladi.
To'liq holda olganingizdan so'ng:
Faqat o'zingiz uchun foydalaning.
Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.
Internet orqali veb-saytlarga joylamang.
Kanal va gruppalariga tarqatmang.

**OMONATGA
HIYONAT QILMANG.**

Veb sayitimiz: Zokirjon.com

Bizni hizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega bo'ling!

Bizda maktablar uchun quydagi hujjatlar mavjud

- 1. 1-11-Sinflar uchun sinf soati ish reja va konspektlari**
- 2. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan to'garak hujjatlari**
- 3. Sinf rahbar hujjatlari**
- 4. Metodbirlashma hujjatlari**
- 5. Ustama hujjatlari**
- 6. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar**
- 7. 1-11-Sinflar uchun Ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar)**
- 8. Maktab ish hujjatlari**
- 9. Direktor ish hujjatlari**
- 10. MMIBDO' ish hujjatlari**
- 11. O'IBDO' ish hujjatlari**
- 12. Psixolog hujjatlari**
- 13. Xotin-qizlar qo'mitasi ish hujjatlari**
- 14. Kutubxona mudirasi ish hujjatlari**
- 15. Besh tashabbus hujjatlari**
- 16. Ochiq dars ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar**