



\_\_\_\_\_ *hokimligi*  
*maktabgacha va maktab ta'limi*  
*boshqarmasi*

\_\_\_\_\_ *maktabgacha va*  
*maktab ta'limi bo'limi tasarrufidagi*  
*\_\_\_-umumiy o'rta ta'lim maktabi*  
*boshlang'ich sinf o'qituvchisi*  
\_\_\_\_\_ *ning*

*20\_\_-20\_\_-o'quv yili 1-sinf*  
*ona tili fanidan IV chorak uchun*

**DARS**  
**ISHLANMALARI**

O‘IBDO‘ \_\_\_\_\_

20\_\_-20\_\_-o‘quv yili 1-sinf ona tili fanidan IV chorak uchun  
taqvim mavzu rejasi

№	O‘tiladigan mavzular rejasi	Nazariy soat	Dars o‘tkazish muddati	Dars o‘tkazilgan sana
1.	Shaxs va narsa nomini bildiradigan soʻzlar	1		
2.	Narsa. Nima? Nimalar?	1		
3.	Shaxs. Kim? Kimlar?	1		
4.	Shaxs va narsa nomini bildiradigan soʻzlarni aniqlash	1		
5.	Shaxs va narsa. Kim? Kimlar? Nima? Nimalar?	1		
6.	Takrorlash. Mustahkamlash uchun topshiriqlar	1		
7.	4-nazorat ishi	1		
8.	Xatolar ustida ishlash	1		
9.	Bosh harf. Kishilar ismi va familiyasining bosh harflarda yozilishi	1		
10.	Bosh harf. Ismni bildiradigan soʻzlarni aniqlash.	1		
11.	Bosh harf. Joylarga atab qoʻyiladigan nomlarning yozilishi	1		
12.	Bosh harf. Joy nomlarini bildiradigan soʻzlar	1		
13.	Bosh harf. Hayvonlarga atab qoʻyilgan nomlar	1		
14.	Bosh harf. Hayvonlarga atab qoʻyilgan nomlar	1		
15.	Shaxs-narsa harakati. Shaxs va narsa harakatini bildirgan soʻzlar	1		
16.	Takrorlash. Mustahkamlash uchun topshiriqlar	1		
17.	5-nazorat ishi	1		
18.	Xatolar ustida ishlash	1		
19.	Shaxs-narsa harakati. Shaxs va narsa harakatini bildirgan soʻzlarni aniqlash	1		
20.	Shaxs-narsa harakati. Nima qildi? Nima qiladi? Nima qilyapti?	1		
21.	Shaxs-narsa belgisi. Shaxs va narsa bilgisini bildirgan soʻzlar	1		
22.	Shaxs-narsa belgisi. Qanday? Qanaqa? Soʻrogʻiga javob boʻladigan soʻzlar	1		
23.	Shaxs-narsa belgisi. Rang, taʼm, hajm va xil-xususiyatni ifodalovchi soʻzlar	1		
24.	Takrorlash. Mustahkamlash uchun topshiriqlar	1		
25.	6-nazorat ishi	1		
26.	Xatolar ustida ishlash			
27.	Sanoq, miqdor va tartib. Shaxs, narsa sanogʻI va tartibini bildiradigan soʻzlar			
28.	Sanoq, miqdori. Shaxs, narsa miqdorini bildiradigan soʻzlar			
29.	Shax-narsa tartibi. Shax-narsa tartibni bildiradigan soʻzlar			
30.	Takrorlash			
31.	7-nazorat ishi			
32.	Xatolar ustida ishlash			

<b>Sana:</b>				
<b>Sinf:</b>				

**Mavzu: Shaxs-narsa. Shaxs va narsa mavzu nomini bildiradigan soʻzlar**

**Darsning maqsadi:**

**a) taʼlimiy:** oʻtilgan mavzu bilimlarini mustahkamlash va yangi mavzu boʻyicha yangi bilimlar berish, ona tilidagi qoidalar va toʻgʻri yozish koʻnikmalarini shakllantirish va ularning nutq ravonligi haqida maʼlumotlar berish.

**b) tarbiyaviy:** oʻquvchilarda berilgan rasmlar hamda savollar ustida ishlash orqali vatanga muhabbat hissini uygʻotish;

**d) rivojlantiruvchi:** oʻquvchilarning ogʻzaki nutq koʻnikmalarini rivojlantirish, mavzu doirasida lugʻat boyligi hamda yozma savodxonligini oshirish.

**Ogʻzaki nutq:** kichiklar, tengdoshlari hamda kattalar bilan suhbat hamda muhokama jarayonida muloqot odobiga (bir-birini hurmat qilish, soʻzga chiqishni hurmat bilan soʻrash, mavzu yoki matn yuzasidan navbat bilan gapirish) rioya qiladi; suhbat yoki muhokama jarayonida boshqalarning fikriga munosabat bildiradi;

**Yozma nutq:** fikr ifodalashda nuqta, vergul, soʻroq hamda undov belgilarini toʻgʻri qoʻllay oladi; oʻzining hamda oila aʼzolarining shaxsiy maʼlumotlarini (ismi, familiyasi, manzili) yoza oladi;

**Tinglab tushunish:** birinchi sinf darajasiga mos matnlarda voqea-hodisa, shaxs, narsa yoki joy haqidagi maʼlumotlar soʻzlovchi tomonidan ochiq ifodalanganda savollarga javob bera oladi; sinf darajasiga mos badiiy yoki informativ matnning tinglash jarayonida voqea-hodisa sodir boʻlayotgan makon hamda zamon haqida taxmin qila oladi, taxminlarini asoslab bera oladi.

**Oʻquvchilarda shakllantiriladigan tayanch kompetensiya elementlari:**

**Axborotlar bilan ishlash kompetensiyasi:**

Televizordan koʻrgan, radiodan eshitgan lavhalaridan maʼlumotlar tushunib aytib bera olish.

**Oʻzini oʻzi rivojlantirish kompetensiyasi:**

oʻquv fanlarini oʻrganish;

kun tartibiga rioya qilish;

kattalarni hurmat qilish;

jamoat joylariga tozalikka rioya qilish.

**Darsning metodi:** guruhlarda ishlash, ogʻzaki (suhbat, savol-javob)

**Dars jihozi:** taxta, boʻr, mavzuga oid rasmlar, tarqatmalar, texnik vositalar.

**Shakl:** jamoa, guruhda ishlash, hamma oʻzi uchun.

**Nazorat:** oʻquvchilarning darsda faolligi kuzatilib, hisobga olib boriladi.

**Baholash:** oʻquvchilar bilimi reyting mezonlari asosida baholanib, dars oxirida eʼlon qilinadi.

**Darsning borishi:**

№	Boʻlimlar	Vahti
1	Tashkiliy qism	3 daqiqa
2	Oʻtgan mavzuni mustahkamlash	5 daqiqa
3	Yangi mavzu bayoni	15 daqiqa
4	Yangi mavzuni mustahkamlash	10 daqiqa
5	Oʻquvchilarni ragʻbatlantirish. Darsni yakunlash.	10 daqiqa
6	Uyga vazifa	2 daqiqa
<b>Jami</b>		<b>45 daqiqa</b>

**I. Tashkiliy qism:** salomlashish, navbatchi axboroti, sinf va oʻquvchilarning darsga tayyorgarligi tekshiriladi, oʻquvchilar ehtiyojlari aniqlanadi.

**II. Oʻtilgan mavzuni mustahkamlash.** oʻtilgan mavzu yuzasidan suhbat, savol-javob oʻtkaziladi. Uy vazifasini bajarilishini tahlili oʻtkazilib noʻtoʻgʻri bajarilgan topshiriqlar yuzasidan koʻrsatma beriladi..

**III. Yangi mavzu bayoni:**

Shaxs nomini bildirgan soʻzlar Kim?, narsa nomini bildirgan soʻzlar Nima? soʻrogʻiga javob boladi.

oʻqing.

Bir kuni jajji Anvar, Opasidan soʻradi:

- Opa “2”ning dumi Qay tomonda boʻladi?

Koptogini qistirib,- Shoshilyapman, - der Zilol,- Kundalik daftarimni Ochib, oʻzing koʻra qol.

Yozing. Sheʼrdagi Kim? soʻrogʻiga javob bolgan soʻzlarni toping va tagiga chizing.





Rasmlarning nomini ayting, ularga savol bering va guruhlarga ajratib yozing.  
Yozing. She'rdagi Kim? so'rog'iga javob bolgan so'zlarni toping va tagiga chizing.  
Matnni o qing.

#### Gullarning opasi

Mahallamizda ismi jismiga monand bir qiz bor. Uning ismi Gulsevar. U ko'chamizda ekilgan barcha gullarni parvarishlaydi. Gullarga xuddi uka-singillariga qaragandek qaraydi. Agar biror gul so'lib qolgudek bo'lsa, shunday qayg'uradiki, kasal bo'lib qolay deydi. Hatto suv quyganda ham suvni isrof qilmaydi. Buvilarimiz uni "tejamkor qiz", "gullarning opasi", deb maqtashadi.



Matnni ko'chiring. Kim? Nima? so'rog'iga javob bo'lgan so'zlarni aniqlab, tagiga bir chiziq chizing.

**IV. Yangi mavzuni mustahkamlash:** o'tilgan mavzu yuzasidan suhbat, savol-javob o'tkaziladi. O'tilgan mavzuga oid savol va topshiriqlar yozilgan kartochkalar tarqatiladi. O'quvchilar topshiriqlarni bajarib, o'tilgan mazuni qismlarga bo'lib gapirishadi, xulosa chiqarishadi, o'qituvchi tomonidan umumlashtiriladi.

**V. O'quvchilarni rag'batlantirish.** darsni yakunlash, darsda faol qatnashgan o'quvchilar rag'bat kartochkalari bilan rag'batlantiriladi.

**VI. Uyga vazifani e'lon qilish:** yangi mavzuni to'liq takrorlash va yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustahkamlab kelish.

**O'IBDO':** \_\_\_\_\_ (imzo) \_\_\_\_\_ (sana)

<b>Sana:</b>				
<b>Sinf:</b>				

**Mavzu: Narsa. Nima? Nimalar?**

**Darsning maqsadi:**

**a) ta'limiy:** o'tilgan mavzu bilimlarini mustahkamlash va yangi mavzu bo'yicha yangi bilimlar berish, ona tilidagi qoidalar va to'g'ri yozish ko'nikmalarini shakllantirish va ularning nutq ravonligi haqida ma'lumotlar berish.

**b) tarbiyaviy:** o'quvchilarda berilgan rasmlar hamda savollar ustida ishlash orqali vatanga muhabbat hissini uyg'otish;

**d) rivojlantiruvchi:** o'quvchilarning og'zaki nutq ko'nikmalarini rivojlantirish, mavzu doirasida lug'at boyligi hamda yozma savodxonligini oshirish.

**Og'zaki nutq:** kichiklar, tengdoshlari hamda kattalar bilan suhbat hamda muhokama jarayonida muloqot odobiga (bir-birini hurmat qilish, so'zga chiqishni hurmat bilan so'rash, mavzu yoki matn yuzasidan navbat bilan gapirish) rioya qiladi; suhbat yoki muhokama jarayonida boshqalarning fikriga munosabat bildiradi;

**Yozma nutq:** fikr ifodalashda nuqta, vergul, so'roq hamda undov belgilarini to'g'ri qo'llay oladi; o'zining hamda oila a'zolarining shaxsiy ma'lumotlarini (ismi, familiyasi, manzili) yoza oladi;

**Tinglab tushunish:** birinchi sinf darajasiga mos matnlarda voqea-hodisa, shaxs, narsa yoki joy haqidagi ma'lumotlar so'zlovchi tomonidan ochiq ifodalanganda savollarga javob bera oladi; sinf darajasiga mos badiiy yoki informativ matnni tinglash jarayonida voqea-hodisa sodir bo'layotgan makon hamda zamon haqida taxmin qila oladi, taxminlarini asoslab bera oladi.

**O'quvchilarda shakllantiriladigan tayanch kompetensiya elementlari:**

**Ijtimoiy faol fuqarolik kompetensiyasi:**

maktabda, oilada bo'layotgan jarayonlarda ishtirok etish;

o'zining o'quvchilik burchi va huquqlarini bilish, unga rioya qilish.

**Matematik savodxonlik, fan va texnika yangiliklaridan xabardor bo'lish hamda foydalanish kompetensiyasi:**

kun tartibiga rioya qilish;

o'quv qurollarini sarajom saqlash;

oilada nechta odam borligini, kim katta-yu, kim kichikligini bilish.

**Darsning metodi:** guruhlarda ishlash, og'zaki (suhbat, savol-javob)

**Dars jihozi:** taxta, bo'r, mavzuga oid rasmlar, tarqatmalar, texnik vositalar.

**Shakl:** jamoa, guruhda ishlash, hamma o'zi uchun.

**Nazorat:** o'quvchilarning darsda faolligi kuzatilib, hisobga olib boriladi.

**Baholash:** o'quvchilar bilimi reyting mezonlari asosida baholanib, dars oxirida e'lon qilinadi.

**Darsning borishi:**

<b>№</b>	<b>Bo'limlar</b>	<b>Vahti</b>
1	Tashkiliy qism	3 daqiqa
2	O'tgan mavzuni mustahkamlash	5 daqiqa
3	Yangi mavzu bayoni	15 daqiqa
4	Yangi mavzuni mustahkamlash	10 daqiqa
5	O'quvchilarni rag'batlantirish. Darsni yakunlash.	10 daqiqa
6	Uyga vazifa	2 daqiqa
<b>Jami</b>		<b>45 daqiqa</b>

**I. Tashkiliy qism:** salomlashish, navbatchi axboroti, sinf va o'quvchilarning darsga tayyorgarligi tekshiriladi, o'quvchilar ehtiyojlari aniqlanadi.

**II. O'tilgan mavzuni mustahkamlash.** o'tilgan mavzu yuzasidan suhbat, savol-javob o'tkaziladi. Uy vazifasini bajarilishini tahlili o'tkazilib no'to'g'ri bajarilgan topshiriqlar yuzasidan ko'rsatma beriladi..

**III. Yangi mavzu bayoni:**

o'qing va tez aytishni mashq qiling.

Tolib tog'dan toshbaqa topdi.

• Tez aytishdagi Kim? Nima? so'rog'iga javob bo'lgan so'zlarni aniqlang.

-lar qo'shimcha hisoblanadi. U ko'plik ma'nosini bildiradi.

Masalan: qalam - qalamlar, bino - binolar, daraxt -daraxtlar...



Sinf xonasidagi narsa-buyumlarga so‘roq bering.



So‘zlarni birlik va ko‘plikda juftlab yozing.

Namuna: stol - stollar...

• Ko‘plik qo‘shimchasining tagiga chizing.

**She’rni ifodali o‘qing.**

Kasallikni quvamis

Kasallikni quvamis,

Tishimizni yuvamis.

Tishlarning orasidan,

Mikroblarni quvamis.

Xushbo‘y hidli sovun-la,

Qo‘limizni yuvamis.

Barmoqlar orasidan,

Kasallikni quvamis.

Erinmaymiz boshdan to,

Tirnoqqacha yuvamis.

Sog‘lom hayotimizdan,

Kasallikni quvamis.

She’rdagi Nima? Nimalar? so‘rog‘iga javob bo‘lgan so‘zlarni aniqlang va yozing.

Qiziqarli ma’lumotni o‘qing.

Chumolixo‘rlar, odatda, qirchumoli deb ataluvchi oqchumolilarni tutib yeydigan hayvonlardir. Chumolixo‘rlar boshqa oziqdan ko‘ra chumolini afzal ko‘radi, chunki ularning tishlari yo‘q. Ularning ancha cho‘zinchoq jag‘ suyaklari deyarli to‘liq teri bilan qoplangan bo‘ladi.

Chumolixo‘rning og‘zi juda kichkina, tilining uzunligi o‘ttiz santimetrda ortiqroq va yopishqoq modda bilan qoplangan. Chumolixo‘r qirchumolini ko‘rganda uzun tilini chiqaradi. Qirchumoli tilga yopishib qoladi, shunda chumolixo‘r o‘z oljasini og‘ziga tortadi va yutadi.

**IV. Yangi mavzuni mustahkamlash:** o‘tilgan mavzu yuzasidan suhbat, savol-javob o‘tkaziladi. O‘tilgan mavzuga oid savol va topshiriqlar yozilgan kartochkalar tarqatiladi. O‘quvchilar topshiriqlarni bajarib, o‘tilgan mavzuni qismlarga bo‘lib gapirishadi, xulosa chiqarishadi, o‘qituvchi tomonidan umumlashtiriladi.

**V. O‘quvchilarni rag‘batlantirish.** darsni yakunlash, darsda faol qatnashgan o‘quvchilar rag‘bat kartochkalari bilan rag‘batlantiriladi.

**VI. Uyga vazifani e‘lon qilish:** yangi mavzuni to‘liq takrorlash va yangi mavzu yuzasidan bilimlarini mustahkamlab kelish.

**O‘IBDO‘:** \_\_\_\_\_

(imzo)

(sana)



**veb-saytimiz: Zokirjon.com**

*Zokirjon.com veb-sayti orqali o'zingiz uchun kerakli ma'lumotlarni yuklab oling.*

*+99890-530-00-68 nomerga telegramdan yozishingiz yoki telegramdan nza4567 izlab telegramga murojaat qilishingiz so'raladi. Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob beriladi.*

*Hujjat word variant doc formatda beriladi.*

*46 listdan iborat IV chorak 1-sinf ona tili fanidan konspektini to'liq holda olish uchun telegramdan yozing.*



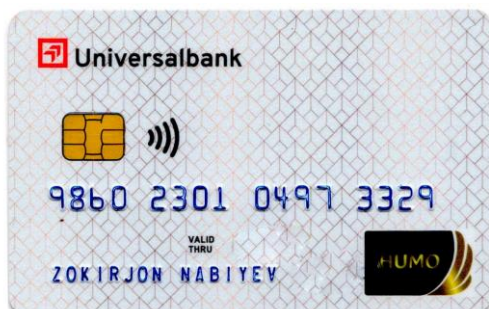
**Narxi: 15 ming so'm**

**Telegram kanalimiz:**

**@Maktablar\_uchun\_hujjatlar**

**To'lov uchun: HUMO 9860230104973329**

**Plastik egasi Nabiyev Zokirjon**



**DIQQAT!!!**

Sizga bu **OMONAT** qilib beriladi.  
To'liq holda olganingizdan so'ng:  
Faqat o'zingiz uchun foydalaning.  
Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.  
Internet orqali veb-saytlarga joylamang.  
Kanal va gruppalariga tarqatmang.

**OMONATGA  
HIYONAT QILMANG.**

**Veb sayitimiz: [Zokirjon.com](http://Zokirjon.com)**

***Bizni hizmatdan foydalanib qulay imkoniyatga ega bo'ling!***

***Bizda maktablar uchun quydagi hujjatlar mavjud***

- 1. 1-11-Sinflar uchun sinf soati ish reja va konspektlari**
- 2. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan to'garak hujjatlari**
- 3. Sinf rahbar hujjatlari**
- 4. Metodbirlashma hujjatlari**
- 5. Ustama hujjatlari**
- 6. 1-11-Sinflar uchun barcha fanlardan konspektlar**
- 7. 1-11-Sinflar uchun Ish rejalar (Taqvim mavzu rejalar)**
- 8. Maktab ish hujjatlari**
- 9. Direktor ish hujjatlari**
- 10. MMIBDO' ish hujjatlari**
- 11. O'IBDO' ish hujjatlari**
- 12. Psixolog hujjatlari**
- 13. Xotin-qizlar qo'mitasi ish hujjatlari**
- 14. Kutubxona mudirasi ish hujjatlari**
- 15. Besh tashabbus hujjatlari**
- 16. Ochiq dars ishlanmalar, taqdimotlar, slaydlar**