



*Nazariy mukofotlari* hokimligi  
*Maktabgacha va maktab ta'limi*  
*boshqarmasi* maktabgacha va  
*maktab ta'limi tasarrufidagi*  
*-umumiyoq tilim maktabi*  
*boshlang'ich siyosat tuzuvchisi*  
ning  
20\_\_-20\_\_-o'quv yili 1-4-sinf uchun  
“ONA TILIM-JONU DILIM” OMLI

# TO'GARAK HUJJATLARI

## To‘garak a‘zolari haqida ma’lumot

<b>Nº</b>	<b>Familiya ismi va sharifi</b>	<b>Tug‘ilgan sanasi</b>	<b>Sinfı</b>	<b>Manzili (to‘liq)</b>	<b>Ota-onasi (Ismi sharifi)</b>	<b>Telefon (uy yoki mobil)</b>	<b>Izoh</b>
<b>1.</b>							
<b>2.</b>							
<b>3.</b>							
<b>4.</b>							
<b>5.</b>							
<b>6.</b>							
<b>7.</b>							
<b>8.</b>							
<b>9.</b>							
<b>10.</b>							
<b>11.</b>							
<b>12.</b>							
<b>13.</b>							
<b>14.</b>							

15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							
24.							
25.							
26.							
27.							
28.							
29.							
30.							

*O'tkazilgan xona* \_\_\_\_\_





**MMIBDO‘**

**20\_\_-20\_\_-o‘quv yili 1-4-sinflar uchun ona tili fanidan “Ona tilim” nomli  
to‘garagining  
ISH REJASI**

<b>Nº</b>	<b>O‘tiladigan mavzular rejasi</b>	<b>Nazariy soat</b>	<b>Mashg‘ulot o‘tkazish muddati</b>	<b>Mashg‘ulot o‘tkazilgan sana</b>
1.	Til va nutq. Nutq nima?	1		
2.	Unli tovushlar	1		
3.	Undoshlar	1		
4.	Aytlishi va yozilishi farqlanuvchi undoshlar: b - p, v - f, g - k, d - 1, z - s, j - ch, j - sh	1		
5.	Bo‘g‘inga ajratish	1		
6.	Tinish belgilari. Nuqta, so‘roq va undov	1		
7.	Bosh harf. Kishilar ism va familiyasining bosh harf bilan yozilishi	1		
8.	Bosh harf. Hayvonlarga atab qo‘yitgan nomlar	1		
9.	Sanoq, miqdori. Shaxs-narsa miqdorini bildiradigan so‘zlar	1		
10.	Tovushlar va harflar	1		
11.	Undosh harflar	1		
12.	Jarangli va jarangsiz undosh tovushlar	1		
13.	Tutuq belgisi haqida bilib olamiz	1		
14.	So‘z ichida yonma-yon kelgan bir xil undoshlar talaffuzi va imlosini o‘ganamiz	1		
15.	Shaxs va narsa nomi	1		
16.	Shaxs va narsa harakatini bildirgan so‘zlar	1		
17.	Gap va uning turlari	1		
18.	Gap bo‘laklari	1		
19.	Gapda so‘zlarning bog‘lanishi	1		
20.	So‘z yasovchi qo‘shimchalar	1		
21.	Kim? Nima? so‘roqlariga javob bo‘ladigan so‘zlar	1		
22.	Hayvon va parranda nomini bildirgan otlar	1		
23.	Sifatning otga bog‘lanishi	1		
24.	Son haqida ma’lumot	1		
25.	Fe’l haqida ma’lumot	1		
26.	Tovushlar va harflar	1		
27.	Talaffuzi va yozilishi farq qiladigan undoshlar	1		
28.	Ma’nodosh, shakldosh va zid ma’noli so‘zlar	1		
29.	Ot yasovchi qo‘shimchalar	1		
30.	Sifatlarning otga bog‘lanishi	1		
31.	Sonlarning turlari	1		
32.	Kishilik olmoshlar	1		
33.	Bo‘lishli va bo‘lishsiz fe’llar	1		
34.	Gapning ifoda maqsadiga ko‘ra turlari	1		

**MMIBDO‘:**

**To‘garak rahbari:**

Sana: "\_\_\_" 20\_\_-yil. Sinflar: \_\_\_. To 'garak rahbari: \_\_\_\_\_

Mavzu: Til va nutq. Nutq nima?

#### Maqsadlar:

a) **ta'limiylar**: o'tilgan mavzu bilimlarini mustahkamlash va yangi mavzu bo'yicha yangi bilimlar berish, ona tilidagi qoidalar va to'g'ri yozish ko'nikmalarini shakllantirish va ularning nutq ravonligi haqida ma'lumotlar berish.

b) **tarbiyaviy**: o'quvchilarda berilgan rasmlar hamda savollar ustida ishlash orqali vatanga muhabbat hissini uyg'otish;

d) **rivojlantiruvchi**: o'quvchilarning og'zaki nutq ko'nikmalarini rivojlantirish, mavzu doirasida lug'at boyligi hamda yozma savodxonligini oshirish.

**Og'zaki nutq**: shiklar, tengdoshlari hamda kattalar bilan suhbat hamda muhokama jarayonida muloqot odobiga (bir-biri bilan) qo'shilish, so'zga chiqishni hurmat bilan so'rash, mavzu yoki matn yuzasidan navbat bilan gapirish) rivojlanishi; ut yoki muhokama jarayonida boshqalarning fikriga munosabat bildira oladi;

**Yozma**: o'quvchilarin undovda nuqta, vergul, so'roq hamda undov belgilarini to'g'ri qo'llay oladi; o'zining hamda qo'shib olib yozishda ma'lumotlarini (ismi, familiyasi, manzili) yoza oladi;

**Tinjib bo'lgan taxta**: inchi sinf darajasiga mos matnlarda voqeа-hodisa, shaxs, narsa yoki joy haqidagi ma'lumotlarni taxtani to'min qilishga amal qilishda savollarga javob bera oladi; sinf darajasiga mos badiiy yoki informatsionatni taxtani to'min qilishda voqeа-hodisa sodir bo'layotgan makon hamda zamon haqida taxmin qila oladi, taxtani to'min qilishda savollarga javob bera oladi;

**O'quv jarayoni**: o'quv jarayoni petishda qo'shilish: **FK-1**: rasmlar asosida va o'qib eshittirilgan matn yuzasidan suhbatga kirisha oladi, nutqda qo'shib olib borilgan yoki so'zлarni og'zaki nutqda qo'llay oladi; mashq matnidagi so'zлarni qo'shib o'qiy oladi, qo'shib olib borilgan holda ravon va ifodalni o'qiy oladi,

**TK-2**: o'quv fanlarini o'reshtashish, bir-biriga qo'shib; kun tartibiga amal qilish va badantarbiya bilan shug'ullanish. **TK-4**: orastan qo'shib olib borilgan yoki so'zлarni qilish;

**Mashg'ulotning metodi**: guruhla qo'shib olib borilgan yoki (o'qib, savol-javob)

**Mashg'ulot jihizi**: taxta, bo'r, matn, qo'shib olib borilgan yoki so'zлarni qilishda savollar, texnik vositalar.

**Shakl**: jamoa, guruhda ishlash, hamda o'ziga qo'shib olib borilgan yoki so'zлarni qilishda savollar, texnik vositalar.

**Nazorat**: o'quvchilarning mashg'ulotda foydalanishda savollarga qo'shib olib boriladi.

**Baholash**: o'quvchilar bilimi reyting mezonini asosan qo'shib olib borilgan yoki so'zлarni qilishda savollarga tayyorlarliklarini tekshirish.

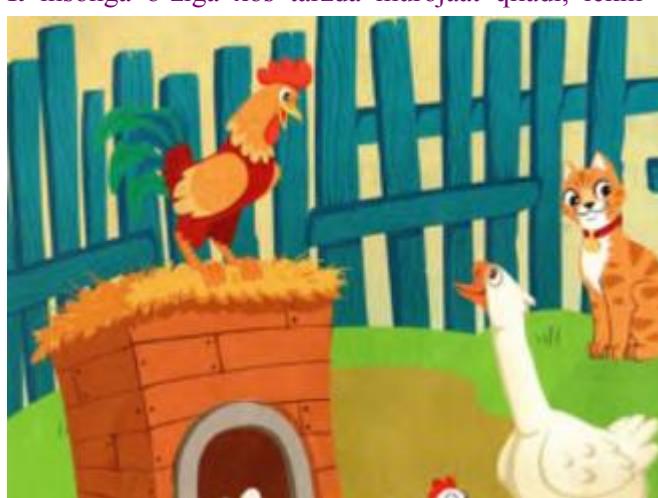
**I.Tashkiliy qism**: salomlashish, yo'qlamaqishi, qo'shib olib borilgan yoki so'zлarni qilishda savollarga tayyorlarliklarini tekshiriladi savollar orqali ugya berilgan vazifa so'ralib o'quvchilar baholanadi.

#### III.Yangi mavzu bayoni:

Og'zaki nutq - bu biz eshitayotgan yoki talaffuz qilayotgan yoki qo'shib olib borilgan yoki so'zi "og'iz" degan so'zdan olingan bo'lib, og'iz orqali ifoda etiladigan nutq hisoblanadi. Iqtisodiy yoki - bu yoki o'qiydigan yoki yozadigan nutq. Yozishda biz harflar va yozma belgilardan foydalanganiz.

13-mashq. Hayvonlar chiqaradigan tovushlarni yozing.

It insonga o'ziga xos tarzda murojaat qiladi, lekin bu nutq emas. Ning qaysi ma'lumotlari olib borilgan? izohlang



#### IV.Yangi mavzuni mustahkamlash:

Sizga ertakni topishda qaysi ma'lumotlar yordam berdi?

Ertak qahramonlarining suhbatini siz qaysi nutqqa kiritasiz: og'zakimi yoki yozma?

Ertak mazmunini ifodalash uchun siz qaysi nutqdan foydalanasiz?

V.O'quvchilarni rag'batlantirish. mashg'ulotni yakunlash, mashg'ulotda faol qatnashgan o'quvchilar rag'bat kartochkalari bilan rag'batlantiriladi.

VI.Uyga vazifa: Og'zaki va yozma nutq bir-biridan nimasi bilan farq qiladi?

Sana: "\_\_\_" 20\_\_-yil. Sinflar: \_\_\_\_\_. To'garak rahbari: \_\_\_\_\_

Mavzu: Unli tovushlar

**Maqsadlar:**

a) **ta'limiy:** o'tilgan mavzu bilimlarini mustahkamlash va yangi mavzu bo'yicha yangi bilimlar berish, ona tilidagi qoidalar va to'g'ri yozish ko'nikmalarini shakllantirish va ularning nutq ravonligi haqida ma'lumotlar berish.

b) **tarbiyaviy:** o'quvchilarda berilgan rasmlar hamda savollar ustida ishslash orqali vatanga muhabbat hissini uyg'otish;

d) **rivojlantiruvchi:** o'quvchilarning og'zaki nutq ko'nikmalarini rivojlantirish, mavzu doirasida lug'at boyligi hamda yozma savodxonligini oshirish.

**Og'zaki nuqtalar:** shiklar, tengdoshlari hamda kattalar bilan suhbat hamda muhokama jarayonida muloqot qilish, shaxs-birini hurmat qilish, so'zga chiqishni hurmat bilan so'rash, mavzu yoki matn yuzasidan o'shlash, qilay (gapsiz) rioya qiladi; suhbat yoki muhokama jarayonida boshqalarning fikriga munosabat qilish, etc.

**Yozma vazifa:** unli tovushda nuqta, vergul, so'roq hamda undov belgilarini to'g'ri qo'llay oladi; o'zining haqida suhbatlarini shaxsiy ma'lumotlarini (ismi, familiyasi, manzili) yoza oladi;

**Tinglab tafsilot:** boiringan vazifani shaxsiga mos matnlarda voqe-a-hodisa, shaxs, narsa yoki joy haqidagi ma'lumotlar bilan qo'shish, shaxsiga ifodalanganda savollarga javob bera oladi; sind darajasiga mos badiiy yoki informatsionli suhbatlar bilan jarayonida voqe-a-hodisa sodir bo'layotgan makon hamda zamon haqida taxmin qilash, shaxsiga amal qilish asoslari bera oladi.

**O'quv jarayoniga oid konstruktorlar:** rasmlar asosida va o'qib eshittirilgan matn yuzasidan suhbatga kirisha oladi, nuqtalardan yangi so'zlarni og'zaki nutqda qo'llay oladi; mashq matnidagi so'zlarni qo'shib olib, shaxsiga rioya qilgan holda ravon va ifodali o'qiy oladi, TK-2: o'quv fanlarini o'rganishi uchun shaxsiga qilish, un tartibiga amal qilish va badantarbiya bilan shug'ullanish. TK-4: orasta kiyinliklari olib, shaxsiga qilish.

**Mashg'ulotning metodi:** guruhlarda ishlash, qo'shish, qo'shish, savol-javob)

**Mashg'ulot jihози:** taxta, bo'r, mavzuga oid savol-javob, qo'shish, shaxsiga texnik vositalar.

**Shakl:** jamoa, guruhda ishslash, hamma o'z uchun shaxsiga qilish.

**Nazorat:** o'quvchilarning mashg'ulotda faoliyatiga qarab, hujjatiga qarab boriladi.

**Baholash:** o'quvchilar bilimi reyting mezonlari asosida boshlangan qo'shish, mashg'ulot oxirida e'lon qilinadi.

**I.Tashkiliy qism:** salomlashish, yo'qlamaqilish, o'quv vazifa, shaxsiga qilish, yoyorgarliklarini tekshirish.

**II.O'tgan mavzuni mustahkamlash:** o'quvchilarni bilimlarning kuchini tekshirish asosida savollar orqali uyga berilgan vazifa so'ralib o'quvchilar baholanadi.

**III.Yangi mavzu bayoni:**

Havoning og'iz bo'shilig'idan erkin, to'siqqa uchramay chiqishidan qarab, unli tovushlar unli tovushlar deyiladi. Unli tovushlar bo'g'in hosil qiladi. Unli tovushlar o'quvchilarning nomini yozib. Rasmlarda berilganlarning nomini ayting. Faqat unli tovushlar bilan boshlangan mavzuni yozing.



**IV.Yangi mavzuni mustahkamlash:** o'tilgan mavzu yuzasidan suhbat, savol-javob o'tkaziladi.

O'tilgan mavzuga oid savol va topshiriqlar yozilgan kartochkalar tarqatiladi. O'quvchilar topshiriqlarni bajarib, o'tilgan mazuni qismlarga bo'lib gapireshadi, xulosa chiqarishadi, o'qituvchi tomonidan umumlashtiriladi.

**V.O'quvchilarni rag'batlantirish.** mashg'ulotni yakunlash, mashg'ulotda faol qatnashgan o'quvchilar rag'bat kartochkalari bilan rag'batlantiriladi.

**VI.Uyga vazifa:** Faqat unli tovushlar bilan boshlangan so'zlarni yozib kelish.

Sana: " " 20 -yil. Sinflar: . To'garak rahbari: \_\_\_\_\_

Mavzu: Undoshlar.

**Maqsadlar:**

**a) ta'limiylar:** o'tilgan mavzu bilimlarini mustahkamlash va yangi mavzu bo'yicha yangi bilimlar berish, ona tilidagi qoidalar va to'g'ri yozish ko'nikmalarini shakllantirish va ularning nutq ravonligi haqida ma'lumotlar berish.

**b) tarbiyaviy:** o'quvchilarda berilgan rasmlar hamda savollar ustida ishlash orqali vatanga muhabbat hissini uyg'otish;

**d) rivojlantiruvchi:** o'quvchilarning og'zaki nutq ko'nikmalarini rivojlantirish, mavzu doirasida lug'at boyligi hamda yozma savodxonligini oshirish.

**Og'zaki nutq:** kishiklar, tengdoshlari hamda kattalar bilan suhbat hamda muhokama jarayonida muloqot odobrig'alarini hurmat qilish, so'zga chiqishni hurmat bilan so'rash, mavzu yoki matn yuzasidan uchun qiziqishni gapirish) rioya qiladi; suhbat yoki muhokama jarayonida boshqalarning fikriga munosabat qiladi;

**Yozma savodxonligi:** savodxonlik nuqta, vergul, so'roq hamda undov belgilarini to'g'ri qo'llay oladi; o'zinig'ini undov belgini shaxsiy ma'lumotlarini (ismi, familiyasi, manzili) yoza oladi;

**Tinglab tushuvchi:** qiziqishchi sinfig' darajasiga mos matnlarda voqeа-hodisa, shaxs, narsa yoki joy haqidagi ma'lumotlarini o'ziga tom'sub qilish ifodalanganda savollarga javob bera oladi; sindarajasiqa mos badiiy yoki informativ ravoniga mos matnida voqeа-hodisa sodir bo'layotgan makon hamda zamon haqida taxmin qila oladi; qiziqishchi sinfig' darajasiga mos tinglab bera oladi.

**O'quv jarayoniga olib kelaydi:** FK-1: rasmlar asosida va o'qib eshittirilgan matn yuzasidan suhbatga kirisha oladi, matq jarayoniga o'zlarini o'zlarini o'z qiziqishchi sinfig' darajasiga mos matnidagi so'zlarni o'z shibchar qiladi, guruhda ishslash, hamma o'z qiziqishchi sinfig' darajasiga mos jooya qilgan holda ravon va ifodalni o'qiy oladi, TK-2: o'quv fanlarini o'rganish, o'qishni o'z qiziqishchi sinfig' darajasiga mos matnida; kun tartibiga amal qilish va badantarbiya bilan shug'ullanish. TK-4: orasta kiyimish qiziqishchi sinfig' darajasiga mos yaroq qiladi;

**Mashg'ulotning metodi:** guruhlardan mashg'ulotni olib kelaydi (savol-javob)

**Mashg'ulot jihizi:** taxta, bo'r, mavzuga ojib qilish, qiziqishchi sinfig' daraja, texnik vositalar.

**Shakl:** jamoa, guruhda ishslash, hamma o'z qiziqishchi sinfig' darajasiga mos yaroq qiladi;

**Nazorat:** o'quvchilarning mashg'ulotda faolning kuchini, amal qilishini suriladi.

**Baholash:** o'quvchilar bilimi reyting mezonlari tuzilish, baholash, mashg'ulot oxirida e'lon qilinadi.

**I.Tashkiliy qism:** salomlashish, yo'qlamaqilish, o'quvchilar bilimi bilan tanishish, ulochka, navyyorgarliklarini tekshirish.

**II.O'tgan mavzuni mustahkamlash:** o'quvchilarni bilimlarni qiziqishchi sinfig' darajasiga suriladi savollar orqali uyga berilgan vazifa so'ralib o'quvchilar baholanadi.

**III.Yangi mavzu bayomi:**

Yodda tuting! Qoidani ko'chirib oling.

Undosh tovushlar ovoz va shovqindan iborat. Ularni talaffuz qilganda yig'ish, qiziqish, qaymoq, shayx, qaymoq, musiqa, kapgir, maydon, kampir, qalqon, qopqon, javon, taroq, almashtiringki, natijada yangi so'z hosil bo'lsin.



Undoshlar						
Bb	Dd	Ff	Gg	Hh	Jj	
Kk	Ll	Mm	Nn	Pp	Qq	
Rr	Ss	Tt	Vv	Xx	Yy	
Zz	G'g	Shsh	Chch	Ngng		

**IV.Yangi mavzuni mustahkamlash:** Berilgan so'zlarning keyingi bo'g'inini shayx, qaymoq, musiqa, kapgir, maydon, kampir, qalqon, qopqon, javon, taroq, almashtiringki, natijada yangi so'z hosil bo'lsin.

**qaymoq, musiqa, kapgir, maydon, kampir, qalqon, qopqon, javon, taroq**

**V.O'quvchilarni rag'batlantirish.** mashg'ulotni yakunlash, mashg'ulotda faol qatnashgan o'quvchilar rag'bat kartochkalari bilan rag'batlantiriladi.

**VI.Uyga vazifa:** bugungi mavzuni o'qib kelish, xulosa chiqarish.

# veb-saytimiz: **Zokirjon.com**

*Zokirjon.com veb-sayti orqali o‘zingiz uchun kerakli ma’lumotlarni yuklab oling.*

**+99890-530-88-18 nomeraga telegramdan yozishingiz yoki telegramdan jek456 izlab telegramga yozishingiz so‘raladi.**

*Telegramda murojaatingizga o‘z vaqtida javob beriladi.*

*Hujjat word variant doc formatda beriladi.*

**40 listdan iborat 1-4-sinf o‘quvchilarga ona tili fanidan 34 soatli to‘garakni to‘liq holda olish uchun telegramdan yozing.**



**Telegram kanalimiz:**

**@Maktablar\_uchun\_hujjatlar**

**Narxi: 20000**

**To‘lov uchun: HUMO 9860230104973329**

**Plastik egasi Nabiyev Zokirjon**



## **DIQQAT!!!**

Bu hujjatni hech kimga tarqatmaslik sharti bilan olishingiz mumkin.

Sizga bu **OMONAT** qilib beriladi.

To‘liq holda olganingizdan so‘ng:

Faqat o‘zingiz uchun foydalaning.

Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.

Internet veb-saytlarga joylamang.

Telegram orqali kanal va gruppalarga tarqatmang.

**OMONATGA HIYONAT  
QILMANG.**