MAKTABGACHA
VA MAKTAB
TA’LIMI VAZIRLIGI

__________________ hokimligi
maktabgacha va maktab ta’limi
boshqarmasi
__________________ maktabgacha
va maktab ta’limi bo‘limi
tasarrufidagi umumiy o‘rta
ta’lim maktabi
filologiya fanlari metodbirlashma

HUJJATLARI

NAMUNA

XALQ TA'LIMI VAZIRLIGINING USTUVOR VAZIFALARI

1. Ta'lim[illegible] oshirish

2. Z[illegible]adrlar bilan taminlash siyosati

3. [illegible]roitlarni yanada yaxshilash

4. Xal[illegible]ani jori[illegible] etish

5. O'qit[illegible]ni m[illegible]irish

6. Vazirlik[illegible]qe[illegible]aytirish

7. AKTni keng jo[illegible]

8. Davlat-xususiy[illegible]ikch[illegible]

NAMUNA

8 TA'LIM SIFATINI OSHIRISH

DARSLIKLAR

- **10-sinflar uchun 9 mln. nusxada kitoblar chop etildi (2017-yil)**
- **11-sinflar uchun 9,7 mln. nusxada kitoblar chop etildi (2018-yil)**
- **2-11-sinf darsliklarining ijara to'lovi ilk marotaba barcha tillar uchun tenglashtirildi**

O'QUV DASTURLARINI TAKOMILLASHTIRISH

10-11-sinflar uchun yangi o'quv reja ishlab chiqildi

- Tadbirkorlik asoslari fani
- Chaqiruvga qadar boshlang'ich tayyorgarlik fani
- 6 soat kasbiy ta'lim qo'shimcha tarzda kiritiladi

O'quv dasturlarini jahon talablariga moslashtirish

- Umumiy o'rta ta'lim maktablarining 1-11-sinflari uchun o'quv dasturlari qaytadan STEAM, CLIL innovatsion o'qitish usuli talablariga mos ravishda ishlab chiqilmoqda
- Xalqaro dasturlar va tadqiqotlar (PISA, TIMSS, PIRLS)

O'QITUVCHILAR MALAKASINI OSHIRISH

721 nafar rahbar xodimlar menedjerlik kurslarida o'qitildi

1 911 nafar o'qituvchilar masofaviy malaka oshirish kurslarini tamomladi

5 482 nafar o'qituvchilarning malakasi oshirildi

MAKTABDAN TASHQARI TA'LIMNI RIVOJLANTIRISH

"Barkamol avlod" sinflari

+ 400 — **400 ta** umumta'lim maktablarida **"Barkamol avlod"** bolalar markazlarining tajriba sinflari tashkil etildi

to'garaklar

+ 15 — **15 ta** yo'nalishda, jumladan, **robototexnika va dasturlash** bo'yicha to'garaklar faoliyati yo'lga qo'yildi

to'garaklar 2020-yilgacha

1 500 — to'garaklar sonini 1500 taga yetkazish rejalashtirilgan

Masofaviy shaklda ta'limni tashkil etish tartibi

Uy sharoitida onlayn tarzda televideniyada e'lon qilingan dars jadvali asosida ta'lim oladi

Ta'lim jarayoni yakuniga ko'ra berilgan uy topshirig'i asosida vazifalarni amalga bajaradi va javobini fan o'qituvchisiga telegramm tarmog'i orqali jo'natiladi

Fan o'qituvchisi berilhan javoblarni o'rganib chiqadi va baholab boradi

Fan o'qituvchisi onlayn darsda berilgan vazifalarni o'z vaqtida yoki umuman bajarmagan o'quvchilar to'g'risida ma'lumotlarni sinf rahbariga taqdim etadi

Sinf rahbari masofaviy ta'lim shartlarini bajarmayotgan o'quvchilar to'g'risida ma'lumotni maktab rahbariyatiga taqdim etadi

Maktab rahbariyatining topshirig'iga ko'ra yoshlar yetakchisi onlayn dars mashg'ulotlariga qatnashmayotgan o'quvchilar to'g'risida ma'lumotlarni mahalla kesimida umumlashtirgan holda tuman (shahar) xalq ta'limi bo'limlarida tashkil qilingan tezkor shtabga beradi

Shtab a'zolari tomonidan tumandagi yoshlar yetakchisi bergan ro'yhatlarni jamlab, ushbu ma'lumotlarni yashash manzili bo'yicha fuqarolarning o'zini-o'zi boshqarish organlariga taqdim etadi

Fuqarolarning o'zini-o'zi boshqarish organlalri vakillari olingan ro'yhat asosida o'quvchilar yashash manziliga yoshlar yetakchisi bilan birgalikda borib, ularning onlayn tarzida ta'lim olish sharoitlarini o'rganish

O'rganish natijalariga ko'ra, onlayn tarzida ta'lim olish sharoiti bo'lmagan oilalar to'g'risida ma'lumotlarni xududiy profilaktika inspektoriga taqdim etadi

Hududiy profilaktika inspektori fuqarolarning o'zini-o'zi boshqarish organlari tomonidan taqdim etilgan ma'lumotlarni asoslangan holda o'quvchining ota-onasiga nisbatan MJtKning 47-moddasiga asosan hujjatlarni rasmiylashtirish hamda jamoatchilik vakillari hamkorlikda o'quvchilarni an'anaviy shaklda ta'limga qaytarish choralari ko'riladi

NAMUNA

Umumiy o‘rta ta’lim maktabining Metodbirlashmalari to‘g‘risidagi Nizom

1-bob. Umumiy qoidalar

1. Ma[illegible] umumiy o‘rta ta’lim maktablarining metodika birlashmalari (keyingi o‘rinlarda[illegible]ma deb yuritiladi) maqsadi, asosiy vazifalari va ularning faoliyatini tashkil etish[illegible].

[illegible] umumiy o‘rta ta’lim maktablari (keyingi o‘rinlarda-umumta’lim maktab[illegible] deb [illegible]siz metodik xizmat tizimining bir bo‘g‘ini hisoblanib, o‘qituvchilarga metodik xi[illegible]oshiradigan, ularning innovatsiya, tajriba-sinov ishlari va ta’lim-tarbiya jarayonlari[illegible]rish ishlari[illegible]vofiqlashtiradigan jamoaviy organ hisoblanadi.

3. Me[illegible]ida O‘zbekiston Respublikasi Konstitutsiyasi, “Ta’lim to‘g‘risida”gi q[illegible]ublikasi Oliy Majlisi palatalari qarorlariga, O‘zbekiston Respublikasi Pre[illegible]qarorlari va farmoyishlariga, O‘zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkama[illegible]a normativ-huquqiy hujjatlarga, shuningdek umumta’lim maktabining ustavi va ush[illegible]amal qil[illegible]

4. Mazkur Nizom[illegible]archa d[illegible]mta’lim maktablariga nisbatan tatbiq etiladi.

2-bob. [illegible]sadi va asosiy vazifalarie

5. Metodbirlashmaning [illegible]tarb[illegible] jarayoni sifatini yanada yaxshilash, fan o‘qituvchilariga metodik [illegible]rda[illegible] tegishli o‘quv fanlarini o‘qitish uslublarini takomillashtirish va o‘qitis[illegible]klashishdan iborat.

6. Metodbirlashmaning asosiy [illegible]iborat:

o‘qituvchilarga fanlarni o‘qitishga doi[illegible] metod[illegible]hujjatlarni o‘quv jarayoniga tatbiq etish usullarini ko‘rsatib [illegible]

o‘quvchilarni xalqaro baholash das[illegible]ga *(P[illegible]shli o‘quvchilarning o‘qish, matematika va filologiya yo‘nalishdagi fanlard[illegible] da[illegible]asini baholash, PIRLS - boshlang‘ich 4-sinf o‘quvchilarining matnni o‘qish[illegible] dar[illegible]holash, TIMSS - 4- va 8-sinf o‘quvchilarining matematika va filologiya [illegible]ndag[illegible]‘zlashtirish darajasini baholash)* tayyorlash uchun o‘qituvchilami qo‘shimc[illegible]minlaydi;

o‘qituvchilarga zamonaviy pedagogik texnolo[illegible]ish m[illegible]ini izlab topishga ko‘maklashadi;

“online metodik kun”da tegishli fan o‘qituvchisining ishtir[illegible]ab direktori bilan birgalikda ta'minlaydi;

ta’lim jarayonida yutuqlarga erishayotgan pedagogik xo[illegible]vvatlash, shuningdek ish tajribalarini ommalashtirish bo‘yicha tavsiyalar ber[illegible];

o‘qituvchilar tomonidan tayyorlangan tarqatma va nazorat ish[illegible] muhokamadan o‘tkazib ma’qullaydi;

o‘qituvchilarni fan yutuqlari, pedagogik innovatsiyalar, ilmiy-[illegible] tanishtirib boradi;

o‘qituvchilarning darsini tahlil qiladi va ularga zamonaviy dars o‘tish [illegible]

o‘qituvchilarga dars jarayonida ko‘rgazmali vositalar va axb[illegible]ya texnologiyalaridan foydalanish bo‘yicha tavsiyalar beradi;

o‘qituvchilarga sinfdan tashqari va to‘garak ishlarini tashkil etishga ko‘makl[illegible]

yosh o‘qituvchilarga murabbiy biriktiradi va muntazam metodik yordam uyush[illegible]radi;

o‘qituvchilar tomonidan ishlab chiqilgan o‘quv-metodik qo‘llanmalar va didakti[illegible] materiallarni muhokamadan o‘tkazadi;

umumta’lim maktabi miqyosida tegishli fan oyliklarini tashkil etadi, fan olimpiadalarining maktab bosqichlarini, ko‘rik-tanlovlarni o‘tkazadi;*

tashqi va ichki nazorat natijalariga ko‘ra, o‘quvchilarning bilim, ko‘nikma va malakalarida filologiyalangan kamchiliklarni bartaraf etish chora-tadbirlarini belgilaydi va ularning bajarilishini nazorat qiladi;

o‘qitish metodl[illegible]i o‘rganish maqsadida ochiq darslar tashkil qiladi;

fan o‘qituv[illegible]ng samarali mehnatlarini inobatga olgan holda ma’naviy va moddiy rag‘batlantirish[illegible]di.

Ma[illegible] amalga oshirish maqsadida yig‘ilishlar, davra suhbatlari, uchrashuvlar, ochiq [illegible]rni [illegible]il etadi.

[illegible]etodbirlashmalar faoliyatini tashkil etish

7. Um[illegible]ktabida b[illegible]g‘ich ta’lim, sinf rahbarlari yo‘nalishi hamda 5-11-sinflarda esa alohida fan[illegible]ki bir-bi[illegible]‘lgan fanlar turkumi bo‘yicha Metodbirlashmalar faoliyat ko‘rsatadi.

8. Umumta’l[illegible] bi[illegible]oki turkum bo‘yicha kamida uchta o‘qituvchi bo‘lsa, Metodbirlashma tashk[illegible]

Agar tegishli fan bo[illegible]vchilar [illegible]i uch nafardan kam bo‘lsa, u holda ushbu fan o‘qituvchilari shu turkumd[illegible]uvchila[illegible]irgalikda bitta Metodbirlashmaga birlashadi.

9. Metodbirlashma [illegible] a’zolari bilan kelishgan holda, maktab direktorining buyru[illegible]shi bo‘yicha metodik ishlarni yaxshi yo‘lga qo‘ygan, doimiy ravis[illegible]k xizmatni tashkil eta olgan, ijodkor va tajribali o‘qituvchilardan tayinlanad[illegible]

10. Umumta’lim maktabining [illegible]vchisi (o‘rindoshlik tariqasida ishlayotgan o‘qituvchilar ham) o[illegible]egishli fan turkumi bo‘yicha Metodbirlashmaga a’zo bo‘lishlari shart.

11. Metodbirlashma tarkibi umumta’li[illegible]ektorin[illegible]uyrug‘i bilan shakllantiriladi.

12. Metodbirlashmaning faoliyati um[illegible]makta[illegible]ing o‘quv ishlari bo‘yicha o‘rinbosari tomonidan nazorat qilinadi.

13. Metodbirlashma yillik ish reja asosida f[illegible]tadi[illegible]odbirlashma ish rejasi metodbirlashma rahbari tomonidan ishlab chiqiladi[illegible]etodbi[illegible]yig‘ilishida ko‘rib chiqiladi, umumta’lim maktabi direktori tomonidan [illegible]qlana[illegible]

14. Metodbirlashma yig‘ilishi har chorakda kam[illegible]adi.

15. Metodbirlashma yig‘ilishlariga boshqa [illegible]nalarni[illegible]vzulari yoki qiziqishlariga ta’sir etuvchi masalalami ko‘rib [illegible]hiqishd[illegible] rahbarlari (o‘qituvchilari) taklif etilishi lozim.

16. O‘quv yili oxirida Metodbirlashma faoliyatiga oid [illegible]rel[illegible]g o‘quv ishlari bo‘yicha o‘rinbosari tomonidan tahlil qilinadi.

17. Metodbirlashma rahbari umumta’lim [illegible] metodik kunlar o‘tkazishga mas’ul hisoblanadi.

§. Metodik kunlar

18. Umumiy o‘rta ta’lim maktablarida fan o‘qituvchilarining kasbiy mah[illegible]rish[illegible] ishlashlari va o‘z bilimini muntazam boyitib borishlari, axborot informatsion[illegible]exn[illegible] unumli foydalanishlari uchun shart-sharoitlar yaratish maqsadida metodik kunlar tashkil [illegible]

19. Metodik kunlar Respublika ta’lim markazi, Qoraqalpog‘iston Respublikas[illegible]limi vazirligi, Toshkent shahar xalq ta’limi bosh boshqarmasi, viloyatlar xalq ta’limi boshqarm[illegible], tuman (shahar) xalq ta’limi bo‘limlari tomonidan online shaklda ham tashkil etilishi mumkin.

20. Umumiy o‘rta ta’lim maktablarida fan o‘qituvchilarining metodik kunlari quyidagi jadval asosida tashkil etiladi:

NAMUNA

T/r	Metodik kunlar	Mutaxassisliklar.
1.	Dushanba	Aniq fanlar (matematika, informatika va axborot texnologiyalari) o‘qituvchilari
2.	Seshanba	Filologiya fanlari (ona tili va adabiyot, o‘zbek tili/rus tili) [illegible]‘qituvchilari
3.	Chorsh[illegible]	[illegible]abiiy fanlar (fizika, kimyo, biologiya, geografiya va iqtisodiyot) o‘[illegible]vchilari
4.	Pay[illegible]	[illegible] fanlar (tarix, davlat va huquq asoslari, tarbiya) [illegible]hilari
5.	Juma	[illegible]ijiy tillar o‘qituvchilari
6.	Shanba	Amaliy [illegible]ar va boshlang‘ich ta’lim (tasviriy san'at, [illegible]usiqa madaniyati, texnologiya, jismoniy tarbiya, [illegible]oshlang‘ich tayyorgarlik) o‘qituvchilari

21. Fan o‘qituvchila[illegible] o‘z fani bo‘yicha qo‘shimcha ma'lumotlar to‘playdi, faniga doir turli seminarlarda [illegible]adi, bo[illegible] fan o‘qituvchilarining darslarini kuzatishi mumkin.

22. Metodik kunlarda dars[illegible]aliga[illegible]tuvchilarining darsi qo‘yilmaydi. Istisno tariqasida, o‘quvchilari ko‘p bo‘l[illegible]igan va kadrlar yetishmaydigan umumiy o‘rta ta’lim maktablariga metodik ku[illegible]ja[illegible] dars[illegible]‘yishga ruxsat etiladi.

23. Fan o‘qituvchilaridan metodi[illegible]ar [illegible]at talab qilinmaydi.

4-bob. Metodbirlashma rah[illegible]riyatlari

24. Metodbirlashma rahbarining majburiya[illegible]

Metodbirlashmaning ish rejasini tuzish[illegible] bajari[illegible]rat qilish, hisobotlarini tuzish;

tajribasi yetarli bo‘lmagan va yosh o‘qituvchilarg[illegible]m k[illegible]tish; tegishli fanlarni o‘qitish sifatiga e'tibor berish;

Metodbirlashma faoliyati yuzasidan pedagogik ke[illegible]ga hi[illegible]

taqvim-mavzu rejalarining tuzilishi va bajarilishini n[illegible]arslar[illegible] metodik kun va fan oyliklarini tashkillashtirish.

25. Metodbirlashma har bir a’zosining majburiyatlari:

har bir o‘qituvchi kamida bitta Metodbirlashmaga a’zo bo‘lishi;

Metodbirlashma o‘tkazadigan yig‘ilishlar va tadbirlarda qatna[illegible]

kasbiy mahoratini oshirishga intilishi;

pedagogning huquqiy-me’yoriy faoliyatini bilishi va unga amal q[illegible]shi; [illegible] faoliyatida o‘z-o‘zini tahlil qilib borishi lozim.

5-bob. Metodbirlashmaning huquqlari

26. Metodbirlashma quyidagi huquqlarga ega:

umumta’lim maktabi rahbariyatiga fan xonalari mas’ullarini rag‘ba[illegible] va to‘garaklarini tashkil qilish yuzasidan takliflar beradi;

ayrim fan yoki yo‘nalishlar bo‘yicha chuqurlashtirilgan bilimlar beradigan si[illegible] bo‘yicha takliflar beradi;

ayrim fanlar chuqurlashtirib o‘qitiladigan sinflar mavjud umumta’lim ma[illegible]arida yo‘nalishlar bo‘yicha maxsus dasturlar va yakuniy nazorat materiallarini tayyorlaydi;

Metodbirlashma a’zolarining malakasini oshirishga doir takliflar beradi.

NAMUNA

6-bob. Metodbirlashma hujjatlari

27. Metodbirlashma faoliyatiga doir quyidagi hujjatlar bo‘lishi lozim:

Metodbirlashmaning tasdiqlangan yillik ish rejasi, yig‘ilish bayonnomasi va yillik hisoboti.

28. Metodbirlashma hujjatlarining yuritilishi va saqlanishiga Metodbirlashma rahbari javobgar hisoblanadi.

Metodbirlashmaning yillik ish rejasi, yig‘ilish bayonnomasi, hisoboti uch yil mobaynida saqlanadi hamda tegishli arxivga topshiriladi.

7-bob. Yakuniy qoidalar

29. Metodbirlashmalar umumiy o‘rta ta’lim maktabi direktorining o‘quv ishlari bo‘yicha o‘rinbosari tavsiyasiga ko‘ra maktab direktorining buyrug‘i bilan tashkil etiladi va tugatiladi.

30. Metodbirlashma qarorlarini bajarish Metodbirlashmaning har bir a’zosi uchun majburiy bo‘lib, qarorlar ijrosining umumiy nazorati Metodbirlashma rahbari tomonidan amalga oshiriladi.

“TASDIQLAYMAN”
Maktab direktori: _______________
“_____” ________________ 20___-yil

NAMUNA

[illegible]lar metodbirlashmasining 20___-20___- o ‘quv yili uchun yillik ish rejasi

[illegible]	[illegible]iladigan ishlar	Muddati	Bajaruvchi	Mas’ul
1	M[illegible]__-20__ – o‘quv yilida [illegible] ishlar hisoboti va 20__-20__ – [illegible]jasini tuzish [illegible]a tasdiqlash [illegible]lqaro tad[illegible]icha o‘quvchilar s[illegible]dxonli[illegible]ri bilan tani[illegible]	Avgust	Metodbirlashma rahbari	O‘IBDO‘
2	Fan o[illegible]rinin[illegible]-mavzu rejalari[illegible] O‘qituvchilar[illegible]amalari [illegible]hokamasi va amalga o[illegible] ish sh[illegible]	Avgust	Metodbirlashma rahbari	O‘IBDO‘
3	To‘garak rah[illegible]an t[illegible] rahbarlarining i[illegible]ya[illegible]	Avgust	Fan o‘qituvchilari	O‘IBDO‘
4	“Ustoz-shogird” m[illegible]uvchiler bilan o‘quv yili dav[illegible]ina[illegible]ril[illegible] rejasini hamkorlikda t[illegible]zish[illegible]	Sentabr	Metodbirlashma rahbari Fan o‘qituvchilari	O‘IBDO‘
5	PISA xalqaro tadqiqoti b[illegible] baholash bo‘yicha xalqaro[illegible]qotla[illegible] oshirish	Sentabr	Fan o‘qituvchilari	O‘IBDO‘
6	Davlat tili qabul qilinganligiga [illegible]shi munosabati bilan o‘tkaziladigan [illegible]m tadbirini o‘tkazish	[illegible]	Fan o‘qituvchilari	O‘IBDO‘
7	Ona tili va adabiyot fanlarining o‘qitili[illegible] ahvolini hamda o‘quvchilar biliminingi[illegible] talabiga mosligi ni aniqlash. PISA xalqaro tadqiqoti bo‘yicha ta’lim si[illegible] baholash bo‘yicha xalqaro tadqiqotlarni ama[illegible] oshirish	[illegible]	Fan [illegible]qituvchilari	O‘IBDO‘
8	I chorakda DTS talablarinig bajarilish hisoboti.	N[illegible]	[illegible]ituvchilari	O‘IBDO‘
9	“Ustoz-shogird” maktabining ustoz o‘qituvchilari taqdimotlari PISA xalqaro tadqiqoti bo‘yicha ta’lim sifatini baholash bo‘yicha xalqaro tadqiqotlarni amalga oshirish	N[illegible]yabr	[illegible]ilari	O‘IBDO‘
10	9-11-sinf olimpiadasining maktab bosqichini yakuniy natijalari tahlili va bo‘shliqlar bo‘yicha ishlash vazifalari	Noyabr	F[illegible]	[illegible]DO‘
11	Ta’lim sifati monitoringini oshirish 5-sinf ona tili	Dekabr	Fan [illegible]qi[illegible]	[illegible]IBDO‘
12	Darslarda noan’anaviy usullardan foydalanish AKT orqali PISA xalqaro tadqiqoti bo‘yicha ta’lim sifatini baholash bo‘yicha xalqaro tadqiqotlarni amalga oshirish	Dekabr	Fan o‘qitu[illegible]ri	O‘IBDO‘
13	Ta’lim sifati monitoringini oshirish 8-9-10 sinflar ona tili II chorakda DTS talablarining bajarilishi	Dekabr	Fan o‘qituvchilari	O‘IBDO‘

NAMUNA

[illegible]	[illegible]chil[illegible] o‘qish savodxonligini oshirish, [illegible]o‘yicha	Yanvar	Fan o‘qituvchilari	O‘IBDO‘
15	[illegible]g rejasi bo‘yicha [illegible]ikma,mal[illegible]larni o‘zlashtirib [illegible]arini, ind[illegible]sida belgilangan [illegible]dbirla[illegible]‘liq va sifatli b[illegible]	Yanvar	Fan o‘qituvchilari	O‘IBDO‘
16	O‘[illegible]rslari[illegible]mmoli vaziyatlar	Yanvar	Fan o‘qituvchilari	O‘IBDO‘
17	So‘z mulki[illegible]A.Navoi[illegible]a Z.M.Bobur tavalludla[illegible]langan [illegible]‘tkazish	Fevral	Fan o‘qituvchilari	O‘IBDO‘
18	Adabiyot da[illegible]da b[illegible]	Fevral	Fan o‘qituvchilari	O‘IBDO‘
19	5-6-sinflarda ish [illegible] Ta’lim sifatini b[illegible]qaro tadqiqotlarni amal[illegible]shiri[illegible]	Fevral	Fan o‘qituvchilari	O‘IBDO‘
20	Bahor kuychisi Zulfiya [illegible] bag‘ishlangan she’rxo[illegible]	Mart	Fan o‘qituvchilari	O‘IBDO‘
21	Ta’lim sifatini baholash bo‘[illegible] tadqiqotlarni amalga oshirish	[illegible]art	Metodbirlashma rahbari 8-sinf fan o‘qituvchilari	O‘IBDO‘
22	Ta’lim sifati monitoringini oshirish [illegible] ona tili III chorakda DTS talablarining bajar[illegible] hisoboti.	[illegible]	Metodbirlashma rahbari	O‘IBDO‘
23	Ona tili va adabiyoti fan to‘garak mashg‘ulotlarining o‘qitilish ahvolini o‘rga[illegible] Muhammad Yusuf tavalludiga tadbir	Apr[illegible]	[illegible]dbirlashma [illegible]hbari	O‘IBDO‘
24	O‘quvchilarning badiiy adabiyotga bo‘lgan qiziqishlarini orttirish Ta’lim sifatini baholash bo‘yicha xalqaro tadqiqotlarni amalga oshirish	[illegible]	[illegible]ilari	O‘IBDO‘
25	Ona tili fanlarida interfaol usullardan foydalanish	A[illegible]	[illegible]qituvchilari	O‘IBDO‘
26	9-11-sinflarda davlat attestatsiyasiga tayyorgarlik ko‘rish	May	Fan[illegible]	[illegible]‘IBDO‘
27	Ta’lim sifatini baholash bo‘yicha xalqaro tadqiqotlarni amalga oshirish	May	[illegible]vchi[illegible]	[illegible]IBDO‘
28	Ta’lim sifati monitoringini oshirish 8-9-10-11-sinflar ona tili fanini IV chorakda DTS talablarining bajarilishi hisoboti	May	Fan o‘[illegible]	O‘IBDO‘
29	20__-20__-o‘quv yil davomida qilingan ishlar hisoboti tahlili	Iyun	Metod[illegible]ma rahbari	O‘IBDO‘
30	20__-20__- o‘quv yiliga reja tuzish	Iyun	Metodbirlashma rahbari	O‘IBDO‘

Metodbirlashma rahbari: ____

veb-saytimiz: Zokirjon.com

Hujjat Word variantda beriladi.

Zokirjon Admin bilan

90-530-00-68 nomerga murojaat qilishingiz, shu nomerdagi telegram orqali bog'lanishingiz yoki nza4567 izlab telegramdan yozishingiz so'raladi. Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob beriladi

53 listdan iborat filologiya fanlar metodbirlashma hujjatlarini to'loq holda olish uchun telegramdan yozing.

Narxi: 40 ming so'm

Telegram kanalimiz:

@Maktablar_uchun_hujjatlar

To'lov uchun: UZCARD *880*9860230104973329*summa#

Plastik egasi Nabiyev Zokirjon

DIQQAT!!!

**Sizga bu OMONAT qilib beriladi.
To'liq holda olganingizdan so'ng:
Faqat o'zingiz uchun foydalaning.
Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.
Internet orqali veb-saytlarga joylamang.
Kanal va gruppalarga tarqatmang.**

OMONATGA HIYONAT QILMANG.