



\_\_\_\_\_ *hokimligi*  
*maktabgacha va maktab ta'limi*  
*boshqarmasi*

\_\_\_\_\_ *maktabgacha va*  
*maktab ta'limi bo'limi tasarrufidagi*  
*\_\_\_-umumiy o'rta ta'lim maktabi*  
*ona tili va adabiyot fani o'qituvchisi*  
\_\_\_\_\_ *ning*

*20\_\_-20\_\_-o'quv yilida*  
*8-sinflar uchun ona tili fanidan*

**TO'GARAK**  
**HUJJATLARI**

## To'garak a'zolari haqida ma'lumot

<b><i>Nº</i></b>	<b>Familiya ismi va sharifi</b>	<b>Tug'ilgan sanasi</b>	<b>Sinfi</b>	<b>Manzili</b> (to'liq)	<b>Ota-onasi</b> (Ismi sharifi)	<b>Telefon</b> (uy yoki mobil)	<b>Izoh</b>
<i>1.</i>							
<i>2.</i>							
<i>3.</i>							
<i>4.</i>							
<i>5.</i>							
<i>6.</i>							
<i>7.</i>							
<i>8.</i>							
<i>9.</i>							
<i>10.</i>							
<i>11.</i>							
<i>12.</i>							
<i>13.</i>							
<i>14.</i>							

15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							
24.							
25.							
26.							
27.							
28.							
29.							
30.							

*O'tkazilgan xona* \_\_\_\_\_





20\_\_-20\_\_-o‘quv yili uchun tuzilgan “Yosh tilshunos” to‘garagining  
ISH REJASI

№	Yillik ish reja mavzulari	Soat	Sana	Izoh
1.	Kirish suhbat. “So‘zdan so‘zning farqi bor”	1		
2.	Adabiy nutq me‘yorlari. Nutqning ko‘rinishlari	1		
3.	Mustaqil so‘z turkumlari	1		
4.	Yordamchi so‘zlar	1		
5.	Undov, modal, taqlid so‘zlar	1		
6.	Olmoshlarning ma‘no turlari	1		
7.	Ravishning ma‘no turlari	1		
8.	Inshoning mavzu va mazmuniga ko‘ra turlari	1		
9.	Sintaksis haqida umumiy tushuncha. So‘z birikmasi	1		
10.	Teng bog‘lanish va tobe bog‘lanish	1		
11.	Gapning ifoda maqsadi	1		
12.	Talab vodiysi	1		
13.	Kesim. Fe‘l kesim va ot kesim	1		
14.	Sodda kesim va murakkab kesim	1		
15.	Bog‘lamalar	1		
16.	So‘z chamanida zamona va tavorix	1		
17.	Ega	1		
18.	Egali va egasiz gap	1		
19.	Yig‘iq va yoyiq gap	1		
20.	Ohanglarga yo‘g‘rilgan so‘zlar	1		
21.	To‘ldiruvchi	1		
22.	Mumtoz matn va lug‘atlar bilan ishlash	1		
23.	Gap bo‘laklari tartibi	1		
24.	So‘z sehri	1		
25.	To‘liq va to‘liqsiz gaplar	1		
26.	Sayyor so‘zlar	1		
27.	Gapning uyushiq bo‘laklari			
28.	Donishmand ustoz	1		
29.	Ajratilgan bo‘lakli gaplar	1		
30.	Kiritmalar (Kirish so‘z)	1		
31.	Undalma	1		
32.	Beruniyning dam olish kunlari	1		
33.	Mustahkamlash	1		
34.	Sa‘va	1		

Sana: “\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_-yil. Sinflar: \_\_\_\_\_. To‘garak rahbari: \_\_\_\_\_

**Mavzu:** Kirish suhbat. “So‘zdan so‘zning farqi bor”

**Maqsadlar:**

- a) ta’limiy: o‘quvchilarga yangi mavzu bo‘yicha yangi bilimlar berish va bilimlarini oshirish.
- b) tarbiyaviy: o‘quvchilarda berilgan rasmlar hamda savollar ustida ishlash orqali vatanga muhabbat hissini uyg‘otish.
- d) rivojlantiruvchi: o‘quvchilarning og‘zaki va yozma nutqini rivojlantirish mustaqil fikrlash doirasini yuksaltirish.

**Milliy o‘quv dasturidagi malaka talablari bilan mosligi:**

**Og‘zaki nutq:** atrofdegilar bilan muloqotga kirisha olish, muloqot odobiga rioya qila oladi; rasmlar, odamlar, narsalar va voqealarni og‘zaki tasvirlay oladi; o‘quv dasturida berilgan mavzular yuzasidan fikr bildira oladi.

**Tinglab tushunish:** tinglangan monologik nutq va suhbatdan so‘zlovchining nutq ohangini belgilay oladi; berilgan savolni tushunadi va mantiqli javob bera oladi jonli nutq, audiomatn shaklidagi matnlarning xulosasi va g‘oyasini ayta oladi.

**Mashg‘ulotning metodi:** og‘zaki (suhbat, savol-javob)

**Mashg‘ulotning vositalari:** o‘quv dasturi, mashg‘ulot rejasi, mashq daftari, “O‘qituvchi kitobi”, xattaxta, texnik jihozlar.

**I.Tashkiliy qism:** Salomlashish, yo‘qlama qilish, o‘quvchilarni mashg‘ulotga tayyorgarliklarini tekshirish.

**II.Yangi mavzu bayoni:**

1-topshiriq. Hikmatlarni o‘qing va mag‘zini chaqing.

1.Boshimizga kulfat va zahmatlarning aksari yomon tilimizdan, me‘yordan ortiq so‘ylaganimizdan kelur. 2. Viqor deb kibr va g‘ururdan, manmanlikdan o‘z fe‘lini saqlamoqqa aytilur. 3. Intizom deb ibodatlarimizni, ishlarimizni o‘z vaqtida tartibi ila qilmoqqa aytilur. Agar yer yuzida intizom bo‘lmasa edi, insonlar bir daqiqa ham yasholmas edilar. 4. Iffat deb gunoh va buzuq ishlardan saqlanmoqqa aytilur. Bizni gunohdan saqlaguvchi, harom-xarishdan nafsimizni asrovchi narsa faqat iffatimizdir. 1-mashq. Quyidagi izohlardan viqor, kibr, g‘urur, gunoh, iffat, haromxarish, hayo, odob, ma’naviy, ma’naviyat, ziyo so‘zlarining ma’nosini aniqlab lug‘atdaftaringizga ko‘chiring:1) vijdoni poklik, nomus; 2) mag‘rurona va ulug‘vor ko‘rinish, salobat; 3) o‘zini hammadan yuqori his etish; manmanlik, kekkayish hissi; 4) insonning o‘z qadr-qimmatini bilishi, hurmat qilishi; izzat-nafs; 5) odob-axloq doirasiga sig‘maydigan ish, nojo‘ya xattiharakat; ayb; 6) nopok, iste’molga yaramaydigan;



**IV.Yangi mavzuni mustahkamlash:**

2-mashq. Kishilarda uchraydigan fazilat va nuqsonlarni ifodalovchi zid ma’noli so‘zlarni ikki ustunga ajratib yozing

Fazilatni ifodalovchi so‘zlar	Nuqsonni ifodalovchi so‘zlar
Savob	Gunoh
Kamtar	Manman

**V.Uyga vazifa:** 3-mashq

Maktab MMIBDO‘ \_\_\_\_\_ sana \_\_\_\_\_ 20\_\_yil

Sana: “\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_-yil. Sinflar: \_\_\_\_\_. To‘garak rahbari: \_\_\_\_\_

**Mavzu:** Adabiy nutq me‘yorlari. Nutqning ko‘rinishlari

**Maqsadlar:**

a) ta‘limiy: o‘quvchilarga yangi mavzu bo‘yicha yangi bilimlar berish va bilimlarini oshirish.

b) tarbiyaviy: o‘quvchilarda berilgan rasmlar hamda savollar ustida ishlash orqali vatanga muhabbat hissini uyg‘otish.

d) rivojlantiruvchi: o‘quvchilarning og‘zaki va yozma nutqini rivojlantirish mustaqil fikrlash doirasini yuksaltirish.

**Milliy o‘quv dasturidagi malaka talablari bilan mosligi:**

**Og‘zaki nutq:** atrofdagilar bilan muloqotga kirisha olish, muloqot odobiga rioya qila oladi; rasmlar, odamlar, narsalar va voqealarni og‘zaki tasvirlay oladi; o‘quv dasturida berilgan mavzular yuzasidan fikr bildira oladi.

**Tinglab tushunish:** tinglangan monologik nutq va suhbatdan so‘zlovchining nutq ohangini belgilay oladi; berilgan savolni tushunadi va mantiqli javob bera oladi jonli nutq, audiomatn shaklidagi matnlarning xulosasi va g‘oyasini ayta oladi.

**Mashg‘ulotning metodi:** og‘zaki (suhbat, savol-javob)

**Mashg‘ulotning vositalari:** o‘quv dasturi, mashg‘ulot rejasi, mashq daftari, “O‘qituvchi kitobi”, xattaxta, texnik jihozlar.

**I. Tashkiliy qism:** Salomlashish, yo‘qlama qilish, o‘quvchilarni mashg‘ulotga tayyorgarliklarini tekshirish.

**II. Yangi mavzu bayoni:**

2-topshiriq. İatnni o‘qing.

Til – fikrni bayon etish va o‘zgaralar fikrini tushunishning eng asosiy vositasi. U o‘z vazifasini og‘zaki va yozma shaklda bajaradi. Til ikki ko‘rinishda namoyon bo‘ladi: adabiy nutq va sheva nutqi. Faqat adabiy nutq yozma shaklga ega. Shevaning belgilab qo‘yilgan qonuniy me‘yorlari yo‘q. Adabiy nutq– xalq tilining ishlov berilgan, qat‘iy qoidalashtirilgan ko‘rinishi. U ko‘p shevali millatning yaxlitligini ta‘minlashga xizmat qiladi. Har bir so‘z va qo‘shimchaning adabiy nutqdagi talaffuzi va imlosi, tinish belgilarining qo‘llanishi, odatda, qoida sifatida qonun bilan aniq belgilab qo‘yiladi. Zarur hollarda bu qoidalarga amal qilmaslik qo‘pol xato, qonunni buzish sifatida baholanadi.

Og‘zaki adabiy nutqning ham, yozma adabiy nutqning ham o‘z qoidalari bor. Har doim ham aytilgandek yozish, yozilgandek aytish to‘g‘ri bo‘lavermaydi.

3-topshiriq. Matnlarni o‘qing. Ularning har biri adabiy nutqning qaysi uslubiga xosligini aniqlang.

1. Ma‘lumotnoma Murodjon Yo‘ldoshevga uning O‘zbekiston Milliy teleradiokompaniyasida ishlayotganligi haqida berildi.

2. Kimyoviy suv molekulasida bir atom kislorod va ikki atom vodoroddan tashkil topadi. Bunday suv tabiatda uchramaydi va maxsus usul bilan hosil qilinadi.

**IV. Yangi mavzuni mustahkamlash:**

1. Adabiy nutqning qanday me‘yorlari bor?

2. Nega adabiy nutq uslublarga bo‘linadi?

**V. Uyga vazifa:** 6-mashq



Maktab MMIBDO ‘ \_\_\_\_\_ sana \_\_\_\_\_ 20\_\_yil



Sana: “\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_-yil. Sinflar: \_\_\_\_\_. To‘garak rahbari: \_\_\_\_\_

**Mavzu:** Mustaqil so‘z turkumlari

**Maqsadlar:**

a) ta’limiy: o‘quvchilarga yangi mavzu bo‘yicha yangi bilimlar berish va bilimlarini oshirish.

b) tarbiyaviy: o‘quvchilarda berilgan rasmlar hamda savollar ustida ishlash orqali vatanga muhabbat hissini uyg‘otish.

d) rivojlantiruvchi: o‘quvchilarning og‘zaki va yozma nutqini rivojlantirish mustaqil fikrlash doirasini yuksaltirish.

**Milliy o‘quv dasturidagi malaka talablari bilan mosligi:**

**Og‘zaki nutq:** atrofdegilar bilan muloqotga kirisha olish, muloqot odobiga rioya qila oladi; rasmlar, odamlar, narsalar va voqealarni og‘zaki tasvirlay oladi; o‘quv dasturida berilgan mavzular yuzasidan fikr bildira oladi.

**Tinglab tushunish:** tinglangan monologik nutq va suhbatdan so‘zlovchining nutq ohangini belgilay oladi; berilgan savolni tushunadi va mantiqli javob bera oladi jonli nutq, audiomatn shaklidagi matnlarning xulosasi va g‘oyasini ayta oladi.

**Mashg‘ulotning metodi:** og‘zaki (suhbat, savol-javob)

**Mashg‘ulotning vositalari:** o‘quv dasturi, mashg‘ulot rejasi, mashq daftari, “O‘qituvchi kitobi”, xattaxta, texnik jihozlar.

**I.Tashkiliy qism:** Salomlashish, yo‘qlama qilish, o‘quvchilarni mashg‘ulotga tayyorgarliklarini tekshirish.

**II.Yangi mavzu bayoni:**

7-mashq. Berilgan so‘zlarni qanday so‘roqqa javob bo‘lishiga ko‘ra jadvalga joylashtiring.

Kuz, biz, ertalab, o‘tirmoq, o‘ntacha, buyuk, bormoq, har kim, chopmoq, chiroy, uchala, foydalanmoq, uyqu, chiroyli, bugun, hamma, mardlarcha, befoyda, so‘zlamog, shirin, picha, foyda, uzun, mingta, har narsa, ohista, havo, oltov


4-topshiriq. Yuqoridagi so‘zlarni qaysi turkumga oidligi asosida jadvalga joylashtiring.

ot	sifat	son	fe‘l	ravish	olmosh

10-mashq. Matndagi ajratilgan so‘zlarni lug‘at daftaringizga yozing.

Quyidagi izohlardan ularga mosini tanlang:

- 1) eng yaqin kishi, tug‘ishganday yaqin birodar; farzand;
- 2) cheksiz hurmatga loyiq ota;
- 3) olim va fozil kishi;
- 4) o‘tmishda amaldorlar xizmatida bo‘lgan kishi;
- 5) mayda tuproq; tuproqqa aylangan inson jasadi;
- 6) asboblarni tig‘i, damini tiklamoq; aql-idrokni o‘stirmoq.

**IV.Yangi mavzuni mustahkamlash:**

1. Lug‘aviy ma’no ifodalovchi so‘zlar guruhi nima deyiladi?

2. Gap bo‘lagi bo‘lib keladigan so‘zlar-chi?

**V.Uyga vazifa:** 12-mashq

SO‘Z TURKUMLARI			
Ot	Sifat	Son	Fe‘l
Kim?	Qanda	Qancha?	Nima qildi?
Nim a?	y?	Nechta?	Nima
	Qanaq a?	Nechanc hi?	qilyapti? Nima

Maktab MMIBDO‘ \_\_\_\_\_ sana \_\_\_\_\_ 20\_\_yil

*v**eb-saytimiz: Zokirjon.com***  
*Hujjat Word variantda beriladi.*

*Zokirjon Admin bilan*

*90-530-00-68 nomerga murojaat qilishingiz, shu nomerdagi telegram orqali bog'lanishingiz yoki nza4567 izlab telegramdan yozishingiz so'raladi.*

*Telegramda murojaatingizga o'z vaqtida javob beriladi*

**40 listdan iborat ona tili fanidan 8-sinf o'quvchilarga 34 soatli to'garakni to'liq holda olish uchun telegramdan yozing.**



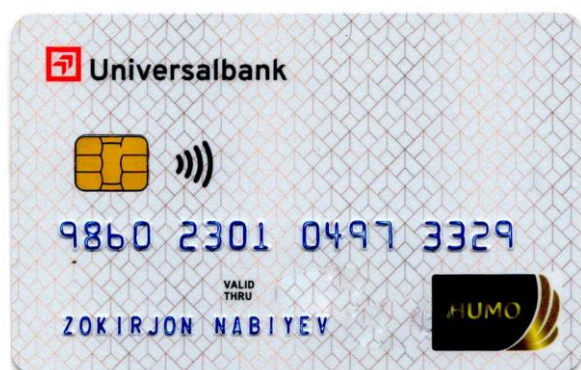
**Narxi: 20 ming so'm**

**Telegram kanalimiz:**

**@Maktablar\_uchun\_hujjatlar**

**To'lov uchun: UZCARD \*880\*9860230104973329\*summa#**

**Plastik egasi Nabiyev Zokirjon**



**DIQQAT!!!**

Sizga bu **OMONAT** qilib beriladi.

To'liq holda olganingizdan so'ng:

Faqat o'zingiz uchun foydalaning.

Hech kimga bermang hattoki eng yaqin insoningizga ham.

Internet orqali veb-saytlarga joylamang.

Kanal va gruppalarga tarqatmang.

**OMONATGA**

**HIYONAT QILMANG.**